

**Procedura di progressione verticale per esami a un posto di Collaboratore amministrativo/contabile – categoria C – livello evoluto presso Corpo di polizia locale intercomunale Alto Garda e Ledro.**

**Estratto del verbale n. 1 di data 16 dicembre 2020**

**Oggetto: a) insediamento Commissione e presa d'atto della regolare costituzione;  
b) presa in carico atti della procedura;  
c) determinazione criteri di massima.**

(omissis)

La Commissione giudicatrice, viste le modalità che regolano l'espletamento della progressione verticale, determina i seguenti criteri generali per lo svolgimento della prova scritta e della prova orale:

- di mettere a disposizione punti **90** per la prova scritta;
- di dare atto che avranno conseguito l'idoneità alla prova scritta e potranno essere ammessi alla prova orale i candidati che ottengano il punteggio minimo di punti **63 su 90** punti a disposizione;
- di mettere a disposizione punti **60** per la prova orale;
- di dare atto che avrà conseguito l'idoneità alla prova orale - e sarà quindi inserito nella graduatoria finale di merito - il candidato che ottenga il punteggio minimo di punti **42 su 60** punti a disposizione;
- di dare atto che il punteggio finale sarà dato dalla somma dei punteggi conseguiti nella prova scritta e nella prova orale.

Allo scopo di assicurare il regolare svolgimento delle prove d'esame la Commissione determina altresì:

1. ddi fissare in **due ore e trenta minuti** il tempo massimo da assegnare al candidato per lo svolgimento della **prova scritta**, escluso il tempo impiegato nelle operazioni preliminari;
2. che la **prova scritta** si svolgerà con l'uso di computer e, quindi, non in forma autografa

(omissis)

3. di garantire l'osservanza, durante la prova scritta, delle norme stabilite dall'art. 32 del vigente Regolamento Organico del Personale dipendente;
4. di fissare in **venti minuti** il tempo minimo per lo svolgimento della **prova orale**.

(omissis)

La Commissione decide che formulerà **tre prove consistenti in tre domande** per ogni prova sulle materie indicate nell'avviso di progressione verticale.

Prima dell'inizio della prova scritta, il Presidente della Commissione, illustrerà al candidato le modalità di effettuazione della prova stessa come sopra descritte.

Dopo aver dato lettura al candidato delle tre prove predisposte, provvederà a richiuderle in separate buste aventi uguali caratteristiche e non riportanti alcuna nota o segno che le distingua una dall'altra. Farà poi scegliere al candidato una delle tre buste che conterrà la prova da svolgere.

(omissis)

La Commissione decide altresì che durante la prova non è consentito l'utilizzo di testi normativi, pubblicazioni o altri strumenti.

(omissis)

La Commissione concorda di adottare, per la valutazione della prova scritta, i seguenti punteggi a disposizione di ciascun commissario, che verranno attribuiti in base ai sotto evidenziati elementi di valutazione ed ai seguenti coefficienti di attribuzione:

ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGI
a) conoscenza dell'argomento proposto e completezza della trattazione	max 16
b) chiarezza nell'esposizione dell'argomento proposto, proprietà del linguaggio, correttezza grammaticale e sintattica del contenuto	max 7
c) ordine logico nello svolgimento degli argomenti, capacità di analisi e di sintesi	max 7
<b>Totale valutazione elementi</b>	<b>max 30</b>

Al fine dell'attribuzione del punteggio ai singoli elementi di valutazione sopra elencati, entro i limiti di punteggio indicati, ciascun commissario procederà all'attribuzione a ciascuno di essi di un coefficiente compreso tra 0,0 e 1,0 secondo quanto di seguito specificato:

- un coefficiente pari a 0,0 nel caso in cui l'elemento in esame risulti “non trattato”;
- un coefficiente pari a 0,1 nel caso in cui l'elemento in esame risulti trattato in modo “assolutamente inadeguato”;
- un coefficiente pari a 0,2 nel caso in cui l'elemento in esame risulti trattato in modo “inadeguato”;
- un coefficiente pari a 0,3 nel caso in cui l'elemento in esame risulti trattato in modo “gravemente carente”;
- un coefficiente pari a 0,4 nel caso in cui l'elemento in esame risulti trattato in modo “carente”;
- un coefficiente pari a 0,5 nel caso in cui l'elemento in esame risulti trattato in modo “insufficiente”;
- un coefficiente pari a 0,6 nel caso in cui l'elemento in esame risulti trattato in modo “sufficiente”;
- un coefficiente pari a 0,7 nel caso in cui l'elemento in esame risulti trattato in modo “discreto”;
- un coefficiente pari a 0,8 nel caso in cui l'elemento in esame risulti trattato in modo “positivo”;
- un coefficiente pari a 0,9 nel caso in cui l'elemento in esame risulti trattato in modo “buono”;

- un coefficiente pari a 1,0 nel caso in cui l'elemento in esame risulti trattato in modo “ottimo”.

Una volta attribuito il coefficiente a ciascuno degli elementi, il punteggio viene assegnato allo stesso moltiplicando il coefficiente medesimo per il limite massimo di punteggio fissato per l'elemento in questione e sopraindicato.

Al termine di tale operazione, che verrà effettuata da ciascun commissario, si procederà a sommare i punteggi attribuiti dagli stessi al fine di stabilire il punteggio finale determinato per l'elemento in questione. Nel verbale verrà indicato il punteggio finale per ciascun elemento di valutazione nonché la somma degli stessi che costituisce la votazione complessiva conseguita.

Il candidato se avrà superato la prova scritta sarà sottoposto alla prova orale, secondo l'orario di convocazione che verrà pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Riva del Garda.

La Commissione precisa inoltre che:

- l'aspirante per essere ammesso a sostenere le prove d'esame sarà tenuto ad esibire un documento probante l'identità personale;
- il candidato se, per qualsiasi motivo, anche indipendente dalla sua volontà o dovuto a terzi, non parteciperà alle prove di esame sarà considerato rinunciatario e pertanto escluso dalla progressione verticale.

La prova orale concernerà domande inerenti le materie indicate dall'avviso di progressione verticale.

Gli argomenti oggetto della prova orale saranno preventivamente formulati per iscritto al fine di consentire il sorteggio degli stessi, suddivisi nei seguenti 3 gruppi di domande tra le materie previste nell'avviso di progressione verticale, tra cui il candidato dovrà sorteggiare una domanda per ciascun gruppo:

## PROVA ORALE

1) ordinamento dei Comuni con particolare riferimento all'ordinamento del personale nei Comuni della Regione Trentino Alto Adige (L.R. n. 2/2018 e s.m) - vigente contrattazione collettiva provinciale di lavoro del Comparto Autonomie Locali - diritti e doveri dei pubblici dipendenti, codice di comportamento e codice disciplinare; diritto amministrativo con particolare riferimento al procedimento amministrativo - prevenzione della corruzione, trasparenza, accesso agli atti e tutela della riservatezza - nozioni di diritto penale: principi generali e reati contro la Pubblica Amministrazione;

2) ordinamento contabile e finanziario nei Comuni della Regione Trentino Alto Adige, con particolare riferimento all'armonizzazione contabile;

3) normativa concernente l'attività contrattuale della Pubblica Amministrazione.

In particolare, la Commissione concorda di adottare, per la valutazione della prova orale, i seguenti punteggi a disposizione di ciascun commissario, che verranno attribuiti in base ai sotto evidenziati elementi di valutazione ed ai coefficienti di attribuzione già determinati per la valutazione della prova scritta e che si concorda di utilizzare anche ai fini della valutazione della prova orale. L'attribuzione dei punteggi avverrà anch'essa in analogia alle modalità descritte in relazione alla prova scritta.

ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGI
-------------------------	----------

a) conoscenza dell'argomento e completezza della trattazione	max 12
b) chiarezza nell'esposizione e proprietà del linguaggio	max 4
c) ordine logico seguito nell'esposizione	max 4
<b>Totale valutazione elementi</b>	<b>max 20</b>

(omissis)