

 <b>COMUNE DI RIVA DEL GARDA</b> <i>Provincia di Trento</i>	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center; padding: 2px;"><b>Determinazione</b></th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="padding: 2px;">n. 2022 - 403 di data 27/06/2022</td></tr> <tr> <td style="padding: 2px;">Pratica: DETRS202200427</td></tr> <tr> <td style="padding: 2px;">Pratica principale: PERCNDE20220002 presso (8) SEG PERSONALE</td></tr> <tr> <td style="padding: 2px;">Movimenti contabili come da allegato</td></tr> <tr> <td style="padding: 2px;">PEG approvato con delibera giuntale n. 333 di data 13-04-2022</td></tr> <tr> <td style="height: 10px;"></td></tr> </tbody> </table>	<b>Determinazione</b>	n. 2022 - 403 di data 27/06/2022	Pratica: DETRS202200427	Pratica principale: PERCNDE20220002 presso (8) SEG PERSONALE	Movimenti contabili come da allegato	PEG approvato con delibera giuntale n. 333 di data 13-04-2022	
<b>Determinazione</b>								
n. 2022 - 403 di data 27/06/2022								
Pratica: DETRS202200427								
Pratica principale: PERCNDE20220002 presso (8) SEG PERSONALE								
Movimenti contabili come da allegato								
PEG approvato con delibera giuntale n. 333 di data 13-04-2022								

ID\_PRATICA



2 0 2 2 0 3 3 6 4 0

**OGGETTO: Concorso pubblico per esami per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato e pieno nella figura professionale di Assistente tecnico - categoria C - livello base presso Area Patrimonio e Qualità Urbana – Unità Operativa Manutenzioni, Servizi e Qualità Urbana: nomina Commissione giudicatrice - con impegno di spesa.**

#### RELAZIONE ISTRUTTORIA

Con propria determinazione n. 252 di data 29.04.2022 è stato bandito il concorso pubblico per esami per la copertura del posto a tempo indeterminato e pieno di Assistente tecnico - categoria C - livello base presso Area Patrimonio e Qualità Urbana – Unità Operativa Manutenzioni, Servizi e Qualità Urbana.

Per poter dar corso alla procedura concorsuale in parola occorre nominare la Commissione giudicatrice prevista dall'articolo 98 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige approvato con L.R. n. 2/2018, la cui composizione è disciplinata dall'articolo 28 del Regolamento Organico del personale dipendente; la normativa prevede l'esclusione di organi politici, sindacali o di rappresentanza dei dipendenti.

L'articolo 28 del Regolamento Organico del personale dipendente dispone che la Commissione giudicatrice sia nominata dal Segretario generale e sia composta dal Segretario stesso o da un dirigente individuato tra il personale del Comune o di altro Ente pubblico con funzioni di Presidente e da due a quattro membri esperti, in possesso di specifiche competenze rispetto alle prove previste dal bando di concorso, collocati in categoria e livello non inferiore a quella del posto assegnare, se dipendenti da Pubbliche Amministrazioni, garantendo la presenza di ambedue i sessi, salvo oggettiva impossibilità.

Si pone in evidenza che dal 1° aprile 2020 il Vice Segretario generale dott.ssa Anna Cattoi è stata nominata Segretario generale reggente in virtù della - cessazione dal servizio del Segretario generale.

Pertanto, in considerazione della specificità della figura professionale oggetto del concorso e non ravvisando alcuna incompatibilità o conflitto di interessi in capo al Segretario generale reggente, si ritiene di nominare la dott.ssa Anna Cattoi, Segretario generale reggente, quale Presidente della Commissione, nonché, quali commissari esperti, per le competenze tecniche e per le professionalità possedute, i seguenti soggetti:

- Tomasoni Massimo, Funzionario amministrativo/contabile - categoria D – livello base presso il Comune di Riva del Garda con funzioni di Responsabile Area del Patrimonio e Qualità Urbana;
- dott. Ing. Lorenzo Carli, Funzionario tecnico – categoria D – livello base con funzioni di

---

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

DETRS202200427

1/4

Responsabile dei Servizi Tecnico - Gestionali del Comune di Nago Torbole;

- dott. Ing. Albano Miori, Responsabile Reparto Energia Elettrica e Illuminazione Pubblica  
Vicedirettore Tecnico presso Alto Garda Servizi S.p.A.

E' stata acquisita agli atti l'autorizzazione da parte del Comune di Nago Torbole per il dott. Ing. Lorenzo Carli, per lo svolgimento dell'incarico in esame giusta deliberazione della Giunta comunale n. 54 di data 21.06.2022, assunta al protocollo comunale in data 23.06.2022 sub. n. 24292.

Le funzioni di segretario della commissione, ai sensi del richiamato articolo 28 del Regolamento Organico del personale dipendente, sono svolte da un dipendente dell'amministrazione inquadrato in Categoria non inferiore alla C.

La dott.ssa Serena Ciaghi, Funzionario amministrativo-contabile – Categoria D – livello base, Responsabile dell'Unità Operativa Personale del Comune di Riva del Garda, viene designata come segretario di commissione.

Al fine di garantire continuità ai lavori della commissione, nell'eventualità di assenza o impedimento del segretario titolare, si ritiene opportuno individuare nella persona della Signora Angeli Barbara, dipendente a tempo indeterminato in qualità di Collaboratore amministrativo-contabile - Categoria C - livello evoluto presso l'Unità Operativa Personale del Comune di Riva del Garda, l'incarico di segretario supplente della commissione.

Tutti i Commissari hanno presentato dichiarazione di assenza di incompatibilità all'incarico proposto ai sensi del vigente codice di comportamento approvato con deliberazione giuntale dd. 02.12.2014 n. 1392 ed assenza di incompatibilità rispetto ai candidati che hanno presentato domanda di partecipazione a concorso pubblico, dichiarazioni che risultano depositate in atti.

L'art. 28 del Regolamento Organico del personale dipendente dispone, inoltre, che:

*"Ai componenti la Commissione, ad eccezione dei dipendenti appartenenti all'Amministrazione che ha indetto il concorso, spettano i gettoni di presenza nella misura e con le modalità stabilite per i consiglieri comunali, elevabili fino a quattro volte, in relazione all'impegno e alla professionalità richiesta.*

*Oltre al compenso di cui al comma precedente, spetta ai componenti, il rimborso delle spese effettivamente sostenute di vitto, pernottamento e di viaggio, compresa l'eventuale indennità chilometrica per l'uso del proprio automezzo, e nei limiti e alle condizioni contrattualmente previste per i dipendenti comunali".*

Il valore del gettone di presenza spettante ai consiglieri del Comune di Riva del Garda è determinato in euro 75,00.= lordi.

Considerato l'impegno richiesto ai commissari in relazione alla procedura concorsuale in oggetto si ritiene equo proporre in euro 150,00.= il compenso lordo da riconoscere ai componenti esterni, non dipendenti del Comune di Riva del Garda, per ogni giornata di partecipazione ai lavori della Commissione.

Il CCPL di data 01.10.2018, all'art. 118 prevede che "Ai dipendenti nominati dall'Amministrazione commissari in commissioni di concorso e di esame per il rilascio di abilitazioni ed attestati è attribuito un compenso pari al 20% di quello previsto per i membri esterni": tale compenso non spetta non spetta al dipendente Tomasoni Massimo, in quanto titolare di Posizione Organizzativa.

Spetta alla dott.ssa Serena Ciaghi (o alla sua sostituta), qualora l'attività prestata ecceda il normale orario di servizio, il compenso per lavoro straordinario.

Con il presente provvedimento si procede quindi alla nomina della Commissione giudicatrice e all'impegno di spesa relativo al suo funzionamento quantificato in complessivi presunti € 1.300,00=.

Visto l'articolo 5, co. 9 del Dl 95/2012 successivamente modificato dal decreto legge sulla riforma della PA, DL n. 90/2014;

---

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Visto il vigente Regolamento Organico del personale dipendente.

Visto il vigente CCPL di data 01.10.2018.

Pratica istruita da: Ciaghi Serena - tel 0464573825 - e-mail ciaghiserena@comune.rivadelgarda.tn.it

## **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI BILANCIO**

### **Personale**

Vista la relazione con gli esiti e le motivazioni dell'istruttoria disposta, cui si fa rinvio

### **DETERMINA**

1. di nominare, ai sensi dell'art. 28 del vigente Regolamento Organico del Personale dipendente, la Commissione giudicatrice della procedura concorsuale per esami per la copertura a tempo indeterminato e pieno del posto di Assistente tecnico – categoria C – livello base presso Area Patrimonio e Qualità Urbana – Unità Operativa Manutenzioni, Servizi e Qualità Urbana , nei nominativi di seguito elencati:
  - dott.ssa ANNA CATTOI – Segretario Generale reggente del Comune di Riva del Garda – Presidente;
  - dott. Ing. LORENZO CARLI - Funzionario tecnico – categoria D – livello base con funzioni di Responsabile dei Servizi Tecnico - Gestionali del Comune di Nago Torbole;
  - dott. Ing. ALBANO MIORI - Responsabile Reparto Energia Elettrica e Illuminazione Pubblica Vicedirettore Tecnico presso Alto Garda Servizi S.p.A;
  - rag. MASSIMO TOMASONI - Funzionario amministrativo/contabile - categoria D – livello base presso il Comune di Riva del Garda con funzioni di Responsabile Area del Patrimonio e Qualità Urbana, commissario esperto;
2. di designare segretario della Commissione giudicatrice la dipendente a tempo indeterminato dott.ssa Serena Ciaghi, sostituita in caso di assenza o impedimento, dalla dipendente a tempo indeterminato Signora Angeli Barbara;
3. di dare atto che ai membri della Commissione giudicatrice dipendenti del Comune di Riva del Garda non compete alcun compenso, salvo il compenso per lavoro straordinario eventualmente prestato, qualora spettante, dalle dipendenti di cui al precedente punto 2);
4. di fissare il compenso da riconoscere ai membri esperti esterni in € 150,00.= per ogni giornata di partecipazione ai lavori della Commissione, dando atto che agli stessi spetta anche il rimborso delle spese di viaggio e/o l'indennità chilometrica per l'uso del proprio automezzo, il rimborso del vitto e/o dell'indennità di missione nella misure previste per il personale della Provincia Autonoma di Trento;
5. di quantificare, secondo quanto meglio precisato in premessa, la spesa complessiva prevista per il funzionamento della Commissione in € 1.300,00.= compresi eventuali rimborsi spese;
6. di imputare la spesa predetta ai fondi assegnati a questo Servizio di Bilancio, come indicato nell'allegato elenco movimenti contabili, precisando che il presente atto diventa esecutivo, con l'apposizione del visto del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi art. 21 del Regolamento di Contabilità;
7. di dare atto, altresì, in applicazione dell'art. 4 comma 4 della L.P. 23/1992 e ss.mm., che avverso la presente determinazione è ammesso ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ex art. 8 del D.P.R. 24.11.1971 n. 1199 e giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento entro 60 giorni ex artt. 13 e 29 del D. Lgs. 02.07.2010 n. 104, da parte di chi

---

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

abbia un interesse concreto ed attuale; il Responsabile del Procedimento provvederà alle comunicazioni conseguenti.

**DISPOSIZIONI PER L'ESECUZIONE ED IL CONTROLLO:**

La presente determinazione, divenuta esecutiva e attribuita in via principale al competente ufficio/servizio che provvede alla sua esecuzione, viene dallo stesso messa a disposizione mediante segnalazione informatica, alle seguenti strutture:

PERSONALE

DELIBERE

SEGRETARIO

RAGIONERIA PERSONALE

AREA PATRIMONIO E QUALITA' URBANA

e comunicata al Sindaco .

Alleg.:

Impegni\_202203364.pdf

documento redatto da CIAGHISERENA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
RESP AREA SEGRETERIA GENERALE E ORGANIZZATIVA  
CATTOI ANNA

---

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

DETRS202200427

4/4