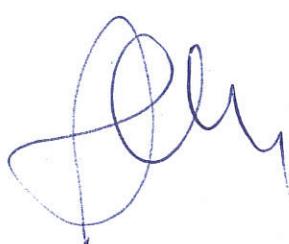


**Concorso pubblico per esami per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato e pieno
nella figura professionale di Funzionario amministrativo/contabile – categoria D – livello base**

PROVA SCRITTA

PROVA 1

1. L'autonomia comunale può diventare uno strumento di innovazione e di sviluppo di un territorio; il candidato/la candidata esponga sinteticamente in quali settori l'autonomia del Comune può espandersi in maniera significativa e in quali invece incontra i limiti maggiori. Il candidato/la candidata porti almeno un esempio sia per il primo e che per il secondo caso.
2. Il candidato/la candidata analizzi i principali aspetti problematici del rapporto fra accesso alla documentazione amministrativa, accesso civico generalizzato e la disciplina sulla riservatezza dei dati.
3. Dopo aver descritto la natura e la finalità del provvedimento a contrarre e le differenze rispetto al provvedimento di affidamento, il candidato/la candidata illustri la casistica dell'affidamento diretto, nonché dell'applicazione del “principio di rotazione” nell'affidamento dei contratti.

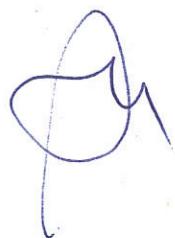


**Concorso pubblico per esami per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato e pieno
nella figura professionale di Funzionario amministrativo/contabile – categoria D – livello base**

PROVA SCRITTA

PROVA 2

1. I principali strumenti di programmazione del Comune nell'ambito economico/finanziario e le loro ricadute sull'attività gestionale del responsabile dei servizi alla persona e alla comunità;
2. I principi fondamentali dell'efficacia e dell'efficienza gestionale aziendale declinati in ambito pubblico; il candidato/la candidata esponga in modo sintetico quali sono gli strumenti a disposizione del Comune per applicare tali principi nell'attività gestionale dell'Ente e il concetto di valore pubblico, portando almeno un esempio applicativo.
3. Dopo aver descritto i passaggi necessari per esprimere la scelta di esternalizzare un servizio pubblico comunale privo di rilevanza economica, il candidato/la candidata descriva le modalità di scelta del contraente a disposizione del Comune.



Bruno Meli

Matteo Roper

Marcia Comit



**Concorso pubblico per esami per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato e pieno
nella figura professionale di Funzionario amministrativo/contabile – categoria D – livello base**

PROVA SCRITTA

PROVA 3

1. Il candidato/la candidata descriva gli strumenti amministrativi e le modalità gestionali a disposizione del responsabile dei servizi alla persona e alla comunità al fine di concretizzare gli indirizzi politici espressi dagli organi di governo comunale;
2. Il candidato/la candidata illustri la disciplina dell'istituto dell'autotutela; tratti in particolare della revoca e dell'annullamento del provvedimento amministrativo, e le ricadute conseguenti per tutti i soggetti coinvolti.
3. Gli strumenti a disposizione del Comune per l'acquisto di beni e servizi. Il candidato/la candidata esponga in maniera schematica i passaggi necessari per giungere all'affidamento ad un soggetto esterno dell'incarico per la gestione di un servizio a sua scelta, purché caratterizzato dalla presenza di utenza, motivando in particolare in merito alle scelte a contenuto discrezionale.

