

	Determinazione
	Pratica: DETRS201900014
	Pratica principale: C55 presso (54) DEM DEMOGRAFICI POLIZIA MORTUARIA
	Movimenti contabili come da allegato
	PEG provvisorio approvato con delibera giuntale n. 933 di data 27-12-2018

ID_PRATICA  2 0 1 9 0 0 3 4 6 0

OGGETTO: Servizi di manutenzione dei cimiteri comunali, di seppellimento ed esumazione delle salme, di trasporto e cremazione salme non mineralizzate per il periodo 01.04.2019 - 31.03.2021 - CIG 7768046A57

RELAZIONE ISTRUTTORIA

Premesso che da circa un trentennio i servizi di manutenzione dei cimiteri comunali, di seppellimento ed esumazione delle salme, di trasporto e cremazione salme non mineralizzate vengono gestiti con appalto a soggetti esterni, essendosi rivelato qualitativamente e quantitativamente più conveniente l'affidamento del servizio in parola a ditte specializzate, rispetto alla gestione in economia.

Oltre alle ordinarie operazioni di inumazione, tumulazione, esumazione ed estumulazione di salme, ceneri e/o resti mortali, nel corso del prossimo biennio è stata programmata la prosecuzione di parte delle operazioni di esumazione previste presso il cimitero di Varone, complessivamente quantificate in un centinaio, finalizzate al riordino delle sepolture in campo comune nella parte vecchia del cimitero stesso, nonché l'esumazione ordinaria per turno di rotazione, ai sensi dell'art. 82 del D.P.R. n. 285/1990, del campo comune II del cimitero di Grez.

L'affidamento in appalto garantisce la possibilità di esecuzione in contemporanea di determinati e specifici servizi, che necessitino tempi relativamente brevi dal punto di vista igienico-sanitario e rispetto alle singole specifiche situazioni, al fine di non arrecare ulteriore disagio ai familiari dei defunti per effetto del prolungamento dei tempi di esecuzione delle operazioni di sepoltura.

Trattandosi inoltre di funzioni correlate ad un servizio pubblico essenziale, non risulta possibile garantire lo svolgimento delle stesse con il solo personale comunale, vista l'attuale dotazione organica, che non è idonea a tal fine.

E' volontà dell'Amministrazione comunale mantenere alto il livello qualitativo dei servizi di manutenzione dei cimiteri comunali, di seppellimento ed esumazione delle salme, di trasporto e cremazione salme non mineralizzate; tale obiettivo di fatto non è perseguitabile con una gestione in diretta economia degli stessi, sia per la concorrenzialità dei prezzi praticati dalle singole ditte e/o cooperative specializzate, sia per l'immediata disponibilità di personale addetto e di attrezzature

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

DETRS201900014

1/5

tecniche.

L'attuale affidamento del servizio andrà a scadenza il 31.03.2019; è necessario pertanto iniziare una nuova procedura di gara per l'appalto dei servizi di manutenzione dei cimiteri comunali, di seppellimento ed esumazione delle salme, di trasporto e cremazione salme non mineralizzate per il biennio 01.04.2019 – 31.03.2021, con la previsione di spesa non eccedente indicativamente l'importo di € 183.000,00 IVA e oneri per la sicurezza compresi.

A tale scopo sono stati predisposti il capitolato di appalto e la relazione tecnica descrittiva, datati gennaio 2019, nei quali vengono dettagliati l'ammontare dell'appalto, le prescrizioni generali, le responsabilità dell'appaltatore, la condotta e la descrizione delle operazioni richieste.

Precisato che il costo sopra indicato è presunto, in quanto il numero ed il tipo di operazioni inerenti questi particolari servizi si determinano a seguito di fattori non prevedibili e quindi non esattamente preventivabili, e che pertanto il compenso da corrispondere effettivamente alla ditta affidataria varierà in relazione al verificarsi dei predetti fattori, che al momento attuale vengono quantificati in base ai dati storici.

Per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, le amministrazioni pubbliche diverse da quelle statali di cui all'art. 1 D.Lgs. 30.03.2001 n. 165, fermo restando gli obblighi di cui all'art. 1, comma 449, L. 296/2006 (obbligo rispetto parametri prezzo qualità Consip) sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328, comma 1, del D.P.R. 05.10.2010 n. 207, ovvero al sistema telematico messo a disposizione della centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure.

Nell'ordinamento della Provincia Autonoma di Trento la disciplina sull'attività contrattuale è dettata dalla L.P. 19.07.1990 n. 23 e s.m.i.

La Giunta Provinciale, con deliberazione n. 1034 dd. 15.06.2018 e da ultimo la n. 1384 dd. 01.08.2018 ha individuato i criteri, nonchè i beni e servizi a elevata standardizzabilità - ai sensi dell'art. 36 ter 1, commi 4 e 5 della L.P. 23/1990 e i "prezzi di riferimento", ai sensi del medesimo articolo comma 7 - con delega all'Agenzia Provinciale per gli Appalti e Contratti (APAC) per la relativa attuazione.

E' stato appurato che alla data odierna non sono ancora attive, né presso il soggetto aggregatore della Provincia Autonoma di Trento né presso Consip, convenzioni per il servizio necroscopico e cimiteriale.

A fronte di quanto sopra esposto, per l'affido in oggetto si ritiene di avvalersi degli strumenti di eprocurement - Mercato Elettronico della P.A.T. - mediante trattativa privata ai sensi dell'art. 21, comma 5, L.P. 23/1990 e s.m.i., con gara telematica tra almeno tre soggetti abilitati alla categoria merceologica "Servizi funerari e servizi affini" - CPV 98370000_7.

Dato atto che:

- il fine che si intende perseguire con l'esecuzione del contratto è garantire la regolare e continuativa erogazione dei servizi cimiteriali in quanto rientranti nel novero di servizi pubblici essenziali individuati dagli artt. 1 e 2 della L. 12.06.1990 n. 146, obiettivo altrimenti non perseguitabile in presenza di un organico di personale comunale insufficiente rispetto a tale garanzia;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

- l'oggetto del contratto è l'esecuzione dei servizi di cui trattasi;
- le condizioni e le modalità di esecuzione dei servizi sono quelle indicate nel capitolato di appalto datato gennaio 2019 e nello schema di lettera di invito allo scopo predisposti dal Responsabile dell'Area Servizi alla persona e alla comunità;
- il valore del contratto al netto delle imposte rientra nel limite di € 192.300,00 previsto dall'art. 21, comma 2, lett. h) della L.P. 23/1990 e il prezzo a base di gara è stato quantificato in € 147.192,00;
- la durata contrattuale è stabilità in anni uno con decorrenza dal 01.04.2019 al 31.03.2021;
- la scelta del contraente, in relazione alle caratteristiche dell'appalto ed alle prestazioni oggetto del contratto, avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi degli artt. 16 e 17 della L.P. 09.03.2016 n. 2 e s.m.;
- il contratto si perfezionerà tramite Mercato Elettronico della Provincia Autonoma di Trento con le procedure telematiche accreditate tramite il sito <http://www.acquisitionline.provincia.tn.it/paginaIntermedia>.

Vista la L. 13.08.2010 n. 136 che all'art. 3 ha introdotto disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari relativi ai contratti pubblici di servizi e forniture e precisato che il codice CIG attribuito alla presente procedura è: 7768046A57.

Dato atto che la spesa effettiva relativa all'affidamento dei servizi sarà determinata e impegnata a conclusione della procedura di gara.

Vista la Convenzione tra il Comune di Riva del Garda ed il Comune di Arco per l'esercizio in forma associata delle procedure di gara volte all'acquisizione di lavori, beni, servizi e forniture, ai sensi dell'art. 36 ter 1 della L.P. 23/1990 e dell'art. 59 D.P.Reg. 01.02.2005 n. 3/L, sottoscritta in data 22.10.2015.

Responsabile del procedimento è la dott.ssa Anna Cattoi.

Pratica istruita da: ARESE SARA - tel 0464573880 - e-mail aresesara@comune.rivadelgarda.tn.it

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI BILANCIO

Servizio necroscopico e cimiteriale

Vista la relazione con gli esiti e le motivazioni dell'istruttoria disposta, cui si fa rinvio

DETERMINA

1. di indire la procedura per l'affidamento dei servizi di manutenzione dei cimiteri comunali, di seppellimento esumazione delle salme, di trasporto e cremazione salme non mineralizzate per il periodo 01.04.2019 – 31.03.2021, a mezzo trattativa privata previo confronto concorrenziale secondo quanto previsto dall'art. 21, comma 5, della L.P. 23/1990 e s.m.i., tra almeno tre operatori abilitati sul Mercato Elettronico della Provincia Autonoma di Trento, con il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del costo,

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

includendo il miglior rapporto qualità/prezzo, mediante gara telematica, per l'importo a base d'asta di € 147.192,00, IVA e oneri per la sicurezza esclusi;

2. di approvare il capitolato di appalto e la relazione tecnica descrittiva per i servizi di cui ad. 1, datati gennaio 2019, per un importo complessivo presunto pari a € 147.192,00 biennali, IVA e oneri per la sicurezza esclusi;
3. di dare atto che le modalità operative di detti servizi sono definite nel predetto capitolato di appalto e nello schema di lettera di invito in atti, stabilendo che l'aggiudicazione avrà luogo anche in presenza di una sola offerta purchè valida e che, al fine di evitare l'interruzione dei servizi essenziali quali sono quelli cimieriali, gli stessi potranno essere avviati anche prima della formale stipula del contratto, sotto le riserve di legge;
4. di dare atto che la spesa verrà imputata in parte ad apposito capitolo del bilancio dell'esercizio finanziario 2019, ed in parte ad appositi capitoli del Bilancio pluriennale 2019-2021 esercizi 2020 e 2021;
5. di dare atto che, in ottemperanza all'art. 36 ter 1 L.P. 23/1990, la procedura di gara relativa all'affidamento dei servizi di cui al precedente punto 1., verrà effettuata tramite la "gestione associata delle procedure di gara tra i Comuni di Riva del Garda e Arco", in base alla "Convezione tra il Comune di Riva del Garda ed il Comune di Arco per l'esercizio in forma associata delle procedure di gara volte all'acquisizione di lavori, beni, servizi e forniture, ai sensi dell'art. 36 ter 1 della L.P. 23/1990 e dell'art. 59 del D.P.Reg. 01.02.2005 n. 3/L, sottoscritta in data 22.10.2015";
6. di precisare che il presente atto, non comportando spese, è immediatamente esecutivo;
7. di dare atto, in applicazione dell'art. 4 comma 4 della L.P. 23/1992 e ss.mm., che avverso la presente determinazione è ammesso ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ex art. 8 del D.P.R. 24.11.1971 n. 1199 e giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento entro 60 giorni ex artt. 13 e 29 del D. Lgs. 02.07.2010 n. 104, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale; il Responsabile del Procedimento provvederà alle comunicazioni conseguenti.
8. In materia di aggiudicazione di appalti, si richiama la tutela processuale di cui all'art. 120 del D. Lgs. 02.07.2010 n. 104, in base al quale gli atti sono impugnabili unicamente mediante ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale competente nel termine di trenta giorni.

DISPOSIZIONI PER L'ESECUZIONE ED IL CONTROLLO:

La presente determinazione, ai fini esecutivi, viene stornata mediante segnalazione informatica, alle seguenti strutture:

DEMOGRAFICI POLIZIA MORTUARIA

DELIBERE

AREA SERVIZI ALLA PERSONA E ALLA COMUNITÀ

AREA PROGRAMMAZIONE BILANCIO E CONTABILITÀ - RSF

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

DETRS201900014

4/5

e comunicata al Sindaco .

Alleg.:

capitolato di appalto.pdf

Relazione_tecnica_descrittiva.pdf

documento redatto da ARESESARA

[firma]

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

DETRS201900014

5/5