

 <p><b>COMUNE DI RIVA DEL GARDA</b> <i>Provincia di Trento</i></p>	<p><b>Determinazione</b></p> <p>n. 2022 - 534 di data 18/08/2022</p> <p>Pratica: DETRS202200547</p> <p>Pratica principale: PERCNDE20220002 presso (8) SEG PERSONALE</p> <p>Movimenti contabili come da allegato</p> <p>PEG approvato con delibera giuntale n. 333 di data 13-04-2022</p>
<b>ID_PRATICA</b>  2 0 2 2 0 4 2 6 0 0	



2 0 2 2 0 4 2 6 0 0

**OGGETTO: Concorso pubblico per esami per la copertura del posto a tempo indeterminato e pieno di Assistente tecnico - categoria C - livello base: approvazione dei verbali della Commissione giudicatrice, della graduatoria finale di merito e nomina del vincitore.**

#### RELAZIONE ISTRUTTORIA

Con propria determinazione n. 252 di data 29.04.2022 è stato indetto un concorso pubblico per esami per la copertura del posto a tempo indeterminato e pieno di Assistente tecnico - categoria C - livello base presso Area Patrimonio e Qualità Urbana – Unità Operativa Manutenzioni, Servizi e Qualità Urbana.

Il bando di concorso, protocollato in data 29.04.2022 al n. 2022016984, è stato regolarmente pubblicato sul BUR n. 18 di data 04.05.2022, all'albo informatico comunale, nonché inviato ai Comuni della Comunità Alto Garda e Ledro, alla Comunità stessa, ai Comuni trentini e al Centro per l'impiego di Riva del Garda e divulgato attraverso il sito internet del Comune di Riva del Garda.

Il bando suddetto stabiliva il giorno 5 giugno 2022 come termine ultimo di presentazione delle domande di partecipazione al concorso in oggetto.

Con propria determinazione n. 403 di data 27.06.2022 è stata nominata la Commissione giudicatrice del concorso pubblico in oggetto così composta:

- dott.ssa Anna Cattoi – Segretario Generale reggente del Comune di Riva del Garda – Presidente;
- rag. Massimo Tomasoni, Funzionario amministrativo/contabile - categoria D – livello base presso il Comune di Riva del Garda con funzioni di Responsabile Area del Patrimonio e Qualità Urbana;
- dott. Ing. Lorenzo Carli, Funzionario tecnico – categoria D – livello base con funzioni di Responsabile dei Servizi Tecnici - Gestionali del Comune di Nago Torbole;
- dott. Ing. Albano Miori, Responsabile Reparto Energia Elettrica e Illuminazione Pubblica Vicedirettore Tecnico presso Alto Garda Servizi S.p.A.

Le funzioni di segretario sono state affidate alla dipendente a tempo indeterminato dott.ssa Serena Ciaghi, sostituita in caso di assenza o impedimento, dalla dipendente a tempo indeterminato Signora Angeli Barbara.

Le prove d'esame, consistenti in una prova scritta e in una prova orale, si sono concluse in data 10 agosto 2022: la Commissione giudicatrice ha quindi consegnato i quattro verbali delle operazioni del concorso pubblico, verbali che risultano dimessi agli atti con prot. n. 30657 di data 10 agosto

---

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

DETRS202200547

1/3

2022.

Con il presente provvedimento, pertanto, si procede, accertata la regolarità della procedura seguita, all'approvazione dei predetti verbali nonché all'approvazione, in esito alle risultanze degli stessi, della graduatoria finale di merito costituita da n. 2 (due) candidati tenuto conto delle preferenze di legge, secondo l'elenco firmato dal Segretario generale reggente che risulta conservato agli atti in via riservata.

Si evidenzia, infine, in base a quanto di recente stabilito dalla Legge Regionale n. 8 di data 22 febbraio 2022, la graduatoria finale di merito potrà essere utilizzata per assunzioni a tempo indeterminato, per il periodo di tre anni dalla data di approvazione della graduatoria stessa, non solo per i posti messi a concorso ma anche per quelli che si sono resi o che venissero a rendersi successivamente vacanti in organico nonché per i posti istituiti o trasformati dopo l'indizione del concorso stesso.

Visti:

- il Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige approvato con L.R. n. 2/2018;
- la L.R. n. 2 di data 22 febbraio 2022;
- il vigente Regolamento Organico del Personale dipendente;
- il Contratto collettivo provinciale di lavoro del Comparto Autonomie locali, Area non dirigenziale, sottoscritto in data 1° ottobre 2018.

Pratica istruita da: Ciaghi Serena - tel 0464573825 - e-mail ciaghiserena@comune.rivadelgarda.tn.it

## **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI BILANCIO**

### **Personale**

Vista la relazione con gli esiti e le motivazioni dell'istruttoria disposta, cui si fa rinvio

### **DETERMINA**

1. di approvare, secondo quanto illustrato in premessa, i quattro verbali prot. n. 30657 di data 10 agosto 2022, debitamente sottoscritti dal Presidente, dai Commissari e dal segretario verbalizzante della Commissione Giudicatrice, delle adunanze del concorso pubblico per esami per la copertura del posto a tempo indeterminato e pieno di Assistente tecnico - categoria C - livello base presso Area Patrimonio e Qualità Urbana – Unità Operativa Manutenzioni, Servizi e Qualità Urbana;
2. di approvare altresì la seguente graduatoria finale di merito, formata da n. 2 (due) candidati, risultante dal verbale della Commissione giudicatrice n. 4 di data 10.08.2022:

n.	Cognome	Nome	Data d nascita	Punteggio finale (in 40/esimi)
1	MORANDUZZO	FRANCESCO	21/05/1996	73,35
2	BONTEMPELLI	MAURO	19/10/1977	48,30

3. di nominare, quindi, vincitore del concorso pubblico unico per esami per la copertura del posto a tempo indeterminato e pieno di Assistente tecnico - categoria C - livello base presso Area

---

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Patrimonio e Qualità Urbana – Unità Operativa Manutenzioni, Servizi e Qualità Urbana, il Signor Moranduzzo Francesco nato il 21 maggio 1976;

4. di rinviare a propria successiva determinazione l'assunzione a tempo indeterminato del vincitore di cui al punto precedente, da adottarsi all'esito della verifica del possesso dei requisiti dichiarati in sede di partecipazione e previa verifica del rispetto dei vincoli imposti dalla vigente normativa in materia di spesa per il personale, inviando allo stesso comunicazione formale, con invito ad assumere servizio, fermo restando il periodo di preavviso stabilito dalle norme vigenti in materia;
5. di disporre la pubblicazione sul sito istituzionale nella sezione “Amministrazione trasparente” della graduatoria finale di merito di cui al precedente punto 2;
6. di evidenziare che, secondo quanto di recente stabilito dalla Legge Regionale n. 8 di data 22 febbraio 2022, la graduatoria finale di merito potrà essere utilizzata per assunzioni a tempo indeterminato, per il periodo di tre anni dalla data di approvazione della graduatoria stessa, non solo per i posti messi a concorso ma anche per quelli che si sono resi o che venissero a rendersi successivamente vacanti in organico nonché per i posti istituiti o trasformati dopo l'indizione del concorso stesso;
7. di dare atto, in applicazione dell'art. 4 comma 4 della L.P. 23/1992 e ss.mm., che avverso la presente determinazione è ammesso ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ex art. 8 del D.P.R. 24.11.1971 n. 1199 e giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento entro 60 giorni ex artt. 13 e 29 del D. Lgs. 02.07.2010 n. 104, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale; il Responsabile del Procedimento provvederà alle comunicazioni conseguenti.

#### **DISPOSIZIONI PER L'ESECUZIONE ED IL CONTROLLO:**

La presente determinazione, ai fini esecutivi, viene stornata mediante segnalazione informatica, alle seguenti strutture:

PERSONALE

SEGRETARIO

RAGIONERIA PERSONALE

AREA PATRIMONIO E QUALITA' URBANA

e comunicata al Sindaco .

Alleg.:

documento redatto da CIAGHISERENA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
RESP AREA SEGRETERIA GENERALE E ORGANIZZATIVA  
CATTOI ANNA

---

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

DETRS202200547

3/3