

 COMUNE DI RIVA DEL GARDÀ <i>Provincia di Trento</i>	Determinazione n. 2022 - 384 di data 21/06/2022 Pratica: DETRS202200412 Pratica principale: Movimenti contabili come da allegato PEG approvato con delibera giuntale n. 333 di data 13-04-2022
ID_PRATICA  2 0 2 2 0 3 2 5 0 0	

OGGETTO: INDIZIONE DI PROCEDURA COMPARATIVA PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DA CUI ATTINGERE ANNUALMENTE, SECONDO NECESSITA', PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICHI ESTERNI DI N. 2. RILEVATORI STATISTICI NELL'AMBITO DEL CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI PER IL QUINQUENNIO 2022-2026.

RELAZIONE ISTRUTTORIA

Con la legge 27 dicembre 2017, n. 205 recante Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2018 e bilancio pluriennale per il triennio 2018-2020, all'art. 1, commi da 227, lett. a), è stato indetto il Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni.

Il comma 227 lett. a) indice, in particolare, il Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni, ai sensi dell'art. 3 del decreto-legge 18.10.2012 n. 179, convertito con modificazioni, dalla legge 17.12.2012 n. 221, e del D.P.C.M. 12.05.2016 in materia di censimento della popolazione e archivio nazionale dei numeri civici e delle strade urbane, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 167 del 19.07.2016, e nel rispetto del regolamento (CE) n. 763/2008 del Parlamento europeo e del Consiglio del 09.07.2008 e dei relativi regolamenti di attuazione.

La possibilità di condurre il Censimento mediante rilevazioni statistiche a cadenza annuale è prevista dal Regolamento (CE) 09.07.2008 n. 763/2008 del Parlamento europeo e del Consiglio.

Il Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni è organizzato secondo le disposizioni contenute nel Piano Generale del Censimento, il cui aggiornamento è stato approvato dal Consiglio dell'Istituto con deliberazione n. 4/2022 del 22.03.2022.

Con la circolare n. 3 di data 31.05.2022 ISTAT fornisce indicazioni riguardo ai compiti degli Uffici comunali di censimento e alle modalità di selezione e requisiti professionali di coordinatori, personale di staff, personale di back office ed inserimento in SGI entro il 25 giugno 2022 e dei

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

DETRS202200412

1/4

rilevatori, fissando il termine del 10 luglio 2022 per il completamento delle operazioni di selezione, nomina dei rilevatori e loro inserimento nella piattaforma che sarà messa a disposizione da parte di ISTAT.

Con la circolare ISTAT n. 2 di data 09.05.2022 ISTAT (Oggetto: "Avvio attività preparatorie del Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni 2022") descrive le fasi e il calendario delle indagini campionarie.

Preso atto che il Piano Generale di Censimento ha stimato che per il Comune di Riva del Garda saranno necessari n. 2 rilevatori statistici, che svolgeranno una o due indagini campionarie, rilevazione "Areale" e/o rilevazione "da Lista", a seconda del tipo di rilevazione a cui il Comune è chiamato a partecipare per le singole annualità del quinquennio 2022-2026, da esplicarsi nell'arco temporale che va da inizio ottobre a fine dicembre.

L'art. 1, co. 235, legge 27 dicembre 2018, n. 205, prevede che *"per far fronte alle esigenze connesse all'esecuzione dei censimenti, gli enti e gli organismi pubblici, indicati nei Piani di cui al comma 232, possono procedere all'eventuale utilizzo di risorse esterne, nei limiti delle risorse finanziarie proprie dell'ente e del contributo onnicomprensivo e forfettario erogato dall'ISTAT, secondo le modalità indicate nei medesimi piani"*.

Atteso che ISTAT prevede che i comuni affidino l'incarico di rilevatore a personale dipendente oppure, qualora non sia possibile o questo non sia in possesso dei requisiti minimi richiesti, a rilevatori esterni adeguatamente professionalizzati, garantendo un contributo per la copertura delle spese di rilevazione.

Considerato che, in base a quanto disposto dall'art. 3 della L.P. 12.09.2008 n. 16 (come modificato dall'art. 14 della L.P. 27.12.2010 n. 27), i Comuni della Provincia Autonoma di Trento sono tenuti ad applicare le disposizioni di cui al capo I bis L.P. 19 luglio 1990 n. 23, nel conferimento di incarichi di studio, ricerca, consulenza e collaborazione.

Ritenuto che l'incarico di rilevatore nell'ambito del censimento rientri nella fatispecie dell'incarico di collaborazione, di cui all'art 39 duodecies della predetta legge, in quanto finalizzato a sopprimere all'insufficienza del personale dipendente per lo svolgimento di attività amministrative, anche a carattere ordinario.

Ritenuto che, in ossequio a principi di trasparenza, imparzialità e parità di trattamento, è opportuno procedere all'individuazione dei soggetti da incaricare come rilevatori mediante una procedura comparativa ad evidenza pubblica per soli titoli.

L'avviso pubblico di selezione - allegato n. 1 - per l'affidamento dell'incarico di rilevatore statistico

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

DETRS202200412

2/4

nell'ambito del Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni per il quinquennio 2022-2026, firmato dal dirigente dell'Area della Segreteria Generale e Organizzativa - U.O. Affari demografici, elettorali e statistici, forma parte integrante ed essenziale della presente determinazione e definisce analiticamente l'oggetto, la durata e la modalità di svolgimento dell'incarico, nonché i criteri di svolgimento della procedura comparativa.

Al fine di garantire una adeguata pubblicità, si ritiene doversi procedere alla pubblicazione dell'avviso sul sito internet dell'amministrazione comunale e all'albo pretorio online, per un periodo di 15 giorni.

Sulla base dei punteggi attribuiti secondo i criteri sopra citati verrà stilata una graduatoria finale che, approvata con apposito atto dirigenziale, sarà pubblicata all'albo pretorio online del Comune e pubblicata sul sito internet del Comune stesso. La graduatoria ha validità per tutta la durata del quinquennio 2022-2026 e verrà aggiornata annualmente in base ai titoli e alla disponibilità dei rilevatori selezionati e risultati idonei nella suddetta graduatoria.

Gli incarichi di rilevatore statistico verranno assegnati seguendo l'ordine progressivo della graduatoria, a coloro che frequentino il percorso formativo predisposto da ISTAT ed attuato da ISPAT e, per la sostituzione degli eventuali incaricati rinunciatari, si seguiranno le previsioni di cui all'allegato avviso pubblico.

Gli incarichi affidati in base alla presente determinazione, rientrano tra le prestazioni di lavoro autonomo occasionale e, qualora venga superato il limite di € 5.000,00 di reddito annuo derivante da tali attività, vige l'obbligo dell'iscrizione alla Gestione separata istituita presso l'INPS di cui all'art. 44 del D.L. 30/09/2003 n. 269, convertito con modificazioni dalla legge 24/11/2003 n. 326.

Visti:

- il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- la legge provinciale sui contratti 19 luglio 1990, n. 23;
- lo Statuto comunale;
- la legge 27 dicembre 2017, n. 205, recante Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2018 e bilancio pluriennale per il triennio 2018-2020, con la quale è stato indetto il Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni;
- il Piano Generale del Censimento, adottato in data 22 marzo 2022 dal Consiglio dell'Istituto con deliberazione n. 4/2022 e pubblicato in Gazzetta Ufficiale n. 80 del 05.04.2022;

Pratica istruita da: ARESE SARA - tel 0464573880 - e-mail aresesara@comune.rivadelgarda.tn.it

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

DETRS202200412

3/4

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI BILANCIO

Anagrafe, stato civile, elettorale, leva e servizio statistico

Vista la relazione con gli esiti e le motivazioni dell'istruttoria disposta, cui si fa rinvio

DETERMINA

1. di indire, per le motivazioni meglio esposte in premessa, una procedura comparativa per la formazione di una graduatoria da cui attingere, secondo necessità, per il reperimento dei n. 2 rilevatori a cui affidare incarichi esterni di rilevazione nell'ambito del Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni per il quinquennio 2022-2026;
2. di approvare l'avviso pubblico per il conferimento degli incarichi contenuto nell' allegato n. 1, il quale forma parte integrante ed essenziale della presente determinazione;
3. di dare atto che la relativa graduatoria, esito della procedura di cui al precedente punto 1., ha validità per tutta la durata del quinquennio 2022-2026 e verrà aggiornata annualmente in base ai titoli e alla disponibilità dei rilevatori selezionati e risultati idonei nella suddetta graduatoria;
4. di provvedere alla pubblicazione dell'avviso all'albo pretorio online e sul sito istituzionale del Comune per un periodo di 15 giorni;
5. di individuare nella dott.ssa Anna Cattoi il Responsabile del procedimento e quindi della gestione dei contratti;
6. di dare atto, in applicazione dell'art. 4 comma 4 della L.P. 23/1992 e ss.mm., che avverso la presente determinazione è ammesso ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ex art. 8 del D.P.R. 24.11.1971 n. 1199 e giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento entro 60 giorni ex artt. 13 e 29 del D. Lgs. 02.07.2010 n. 104, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale; il Responsabile del Procedimento provvederà alle comunicazioni conseguenti.

DISPOSIZIONI PER L'ESECUZIONE ED IL CONTROLLO:

La presente determinazione, ai fini esecutivi, viene stormata mediante segnalazione informatica, alle seguenti strutture:

DEMOGRAFICI ANAGRAFE

AREA PROGRAMMAZIONE BILANCIO E CONTABILITA` - RSF

AREA SEGRETERIA GENERALE E ORGANIZZATIVA - SEGRETARIO GENERALE
e comunicata al Sindaco .

Alleg.: 1 avviso pubblico di selezione

documento redatto da ARESESARA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
RESP AREA SEGRETERIA GENERALE E ORGANIZZATIVA
CATTOI ANNA

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

DETRS202200412

4/4

COMUNE DI RIVA DEL GARDÀ

AVVISO PUBBLICO

INDIZIONE DI UNA PROCEDURA COMPARATIVA PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DA CUI ATTINGERE, SECONDO NECESSITÀ, PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICHI ANNUALI ESTERNI DI N. 2 RILEVATORI STATISTICI NELL'AMBITO DEL CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI RELATIVO AL QUINQUENNIO 2022-2026.

IL SEGRETARIO GENERALE REGGENTE
rende noto che

in esecuzione della propria determinazione di data _____ n. _____ è indetta una procedura comparativa per la formazione di una graduatoria da cui attingere, secondo necessità, per il reperimento dei rilevatori a cui affidare incarichi esterni di rilevazione nell'ambito del Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni relativo al quinquennio 2022-2026.

La presente procedura è disciplinata dalla normativa relativa agli incarichi di studio, ricerca, consulenza e collaborazione e segnatamente:

– dalla L.P. 19.07.1990 n. 23 - art. 39 duodecies che i Comuni della Provincia Autonoma di Trento sono tenuti ad applicare in base a quanto disposto dall'art. 3 della L.P. 12.09.2008, n.16 (come modificato dall'art. 14 della L.P. 27.12.2010 n. 27).

1 - Oggetto dell'incarico

Oggetto della presente procedura è l'affidamento dell'incarico annuale di rilevatore statistico nell'ambito del Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni relativo al quinquennio 2022-2026.

L'attività consiste nella raccolta di informazioni sulle unità di rilevazione (famiglie, abitazioni, numeri civici...) attraverso due indagini, definite "Areale" e "da Lista" a seconda dell'annualità, che implicano un lavoro che prevede, in larga parte, interviste dirette, attraverso l'ausilio di questionari predisposti su dispositivi informatici. Materiali e strumenti indispensabili per lo svolgimento delle prestazioni sono forniti dal Comune di Riva del Garda.

Le rilevazioni devono essere svolte nel rispetto delle istruzioni impartite dall'Istat e dall'Ufficio Comunale di Censimento (di seguito UCC).

L'incaricato potrà determinare autonomamente l'organizzazione della prestazione, nella cornice delle prescrizioni e nel rispetto delle scadenze determinate dal Piano Generale di Censimento adottato da ISTAT, nonché delle eventuali ulteriori prescrizioni adottate dallo stesso Istituto, da ISPAT e/o dall'UCC.

I rilevatori avranno in particolare il dovere di:

- garantire la propria disponibilità ad effettuare il lavoro per tutto il periodo di rilevazione;
- svolgere la propria attività nelle zone del territorio comunale assegnate dal Responsabile dell'UCC;
- garantire la disponibilità ad effettuare le rilevazioni su tutto il territorio comunale secondo le modalità più funzionali all'ottimale svolgimento dell'attività richiesta. A tal fine, potrà essere necessario che il rilevatore sia disponibile ad operare nell'intero arco della giornata, ed anche in giorni festivi;
- garantire l'utilizzo di un mezzo di trasporto proprio, accollandosi i relativi costi,

per gli spostamenti sul territorio comunale che eventualmente si rendessero necessari nelle zone non coperte da trasporto pubblico, nonché l'utilizzo di apparecchiature telefoniche personali per contattare le unità di rilevazione in qualsiasi zona del territorio comunale;

- utilizzare e conservare con cura le strumentazioni informatiche fornite dall'UCC, in quanto strumenti essenziali per lo svolgimento dell'attività specifica, preservandole da eventuali danni e/o smarrimenti, e consegnarle in perfetta efficienza al termine delle rilevazioni. Allo stesso modo si chiede di avere cura di eventuale altro materiale fornito;
- concludere la rilevazione nei tempi stabiliti.

I rilevatori sono vincolati dal segreto statistico ai sensi dell'art 8 del D.Lgs. 06.09.1989 n. 322, sono altresì soggetti alla normativa in materia di protezione dei dati personali secondo quanto disposto dal Reg. UE n. 679/2016, dal D.Lgs. n. 196/2003 e dal codice di deontologia e di buona condotta per il trattamento dei dati personali a scopi statistici e di ricerca scientifica effettuati nell'ambito del Sistema Statistico nazionale (SISTAN). I rilevatori sono soggetti, in quanto incaricati di un pubblico servizio, al divieto di cui all'art. 326 del codice penale.

A questi compiti si aggiungono quelli previsti dal Piano Generale di Censimento, approvato dal Consiglio dell'Istituto Nazionale di Statistica - ISTAT in data 22 marzo 2022, che si esplicano in particolare nel:

- partecipare alle giornate di formazione ed agli incontri periodici, prima od in corso di rilevazione, ogni qualvolta richiesto, presso le sedi comunicate dal responsabile dell'UCC;
- gestire quotidianamente, mediante uso del Sistema di gestione delle indagini predisposto dall'ISTAT (SGI), il diario relativo al campione di indirizzi per la rilevazione areale e di unità di rilevazione per la rilevazione da lista, loro assegnati;
- effettuare le operazioni di rilevazione dell'indagine areale relativamente alle sezioni di Censimento/indirizzi assegnati;
- effettuare le interviste alle unità della rilevazione da Lista non rispondenti tramite altro canale, tenendo conto degli orari di presenza dei componenti nell'alloggio e fornendo loro informazioni su finalità e natura obbligatoria della rilevazione;
- segnalare al responsabile dell'UCC eventuali violazioni dell'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui all'art. 11 del D.Lgs. 6 settembre 1989, n. 322 e successive modificazioni;
- svolgere ogni altro compito loro affidato dal Responsabile dell'UCC Comunale di Censimento o dal coordinatore e inerente alle rilevazioni.

I compiti di cui sopra potranno essere integrati da ulteriori disposizioni impartite da ISTAT e dall'UCC.

Il conferimento dell'incarico di rilevatore ai soggetti utilmente collocati in graduatoria sarà comunque subordinato alla frequentazione di tutti i moduli formativi, sia in presenza che a distanza, che saranno previsti da ISTAT ed attuati da ISPAT, nel periodo compreso tra la formazione della graduatoria ed il conferimento dell'incarico, oltre che al superamento del test di valutazione che lo stesso ISTAT potrà eventualmente predisporre.

Nel corso della rilevazione è fatto divieto ai rilevatori di svolgere nei confronti delle unità da rilevare attività diverse da quelle indicate dall'UCC.

Preliminarmente alla definizione del contratto, i rilevatori dovranno comunicare al

Responsabile UCC l'eventuale collaborazione con altri Comuni per le attività di rilevazione del Censimento, al fine di consentire ai Responsabili UCC di definire i carichi di lavoro da assegnare.

*Il presente avviso di selezione viene predisposto prevedendo che la stipula del contratto con il rilevatore intervenga **successivamente alla formazione**, e che la partecipazione alla stessa sia condizione essenziale per il conferimento dell'incarico. L'Ente potrà, eventualmente, valutare soluzioni organizzative diverse, fermo restando che la fruizione della formazione da parte del rilevatore è ritenuta, comunque, obbligatoria da ISTAT.*

2 - Durata dell'incarico

Gli incarichi per l'attività di rilevatore hanno carattere temporaneo.

L'attività di rilevazione relativa all'indagine Areale coprirà indicativamente il periodo **dalla fine di settembre alla fine di novembre, salvo eventuali diverse disposizioni dell'ISTAT e comunque per l'intero periodo di effettiva necessità, sulla base delle esigenze derivanti dalle operazioni censuarie.**

L'attività di rilevazione relativa all'indagine da Lista coprirà indicativamente il periodo **da inizio ottobre alla fine di dicembre, salvo eventuali diverse disposizioni dell'ISTAT e comunque per l'intero periodo di effettiva necessità, sulla base delle esigenze derivanti dalle operazioni censuarie.**

3 - Tipologia del rapporto di lavoro e trattamento economico

L'incarico di rilevatore avrà la natura di contratto di lavoro autonomo occasionale, ai sensi dell'art. 2222 del Codice Civile.

Al rilevatore incaricato sarà corrisposto un compenso commisurato al numero dei questionari correttamente compilati e validati da ISTAT ed alle attività di rilevazione effettivamente effettuate, nei limiti di quanto allo stesso assegnato.

La quantificazione delle attività svolte sarà operata assumendo a riferimento la rendicontazione prodotta da ISTAT, sulla base delle risultanze dei propri sistemi informativi, successivamente alla conclusione delle operazioni censuarie.

L'entità del corrispettivo spettante al rilevatore sarà determinata dalla moltiplicazione del numero delle operazioni svolte dal collaboratore, a cui ISTAT abbia associato il riconoscimento di un contributo forfettario variabile a favore del Comune, per l'entità del contributo stesso, al netto degli oneri fiscali e contributivi a carico del Committente (IRAP e oneri previdenziali, se e secondo quanto dovuti nella misura di legge).

La misura del contributo forfettario variabile, riconosciuto da ISTAT, verrà individuata dallo stesso Istituto con propria circolare, della quale sarà data evidenza non appena disponibile, mediante pubblicazione sul sito internet istituzionale dell'Amministrazione, nella pagina dedicata alla presente procedura comparativa.

Al momento della stipula del contratto, sarà offerta una stima del numero di operazioni rilevanti ai fini della determinazione del compenso, assegnate al rilevatore sulla base del campione determinato da ISTAT. Resta fermo che il numero e la natura delle operazioni che il Collaboratore dovrà svolgere, e sulla base del quale sarà determinato il compenso a lui spettante, è influenzato da fattori non governabili dal Committente (es. modalità di risposta alla rilevazione prescelta dalle famiglie, ecc...).

Il corrispettivo riconosciuto al rilevatore potrà essere incrementato di un'indennità, correlata alla frequentazione dei moduli formativi predisposti da ISTAT, nella misura in cui essa venga effettivamente prevista dall'Istituto.

Per contro, la partecipazione ai suddetti moduli formativi, a cui non faccia seguito il conferimento di un incarico da parte dell'Amministrazione, non darà diritto ad alcun emolumento o indennità.

Il corrispettivo, determinato con le modalità suddette, è da ritenersi omnicomprensivo di qualsiasi eventuale spesa sostenuta. Esso sarà, inoltre, assoggettato alle ritenute fiscali e previdenziali di legge, secondo la posizione fiscale e contributiva del collaboratore.

La mancata esecuzione dell'incarico non darà diritto ad alcun compenso, come pure l'interruzione dello stesso. In tal caso il compenso sarà commisurato alla quota parte del lavoro effettivamente svolto e validato dall'UCC.

L'ISTAT potrà stipulare una polizza di assicurazione a favore dei rilevatori, per le evenienze di infortunio nel corso dell'attività censuaria.

4 - Requisiti di ammissione alla selezione

Possono partecipare alla procedura comparativa i soli soggetti in possesso di tutti i seguenti requisiti:

- avere età non inferiore a 18 anni;
- godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza (o indicazione delle ragioni per cui non sussista il requisito);
- essere in possesso del diploma di scuola superiore di secondo grado o titolo di studio equipollente;
- saper usare i più diffusi strumenti informatici (PC, Tablet), possedere adeguate conoscenze informatiche (internet, posta elettronica);
- avere esperienza in materia di rilevazioni statistiche e in particolare di effettuazione di interviste;
- avere cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o di uno degli Stati Membri dell'Unione europea o un regolare permesso di soggiorno;
- avere un'ottima conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;
- non aver subito condanne, divenute definitive, per reati contro la pubblica amministrazione, o che abbiano comunque comportato l'estinzione del rapporto di lavoro o di impiego presso enti pubblici o enti a prevalente partecipazione pubblica, ai sensi dell'art. 32 quinque c.p., fatto salvo il caso di intervenuta riabilitazione o estinzione del reato;
- non avere subito condanne, divenute definitive, per reati diversi da quelli indicati nel punto che precede, che a giudizio dell'Amministrazione - alla luce del titolo di reato e dell'attualità o meno del comportamento negativo, in relazione alle mansioni dell'incarico - ostino al suo conferimento, fatto salvo il caso di intervenuta riabilitazione o estinzione del reato;
- non trovarsi in stato di interdizione dai pubblici uffici o di incapacità a contrarre con la pubblica amministrazione, ai sensi degli artt. 28 e 32 quater c.p.;
- non essere incorso, nell'ambito di precedenti rapporti di collaborazione per lo svolgimento dell'attività di rilevatore censuario a favore dell'Amministrazione affidante, in gravi inadempimenti che abbiano determinato la risoluzione del contratto, l'applicazione di penali o la richiesta di risarcimento del danno a carico del collaboratore.

Inoltre i candidati devono:

- non essere alle attuali dipendenze del Comune di Riva del Garda;
- non essere lavoratori pubblici o privati collocati in quiescenza anche volontariamente;

- non trovarsi in condizioni di conflitto d'interesse con l'Amministrazione che conferisce l'incarico;
- non trovarsi nelle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 39 novies L.P. n. 23/1990, e dunque di non essere parenti o affini entro il terzo grado di membri della Giunta comunale o del soggetto competente ad affidare l'incarico, di non svolgere le funzioni di consigliere provinciale o regionale, di assessore provinciale e regionale, di parlamentare nazionale o europeo.

I soggetti che non soddisfino tutti i requisiti sopra indicati saranno esclusi dalla procedura comparativa.

I candidati che siano dipendenti di una pubblica amministrazione dovranno essere in possesso, al momento del conferimento dell'incarico, dell'autorizzazione alla sua assunzione, se richiesta ai sensi dell'art. 53 D.Lgs. n. 165/2001 o delle analoghe prescrizioni di legge regionale o provinciale applicabili alla fattispecie. Nel caso in cui l'autorizzazione in questione non pervenga entro la data di adozione del provvedimento di conferimento dell'incarico, il candidato sarà considerato rinunciatario e si darà luogo allo scorrimento della graduatoria.

5 - Modalità di selezione

La valutazione delle candidature, validamente pervenute ed ammesse alla procedura comparativa, avverrà per soli titoli e determinerà la formazione di una graduatoria in base ai criteri di seguito dettagliati.

I titoli utili ai fini della presente procedura devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda e devono essere mantenuti per tutto il periodo di validità della graduatoria; pertanto la mancanza o la perdita dei requisiti di cui sopra comporterà la non iscrizione e/o la cancellazione dalla graduatoria.

Il possesso dei sopracitati requisiti sarà attestato dal concorrente secondo le modalità previste al punto 7 - "Modalità e termini di partecipazione".

Per la formazione della graduatoria, la valutazione dei titoli sarà effettuata da una commissione composta da 3 membri, presieduta dal Responsabile dell'UCC.

Saranno riconosciuti i seguenti titoli, a cui conseguirà l'attribuzione del corrispondente punteggio:

TITOLI DI STUDIO UNIVERSITARI

- | | |
|--|---------|
| 1) laurea specialistica/magistrale o diploma di laurea (vecchio ordinamento) | punti 4 |
| 2) laurea triennale o diploma universitario | punti 2 |

In caso di possesso di più lauree anche se di tipologia differente, verrà valutata solo quella a cui viene attribuito il punteggio maggiore.

DIPLOMA DI MATORITA'

- | | |
|---|---------|
| 1) valutazione da 36/60 a 41/60 e da 60/100 a 70/100 | punti 1 |
| 2) valutazione da 42/60 a 47/60 e da 71/100 a 80/100 | punti 2 |
| 3) valutazione da 48/60 a 53/60 e da 81/100 a 90/100 | punti 3 |
| 4) valutazione da 54/60 a 60/60 e da 91/100 a 100/100 | punti 5 |

ESPERIENZE PROFESSIONALI E LAVORATIVE MATURE

- | | |
|---|----------|
| 1) rilevatore o coordinatore nell'ambito del Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni ciclo 2018-2021 | punti 15 |
| 2) rilevatore o coordinatore in Censimenti della popolazione o dell'agricoltura, per ogni | |

censimento	punti 5
3) rilevatore in indagini ISTAT, ISPAT - Istituto di Statistica della Provincia autonoma di Trento - per ogni indagine	punti 10
4) accreditamento nell'archivio dei rilevatori dell'ISPAT - Istituto di Statistica della Provincia autonoma di Trento	punti 7

RESIDENZA nel Comune di Riva del Garda punti 2

6 - Graduatoria e conferimento dell'incarico

I candidati saranno collocati in una graduatoria secondo l'ordine della somma complessiva dei punti conseguiti nella valutazione dei titoli.

A parità di punteggio complessivo verrà preferito il candidato più giovane di età.

La graduatoria finale, approvata con apposito atto dirigenziale, sarà pubblicata all'albo pretorio online del Comune e pubblicata sul sito internet del Comune stesso www.comune.rivadelgarda.tn.it nella Sezione Amministrazione trasparente.

La graduatoria ha validità per tutta la durata del quinquennio 2022-2026 e verrà aggiornata annualmente in base ai titoli e alla disponibilità dei rilevatori selezionati e risultati idonei nella suddetta graduatoria.

Gli incarichi verranno attribuiti seguendo l'ordine progressivo di posizione, a partire dal primo classificato e scorrendo la graduatoria, ai soli soggetti che frequentino i moduli formativi, previsti da ISTAT e attuati da ISPAT, attraverso incontri organizzati in presenza sul territorio provinciale e/o sessioni di formazione a distanza, nonché abbiano superato il test di valutazione che ISTAT potrà eventualmente predisporre.

Il calendario dei moduli formativi sarà reso noto, ai candidati utilmente collocati in graduatoria, non appena disponibile.

L'Amministrazione comunale si riserva di rideterminare il numero di soggetti a cui attribuire l'incarico di rilevatori, in funzione dell'effettivo carico di lavoro censuario, comunicato da ISTAT all'avvio della rilevazione.

Nel caso in cui si debba procedere alla sostituzione di uno o più rilevatori nel corso delle operazioni censuarie o prima del loro avvio, l'Amministrazione potrà procedere ad incaricare ulteriori soggetti, secondo l'ordine della stessa graduatoria, a condizione che pure essi abbiano frequentato i moduli formativi ed eventualmente superato il test sopra richiamato. A tal fine, i moduli formativi potranno essere aperti alla partecipazione di un numero di candidati superiore rispetto all'iniziale fabbisogno di rilevatori. Qualora risulti maggiormente funzionale alla necessità dell'Amministrazione, essa si riserva, in ogni caso, la facoltà di affidare le attività di competenza di eventuali rinunciatari, ad uno o più rilevatori già in servizio.

L'UCC accerterà la disponibilità da parte del rilevatore, contattandolo telefonicamente e a mezzo posta elettronica, ai recapiti individuati nella domanda di partecipazione.

Il mancato riscontro al messaggio di posta elettronica, inviato al fine di cui sopra, entro due giorni dalla spedizione, verrà considerato come rinuncia all'incarico. In tali casi si darà luogo allo scorrimento della graduatoria.

È onere del soggetto inserito in graduatoria la comunicazione tempestiva di ogni eventuale variazione di indirizzo di posta elettronica e di recapito telefonico.

Soltanto nel caso in cui non sia possibile attribuire gli incarichi di rilevatore con le modalità sopra descritte, per carenza di soggetti utilmente collocati in graduatoria ed adeguatamente formati, l'Amministrazione potrà procedere ad incaricare soggetti terzi, individuati tra quanti risultino utilmente collocati nelle graduatorie formate da altri

Comuni della Provincia Autonoma di Trento per lo svolgimento di analoghe funzioni e/o tra quanti risultino accreditati nell'archivio dei rilevatori ISPAT.

7 - Modalità e termini di partecipazione

La domanda di ammissione alla presente procedura selettiva, redatta su **apposito modulo** in carta libera, ai sensi della Legge 23.08.1988 n. 370, **firmata dall'aspirante**, dovrà pervenire al Comune di Riva del Garda entro e non oltre il

le ore 12:30 del 7 luglio 2022

La domanda potrà essere:

- **consegnata a mano** unitamente alla fotocopia semplice di un documento d'identità valido (nel qual caso l'incaricato al ricevimento ne rilascerà ricevuta);
- **spedita da casella di posta elettronica certificata (PEC)** ed inviata esclusivamente all'indirizzo PEC: **demografici@pec.comune.rivadelgarda.tn.it**

La domanda deve essere firmata, scansionata in formato pdf, pdf/A e alla stessa deve essere allegata la scansione del documento d'identità in corso di validità. Sono accettati anche i formati XML, TXT, TIFF, TIF, JPEG, JPG, JFIF, JPE e EML. Non sono accettati i formati compressi (ad esempio .zip).

Sono ammesse anche le domande sottoscritte con firma digitale o firma elettronica qualificata.

Non sono ammesse altre modalità di presentazione della domanda.

Qualora la domanda venga spedita da casella di posta elettronica la spedizione dovrà essere effettuata entro la data sopraindicata; farà fede esclusivamente la data di spedizione risultante dal sistema di posta elettronica certificata in uso presso l'Amministrazione comunale e la domanda verrà accettata se detta data di spedizione rispetterà la data di scadenza del presente avviso. L'Amministrazione non avrà alcuna responsabilità per la mancata ricezione della domanda spedita da casella di posta elettronica certificata.

Il candidato dovrà garantire l'esattezza dei dati relativi al proprio indirizzo e comunicare tempestivamente per iscritto con lettera raccomandata o via pec, all'indirizzo sopra indicato, gli eventuali cambiamenti di indirizzo, di recapito telefonico, o indirizzo mail avvenuti successivamente alla presentazione della domanda e per tutta la durata della selezione.

L'Amministrazione non avrà responsabilità alcuna qualora il candidato non comunichi quanto sopra, né qualora si verifichino disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per mancata restituzione dell'avviso di ricevimento in caso di spedizione per raccomandata.

Nella domanda il candidato deve dichiarare, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e consapevoli della decadenza dagli eventuali benefici ottenuti e delle sanzioni penali previste rispettivamente dagli artt. 75 e 76 del citato decreto e dalla normativa provinciale vigente in materia, per le ipotesi di dichiarazioni non veritiera, di formazione o uso di atti falsi:

- il cognome e nome, la data e il luogo di nascita;
- la cittadinanza italiana, oppure la cittadinanza di Stati appartenenti all'Unione Europea con adeguata conoscenza della lingua italiana, oppure la cittadinanza di Paesi terzi e di trovarsi in una delle condizioni di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 165 del 30.03.2001, come modificato dall'art. 7 della L. 06.08.2013 n. 97 (esempio: permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo, status di rifugiato, o essere familiare, con diritto di soggiorno, di cittadino UE) con adeguata conoscenza della

lingua italiana;

- il godimento dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza (ovvero le ragioni per cui non sussista il requisito);
- il possesso del titolo di studio previsto dal presente avviso, la data di conseguimento e la scuola presso la quale è stato conseguito. I candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno allegare il titolo di studio tradotto e autenticato dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana, indicando l'avvenuta equipollenza del proprio titolo di studio con quello italiano alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione alla presente selezione;

In assenza di questo riconoscimento a tutti gli effetti di legge (equipollenza), i candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, dovranno essere in possesso di un provvedimento di equivalenza del proprio titolo di studio ad uno dei titoli di studio richiesti dal presente avviso, ai sensi dell'art. 38 del D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm..

In questo caso i candidati devono dichiarare nella domanda di ammissione di aver avviato la procedura di richiesta di equivalenza del proprio titolo di studio previsto dalla richiamata normativa. Il provvedimento di equivalenza ai sensi dell'art. 38 dovrà in ogni caso essere posseduto al momento del conferimento dell'incarico. È onere del candidato produrre tempestivamente la documentazione relativa all'avvenuto ottenimento dell'equivalenza del proprio titolo di studio;

- di avere un'ottima conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;
- di saper usare i più diffusi strumenti informatici (PC, Tablet), possedere adeguate conoscenze informatiche (internet, posta elettronica);
- di avere esperienza in ambito di rilevazioni statistiche ed in particolare di effettuazione di interviste;
- l'assenza di condanne penali, divenute definitive, a proprio carico, ovvero la sussistenza di pregresse condanne penali a proprio carico, fatto salvo il caso in cui sia intervenuta la riabilitazione o l'estinzione del reato;
- di non trovarsi in stato di interdizione dai pubblici uffici o di incapacità a contrarre con la pubblica amministrazione, ai sensi degli artt. 28 e 32 quater c.p.;
- di non essere incorso, nell'ambito di precedenti rapporti di collaborazione per lo svolgimento dell'attività di rilevatore censuario a favore dell'Amministrazione affidante, in gravi adempimenti che abbiano determinato la risoluzione del contratto, l'applicazione di penali o la richiesta di risarcimento del danno a carico del collaboratore.
- di non essere alle attuali dipendenze del Comune di Riva del Garda;
- di non essere lavoratore pubblico o privato collocato in quiescenza anche volontariamente;
- di non trovarsi nelle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 39 novies L.P. n. 23/1990, e dunque di non essere a parenti o affini entro il terzo grado di membri della Giunta comunale o del soggetto competente ad affidare l'incarico, di non svolgere le funzioni di consigliere provinciale o regionale, di assessore provinciale e regionale, di parlamentare nazionale o europeo;
- di non essere dipendente di una pubblica amministrazione, ovvero – in caso contrario – di impegnarsi, se del caso, a richiedere la prescritta autorizzazione all'assunzione dell'incarico per cui si concorre.

Ai fini della valutazione dei titoli preferenziali, in base ai quali verrà stilata la graduatoria, il candidato deve dichiarare, sotto propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali cui può andare incontro ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, in caso di dichiarazioni mendaci o esibizioni di atti falsi:

- il possesso di laurea (magistrale o specialistica) o diploma di laurea

- (vecchio ordinamento) indicando data di conseguimento e Università;
- di aver svolto funzioni di rilevatore o coordinatore nei censimenti ISTAT;
 - di aver svolto funzioni di rilevatore in indagini per conto di ISTAT e/o ISPAT.

Deve dichiarare inoltre:

- di essere disponibile alla frequenza obbligatoria di specifica formazione propedeutica allo svolgimento dell'attività di rilevatore;
- di aver preso visione dell'Avviso pubblico e di accettarlo incondizionatamente;
- di prestare il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del Reg. UE n. 679/2016;
- la precisa indicazione del domicilio elettronico al quale devono essere trasmesse eventuali comunicazioni.

Saranno esclusi dalla selezione gli aspiranti che risulteranno in difetto dei requisiti prescritti per l'ammissione alla procedura di selezione di cui al punto 4 del presente avviso.

La domanda dovrà essere firmata dal concorrente, a pena di esclusione.

Ai sensi del D.P.R. 445 del 28.12.2000, la firma in calce alla domanda non necessita di autenticazione anche qualora contenga dichiarazioni sostitutive di certificazione.

Alla domanda dovranno essere allegati curriculum vitae, copia di eventuali titoli attestati, certificati o quant'altro utile per la valutazione dei titoli e fotocopia semplice di un documento d'identità valido.

In alternativa la domanda deve essere sottoscritta, al momento della sua presentazione, alla presenza del dipendente addetto o inoltrata via PEC con firma digitale/elettronica qualificata.

Con la presentazione della domanda di partecipazione alla procedura, nelle forme di cui al DPR 445/2000, il candidato si assume la responsabilità della veridicità di tutte le informazioni fornite nella domanda e negli eventuali documenti allegati, nonché della conformità all'originale delle copie e degli eventuali documenti prodotti.

L'Amministrazione si riserva di procedere, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, ad idonei controlli, anche a campione, per verificare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive, rese dai candidati, nella domanda di partecipazione.

I candidati che avranno reso dichiarazioni non rispondenti a verità, relative al possesso dei requisiti fondamentali per la partecipazione alla presente procedura, verranno esclusi dalla procedura e cancellati dalla graduatoria, ferma restando l'applicazione delle disposizioni di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000.

8 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e delle disposizioni della normativa nazionale, si informa che:

- titolare del trattamento dei dati è il Comune di Riva del Garda (email: concorsi@comune.rivadelgarda.tn.it; sito web: <https://www.comune.rivadelgarda.tn.it>);
- Responsabile per la protezione dei dati è il Consorzio dei Comuni Trentini (email: servizioRPD@comunitrentini.it; sito web: <http://comunitrentini.it>);
- il trattamento ha ad oggetto le seguenti categorie di dati: dati personali ordinari, dati particolari, dati giudiziari, dati finanziari;
- i dati vengono raccolti e trattati per le seguenti finalità: espletamento e gestione procedura concorsuale/selettiva, per eventuale assunzione e successivamente all'instaurazione del rapporto di lavoro medesimo;
- la base giuridica del trattamento consiste nell'esecuzione di un compito o di una

funzione di interesse pubblico;

- il trattamento riguarda anche categorie particolari di dati personali (in particolare attinenti la salute, lo status di rifugiato, lo status di protezione sussidiaria) e/o dati relativi a condanne penali e reati, ai sensi di quanto disposto dalla legge regionale 3.5.2018, n. 2, dal Regolamento Organico del personale dipendente, dal D.P.R. 14.11.2002, n. 313 e ss. mm. e ii., dal D.Lgs. 08.04.2013, n. 39 e ss. mm. e ii., dalla L. 69/99 e ss. mm. e ii., dal D.P.R. 445/2000 e ss. mm. e i., dalla L. 65/1986 e ss. mm. e ii., e dal D.Lgs. 165/2001;
- i dati sono raccolti presso l'interessato e presso soggetti pubblici e privati;
- i dati vengono trattati con sistemi informatici e/o manuali, attraverso procedure adeguate a garantirne la sicurezza e riservatezza;
- i dati possono essere comunicati ad altri soggetti pubblici o privati (tra l'altro, Amministrazioni pubbliche, Enti ed organi della Pubblica Amministrazione, Aziende o Istituzioni, altri Enti o Aziende a partecipazione pubblica, enti privati in convenzione con enti pubblici, soggetti privati datori di lavoro) che, secondo le norme, sono tenuti a conoscerli o possono conoscerli, nonché ai soggetti che sono titolari del diritto di accesso;
- i dati sono oggetto di diffusione anche tramite pubblicazione in internet: vengono pubblicati gli elenchi dei candidati convocati alla prova d'esame, l'esito della prova d'esame e la graduatoria finale di merito;
- i dati sono oggetto di trasferimento all'estero;
- i dati possono essere conosciuti dal responsabile o dagli incaricati dell'Unità Operativa Personale del Comune di Riva del Garda;
- il conferimento dei dati ha natura obbligatoria ai sensi della Legge regionale 3.5.2018, n. 2 e del vigente Regolamento Organico del personale dipendente; è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione alla selezione, pena l'esclusione e ai fini dell'eventuale assunzione.

Non fornire i dati comporta non osservare obblighi di legge e impedire che il Comune di Riva del Garda possa procedere all'ammissione dei candidati alla selezione, all'assunzione e alla gestione del rapporto di lavoro;

- i dati sono conservati per il periodo strettamente necessario all'esecuzione del compito o della funzione di interesse pubblico e comunque a termini di legge;
- i diritti dell'interessato sono:
 - richiedere la conferma dell'esistenza o meno dei dati che lo riguardano;
 - ottenere la loro comunicazione in forma intelligibile;
 - richiedere di conoscere l'origine dei dati personali, le finalità e modalità del trattamento, la logica applicata se il trattamento è effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
 - ottenere la rettifica, la cancellazione, la limitazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge;
 - richiedere la portabilità dei dati;
 - aggiornare, correggere o integrare i dati che lo riguardano;
 - opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati;
 - proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

9 - Informazioni generali

La partecipazione alla selezione comporta, per gli aspiranti all'incarico, l'accettazione incondizionata delle disposizioni del presente bando.

Per eventuali, ulteriori informazioni, gli interessati possono contattare l'Unità Operativa Affari demografici, elettorali e statistici del Comune di Riva del Garda al n. telefonico 0464/573880 nei seguenti orari: dal lunedì a venerdì dalle ore 08:30 alle ore 12:30.

Copia integrale del presente avviso di selezione e del relativo schema di domanda possono essere scaricati dal sito comunale all'indirizzo: [www.comune.rivadelgarda.tn.it/Servizi e partecipazione/Amministrazione Trasparente/Bandi](http://www.comune.rivadelgarda.tn.it/Servizi_e_partecipazione/Amministrazione_Trasparente/Bandi)

di concorso/Avviso reclutamento rilevatori Censimento 2022-2026.
Il responsabile del procedimento è la dott.ssa Anna Cattoi.

Il SEGRETARIO GENERALE REGGENTE
(f.to dott.ssa Anna Cattoi)

L'originale in forma cartacea del presente provvedimento, con sottoscrizione autografa in originale, viene conservato presso l'Unità Operativa Affari demografici, elettorali e statistici a disposizione di coloro che, interessati, ne volessero prendere visione o estrarre copia.

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA COMPARATIVA DI SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI FINALIZZATA ALLA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DA CUI ATTINGERE, SECONDO NECESSITA', PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICHI ANNUALI ESTERNI DI N. 2 RILEVATORI STATISTICI NELL'AMBITO DEL CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI RELATIVO AL QUINQUENNIO 2022-2026.

(DA COMPILARE IN STAMPATELLO)

Al Comune di RIVA DEL GARDA (TN)

Il/la sottoscritto/a _____

Nato/a il _____ a _____ Provincia di _____

Residente a cap _____ città _____ via/piazza _____

Provincia di _____

Domicilio (solo se diverso dalla residenza) _____

Codice fiscale _____

telefono/cell. _____

e-mail _____

presa visione dell'avviso pubblico prot. n. _____ pubblicato il _____

CHIEDE

di essere ammesso/a alla selezione pubblica per titoli volta a formare apposita graduatoria dei rilevatori statistici nell'ambito del Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni relativo al quinquennio 2022-2026.

A tal fine, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e consapevole della decadenza dagli eventuali benefici ottenuti e delle sanzioni penali previste rispettivamente dagli artt. 75 e 76 del citato decreto e dalla normativa provinciale vigente in materia, per le ipotesi di dichiarazioni non veritieri, di formazione o uso di atti falsi:

DICHIARA:
(BARRARE TUTTE LE CASELLE INTERESSATE)

DI ESSERE IN POSSESSO DEI SEGUENTI REQUISITI GENERALI:

1 - di avere età non inferiore ad anni 18;

2 - di essere cittadino/a italiano/a

oppure

di essere cittadino/a di uno degli Stati membri dell'Unione Europea _____ indicare il nome dello stato

oppure

di essere familiare di cittadino/a dell'Unione Europea, anche se cittadino di Stato terzo (specificare la relazione di parentela con il cittadino dell'unione europea) _____ ed essere titolare:

del diritto di soggiorno

o

del diritto di soggiorno permanente

oppure

di essere cittadino di Paesi Terzi, titolare:

- del permesso di soggiorno UE per soggiomanti di lungo periodo
- dello status di rifugiato
- dello status di protezione sussidiaria

nei sopracitati casi, in cui la cittadinanza è diversa da quella italiana:

di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o provenienza
(in caso negativo indicare i motivi del mancato godimento) _____

di essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica

3 - di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____

oppure

di non essere iscritto/a per i seguenti motivi: _____

4 - di non aver subito condanne, divenute definitive, per reati contro la pubblica amministrazione, o che abbiano comunque comportato l'estinzione del rapporto di lavoro o di impiego presso enti pubblici o enti a prevalente partecipazione pubblica, ai sensi dell'art. 32 quinque c.p., fatto salvo il caso di intervenuta riabilitazione o estinzione del reato;

5 - di non aver subito condanne, divenute definitive, per reati diversi da quelli indicati nel punto che precede, che a giudizio dell'Amministrazione - alla luce del titolo di reato e dell'attualità o meno del comportamento negativo, in relazione alle mansioni dell'incarico - ostino al suo conferimento, fatto salvo il caso di intervenuta riabilitazione o estinzione del reato;

oppure

di aver riportato le seguenti condanne penali (*citare estremi del provvedimento*) _____

(se sono state riportate condanne penali, indicare l'elenco completo delle stesse con l'indicazione dell'organo giudiziario che le ha emesse e la sede del medesimo)

6 - di non trovarsi in stato di interdizione dai pubblici uffici o di incapacità a contrarre con la pubblica amministrazione, ai sensi degli artt. 28 e 32 quater c.p.;

7 - di non essere incorso, nell'ambito di precedenti rapporti di collaborazione per lo svolgimento dell'attività di rilevatore censuario a favore dell'Amministrazione affidante, in gravi inadempimenti che abbiano determinato la risoluzione del contratto, l'applicazione di penali o la richiesta di risarcimento del danno a carico del collaboratore;

8 - di non essere alle attuali dipendenze del Comune di Riva del Garda;

9 - di non essere stato alle dipendenze del Comune di Riva del Garda con contratto a tempo determinato o indeterminato ed essere cessati dal servizio da meno di un anno per motivo diverso dal collocamento in quiescenza

10 - di non essere lavoratore/lavoratrice pubblico/a o privato/a collocato/a in quiescenza anche volontariamente

11 - di non trovarsi in condizioni di conflitto d'interesse con l'Amministrazione che conferisce l'incarico;

12 - di non trovarsi nelle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 39 novies L.P. n. 23/1990 e dunque di non essere parenti o affini entro il terzo grado di membri della Giunta comunale o del soggetto competente ad affidare l'incarico e di non svolgere le funzioni di consigliere provinciale o regionale, di assessore provinciale e regionale, di parlamentare nazionale o europeo.

13 - di essere in possesso, come richiesto dall'avviso di concorso, del seguente titolo di studio:

diploma di scuola superiore di secondo grado o titolo di studio equipollente (che dia accesso all'università):
(specificare il tipo di diploma)

conseguito nell'anno _____ il presso il seguente istituto _____
città _____

chi ha conseguito il titolo di studio all'estero deve dichiarare:

di essere in possesso della dichiarazione di equipollenza del proprio titolo di studio
rilasciata in data _____ dalla competente autorità italiana;
oppure

di essere in possesso della dichiarazione di equivalenza del proprio titolo di studio straniero ai sensi
dell'art. 38 del D.Lgs. 165/2001 rilasciata in data _____ dalla competente autorità italiana;
oppure

di aver avviato la procedura di richiesta di equivalenza del proprio titolo di studio straniero ai sensi
dell'art. 38 del D.Lgs. 165/2001 in data _____

L'amministrazione provvede all'ammissione con riserva del candidato che ha avviato la procedura di richiesta di equivalenza del proprio titolo di studio straniero ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs 165/2001, fermo restando che l'equivalenza del titolo di studio straniero a quello richiesto dal presente avviso dovrà comunque essere ottenuta dal candidato per l'assunzione; è onere del candidato produrre tempestivamente la documentazione relativa all'avvenuto ottenimento dell'equivalenza del proprio titolo di studio;

14 - avere un'ottima conoscenza sia parlata che scritta della lingua italiana

15 - di saper usare i più diffusi **strumenti informatici** (PC, Tablet), e possedere adeguate **conoscenze informatiche** (internet, posta elettronica)

Nota per l'Ente: adeguare il punto successivo in base all'avviso di selezione

16 - di possedere esperienza in materia di **rilevazioni statistiche** e in particolare di effettuazione di **interviste**:

- tipologia rilevazione statistica _____

periodo _____ - per conto di _____

sede _____ tel. _____

- tipologia rilevazione statistica _____

periodo _____ - per conto di _____

sede _____ tel. _____

- tipologia rilevazione statistica _____
periodo _____ - per conto di _____
sede _____ tel. _____.

Ai fini della valutazione degli elementi preferenziali, il **candidato**, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali cui può andare incontro ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, in caso di dichiarazioni mendaci o esibizioni di atti falsi, **DICHIARA** inoltre:

17 - di essere in possesso di laurea specialistica / magistrale o diploma di laurea (vecchio ordinamento) –
Specificare _____
conseguito il _____ presso l'Università degli studi di _____

18 - di essere in possesso di possesso di laurea triennale o diploma universitario –
Specificare _____
conseguito il _____ presso l'Università degli studi di _____

19 - di essere in possesso di possesso di diploma di maturità
Specificare _____
conseguito il _____ presso l'Istituto / Liceo _____
con il seguente punteggio _____

20 - di avere svolto le funzioni di _____ nel **Censimento** Istat relativo a:
- **Popolazione e Abitazioni** nell'/negli anno/i _____ Comune di _____
- **Agricoltura** nell'/negli anno/i _____ Comune di _____

21 - di avere svolto le funzioni di rilevatore in indagini per conto di **ISTAT** – Istituto nazionale di Statistica o **ISPAT** - Istituto di Statistica della Provincia autonoma di Trento:
- nome indagine _____ anno _____ Comune di _____
- nome indagine _____ anno _____ Comune di _____
- nome indagine _____ anno _____ Comune di _____
- nome indagine _____ anno _____ Comune di _____
nome indagine _____ anno _____ Comune di _____

22 - di essere **attualmente accreditato all'archivio dei rilevatori** dell'ISPAT – Istituto di statistica della Provincia di Trento;

DICHIARA INOLTRE:

23 - di essere disponibile alla frequenza obbligatoria della formazione propedeutica allo svolgimento dell'attività di rilevatore;
 24 - di aver preso visione dell'avviso pubblico e di accettarlo incondizionatamente;
 25 - di prestare il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento Europeo UE/2016/679, come previsto dall'informativa

Il candidato/la candidata allega i seguenti documenti:

fotocopia documento di identità valido

In alternativa, la domanda deve essere sottoscritta, al momento della sua presentazione, alla presenza del dipendente addetto o inoltrata via PEC con firma digitale/elettronica qualificata

curriculum vitae

copia di attestati, certificati e/o quant'altro di utile per una corretta valutazione dei titoli -

Specificare _____

Chiede, inoltre, che **ogni comunicazione relativa alla presente domanda sia fatta al seguente indirizzo:**

E-MAIL (anche non certificata) _____

oppure, per i candidati che presentano la domanda tramite PEC,

al seguente indirizzo PEC _____

Attenzione: tutte le comunicazioni relative alla presente selezione saranno inviate all'indirizzo sopra comunicato

Luogo e data

Firma

Informativa sul Trattamento dei dati personali

AI sensi del Regolamento UE n. 679/2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo ai trattamenti dei dati personali e delle disposizioni della normativa nazionale, si informa che:

- titolare del trattamento dei dati è il Comune di Riva del Garda (email: concorsi@comune.rivadelgarda.tn.it; sito web: <https://www.comune.rivadelgarda.tn.it>);
- Responsabile per la protezione dei dati è il Consorzio dei Comuni Trentini (email: servizioRPD@comunitrentini.it; sito web: <http://comunitrentini.it>);
- il trattamento ha ad oggetto le seguenti categorie di dati: dati personali ordinari, dati particolari, dati giudiziari, dati finanziari;
- i dati vengono raccolti e trattati per le seguenti finalità: espletamento e gestione procedura concorsuale/selettiva, per eventuale assunzione e successivamente all'instaurazione del rapporto di lavoro medesimo;
- la base giuridica del trattamento consiste nell'esecuzione di un compito o di una funzione di interesse pubblico;
- il trattamento riguarda anche categorie particolari di dati personali (in particolare attinenti la salute, lo status di rifugiato, lo status di protezione sussidiaria) e/o dati relativi a condanne penali e reati, ai sensi di quanto disposto dalla legge regionale 3.5.2018, n. 2, dal Regolamento Organico del personale dipendente, dal D.P.R. 14.11.2002, n. 313 e ss. mm. e ii., dal D.Lgs. 08.04.2013, n. 39 e ss. mm. e ii., dalla L. 69/99 e ss. mm. e ii., dal D.P.R. 445/2000 e ss. mm. e i., dalla L. 65/1986 e ss. mm. e ii., e dal D.Lgs. 165/2001;
- i dati sono raccolti presso l'interessato e presso soggetti pubblici e privati;
- i dati vengono trattati con sistemi informatici e/o manuali, attraverso procedure adeguate a garantirne la sicurezza e riservatezza;
- i dati possono essere comunicati ad altri soggetti pubblici o privati (tra l'altro, Amministrazioni pubbliche, Enti ed organi della Pubblica Amministrazione, Aziende o Istituzioni, altri Enti o Aziende a partecipazione pubblica, enti privati in convenzione con enti pubblici, soggetti privati datori di lavoro) che, secondo le norme, sono tenuti a conoscerli o possono conoscerli, nonché ai soggetti che sono titolari del diritto di accesso;
- i dati sono oggetto di diffusione anche tramite pubblicazione in internet: vengono pubblicati gli elenchi dei candidati convocati alla prova d'esame, l'esito della prova d'esame e la graduatoria finale di merito;
- i dati sono oggetto di trasferimento all'estero;
- i dati possono essere conosciuti dal responsabile o dagli incaricati dell'Unità Operativa Personale del Comune di Riva del Garda;
- il conferimento dei dati ha natura obbligatoria ai sensi della Legge regionale 3.5.2018, n. 2 e del vigente Regolamento Organico del personale dipendente; è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione alla selezione, pena l'esclusione e ai fini dell'eventuale assunzione.

Non fornire i dati comporta non osservare obblighi di legge e impedire che il Comune di Riva del Garda possa procedere all'ammissione dei candidati alla selezione, all'assunzione e alla gestione del rapporto di lavoro;

- i dati sono conservati per il periodo strettamente necessario all'esecuzione del compito o della funzione di interesse pubblico e

comunque a termini di legge;

- i diritti dell'interessato sono:
 - richiedere la conferma dell'esistenza o meno dei dati che lo riguardano;
 - ottenere la loro comunicazione in forma intelligibile;
 - richiedere di conoscere l'origine dei dati personali, le finalità e modalità del trattamento, la logica applicata se il trattamento è effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
 - ottenere la rettifica, la cancellazione, la limitazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge;
 - richiedere la portabilità dei dati;
 - aggiornare, correggere o integrare i dati che lo riguardano;
 - opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati;
 - proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

Riservato all'ufficio:

ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28.12.200 n. 445:

io sottoscritto _____, dipendente del Comune di Riva del Garda, incaricato a ricevere la domanda, verificata l'identità dell'interessato, mediante:

_____ (indicare documento di riconoscimento)

conoscenza diretta

attesto che la firma del richiedente è stata posta in mia presenza.

Trento, _____

_____ il dipendente incaricato