

 <p>COMUNE DI RIVA DEL GARDA Provincia di Trento</p>	Determinazione n. 8 del 09/01/2024
--	---

PROPOSTA 2024/11

OGGETTO: Procedura di stabilizzazione, ai sensi dell'art. 24 della L.P. 29 dicembre 2017, n. 18 come modificato dall'art. 10 della L.P. 29 dicembre 2022 n. 20, per la copertura di n. 2 posti a tempo indeterminato nella figura professionale di "Operatore d'appoggio" – cat. A di cui uno a tempo pieno e uno a tempo parziale di 18 ore settimanali presso l'asilo nido "Lagoblu": approvazione graduatoria per titoli di servizio.

Segreteria Generale e Organizzativa

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

n. 8 del 09/01/2024

RELAZIONE ISTRUTTORIA

Con determinazione del Segretario generale reggente n. 782 di data 29.11.2023 è stato approvato un Avviso pubblico per l'assunzione con contratto di lavoro a tempo indeterminato, attraverso l'istituto della stabilizzazione del personale, ai sensi dell'art. 24 della L.P. 29 dicembre 2017 n. 18 e ss.mm., di n. due posti di "Operatore d'appoggio" categoria A, a tempo indeterminato di cui uno a tempo pieno e uno a 18 ore settimanali presso l'Asilo nido "Lagoblu nell'ambito dell'Area dei Servizi alla Persona e alla Comunità – U.O. Istruzione e politiche sociali.

In data 29 novembre 2023 è stato pubblicato il relativo Avviso pubblico e nei termini sono pervenute n. sette domande di partecipazione.

A tale procedura hanno titolo di ammissione coloro che:

1. siano stati in servizio, anche per un solo giorno, con contratto di lavoro a tempo determinato presso il comune di Riva del Garda successivamente alla data del 28 agosto 2015, nella categoria contrattuale interessata dalla procedura di assunzione (quindi in tal caso nella figura professionale di Operatore d'appoggio);
2. abbiano maturato alla data del 31 dicembre 2022, presso uno o più enti locali, anche in sommatoria, almeno tre anni di contratto di lavoro, anche non continuativi, negli ultimi otto anni (01.01.2015 – 31.12.2022) nella figura professionale di operatore d'appoggio, categoria A, con la precisazione che i periodi di lavoro svolti presso datori di lavoro diversi dagli enti locali non sono validi ai fini della maturazione del requisito;

3. siano stati dichiarati idonei in un concorso pubblico bandito per la medesima figura professionale per la quale l'ente procede all'assunzione. L'idoneità può risultare dall'inserimento in graduatorie pubbliche per assunzioni a tempo determinato o indeterminato, riferita ad una procedura concorsuale/selettiva per esami, per titoli ed esami o per titoli, riferita alle medesime mansioni per cui si procede all'assunzione.

L'Avviso di indizione della procedura stabilisce che: "Tra tutti gli interessati che, in possesso dei requisiti specifici e generali richiesti per l'ammissione alla presente procedura, sarà formata una graduatoria nella quale, così come previsto dall'art. 24 della L.P. 18/2017, sarà data precedenza al personale con maggiore anzianità di servizio maturata a tempo determinato in pari categoria e livello presso il comune di Riva del Garda".

L'Unità Operativa Personale del Comune di Riva del Garda, come previsto nel citato Avviso, ha effettuato la verifica delle domande pervenute ai fini dell'ammissibilità alla procedura degli aspiranti, procedendo poi al calcolo dell'anzianità di servizio a tempo determinato (in giornate) complessivamente maturata presso il comune di Riva del Garda fino alla data del 22 dicembre 2023 (data di scadenza dei termini per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura) nella medesima figura professionale di cui alla presente procedura nonché alla formazione della graduatoria finale, nel rispetto dei criteri sopra indicati.

La verifica delle domande pervenute risulta nella relazione di data 03.01.2024 prot. n. 291, costituita da n. 2 allegati e dimessa agli atti a tutela della riservatezza dei dati in essa contenuti, dalla quale risulta che sei candidati su sette sono in possesso dei requisiti come in premessa descritti per la partecipazione alla procedura di stabilizzazione in oggetto; pertanto, una sola candidata non risulta in possesso dei suddetti requisiti per la partecipazione alla presente procedura di stabilizzazione, per le motivazioni specificate nella relazione medesima.

Tali candidati in possesso dei requisiti di partecipazione alla procedura di stabilizzazione risultano dall'Allegato A di data 3 gennaio 2024, parte integrante e sostanziale della presente determinazione, con indicazione in ordine alfabetico di cognome e nome e della data di nascita, firmato dalla Responsabile dell'Unità Operativa Personale.

Con il presente provvedimento si prende atto, quindi, della graduatoria (Allegato B prot. n. 300 di data 3 gennaio 2024, parte integrante e sostanziale della presente determinazione, firmato dalla Responsabile dell'Unità Operativa Personale) formata sulla base dei titoli di servizio, risultato del calcolo dell'anzianità di servizio complessivamente prestata presso il Comune di Riva del Garda da ciascun candidato in possesso dei requisiti di partecipazione alla procedura di stabilizzazione, così come risulta dalla sopraccitata relazione.

Pertanto, considerata la regolarità della procedura seguita, con il presente provvedimento si procede all'approvazione dei relativi risultati e della citata graduatoria finale.

Visti:

- il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige, approvato con L.R. 3 maggio 2018, n.2 e ss.mm;
- la Legge Provinciale 29 dicembre 2017, n. 18 recante "Legge di stabilità provinciale 2018", come modificata con L.P. 29 dicembre 2022 n. 20 ed, in particolare, l'art. 24 della L.P. n. 18/2017 come modificato dall'art. 10 della L.P. n. 20/2022;
- i criteri definiti dalla Giunta Provinciale con deliberazione n. 1089 di data 16 giugno 2023;
- il vigente Contratto collettivo provinciale di lavoro del personale del comparto autonomie locali – area non dirigenziale, sottoscritto in data 1° ottobre 2018;
- il vigente Regolamento Organico del Personale dipendente.

Vista la deliberazione della Giunta Municipale n. 536 dd. 09/03/2023, di approvazione del Piano

Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2023-2025, con l'individuazione dei capitoli di spesa e l'attribuzione ai Responsabili delle strutture.

Il responsabile del presente procedimento è: dott.ssa Serena Ciaghi – Vice Segretario Generale
Pratica istruita da: Serena Ciaghi – Unità Operativa Personale
Tel: 0464/573825 email ciaghiserena@comune.rivadelgarda.tn.it

DETERMINA

1. di prendere atto, per le motivazioni espresse in premessa, dell'Allegato A, parte integrante e sostanziale della presente determinazione, firmato in data 03.01.2024 dalla Responsabile dell'Unità Operativa Personale, riportante in ordine alfabetico di cognome e nome e della data di nascita i candidati aventi i requisiti di partecipazione della procedura di stabilizzazione del personale, ai sensi dell'art. 24 della L.P. 29 dicembre 2017 n. 18 e s.m., indetta con determinazione del Segretario generale reggente n. 782 di data 29 novembre 2023 per l'assunzione con contratto di lavoro a tempo indeterminato di n. due posti di "Operatore d'appoggio" categoria A, a tempo indeterminato di cui uno a tempo pieno (36 ore settimanali) e uno a tempo parziale (18 ore settimanali) presso l'Area dei Servizi alla Persona e alla Comunità – U.O. Istruzione e politiche sociali - Asilo nido Lagoblu, secondo le motivazioni risultanti dalla relazione di data 03.01.2024, prot. n. 291, redatta dall'Unità Operativa Personale dimessa in atti e costituita da n. 2 allegati;
2. di approvare, secondo le motivazioni meglio esposte in premessa, la graduatoria (Allegato B, parte integrante e sostanziale della presente determinazione prot. n. 300 di data 03.01.2024) per titoli di servizio della procedura di stabilizzazione descritta al precedente punto 1);
3. di rinviare a successi provvedimenti l'assegnazione dei due posti ai candidati aventi diritto procedendo, altresì, alle relative assunzioni a tempo indeterminato, secondo l'ordine di preferenza dagli stessi indicato nella domanda di partecipazione alla procedura di stabilizzazione;
4. di dare atto, in applicazione dell'art. 4 comma 4 della L.P. 23/1992 e ss.mm., che avverso la presente determinazione è ammesso ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ex art. 8 del D.P.R. 24.11.1971 n. 1199 e giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento entro 60 giorni ex artt. 13 e 29 del D. Lgs. 02.07.2010 n. 104, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale; il Responsabile del Procedimento provvederà alle comunicazioni conseguenti.

IL VICE SEGRETARIO
Per temporanea assenza del Responsabile del Servizio
CIAGHI SERENA

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

ALLEGATI

- Allegato A (impronta: 47E4A4410CADFE239CE9CEA2A7A78D1036A819A75FB1135EDDE7B4247EF0885E)
- Allegato B (impronta: 6B7C94058F55BFFF37B54EFBE79BE9CFB08D733A0B639C68EEAFEE48AFD83A72)