

COMUNE DI RIVA DEL GARDA

Allegato alla deliberazione del Consiglio Comunale di data
25.05.2023 n. 132 e firmato digitalmente

IL PRESIDENTE IL SEGRETARIO GENERALE REGGENTE
Salvatore Mamone Anna Cattoi

Allegato B)



COMUNE DI RIVA DEL GARDA

**Relazione sulla Gestione
Rendiconto dell'esercizio 2022**

INDICE

	Pag.
• Introduzione	1
• Delibere di approvazione del bilancio, di variazione e di modifica del PEG	3
Analisi del risultato finanziario della gestione	5
• Risultato della gestione di competenza - parte corrente	6
• Prospetti relativi alle entrate correnti	15
• Prospetti relativi alle spese correnti	17
• Quadro generale riassuntivo della gestione corrente e determinazione dell'avanzo economico	19
• Risultato della gestione di competenza - parte in conto capitale	20
• Prospetti relativi alle entrate straordinarie	23
• Prospetti relativi alle spese in conto capitale	24
• Quadro generale riassuntivo della gestione straordinaria della competenza	26
• Risultato complessivo della gestione di competenza	27
• Quadro generale riassuntivo delle entrate e delle spese di competenza	28
• Risultato della gestione dei residui	29
• Quadro generale riassuntivo delle entrate e delle spese della gestione dei residui	34
• Risultato finanziario complessivo della gestione	35
• Quadro riassuntivo della gestione finanziaria e determinazione dell'avanzo di amministrazione	38
• Composizione dell'avanzo di amministrazione	38
• Elenco descrittivo delle somme impegnate da entrate destinate agli investimenti	39
• Equilibri di cassa	50
• Enti ed organismi strumentali e società partecipate	51
• Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	53
• Il livello di indebitamento	53
• Spese di rappresentanza	53
• Rappresentazione grafica delle partecipazioni societarie	55
Relazione sullo stato di attuazione dei Programmi	56
Le risultanze dei Programmi	
• Missione 1 – Servizi istituzionali, generali e di gestione	57
• Missione 3 – Ordine pubblico e sicurezza	77
• Missione 4 – Istruzione e diritto allo studio	78
• Missione 5 – Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	80
• Missione 6 – Politiche giovanili, sport e tempo libero	82
• Missione 7 – Turismo	83
• Missione 8 – Assetto del territorio ed edilizia abitativa	84
• Missione 9 – Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	85
• Missione 10 – Trasporti e diritto alla mobilità	87
• Missione 11 – Soccorso civile	91
• Missione 12 – Diritti sociali, politiche sociali e famiglie	92
• Missione 14 – Sviluppo economico e competitività	96
• Missione 16 – Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	97
• Verifica del raggiungimento degli obiettivi generali del Comune di Riva del Garda	98
Il controllo di gestione	100
• Analisi del risultato dei servizi significativi e a domanda individuale	101

• I dati finanziari dei servizi significativi e a domanda individuale	108
• Raffronto storico dei dati riferiti ai servizi significativi e a domanda individuale	115
• Riepilogo dei servizi a domanda individuale	126
• Gli indicatori finanziari e i dati pro capite	117
Il Personale	130
• La spesa per il personale	131
• Personale di ruolo e la spesa disaggregata	133
Gli investimenti	134
• La dinamica delle spese di investimento	135
• Spese di investimento: modalità di finanziamento	137
Il Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità	138
Criteri per la costituzione del FCDE	139
Certificazione dei tempi medi di pagamento delle fatture	143
Stato Patrimoniale e Conto Economico 2022 - Nota integrativa, analisi e valutazioni	148
• Stato Patrimoniale 2022	149
• Conto Economico 2022	175

Introduzione

Al Rendiconto della gestione si applicano le disposizioni in materia di armonizzazione contabile di cui al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 recepito con la legge provinciale 9 dicembre 2015, n. 18. Sulla base di tale disciplina normativa, il rendiconto della gestione comprende il conto del bilancio, il conto economico e lo stato patrimoniale.

Il Conto del Bilancio In tale documento sono riportati gli elementi contabili fondamentali di natura finanziaria che permettono di comprendere l'andamento della gestione, dalle previsioni definitive di bilancio, alle riscossioni e pagamenti, all'ammontare degli accertamenti e degli impegni, agli scostamenti che si sono avuti quali differenza fra le entrate previste e quelle accertate e le spese previste e quelle impegnate; il tutto distinto per la gestione di competenza e per quella dei residui. Il Conto del bilancio è redatto secondo il nuovo schema contabile armonizzato (Allegato 10 del D.Lgs 118/2011 e ss.mm.). In calce al Conto del Bilancio vengono riportati il Piano degli Indicatori di Bilancio, i parametri di deficitarietà e l'elenco dei residui attivi e passivi provenienti dagli esercizi anteriori a quello di competenza, distintamente per esercizio di provenienza e per capitolo, così come stabilito dall'art. 11 punto 4 lettera m) del d.lgs 118/2011 e ss.mm.

Lo Stato Patrimoniale La funzione del Conto del patrimonio è quella di elencare, classificare e valutare gli elementi attivi e passivi del patrimonio del Comune. Oltre alla consistenza di tali elementi alla data del 31 dicembre dell'esercizio di riferimento (in questo caso il 2022) sono riportati anche i valori dell'esercizio precedente al fine di comprendere le variazioni intervenute nell'anno a seguito dei fatti gestionali rilevati dalla contabilità. Anche lo Stato Patrimoniale è redatto secondo gli schemi armonizzati di cui all'Allegato 10 del D.Lgs 118/2011.

Il Conto Economico ha lo scopo di evidenziare i componenti positivi (ricavi) e negativi (costi) dell'attività del comune secondo il criterio della competenza economica. La sua struttura permette di evidenziare separatamente e progressivamente il risultato della gestione, dato dalla differenza fra i proventi e i costi della gestione, i proventi e gli oneri finanziari, le rettifiche di valore delle attività finanziarie, nonché i proventi e oneri straordinari, fino alla determinazione del risultato economico dell'esercizio (utile o perdita), al netto delle imposte sull'esercizio.

Allegati al rendiconto. Costituiscono inoltre allegati al rendiconto, secondo quanto stabilito dall'art. 11 punto 4 del D.lgs 118/2011 e ss. mm.: a) il prospetto riepilogativo degli incassi e pagamenti per codice Siope; b) l'elenco dei residui attivi e passivi provenienti dagli esercizi anteriori a quello di competenza, distintamente per esercizio di provenienza e per capitolo (tale prospetto è riportato in calce al conto del bilancio); c) gli eventuali crediti inesigibili, stralciati dal conto del bilancio, sino al compimento dei termini di prescrizione; d) la Relazione sulla gestione della Giunta comunale; e) la Relazione del Collegio dei Revisori dei Conti; f) le eventuali deliberazioni di riconoscimento dei debiti fuori bilancio approvate nel corso dell'esercizio, g) il prospetto riportante i proventi dei beni di uso civico amministrati dal comune e la loro destinazione, h) il prospetto dei parametri della situazione deficitaria

La Relazione sulla gestione della Giunta comunale: si tratta di un documento illustrativo della gestione del Comune, nonché di eventuali fatti di rilievo verificatisi dopo la chiusura dell'esercizio e di ogni altra informazione utile ad una migliore comprensione dei dati contabili. Per la sua redazione non è previsto uno specifico modello anche se l'art. 11 punto 6 del d.lgs 118/2011 e ss.mm. fornisce delle indicazioni rispetto al suo contenuto. Come per gli anni scorsi si è scelto di mettere a disposizione del Consiglio comunale un'ampia gamma di informazioni e un'analisi dettagliata della gestione nei suoi vari aspetti, sia tramite la rilettura e la riaggregazione dei dati contabili della gestione finanziaria, sia con un'analisi descrittiva dei fatti più rilevanti e degli elementi di maggiore interesse. In particolare viene posto l'accento sul risultato di amministrazione

sulla base delle risultanze e delle componenti che si desumono dagli schemi contabili, disaggregando la gestione corrente della competenza, la gestione straordinaria, sempre della competenza, e la gestione dei residui; mettendo in risalto i risultati più significativi e determinando, per ognuna di tali gestioni, l'ammontare dell'avanzo conseguito quale componente dell'avanzo di amministrazione complessivo. Nel prospetto dimostrativo dell'avanzo di amministrazione sono indicate nel dettaglio le quote vincolate, accantonate e destinate del risultato di amministrazione al 31 dicembre.

Per le entrate, accanto ai dati contabili ripresi dal conto del bilancio, viene esposta un'analisi descrittiva della dinamica delle varie entrate e degli elementi maggiormente significativi distintamente per i vari Titoli di entrata.

Nella relazione sono altresì riportati:

- l'elenco degli enti e organismi strumentali e l'elenco delle partecipazioni societarie dirette con l'indicazione della relativa quota percentuale;
- gli esiti della verifica dei crediti e debiti reciproci con i propri enti strumentali e le società controllate e partecipate;
- gli utilizzi dell'anticipazione di cassa;
- l'elenco delle spese di rappresentanza.

Nell'ambito di ogni Missione di spesa viene riportato lo stato di attuazione dei vari Programmi in rapporto alle misure operative contenute nel Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022-2024. Viene inoltre riportata la verifica del raggiungimento degli obiettivi generali del Comune di Riva del Garda ai fini dell'erogazione della "quota obiettivi generali" del FOREG.

Un apposito capitolo è destinato al Controllo di Gestione effettuato su alcuni dei servizi maggiormente significativi e per le quali l'Amministrazione comunale ritiene strategico monitorare il grado di efficacia, efficienza ed economicità. Nella stessa sezione sono riportati una serie di indicatori calcolati sui dati derivanti dal Rendiconto 2022 e confrontati con i due esercizi precedenti.

Nell'ambito della spesa corrente particolare evidenza viene data alla spesa per il personale con un apposito capitolo nel quale, come per gli anni scorsi, viene offerta una disaggregazione dei dati contabili nelle varie componenti che caratterizzano tale spesa. Vengono pure proposti alcuni dati quantitativi riguardanti la dotazione organica del personale e alla sua composizione.

Le dinamiche della spesa di investimento sono descritte in un apposito capitolo dove sono individuate anche le fonti di finanziamento degli interventi impegnati.

Il prospetto riportante i dati del Fondo crediti di dubbia esigibilità (FCDE) è inserito nel conto del bilancio. Nella relazione è riportato un apposito capitolo nel quale viene data evidenza dei criteri e delle modalità utilizzate per la costituzione del fondo e il suo l'accantonamento nel risultato di amministrazione.

Un capitolo è dedicato alla tempistica dei pagamenti effettuati dall'amministrazione con riportati gli indicatori trimestrali dei pagamenti del 2022, relativi a transazioni commerciali, e l'evidenza dei pagamenti effettuati dopo la scadenza.

Un ultimo capitolo è infine dedicato alla descrizione dei risultati della contabilità economico-patrimoniale. Tale capitolo rappresenta la nota integrativa allo Stato Patrimoniale ed al Conto Economico con riportate l'analisi dei risultati e le valutazioni delle operazioni in essa contenute.

**DELIBERE DI APPROVAZIONE DEL BILANCIO, DI VARIAZIONE AL BILANCIO
E DI MODIFICA DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE**

Organo	N.provv.	Data provv.	Oggetto
CONSIGLIO COMUNALE	80	04/04/2022	Approvazione del Bilancio di Previsione 2022-2024 del Comune di Riva del Garda, del Documento Unico di Programmazione 2022-2024 e altri allegati
CONSIGLIO COMUNALE	84	28/04/2022	Approvazione Variazione n. 1 al Bilancio di Previsione 2022-2024
CONSIGLIO COMUNALE	93	27/06/2022	Verifica della salvaguardia degli equilibri generali di bilancio – Esercizio 2022 e Variazioni di assestamento del bilancio di previsione 2022-2024 (Variazione n. 2 – Gruppo 6) ai sensi dell'art. 193 e 175 comma 8 del d.lgs. 267/2000
CONSIGLIO COMUNALE	95	14/07/2022	Approvazione Variazione n. 3 al Bilancio di Previsione 2022-2024
CONSIGLIO COMUNALE	98	09/08/2022	Approvazione Variazione n. 4 al Bilancio di Previsione 2022-2024
CONSIGLIO COMUNALE	101	12/09/2022	Approvazione Variazione n. 5 al Bilancio di Previsione 2022-2024
CONSIGLIO COMUNALE	106	25/10/2022	Approvazione Variazione n. 6 al Bilancio di Previsione 2022-2024
CONSIGLIO COMUNALE	114	24/11/2022	Approvazione Variazione n. 7 al Bilancio di Previsione 2022-2024

PRELEVAMENTO DAL FONDO DI RISERVA E VARIAZIONI DI COMPETENZA DELLA GIUNTA

GIUNTA MUNICIPALE	333	13/04/2022	Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024
GIUNTA MUNICIPALE	334	13/04/2022	Variazioni al Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024 e prelevamento dal Fondo di Riserva (Gruppo 1)
GIUNTA MUNICIPALE	355	03/05/2022	Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024 modifiche ed integrazioni a seguito della variazione n. 1 al Bilancio di Previsione 2022-2024 (Gruppo 2)
GIUNTA MUNICIPALE	360	10/05/2022	Variazioni al Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024 e prelevamento dal Fondo di Riserva (Gruppo 3)
GIUNTA MUNICIPALE	366	24/05/2022	Variazioni al Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024 e prelevamento dal Fondo di Riserva (Gruppo 4)
GIUNTA MUNICIPALE	375	10/06/2022	Variazioni al Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024 e prelevamento dal Fondo di Riserva (Gruppo 5)
GIUNTA MUNICIPALE	384	29/06/2022	Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024 modifiche ed integrazioni a seguito della variazione n. 2 al Bilancio di Previsione 2022-2024 (Gruppo 6)
GIUNTA MUNICIPALE	385	29/06/2022	Variazioni al Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024 e prelevamento dal Fondo di Riserva (Gruppo 7)
GIUNTA MUNICIPALE	393	14/07/2022	Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024 modifiche ed integrazioni a seguito della variazione n. 3 al Bilancio di Previsione 2022-2024 (Gruppo 8)

**DELIBERE DI APPROVAZIONE DEL BILANCIO, DI VARIAZIONE AL BILANCIO
E DI MODIFICA DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE**

Organo	N.provv.	Data provv.	Oggetto
GIUNTA MUNICIPALE	394	19/07/2022	Variazioni al Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024 e prelievo dal Fondo di Riserva (Gruppo 9)
GIUNTA MUNICIPALE	403	11/08/2022	Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024 modifiche ed integrazioni a seguito della variazione n. 4 al Bilancio di Previsione 2022-2024 (Gruppo 10)
GIUNTA MUNICIPALE	404	11/08/2022	Variazioni al Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024 e prelievo dal Fondo di Riserva (Gruppo 11)
GIUNTA MUNICIPALE	416	06/09/2022	Variazioni al Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024 e prelievo dal Fondo di Riserva (Gruppo 12)
GIUNTA MUNICIPALE	424	13/09/2022	Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024 modifiche ed integrazioni a seguito della variazione n. 5 al Bilancio di Previsione 2022-2024 (Gruppo 13)
GIUNTA MUNICIPALE	426	20/09/2022	Variazioni al Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024 e prelievo dal Fondo di Riserva (Gruppo 14)
GIUNTA MUNICIPALE	434	04/10/2022	Variazioni al Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024 e prelievo dal Fondo di Riserva (Gruppo 15)
GIUNTA MUNICIPALE	449	18/10/2022	Variazioni al Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024 e prelievo dal Fondo di Riserva (Gruppo 16)
GIUNTA MUNICIPALE	454	25/10/2022	Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024 modifiche ed integrazioni a seguito della variazione n. 6 al Bilancio di Previsione 2022-2024 (Gruppo 17)
GIUNTA MUNICIPALE	458	03/11/2022	Variazioni al Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024 e prelievo dal Fondo di Riserva (Gruppo 18)
GIUNTA MUNICIPALE	473	29/11/2022	Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024 modifiche ed integrazioni a seguito della variazione n. 7 al Bilancio di Previsione 2022-2024 (Gruppo 19)
GIUNTA MUNICIPALE	474	29/11/2022	Variazioni al Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024: variazione di esigibilità interventi previsti dal Programma Generale delle Opere Pubbliche e prelievo dal Fondo di Riserva (Gruppo 20)
GIUNTA MUNICIPALE	481	07/12/2022	Variazioni di esigibilità delle prenotazioni di impegno relative alla realizzazione di opere pubbliche, in applicazione dei principi contabili 5.3 e 5.4 concernenti la contabilità finanziaria del nuovo sistema contabile armonizzato ed adeguamento del Fondo Pluriennale Vincolato (Gruppo 21)
GIUNTA MUNICIPALE	487	15/12/2022	Variazioni al Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024 e prelievo dal Fondo di Riserva (Gruppo 22)
GIUNTA MUNICIPALE	495	22/12/2022	Variazioni al Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024 e prelievo dal Fondo di Riserva (Gruppo 23)
GIUNTA MUNICIPALE	504	29/12/2022	Variazioni al Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024 e prelievo dal Fondo di Riserva (Gruppo 24)
GIUNTA MUNICIPALE	537	09/03/2023	Riaccertamento Ordinario dei residui al 31/12/2022 in applicazione del principio 9.1 del nuovo sistema contabile armonizzato.

ANALISI DEL RISULTATO FINANZIARIO DELLA GESTIONE

Risultato della gestione di competenza – parte corrente

Entrate - Titolo I – Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa. Gli accertamenti delle entrate tributarie (Titolo I) sono stati pari ad € 11.903.022,07, pari al 102,72% delle previsioni definitive.

La dinamica delle entrate tributarie 2022 ha visto, per quanto riguarda l'IMIS, un aumento delle entrate a seguito del venir meno delle esenzioni o riduzioni d'imposta concesse in relazione all'emergenza sanitaria agli immobili relativi al settore turistico-ricettivo dalla normativa statale in materia di IMU e recepite dalla Provincia Autonoma di Trento in materia di IMIS. Sul gettito IMIS ha inciso anche la riduzione delle aliquote per le categorie C1 e C3 deliberate dall'Amministrazione comunale per il 2020 e confermate per gli esercizi 2021 e 2022. Tale minor gettito, stimato in € 180.000,00 non risulta coperto da trasferimenti compensativi e risulta a carico dell'Amministrazione comunale. L'IMIS è l'entrata tributaria più rilevante il cui gettito, pari ad € 7.907.025,55 costituisce una quota pari al 66,43% delle entrate tributarie.

La Tassa sui Rifiuti (TARI) è la tassa destinata alla copertura dei costi per lo smaltimento dei rifiuti solidi urbani. Il regolamento comunale per la gestione della TARI prevede il versamento di un acconto nell'anno corrente e del saldo nell'anno successivo. Per tale tributo l'accertamento è stato pari all'importo richiesto in pagamento da Gestel Srl sulla base del Piano Finanziario 2022 approvato con deliberazione consiliare n. 88 dd. 29/04/2022, pari ad € 3.236.665,68. Il gettito della TARI risulta pari al 27/19% dell'importo accertato sul Titolo I dell'entrata. I residui generati dalla competenza, pari ad € 1.563.715,31 (48,31% dell'accertato 2022), si riferiscono al pagamento della seconda rata a saldo, con scadenza prevista al 31/03/2023. Tale voce di entrata prevede a regime la formazione di residui attivi, tuttavia la previsione regolamentare relativa al pagamento in due rate, con la seconda nell'esercizio successivo è legata alla miglior gestione del tributo, con particolare riferimento alle variazioni dei soggetti passivi avvenute in corso d'anno. Tale opzione consente infatti di ridurre notevolmente le richieste e le operazioni di rimborso e conguaglio del tributo, con minor disagio per la cittadinanza e minor lavoro per l'amministrazione comunale e la società gestore del tributo.

Per gli importi a residuo della Tassa sui Rifiuti, residui di competenza legati al pagamento della seconda rata e importi insoluti derivanti dagli esercizi precedenti si è provveduto a determinare un Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità pari ad € 589.249,54, a fronte di residui totali per € 2.134.911,47.

A seguito dell'introduzione dei nuovi principi contabili armonizzati, previsti dal D.Lgs 118/2011, a partire dall'esercizio 2016, le entrate derivanti da attività di controllo sui tributi comunali sono stati accertati a bilancio sulla base degli avvisi di accertamento o liquidazione emessi nell'esercizio. Fino al 2015 tali entrate venivano contabilizzate a bilancio nel momento della loro riscossione. In applicazione di principi contabili previsti dall'armonizzazione contabile le entrate derivanti da avvisi di accertamento o liquidazione emessi antecedentemente al 2016, per i quali veniva operato l'accertamento per cassa, continuano ad essere accertati nell'anno di riscossione. Nell'esercizio 2022 sono state pertanto accertate le entrate per le attività di verifica e controllo che hanno portato all'emissione di avvisi di accertamento o di liquidazione entro il termine dell'esercizio e le riscossioni relative agli avvisi emessi negli esercizi 2015 e precedenti. L'attività di verifica e controllo, effettuata da Gestel Srl, società in house gestore dei tributi comunali, ha generato entrate accertate per € 755.066,68. Tali entrate sono state rimosse per € 578.332,72. Per quanto riguarda gli accertamenti contabilizzati su avvisi di accertamento o liquidazione emessi nell'esercizio 2022 e precedenti, e non ancora incassati, è stato quantificato ed accantonato nell'avanzo di amministrazione un apposito Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità, determinato sulla base della media delle mancate riscossione del quinquennio 2017-2021, per complessivi € 517.157,76 a fronte di residui totali per € 650.364,50. L'importo rilevante del

FCDE su tale tipologia di entrata evidenzia la difficoltà nella riscossione delle entrate in particolare derivanti da accertamenti di esercizi precedenti.

Si riportano di seguito i dati storici degli accertamenti riferiti alle voci maggiormente significative delle entrate tributarie.

	2018	2019	2020	2021	2022
Imposta comunale sulla pubblicità	189.757,39	178.440,27	140.205,49	Dal 2021 Canone Unico L. 160/20196	Dal 2021 Canone Unico L. 160/20196
IMIS - importi di competenza dell'anno	7.318.985,24	7.407.817,62	6.478.006,06	6.869.183,64	7.907.025,55
TARI	3.291.674,98	3.228.968,72	3.275.066,94	3.249.148,66	3.236.665,68
Diritti pubbliche affissioni	13.126,15	13.489,42	7.871,43	Dal 2021 Canone Unico L. 160/20196	Dal 2021 Canone Unico L. 160/20196

Entrate - Titolo II – Trasferimenti correnti. Le entrate derivanti da trasferimenti sono risultate pari ad € 8.372.692,10. L'accertato risulta pari al 92,24%. L'importo accertato risulta inferiore rispetto al 2021. Su tale differenza ha inciso la minore erogazione di trasferimenti legati all'emergenza sanitaria Covid-19, in parte compensati con i trasferimenti per fronteggiare ai rincari dei prezzi, con particolare riferimento ai prodotti energetici.

A seguito dell'imposizione ai fini IMIS, a partire dal 2022 degli immobili di proprietà degli enti strumentali della provincia, è venuto meno l'apposito trasferimento compensativo a valere sul fondo perequativo. Tale minor trasferimento è compensato da un maggior gettito IMIS.

Nel 2022 ha avuto inizio la nuova convenzione per il Corpo Intercomunale di Polizia Locale dell'Alto Garda e Ledro, con il passaggio integrale delle funzioni di Ente capofila al Comune di Riva del Garda. Con tale nuova modalità di gestione è prevista in entrata la compartecipazione pro-quota degli altri comuni aderenti alle spese di gestione, e non più l'integrale rimborso della spesa sostenuta per il personale, con una riduzione di entrate di oltre un milione di euro rispetto al 2021. Tali minori entrate sono compensate dalla mancata spesa per il rimborso pro-quota dei costi del servizio alla Comunità Alto Garda e Ledro.

I trasferimenti correnti complessivi risultano in linea con le previsioni. Tuttavia sono state registrate minori entrate rispetto alle previsioni nei trasferimenti per i servizi di scuola materna ed asili nido, nei trasferimenti per l'emergenza sanitaria e per l'inserimento lavorativo, in quest'ultimo caso compensate da minori spese sostenute. Maggiori entrate rispetto alle previsioni si sono registrate nei trasferimenti per fronteggiare il rincaro dei prezzi e per la quota riversata dell'Imposta di soggiorno provinciale.

Minori entrate sono state accertate per il rimborso degli oneri per il servizio di Polizia Locale Intercomunale dell'Alto Garda e Ledro. Tale minore entrata è compensata da minori spese, legate in particolare al minor costo del personale.

Le assegnazioni ordinarie sul Fondo Perequativo/Fondo di Solidarietà sono determinate applicando il principio dell'invarianza fra entrate ICI/IMUP/IMIS e Fondo Perequativo per il periodo 2011-2022. Il Protocollo d'Intesa in Materia di Finanza Locale per il 2022 ha sospeso l'ulteriore applicazione della terza rata, inizialmente prevista per il 2022, della riduzione proporzionale dei trasferimenti per i comuni con popolazione superiore a 15.000 abitanti, da destinare ai trasferimenti nei confronti dei comuni con popolazione inferiore. Tale riduzione ha inciso nel biennio 2020-2021 per circa 120 mila euro rispetto al trasferimento assegnato per il 2019. Il trasferimento complessivo a valere sul Fondo risulta aggiornato con i trasferimenti compensativi sulle manovre fiscali IMIS, al netto dei fabbricati di proprietà degli enti strumentali della PAT divenuti imponibili ai fini IMIS dal 2022, ed in materia di maggiori oneri derivanti dai rinnovi contrattuali per il personale dipendente.

All'interno del Fondo Perequativo sono stati riconosciuti, come gli anni precedenti, i trasferimenti per la Biblioteca, per il personale assegnato alla Caserma dei Vigili del Fuoco, la compensazione per i mancati introiti dell'Addizionale Comunale sull'Energia Elettrica.

Complessivamente le assegnazioni a valere sul Fondo Perequativo per il 2022 risultano pari ad € 3.905.239,98, pari al 14,68% delle entrate correnti.

Nel Titolo II sono stati inoltre accertati i contributi per i servizi per la prima infanzia (897.337,26 per Asili Nido e € 132.283,20 per Scuole materne), il contributo per l'inserimento lavorativo Azione 8 e 9 (€ 303.344,52), il contributo annuale a sostegno del Museo civico di Riva del Garda (€ 323.168,52), ed il contributo per il finanziamento del Fondo Sanitario Integrativo per i dipendenti Sanifonds (€ 27.456,00).

Si riportano di seguito i dati storici degli accertamenti riferiti alle voci maggiormente significative dei trasferimenti provinciali di parte corrente.

	2018	2019	2020	2021	2022
Finanza locale PAT : fondo perequativo	3.828.438,46	3.775.670,77	3.993.504,93	4.900.021,64	4.004.431,51
Trasferimenti emergenza sanitaria Covid-19			2.390.906,67	588.322,71	129.971,96
Trasferimenti per continuità dei servizi e rincaro dei prezzi					415.565,00
Finanza locale PAT : Contributi per Asili nido e Tagesmutter	895.778,91	996.687,30	889.616,57	933.774,84	897.337,26
Trasferimento PAT Servizio di Polizia Locale Alto Garda e Ledro	-	-	-	-	624.361,51
Contributo PAT per scuole materne	158.637,83	115.578,40	140.894,14	216.892,80	132.283,20
Contributo PAT per museo civico	169.000,00	166.000,00	166.000,00	139.488,08	323.168,56
Contributo PAT per inserimento lavorativo	253.999,75	219.879,13	222.513,61	160.155,99	303.344,52
Contributo PAT per lavori di somma urgenza collegati con eventi meteo				88.220,16	
Altro	65.035,37	48.127,77	50.425,58	44.072,53	190.472,64

Come sopra riportato, a partire dal 2017 sono confluiti nel Titolo II i rimborsi e le compartecipazioni alle spese da parte degli enti pubblici relativi ai servizi svolti in gestione associata o tramite forme collaborative o convenzionate. Complessivamente tali trasferimenti ammontano ad € 1.285.393,22 e si riferiscono per € 1.130.636,75 al rimborso dei costi sostenuti per il personale del Corpo di Polizia Intercomunale dell'Alto Garda e Ledro. Altri trasferimenti riguardano le convenzioni per gestione dell'Acquedotto Basso Sarca, per il corpo dei Vigili del Fuoco Volontari di Riva del Garda con il Comune di Nago-Torbole, la compartecipazione alle spese sostenute dal comune per gli uffici dell'Agenzia delle Entrate, per le scuole medie e le direzioni didattiche.

I trasferimenti assegnati dallo Stato si riferiscono al trasferimento compensativo del mancato gettito per l'imposta di pubblicità (€ 21.801,39), alla destinazione delle quote del 5 per mille dell'IRPEF (€ 4.078,28), a contributi per iniziative per giovani e famiglie (€

19.440,95), a trasferimenti in materia di pubblica sicurezza (€ 2.923,83) e rimborsi per rilevazioni statistiche e censimenti (€ 3.964,40).

Entrate - Titolo III – Entrate extratributarie. Il dato delle entrate extra tributarie, pari ad € 6.333.881,56, risulta pari al 99,26% di quanto preventivato. Le entrate registrano un aumento di circa 750 mila euro rispetto allo scorso esercizio.

Nella tipologia 100 Vendita di Beni e Servizi e Proventi dalla gestione si sono accertate entrate per € 4.711.677,53, pari al 97,43% delle previsioni. Tale tipologia di entrata ha risentito in maniera limitata gli effetti negativi derivanti dall'emergenza sanitaria Covid-19, evidenziando una ripresa rispetto agli esercizi precedenti, con un aumento complessivo di circa 594 mila euro. Confrontando il dato delle entrate della tipologia con il 2019, esercizio ante Covid-19 si registra una minore entrata pari a circa 124 mila euro, testimoniando una ripresa quasi totale e un trend in linea con il periodo pre pandemia. Rispetto alle previsioni le maggiori entrate da segnalare si riferiscono al Canone Unico Patrimoniale di cui alla L. 160/2019, con particolare riferimento alla componente di occupazione suolo pubblico, a seguito dei minori periodi di esenzione legati all'emergenza sanitaria, con particolare riferimento ai pubblici esercizi ed ai relativi plateatici. Maggiori entrate si sono registrate anche fra gli ingressi del Museo Civico, in particolare riferiti alla mostra per gli schizzi di Michelangelo.

Minori entrate sono state registrate anche sui corrispettivi del servizio depurazione. Tale servizio, di competenza provinciale, vede il Comune quale tramite per gli incassi dovuti dalle utenze. Pertanto le minori entrate sono compensate da minori spese. Minori entrate sono state registrate anche nella gestione dell'attività agricola (legna e olio), incentivi per la produzione di energia elettrica mediante impianti fotovoltaici, rette scuola materna, utilizzi di sale comunali e recupero di spese condominiali.

Risultano in linea con le previsioni le entrate da fitti, censi e canoni. In ripresa l'attività di gestione dei parcheggi da parte di APM Srl, la quale ha evidenziato un canone di servizio per € 351.431,15, determinato sulla base delle nuove modalità previste dal contratto di servizio in vigore dal 2021 e superiore alle previsioni e di circa 40 mila euro.

Hanno registrato maggiori entrate rispetto alle previsioni le entrate da palestre, da asili nido, servizi cimiteriali, servizi igienici autopulenti e celebrazioni di matrimoni civili. Non sono stati accertate entrate da trasporto urbano a seguito del mancato rinnovo della concessione per il servizio di trasporto turistico mediante trenino. Le altre voci di entrata non presentano scostamenti rilevanti, sia in percentuale che in valore assoluto.

Le entrate accertate alla tipologia 100 del titolo III sono state riscosse per € 2.399.647,32, mentre sono riportate a residuo per € 2.312.030,31, pari al 49,07% dell'accertato. La mole dei residui deriva dal fatto che fra le entrate del Titolo III sono collocate entrate patrimoniali calcolate a fine anno ed il cui incasso è previsto nell'esercizio successivo, quali corrispettivo per il servizio di depurazione delle acque, i corrispettivi per contratti di servizio. Tali voci incidono per circa il 45,52% delle entrate accertate e costituiscono il 92,76% dei residui riportati. Fra le somme accertate e non riscosse rientrano inoltre i rimborsi spese o corrispettivi per servizi relativi alla ultima parte dell'anno, in particolare i mesi di novembre e dicembre delle rette di asilo nido e scuola materna, emesse rispettivamente a dicembre e gennaio, con scadenza a gennaio e febbraio dell'anno successivo. Si evidenzia che gli importi accertati e riportati a residuo sono calcolati in modo puntuale e sono certificati da comunicazioni da parte dei debitori, da fatture o da richieste di pagamento emesse entro l'approvazione del riaccertamento dei residui. L'accertamento di tali voci sull'esercizio di competenza dell'entrata consente un miglior raffronto fra le entrate e le uscite finanziarie di bilancio, nonché di rilevare in modo corretto i ricavi in contabilità economico patrimoniale, anche in relazione al sostenimento dei relativi costi.

I canoni relativi ai contratti di servizio con AGS Spa, pari ad € 354.631,61, risultano in linea rispetto alle previsioni ed in leggera diminuzione rispetto all'esercizio 2021 (-€ 14.837,92. I canoni dovuti da AGS Spa sono calcolati in percentuale sul fatturato dei consumi delle relative utenze.

Le entrate derivanti dalla gestione delle aree di sosta da parte di APM Srl, pari ad € 351.431,15, in aumento di € 52 mila euro rispetto al 2021. Tale differenza deriva integralmente da un aumento degli incassi in quanto calcolata con le stesse modalità derivanti dal nuovo contratto di servizio in vigore dal 2021.

In aumento e superiori alle previsioni di circa il 31% le entrate accertate da sanzioni al codice della strada ed ai regolamenti comunali, complessivamente pari ad € 377.874,61. Le sanzioni risultano incassate per € 239.890,24, mentre i residui complessivi, pari ad € 137.984,37 si riferiscono per € 134.587,12 a sanzioni incassate a fine 2022 dal Corpo di Polizia Locale Intercomunale dell'Alto Garda e Ledro e riversate nei primi mesi del 2023. La differenza, pari ad € 3.397,25, si riferisce a sanzioni ai regolamenti comunali non ancora riscosse.

A seguito dell'aumento dei tassi di interesse, registrato nella seconda parte dell'esercizio, risultano presenti a rendiconto entrate per interessi attivi per complessivi € 31.390,38, di cui 31.365,92 maturati sul conto di tesoreria comunale e conti strumentali collegati. Le condizioni previste dal contratto di Tesoreria comunale prevedono infatti un tasso di interesse attivo pari all'euribor maggiorato di 0,27 punti percentuali.

Le entrate da dividendi ammontano ad € 444.122,09. Tali entrate sono in linea con le previsioni assestate. Hanno distribuito utili AGS Spa, Primiero Energia Spa e Farmacie Comunali Spa. Si riepilogano di seguito i dividendi percepiti dalle società controllate e partecipate:

Società	Dividendo
AGS Spa	354.223,80
Primiero Energia Spa	89.037,00
Trentino Digitale Spa	751,29
Farmacie Comunali Spa	110,00

Le entrate della tipologia 500 – si riferiscono principalmente a rimborsi o alla contabilizzazioni di entrate diverse e residuali non collocate nelle precedenti tipologie. La voce più rilevante della tipologia è costituita dalla contabilizzazione dell'IVA Split Payment e Reverse Charge sulle fatture di servizi e forniture per servizi commerciali, trattenuta ai fornitori e confluita nei registri IVA acquisti, per circa 295 mila euro. Le altre voci riguardano rimborsi ricevuti da privati ed enti. Fra queste le più rilevanti sono costituite dal rimborso di personale in comando per € 160.209,02, il rimborso delle quote di trattamento di fine rapporto, di competenza dell'INPS, anticipate ai dipendenti per € 29.214,75, il rimborso spese per consultazioni elettorali per € 41.483,89, compartecipazioni e sponsorizzazioni da imprese private per € 45.500,00, legate alla mostra sugli schizzi di Michelangelo organizzata dal Museo Alto Garda, rimborsi da privati, imprese ed altri enti pubblici per complessivi € 148.044,23 e compartecipazione al pagamento delle rette per anziani in case di riposo per € 22.757,72.

La gestione di competenza delle entrate extratributarie sono state riscosse per € 3.643.012,71, mentre ha prodotto residui attivi per € 2.690.868,85, pari al 42,48% dell'accertato. Nella maggior parte di casi si tratta di un dato fisiologico, in quanto le entrate portate a residui prevedono la riscossione nell'esercizio successivo (rette degli ultimi mesi, canoni di concessioni annuali, canone di depurazione, ecc) e sono in gran parte state riscosse nei primi mesi del 2023. Si ribadisce che le entrate accertate e riportate a residuo al 31/12/2022 sono state quantificate in modo certo e fatturate, certificate o richieste in

pagamento agli utenti entro la data del riaccertamento ordinario dei residui, approvato con deliberazione della Giunta Municipale n. 537 dd. 09/03/2023. Gli accertamenti iscritti a bilancio e mantenuti a residuo al 31/12 sono conformi al principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria, allegato 4/2 al D.Lgs. 118//2011, in quanto, come previsto dal punto 3, sono individuati la ragione del credito, il titolo giuridico a supporto, il soggetto debitore, l'ammontare del credito e la relativa scadenza anche se successiva al termine dell'esercizio. Per tali residui e per i residui derivanti dagli anni precedenti e non ancora riscossi è stato calcolato ed accantonato un Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità per complessivi € 62.403,46.

Si riportano di seguito i dati storici degli accertamenti riferiti alle voci maggiormente significative delle entrate extratributarie. Da tale sono facilmente leggibili gli effetti dell'emergenza sanitaria sulle entrate comunali relative all'erogazione di beni e servizi.

	2018	2019	2020	2021	2022
Proventi da sanzioni al codice della strada	309.894,19	379.184,40	214.201,71	264.876,74	371.874,61
Proventi servizio mensa scuola materna	25.741,02	25.831,80	17.372,03	26.631,17	25.024,29
Proventi museo civico	75.971,02	93.659,61	33.403,26	51.864,71	141.774,81
Quota parte proventi servizio acquedotto e fognatura	113.922,00	103.985,00	111.476,01	111.371,46	116.928,75
Proventi servizi cimiteriali	53.285,00	56.854,00	65.517,00	58.157,65	55.769,00
Proventi depurazione	1.360.380,04	1.400.000,00	1.264.741,75	1.272.578,87	1.321.661,02
Proventi servizi igienici	16.132,32	16.894,60	9.563,10	11.420,40	14.010,60
Proventi servizio asilo nido	362.002,41	360.388,55	224.155,38	322.653,01	338.616,39
Proventi gestione palestre	52.798,83	59.619,12	4.911,12	57.898,91	61.394,92
Fitti e concessioni dei terreni e fabbricati	709.403,27	726.781,10	598.799,60	618.918,62	630.830,25
Fitti da beni strumentali (poli spiaggia ecc.)	303.983,90	554.348,13	331.171,90	411.604,82	445.308,25
Cosap/Canone Unico L. 160/2019 componente occupazioni aree pubbliche	510.207,01	538.797,04	177.365,19	216.779,37	449.951,95
Canone Unico L. 160/2019 componente diffusione messaggi pubblicitari e affissioni (dal 2021)	-	-	-	137.293,48	165.508,87
Concessioni cimiteriali	28.539,00	20.438,00	25.752,00	27.242,00	29.167,00
Canone per aree di sosta a pagamento (da APM spa)	293.695,60	305.112,36	212.004,21	298.928,91	351.431,15
Canone per servizi pubblici energia elettrica, acquedotto e gas metano (da AGS spa)	374.330,67	369.514,99	193.447,47	369.469,53	354.631,61
Interessi attivi sulle giacenze di cassa e gli investimenti finanziari della liquidità	6,41	16,00	2,26	0,12	31.365,92
Dividendi da partecipazione a società di capitali	486.393,12	496.611,60	710.622,90	374.874,80	444.122,09

Il totale delle entrate correnti. Complessivamente le entrate correnti (primi tre titoli del bilancio) ammontano ad € 26.609.595,73 (98,38% rispetto alle previsioni se considerate al netto del Fondo Pluriennale Vincolato di parte corrente). Nel confronto con il 2021 le entrate correnti risultano in aumento di poco meno di 700 mila di euro (+2,7%). Per la quota non riscossa delle entrate correnti è stato accantonato all'interno dell'avanzo di amministrazione un apposito Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità, pari ad € 1.168.810,75.

Nella composizione percentuale delle entrate correnti, le entrate tributarie rappresentano il 44,73%, i trasferimenti il 31,46% e le entrate extratributarie il 23,80%.

La gestione delle entrate correnti della competenza ha prodotto residui per € 11.195.514,93 (42,07% dell'accertato), dei quali il 57,51% sono costituiti da contributi in correnti della PAT, non riscossi a seguito dei vincoli di cassa imposti dalla Provincia stessa. Fra le entrate tributarie il 75,69% dei residui prodotti dalla gestione corrente si riferisce alla seconda rata a saldo della TARI, la cui riscossione è fissata, dal regolamento comunale di gestione del tributo, al 31/03/2023. La quota di TARI riportata a residuo (1.563.715,31) risulta pari a quanto calcolato e richiesto ai contribuenti dalla società in house Gest.E.L. Srl, gestore del tributo. Gran parte dei residui sono già stati riscossi nei primi mesi del 2023 o lo saranno comunque nel corso dell'anno.

Spese - Titolo I Le spese impegnate, sempre relative alla gestione corrente ammontano a 23.293.490,29 euro e rappresentano il 81,33% della previsione. Il dato risulta inferiore di circa 590 mila euro rispetto al 2021. Sulla riduzione della spesa hanno inciso in particolare il venir meno delle misure poste in campo, negli esercizi 2020 e 2021, dall'Amministrazione comunale per fronteggiare l'emergenza sanitaria, quali la spesa relativa alle agevolazioni in materia di Tassa sui Rifiuti (TARI), l'iniziativa legata ai bonus spesa. Mantenuite invece l'iniziativa Re...start a favore delle attività giovanili e, in misura ridotta per minori esigenze, i trasferimenti ad Enti ed associazioni e le altre spese per acquisto di beni o servizi collegati con l'emergenza sanitaria. Sulla riduzione della spesa ha inciso anche la nuova gestione del Corpo Intercomunale di Polizia Locale Alto Garda e Ledro, con l'assunzione integrale delle funzioni di Ente Capofila da parte del Comune di Riva del Garda. Tale nuova modalità prevede la contabilizzazione a bilancio delle spese integrali del servizio ed in entrata la compartecipazione degli altri comuni aderenti. Non viene più esposta la quota di spese di competenza del Comune di Riva del Garda da rimborsare alla Comunità Alto Garda e Ledro, precedente Ente gestore. La riduzione della spesa sopra descritta è stata in buona parte compensata dall'aumento dei prezzi ed in particolare dal notevole incremento dei costi energetici (energia elettrica, gas metano, teleriscaldamento e gestione calore in genere, carburanti, ecc) La percentuale della spesa impegnata rispetto alle previsioni presenta un leggero calo rispetto all'esercizio precedente (-1,40%).

Con l'applicazione dei principi contabili previsti dall'armonizzazione contabile, di cui al D.Lgs. 118/2011, ed in particolare il principio di competenza finanziaria potenziata, sono stati imputate o reimputate all'esercizio 2022 spese assunte negli esercizi precedenti per € 458.824,01, mentre con l'applicazione del principio di competenza finanziaria potenziata al salario accessorio del personale e con il riaccertamento ordinario dei residui al 31/12/2022, approvato con deliberazione giunta n. 537 dd. 09/03/2023 sono stati imputati all'esercizio 2023 € 626.140,84, finanziati con risorse stanziare sull'esercizio 2022. In base al principio di competenza finanziaria potenziata sono state imputate direttamente all'esercizio di esigibilità le spese assunte nel corso del 2022, ed in particolare verso fine anno, le cui prestazioni si concluderanno o comunque verranno a scadenza negli esercizi successivi. L'applicazione di tale principio ha comportato lo spostamento, agli esercizi 2023 e successivi, di spese che, in base al previgente sistema contabile, venivano imputate all'esercizio di assunzione del provvedimento di impegno di spesa.

Aggiungendo le spese imputate all'esercizio 2023, ma finanziate con risorse 2022 si arriva ad una quota di spesa utilizzata pari 83,52% delle previsioni. La differenza non utilizzata, pari ad € 4.721.313,69 ed al 16,48%, costituisce economie di spesa. Di questi € 40.374,65 sono costituiti da minori spese su impegni di parte corrente riaccertati in sede di riaccertamento ordinario dei residui per l'esercizio 2021. Tale ultima posta con i precedenti principi contabili avrebbe generato minori spese nella gestione dei residui. Fra le minori spese rientra anche l'accantonamento per il Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità, per € 526.046,38, il fondo per le perdite delle società partecipate, per € 120 mila, il fondo TFR per il personale dipendente, per € 70.000,00 ed il fondo per fine mandato del sindaco per € 7.500,00, somme non impegnabili. I Fondi di cui sopra, puntualmente calcolati a consuntivo costituiscono quota accantonata dell'avanzo di amministrazione. Al netto di tali poste le minori spese correnti effettive risultano pari ad € 3.926.775,05. Tale importo risulta superiore di circa 271 mila euro rispetto a quanto registrato nell'esercizio 2021, dimostrando un peggioramento, seppur lieve, nelle capacità di spesa 2022.

Le economie di spesa hanno come risvolto positivo quello di produrre un risparmio nelle spese, che contribuisce in modo sostanziale al perseguimento degli obiettivi in materia di Finanza Pubblica, alla determinazione dell'avanzo economico e dell'avanzo di amministrazione. Tuttavia una percentuale di economia superiore al 10% rappresenta delle difficoltà nel realizzare a pieno gli interventi programmati.

La riduzione delle spese è comunque derivata in parte anche dall'applicazione delle misure di contenimento della spesa previste dal Piano di Miglioramento 2013-2017, come aggiornato con deliberazione della Giunta Municipale n. 383 dd. 24/11/2016.

I residui passivi originati dalla gestione delle spese correnti di competenza, pari ad € 5.438.029,12, rappresentano il 23,35% del totale impegnato. Di questi la voce più rilevante è costituita dal riversamento alla provincia dei corrispettivi per il servizio di depurazione, pari ad € 1.453.827,12, i quali saranno fatturati dalla PAT nel mese di settembre 2023, dopo apposita certificazione comunale. Altre partite rilevanti portate a residuo sono costituite dai saldi delle prestazioni in materia di gestione dei rifiuti solidi urbani, svolti dalla Comunità Alto Garda e Ledro, i quali saranno richiesti e fatturati nel corso del 2023. Altre voci portate a residuo sono costituite dai consumi delle utenze relative all'ultima parte dell'anno e degli acquisti e prestazioni concluse verso fine anno e le cui fatture sono pervenute ad inizio 2023. Per tali residui si tratta di un dato fisiologico e, per la maggior parte, riferito a spese che sono state pagate nei primi mesi del 2023 o che lo saranno nel corso dell'anno.

Per quanto riguarda la composizione delle spese correnti fra le Missioni di bilancio va segnalato come il 27,12% della spesa complessiva riguardi la Missione 1 "Servizi istituzionali, generali e di gestione" dove sono compresi i servizi tipicamente amministrativi. Un 26,20% è assorbito dalla spesa per la Missione 9 "Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente", i parchi e i giardini pubblici, le spiagge, la tutela dell'ambiente il servizio idrico integrato, compresa la depurazione ed i costi per il servizio di nettezza urbana. La spesa della Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza incide per il 10,81% mentre la Missione 12 "Diritti sociali, politiche sociali e famiglia risulta pari al 11,05% del totale. La Missione 5 "Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali" rappresenta 8,03% della spesa.

L'importo pari ad € 1.094,17 inserito nel titolo IV rimborso prestiti si riferiscono alla contabilizzazione in 10 anni del trasferimento provinciale utilizzato per l'estinzione anticipata al 31/12/2015 dell'ultimo mutuo in essere. Nel 2022, non si è fatto ricorso all'anticipazione di cassa.

A seguito dell'estinzione anticipata al 31/12/2015 dell'ultimo mutuo in essere e non avendo mutui in ammortamento, non risultano stanziati ed impegnati oneri per il rimborso di mutui o indebitamento in genere.

La differenza fra entrate e spese correnti, comprensive degli impegni riaccertati sull'esercizio 2023 ma finanziati con risorse 2022, originata dalla gestione corrente della competenza, è pari a € 3.229.998,48. Nel corso dell'esercizio 2022 è stato applicato avanzo di amministrazione alla parte corrente del bilancio per complessivi € 1.054.020,77, a sostegno delle misure per fronteggiare l'emergenza sanitaria Covid-19 e per i rincari dei prodotti energetici (energia elettrica, gas metano, teleriscaldamento). Sommando tale importo alla differenza fra entrate e spese correnti si ottiene l'avanzo economico di esercizio, pari ad € 4.284.019,25. Tale dato risulta superiore rispetto al 2021 di circa 130 mila euro. Tale avanzo risulta tuttavia elevato ed evidenzia le criticità registrate anche nel corso del 2022 sia seguito dall'emergenza sanitaria, la quale ha inciso nella prima parte dell'anno con i suoi riflessi sulle attività lavorative ed accentua le difficoltà già riscontrate nei precedenti esercizi sul lato nella programmazione e valutazione a preventivo delle poste di bilancio e nella completa realizzazione degli interventi previsti.

Sulla base del nuovo prospetto degli equilibri di bilancio, in vigore dal 2019, l'avanzo economico risulta integrato dal saldo delle risorse accantonate a Bilancio di Previsione 2022 e quanto effettivamente accantonato nell'avanzo di amministrazione a titolo di Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità e per il Fondo per il ripiano delle perdite delle società partecipate, Fondo per contenzioso e per altri fondi, tra cui il Fondo TFR. Le risorse accantonate a bilancio per i citati fondi risultano complessivamente pari ad € 723.546,38. Tali quote non risultano utilizzate in quanto gli accantonamenti nel loro complesso registrano una diminuzione pari ad € 912.800,39. Gli accantonamenti registrano infatti una riduzione per quanto riguarda l'accantonamento al Fondo perdite delle società partecipate a seguito dell'accertamento della copertura delle perdite tramite l'utilizzo di riserve da parte di Lido di Riva del Garda Srl. Tale fondo risulta pertanto costituito dall'equivalente perdita portata a nuovo di Altogarda Parcheggi e Mobilità Srl.

Si registra inoltre una riduzione dell'accantonamento al Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità, anche a seguito dello stralcio dal Rendiconto di residui attivi, generati da crediti risalenti agli esercizi 2020 e precedenti, ritenuti di inesigibili, in tutto o in parte e di difficile esazione. Tali crediti, contenuti in apposito allegato, più avanti riportato nella sezione dedicata alla descrizione dei residui, sono mantenuti fra i crediti inseriti nello Stato Patrimoniale, originato dalla Contabilità Economico-Patrimoniale, per il loro valore nominale ed integralmente svalutati.

Risultano invece incrementati gli accantonamenti al Fondo Trattamento di Fine Rapporto per il personale dipendente ed al Fondo di Fine mandato del Sindaco. Nell'allegato A/1 al prospetto di determinazione dell'Avanzo di Amministrazione sono evidenziate le dinamiche dei fondi sopra descritte. La riduzione negli accantonamenti sono poste in aumento all'avanzo economico di esercizio.

Per quanto riguarda la parte corrente del bilancio risulta vincolato l'importo di euro 7.657,81 assegnato al fine della sanificazione dei seggi elettorali in occasione delle elezioni per il parlamento nazionale e non utilizzate. L'avanzo economico registrato per l'esercizio 2022 risulta pertanto pari ad € 5.119.161,83.

Titolo I – Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa

Tipologia		Prev. Iniziale	Prev. Assestata	Imp. Accertato	%	Imp. Riscosso	%	Residuo	Maggiore(-) /Minore(+) entrata
101	Imposte, tasse e proventi assimilati	11.727.700,00	11.588.372,00	11.903.022,07	102,72%	9.036.966,10	82,64%	2.066.061,97	-314.650,07
TOTALE		11.727.700,00	11.588.372,00	11.903.022,07	102,72%	9.036.966,10	82,64%	2.066.061,97	-314.650,07

Titolo II – Trasferimenti correnti

Tipologia		Prev. Iniziale	Prev. Assestata	Imp. Accertato	%	Imp. Riscosso	%	Residuo	Maggiore(-) /Minore(+) entrata
101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	7.821.600,00	9.077.532,00	8.372.692,10	92,24%	1.934.107,99	23,10%	6.438.584,11	704.839,90
TOTALE		7.821.600,00	9.077.532,00	8.372.692,10	92,24%	1.934.107,99	23,10%	6.438.584,11	704.839,90

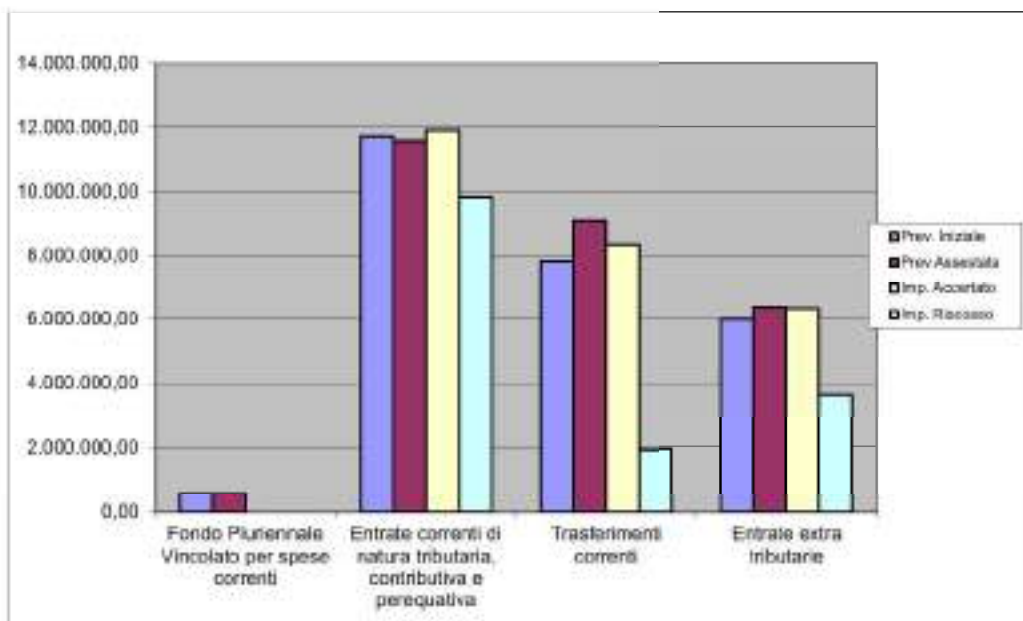
Titolo III – Entrate extratributarie

Categoria		Prev. Iniziale	Prev. Assestata	Imp. Accertato	%	Imp. Riscosso	%	Residuo	Maggiore(-) /Minore(+) entrata
100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	4.650.600,00	4.636.200,00	4.711.677,53	97,43%	2.389.647,52	50,93%	2.312.030,01	124.522,47
200	dell'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	268.000,00	268.000,00	377.874,61	131,21%	239.890,24	63,48%	137.984,37	-89.874,61
300	Interessi attivi	1.500,00	1.500,00	31.390,38	2092,69%	24,46	0,06%	31.365,92	-29.890,38
400	Altre entrate da redditi da capitale	585.000,00	442.900,00	444.122,09	100,26%	444.122,09	100,00%	0,00	-1.222,09
500	Rimborsi e altre spese correnti	675.150,00	812.392,00	768.816,95	94,94%	559.328,40	72,75%	209.488,55	43.575,05
TOTALE		6.000.250,00	6.380.992,00	6.333.881,56	99,26%	3.643.012,71	57,52%	2.690.868,85	47.110,44

TOTALE ENTRATE CORRENTI

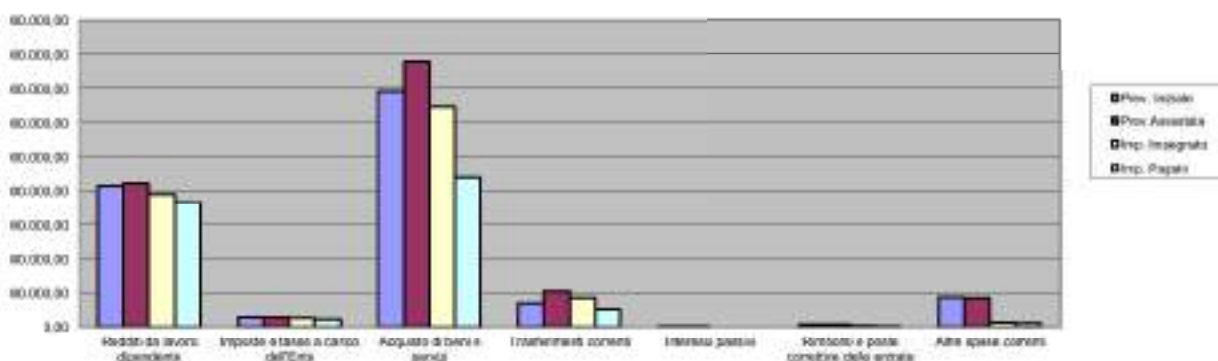
Titolo		Prev. Iniziale	Prev. Assestata	Imp. Accertato	%	Imp. Riscosso	%	Residuo	Maggiore(-) /Minore(+) entrata
	Fondo Pluriennale Vincolato per spese correnti	541.128,05	541.128,05	0,00	0,00%	0,00		0,00	0,00
1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	11.727.700,00	11.588.372,00	11.903.022,07	102,72%	9.036.966,10	82,64%	2.066.061,97	-314.650,07
2	Trasferimenti correnti	7.821.600,00	9.077.532,00	8.372.692,10	92,24%	1.934.107,99	23,10%	6.438.584,11	704.839,90
3	Entrate extra tributarie	6.000.250,00	6.380.992,00	6.333.881,56	99,26%	3.643.012,71	57,52%	2.690.868,85	47.110,44
TOTALE		26.090.678,05	27.588.024,05	26.609.595,73	96,45%	15.414.086,80	57,93%	11.195.514,93	437.300,27

Rappresentazione grafica della composizione delle entrate correnti



Spese correnti

Macroaggregato	Prev. Iniziale	Prev. Assestata	Imp. Impegnato	%	di cui da utilizzo FPV	di cui con risorse di competenza	Imp. Pagato	%	Residuo	Economia
Reddito da lavoro dipendente	1.291.149,92	8.442.602,25	7.814.879,49	92,56%	364.670,17	7.450.209,32	1.320.231,24	50,67%	494.647,25	627.922,75
Imposte e tasse a carico dell'ente	565.100,00	565.930,00	516.255,54	90,81%	0,00	516.255,54	454.684,06	88,07%	61.611,46	53.534,46
Acquisto di beni e servizi	11.879.240,03	15.634.447,26	12.938.978,10	82,76%	53.779,19	12.885.198,91	8.793.618,48	67,96%	4.145.359,62	2.695.469,16
Trattamenti correnti	1.426.300,00	2.103.630,00	1.715.804,33	81,56%	0,00	1.715.804,33	1.011.896,06	58,97%	703.914,27	387.825,67
Interessi passivi	500,00	500,00	0,00	0,00%	0,00	0,00	0,00		0,00	500,00
Rimborsi e poste correttive della entrate	164.400,00	168.200,00	62.466,35	37,14%	0,00	62.466,35	35.103,06	57,89%	26.311,29	105.733,65
Altre spese correnti	1.767.888,10	1.721.535,31	245.066,48	14,24%	0,00	245.066,48	238.881,25	97,48%	6.185,23	1.476.468,83
Totale	26.089.578,05	28.640.944,82	23.293.490,29	81,33%	418.449,36	22.875.040,93	17.855.461,17	76,65%	5.438.029,12	5.147.454,53
Costituzione Fondo Pluriennale Vincolato di Parto Corrente		626.146,84								
Totale Spesa Corrente con FPV			23.919.631,13	83,52%						4.721.313,69



Composizione percentuale degli impegni per Macroaggregati



Titolo IV - Rimborso di prestiti

Funzione	Prev. Iniziale	Prev. Assestata	Imp. Impegnato	%	Imp. Pagato	%	Residuo	Economia
403 Debito Pubblico	1.100,00	1.100,00	1.094,17	99,47%	1.094,17	100,00%	0,00	5,83
TOTALE	1.100,00	1.100,00	1.094,17	0,00%	1.094,17	0,00%	0,00	5,83

Titolo V - Chiusura anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere

Funzione	Prev. Iniziale	Prev. Assestata	Imp. Impegnato	%	Imp. Pagato	%	Residuo	Economia
501 Chiusura anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	5.500.000,00	5.500.000,00	0,00	0,00%	0,00		0,00	5.500.000,00
TOTALE	5.500.000,00	5.500.000,00	0,00	0,00%	0,00	#DIV/0!	0,00	5.500.000,00

Totale spese correnti

Titolo	Prev. Iniziale	Prev. Assestata	Imp. Impegnato	%	Imp. Pagato	%	Residuo	Economia
01 Spese correnti	26.089.578,05	26.640.944,82	23.293.490,29	81,33%	17.855.461,17	76,65%	5.438.029,12	5.347.454,53
03 Spese per rimborso di prestiti	1.100,00	1.100,00	1.094,17	99,47%	1.094,17	100,00%	0,00	5,83
TOTALE	26.090.678,05	26.642.044,82	23.294.584,46	81,33%	17.856.555,34	76,66%	5.438.029,12	5.347.460,36
Costituzione Fondo Pluriennale Vincolato di Parte Corrente		626.140,84						
Totale Spesa Corrente con FPV			23.920.725,30					4.721.319,52

Quadro generale riassuntivo della gestione corrente della competenza

Gestione corrente

	Prev. Iniziale	Prev. Assestata	Accertamenti e impegni	%	Riscossioni e pagamenti	%	Residuo	Maggiore(-) / Minore(+) entrata/Minore spesa
FPV Gestione corrente	541.128,05	541.128,05	541.128,05					0,00
01 Entrate correnti di natura tributata, contributiva e perequativa	11.727.700,00	11.588.372,00	11.903.022,07	102,72%	9.836.960,10	82,64%	2.066.061,97	-314.650,07
02 Trasferimenti correnti	7.821.800,00	9.077.532,00	8.372.692,10	92,24%	1.934.107,99	23,10%	6.438.584,11	704.839,90
03 Entrate extra tributarie	6.000.250,00	6.380.992,00	6.333.881,56	99,26%	3.643.012,71	57,52%	2.690.868,85	47.110,44
Avanzo di amministrazione destinato al finanziamento di spese correnti	0,00	1.054.020,77	1.054.020,77	100,00%	0,00	0,00%		0,00
Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	0,00	0,00	0,00					0,00
Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	0,00	0,00	0,00				0,00	0,00
Totale entrate correnti rettificata	26.090.678,05	28.642.044,82	28.204.744,55	98,47%	15.414.080,80	54,65%	11.195.514,93	437.300,27
01 Spese correnti	26.089.578,05	28.640.944,82	23.293.490,29	81,33%	17.855.461,17	76,65%	5.438.029,12	5.347.454,53
03 Quote di capitale di prestiti in estinzione	1.100,00	1.100,00	1.094,17	99,47%	1.094,17	100,00%	0,00	5,83
Costituzione Fondo Pluriennale Vincolato di	0,00	0,00	626.140,84					-626.140,84
Totale spese correnti rettificata	26.090.678,05	28.642.044,82	23.920.725,30	83,52%	17.856.555,34	74,65%	5.438.029,12	4.721.319,52
Avanzo economico	0,00	0,00	4.284.019,25					
1 di cui per minori spese con utilizzo FPV			40.374,65					
Avanzo economico della gestione			4.243.644,60					
Risorse accantonate di parte corrente stanziata in bilancio			723.546,38					
Risorse vincolate di parte corrente del bilancio			7.657,01					
Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+/-)			-1.566.346,77					
Equilibrio complessivo di parte corrente			5.119.161,83					

Risultato della gestione di competenza – parte in conto capitale

Spese – Titolo II - Spese in Conto Capitale. Le somme impegnate quali spese in conto capitale ammontano a € 5.709.141,88, pari al 20,42% delle previsioni. Come per le spese correnti anche alle spese in conto capitale va aggiunta la quota di interventi reimputati tramite il Fondo Pluriennale Vincolato agli esercizi in cui vengono a concludersi le prestazioni per complessivi € 15.562.016,99 e finanziata con risorse di entrata 2022. Sommando le due voci si ottiene una spesa impegnata pari ad € 21.271.158,87, importo pari al 76,08% della spesa prevista a bilancio. L'importo di cui sopra risulta comprensivo della quota di spesa impegnata negli esercizi precedenti ed imputata o reimputata all'esercizio 2022 per € 4.946.449,29. Di questi € 814.671,23 sono stati materialmente utilizzati nel corso del 2022 con interventi in conto capitale, € 3.680.773,25 sono stati reimputati nuovamente al 2023, mentre € 451.004,81 costituiscono minori spese sulle somme riaccertate. Le spese impegnate risultano esclusivamente da formali provvedimenti di impegno di spesa. La funzione maggiormente significativa in termini quantitativi nel 2022 risulta essere la Missione 4 – Istruzione e diritto allo studio incide per il 28,97%, seguita dalla Missione 10 – Trasporti e diritto alla mobilità, che incide per il 23,39% del totale della spesa impegnata e dalla Missione 1 - Servizi Istituzionali, generali e di gestione che incide per il 13,05%. La Missione 5 – Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali incide per il 9,84%, la Missione 12 – Diritti sociali, politiche sociali e famiglia incide per il 7,41%, la Missione 9 – Sviluppo sostenibile e tutela del territorio incide per il 7,26%, mentre la Missione 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero incide per il 5,79%. Minori incidenze rivestono le rimanenti Missioni di bilancio.

All'interno del Macroaggregato 202 - "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" sono collocate le spese per la realizzazione delle opere pubbliche per € 3.220.603,98, per le manutenzioni straordinarie sono stati investiti € 640.007,71. Si è provveduto all'acquisto di beni per € 675.985,97, di cui € 329.186,00 per contabilizzazione di beni ed opere acquisiti gratuitamente o in compensazione di oneri e contributi ad edificare. Per le progettazioni sono stati spesi € 740.753,68.

Nel Macroaggregato 203 - Contributi agli investimenti sono riportati gli interventi su beni del patrimonio comunale eseguiti da enti utilizzatori e altri trasferimenti in conto capitale sono stati assegnati € 297.644,40, di cui i più rilevanti € 110.000,00 al Corpo dei Vigili del Fuoco Volontari di Riva del Garda ed € 161.000,00 per contributi straordinari alle parrocchie.

Nel Macroaggregato 205 - Altre spese in conto capitale, per complessivi € 133.475,14, trovano collocazione i rimborsi e le restituzioni di contributi ad edificare e di oneri di urbanizzazione per complessivi € 122.015,11.

Spese – Titolo III - Spese per incremento attività finanziarie. Nel 2022 non è stata prevista e realizzata nessuna spesa per attività finanziarie.

Entrate – Titolo IV – Entrate in conto capitale Le entrate straordinarie per alienazioni, trasferimenti di capitale e riscossioni di crediti (Titolo IV delle entrate), in molti casi strettamente connesse con le rispettive spese che vanno a finanziare, evidenziano degli accertamenti inferiori alle previsioni e pari ad € 5.915.233,65, pari al 81,20% degli stanziamenti. Nel corso del 2022 non sono state effettuate cessioni di beni ed è stata contabilizzata la sola voce relativa al canone annuale del diritto di superficie dell'ascensore inclinato Riva-Bastione, per complessivi € 1.102,28. L'apporto dei contributi agli investimenti di assegnazione provinciale risulta pari a €. 4.218.730,55 e si riferisce all'accertamento dei trasferimenti a valere sul Fondo Investimenti e sul Fondo Investimenti minori, per complessivi 2.283.363,34 e dei contributi a sostegno di opere specifiche accertati

sullo stato di avanzamento dei lavori ed in base alla loro esigibilità. In particolare per la realizzazione del Polo Scolastico di Rione Degasperi € 1.031.825,14, per interventi sulle infrastrutture stradali € 80.394,00, per interventi di sistemazione e salvaguardia ambientale per € 106.266,59 e per la ristrutturazione di Palazzo Lutti Salvadori € 214.289,48.

Per il tramite della Provincia Autonoma di Trento ma per relativi al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza sono stati accertati € 500.000,00 relativi al progetto, rientrante nella Rigenerazione Urbana, di realizzazione del nuovo Parco della Libertà. Tale accertamento deriva dall'erogazione del 10% del contributo e, per tale importo è stata costituita cassa vincolata in attesa di realizzare l'opera e procedere con il pagamento dei vari stati di avanzamento. Sempre a valere sul PNRR sono stati accertati trasferimenti per complessivi € 22.986,00 relativi ad interventi di efficientamento energetico.

Sono stati inoltre accertati contributi assegnati dallo Stato per la dotazione libraria della biblioteca, per € 8.732,17 e contributi del BIM Sarca-Mincio-Garda a finanziamento delle Opere Pubbliche per € 2.463,33.

I trasferimenti provinciali e le altre entrate a copertura degli interventi in conto capitale sono stati accertati negli esercizi nei quali sono state imputate le relative spese, come previsto dal principio contabile armonizzato di competenza finanziaria potenziata.

Le entrate derivanti da contributi di concessione (oneri di urbanizzazione) o sanzioni in materia edilizia sono state pari ad € 994.838,22, con un decremento di circa 453 mila euro rispetto al 2021.

Come previsto dalla nuova contabilità armonizzata, a partire dal 2017 sono state contabilizzate anche le operazioni senza uscite ed entrate finanziarie quali acquisizioni gratuite di beni o acquisizioni a scomputo di oneri di urbanizzazione o previste da convenzioni urbanistiche o piani di lottizzazione. Per tali voci sono stati accertati complessivamente € 329.186,00.

Tra le entrate da altri enti del settore pubblico sono stati accertati il rimborso da parte del Comune di Nago-Torbole per il servizio convenzionato del Corpo dei Vigili del Fuoco Volontari di Riva del Garda, per € 20.965,47 ed il rimborso per interventi ed acquisti in conto capitale relativi al Corpo Intercomunale di Polizia Locale Alto Garda e Ledro per € 32.983,44.

Si è provveduto in fine all'accertamento dei canoni aggiuntivi sulle derivazioni idroelettriche, corrisposti dal BIM Sarca-Mincio-Garda, per € 285.838,10.

Entrate - Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie. Nel corso del 2022 non sono state effettuate operazioni di cessione o riduzione di attività finanziarie o partecipazioni in società partecipate o controllate.

Entrate – Titolo VI – Accensione prestiti. Nel corso dell'esercizio non sono stati contratti nuovi mutui per cui non risulta accertata nessuna somma a tale titolo. A seguito dell'estinzione anticipata dei mutui, al 31/12/2015 risultano estinti tutti i mutui e il Comune di Riva del Garda non presenta indebitamento per mutui.

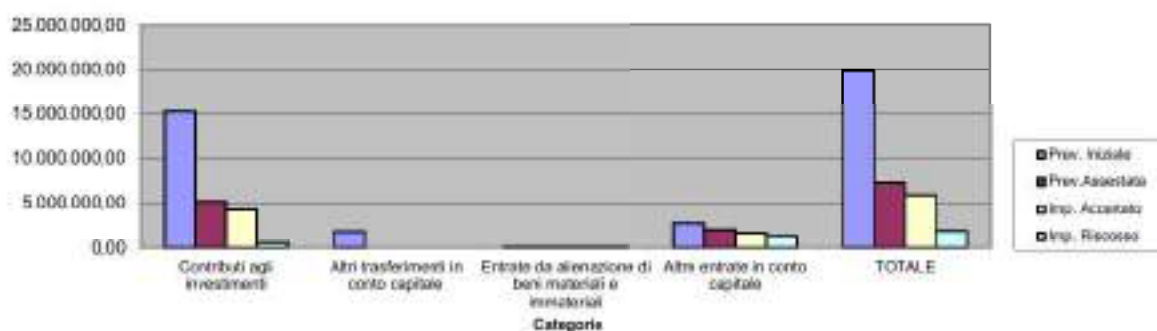
Entrate – Titolo VII – Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere. Nel corso dell'esercizio non è stato fatto ricorso all'anticipazione di tesoreria.

Complessivamente la gestione della parte straordinaria del bilancio riferita alla competenza, tenendo conto anche delle entrate correnti destinate per natura alle spese in conto capitale e della quota di avanzo di amministrazione utilizzata a finanziamento delle spese in

conto capitale, comporta un risultato pari a € 5.317.657,07. Come per il calcolo dell'avanzo economico, anche nella determinazione del risultato di gestione della parte straordinaria si è tenuto conto delle somme impegnate nel 2022 ed imputate o reimputate al 2023, tramite il Fondo Pluriennale Vincolato, per complessivi € 15.562.016,99. Il risultato della gestione è costituito per € 451.004,81 da minori spese su impegni assunti in anni precedenti e riaccertati sull'esercizio 2022 sulla base del principio di competenza finanziaria potenziata. Con i precedenti principi contabili tale importo avrebbe costituito economia di spesa in conto residui e non avrebbe inciso sulla gestione di competenza. L'avanzo della gestione in conto capitale risulta generato prevalentemente da minori spese rispetto alle previsioni, in particolare la mancata attivazione o la riprogrammazione all'esercizio 2022 di alcune opere pubbliche.

Titolo IV – Entrate in conto capitale

	Categoria	Prev. Iniziale	Prev. Assestata	Imp. Accertato	%	Imp. Riscosso	%	Residuo	Maggiore(-) /Minore(+) entrata
200	Contributi agli investimenti	15.241.752,67	5.209.796,96	4.250.320,14	81,58%	577.230,92	13,58%	3.673.089,22	959.476,64
300	Altri trasferimenti in conto capitale	1.806.900,00	0,00	0,00		0,00		0,00	0,00
400	Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	41.000,00	41.000,00	1.102,28	2,69%	1.102,28	100,00%	0,00	39.897,72
500	Altre entrate in conto capitale	2.735.850,00	2.033.894,53	1.663.811,23	81,90%	1.324.024,22	79,58%	339.787,01	370.083,30
	TOTALE	19.827.302,67	7.284.691,51	5.915.233,65	81,20%	1.902.357,42	32,16%	4.012.876,23	1.369.457,86

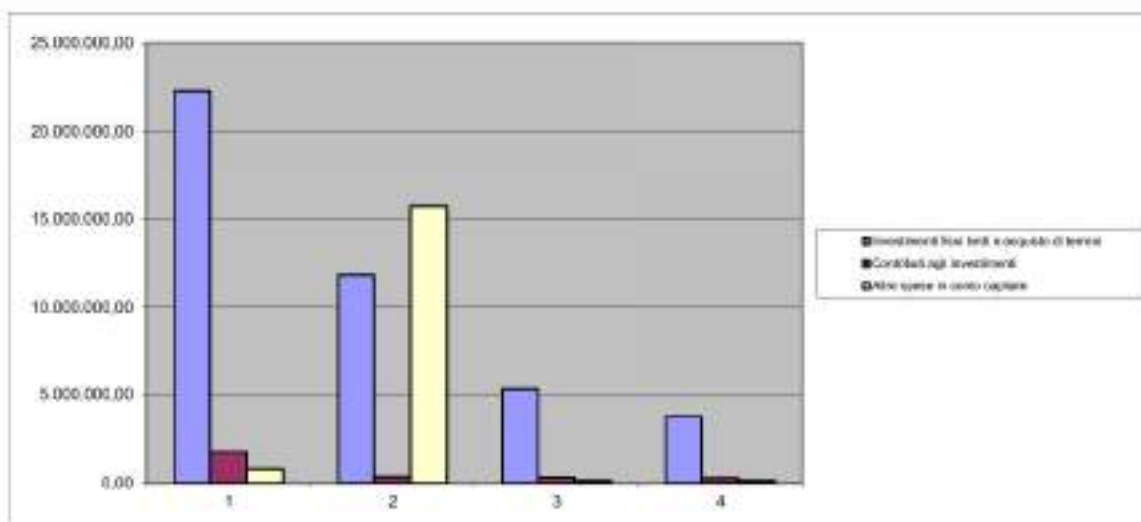


Titolo V – Entrate da riduzione di attività finanziarie

	Categoria	Prev. Iniziale	Prev. Assestata	Imp. Accertato	%	Imp. Riscosso	%	Residuo	Maggiore(-) /Minore(+) entrata
100	Alienazione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00		0,00		0,00	0,00
	TOTALE	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!	0,00	#DIV/0!	0,00	0,00

Titolo II - Spese in conto capitale

Macroaggregati	Prev. Iniziale	Prev. Assestata	Imp. Impegnato	%	di cui da utilizzo FPV	di cui con risorse di competenza	Imp. Pagato	%	Residuo	Economia
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	22.266.151,96	11.806.256,81	5.278.022,34	44,48%	794.671,23	4.483.351,11	3.722.953,69	70,54%	1.055.068,96	6.386.234,47
Contributi agli investimenti	1.720.600,00	338.000,00	297.644,40	88,08%	20.080,00	277.564,40	278.600,00	93,60%	19.044,40	40.355,60
Altre spese in conto capitale	787.000,00	15.754.016,99	133.475,34	0,85%	0,00	133.475,34	110.806,19	82,87%	22.668,95	15.820.541,85
Totale	24.773.751,96	27.908.273,80	5.709.141,88	26,42%	814.751,23	4.894.479,65	4.112.161,87	84,02%	1.096.980,01	22.249.131,82
Costituzione Fondo Pluriennale Vincolato di Parte Corrente		15.562.016,99								
Totale Spesa in Conto capitale con FPV			21.271.159,87	76,08%						6.687.114,93


Titolo III - Spese per incremento attività finanziarie

Macroaggregati	Prev. Iniziale	Prev. Assestata	Imp. Impegnato	%	di cui da utilizzo FPV	di cui con risorse di competenza	Imp. Pagato	%	Residuo	Economia
Acquisto di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00				0,00		0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00		0,00	0,00
Di cui Fondo Pluriennale Vincolato di Parte Conto Capitale		0,00								
Totale Spesa in Conto capitale con FPV			0,00							0,00

Riepilogo spese di investimento

Macroaggregati	Prev. Iniziale	Prev. Assestata	Imp. Impegnato	%	di cui da utilizzo FPV	di cui con risorse di competenza	Imp. Pagato	%	Residuo	Economia
Spese in conto capitale	24.773.751,96	27.908.273,80	5.709.141,88	26,42%	814.751,23	4.894.479,65	4.112.161,87	72,03%	1.096.980,01	22.249.131,82
Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00		0,00	0,00
Totale	24.773.751,96	27.908.273,80	5.709.141,88	26,42%	814.751,23	4.894.479,65	4.112.161,87	72,03%	1.096.980,01	22.249.131,82
Costituzione Fondo Pluriennale Vincolato di Parte Corrente		15.562.016,99								
Totale Spesa in Conto capitale con FPV			21.271.159,87	76,08%						6.687.114,93

Titolo VI
Accensione di prestiti

Categoria		Prev. Iniziale	Prev. Assestata	Imp. Accertato	%	Imp. Riscosso	%	Residuo	Maggiore(-) /Minore(+) entrata
		0,00	0,00	0,00		0,00		0,00	0,00
TOTALE		0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00

Titolo VII
Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere

Categoria		Prev. Iniziale	Prev. Assestata	Imp. Accertato	%	Imp. Riscosso	%	Residuo	Maggiore(-) /Minore(+) entrata
100	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	5.500.000,00	5.500.000,00	0,00	0,00%	0,00		0,00	5.500.000,00
TOTALE		5.500.000,00	5.500.000,00	0,00	0,00%	0,00		0,00	5.500.000,00

Gestione straordinaria

	Prev. Iniziale	Prev. Assestata	Accertam/imp gni	%	Riscossioni/pa gamenti	%	Residuo	Maggiore(-) /Minore(+) entrata/Minore spesa
FPV Gestione capitale	0,00	4.946.449,29	4.946.449,29	100,00%				0,00
04 Entrate in conto capitale	19.827.302,87	7.284.691,51	5.915.233,85	81,20%	1.902.357,42	32,16%	4.012.876,23	1.369.457,86
05 Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00		0,00		0,00	0,00
Avanzo di amministrazione destinato al finanziamento di spese in conto capitale	0,00	15.727.133,00	15.727.133,00	100,00%	0,00	0,00%		0,00
Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	0,00	0,00	0,00					0,00
Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	0,00	0,00	0,00				0,00	0,00
Totale entrate straordinarie retificate	19.827.302,87	27.958.273,80	26.588.615,94	95,10%	1.902.357,42	7,15%	4.012.876,23	1.369.457,86
02 Spese in conto capitale	24.773.751,96	27.958.273,80	5.709.141,88	20,42%	4.112.161,87	72,03%	1.596.980,01	22.249.131,92
03 Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00		0,00		0,00	0,00
Costituzione Fondo Pluriennale Vincolato di Parte C/Capitale	0,00		15.562.016,99					-15.562.016,99
Totale spese in conto capitale retificate	24.773.751,96	27.958.273,80	21.271.158,87	76,08%	4.112.161,87	19,33%	1.596.980,01	6.687.114,93
Avanzo della gestione straordinaria			5.317.657,07					
2 di cui per minori spese con utilizzo FPV			451.004,81	1,61%				
Avanzo della gestione straordinaria di competenza			4.866.652,26					

Risultato complessivo della gestione di competenza

La differenza fra entrate e spese, comprensive degli stanziamenti relativi al Fondo Pluriennale Vincolato, risulta pari ad € -7.179.477,45. Se a tale somma si aggiunge l'avanzo di amministrazione applicato, pari ad € 16.781.153,77, si arriva al risultato complessivo della gestione di competenza risulta pari ad € 9.601.676,22. Da tale importo va detratto il saldo fra le risorse stanziato a bilancio di previsione 2022 e quanto effettivamente accantonato nell'avanzo di amministrazione a titolo di FCDE ed altri fondi per passività potenziali e future, il quale presenta un saldo negativo pari ad € 1.566.346,77. L'avanzo complessivo della gestione di competenza risulta pertanto pari ad € 10.436.818,90. L'equilibrio di parte corrente risulta pari ad € 5.119.161,83, mentre il saldo di parte conto capitale, comprensivo dell'avanzo di amministrazione a finanziamento della spesa in conto capitale presenta un saldo di € 5.317.657,07.

L'avanzo della gestione di competenza risulta costituito per € 491.379,46 da minori spese su impegni derivanti dagli esercizi precedenti e reimputati all'esercizio 2022 con l'utilizzo del Fondo Pluriennale vincolato. Di questi € 40.374,65 si riferiscono alla parte corrente del bilancio ed € 451.004,81 alla parte straordinaria del bilancio. Al netto dell'importo derivante dagli impegni reimputati l'avanzo della gestione di competenza risulta pari ad € 9.945.439,44.

In appositi prospetti riportati nel Conto del Bilancio sono riportati gli accertamenti e gli impegni imputati agli esercizi 2022 e successivi sulla base dell'applicazione dei principi contabili armonizzati previsti dal D.Lgs. 118/2011. Gli impegni di spesa di parte corrente ammontano ad € 6.139.528,73 per l'esercizio 2023, ad € 793.785,78 all'esercizio 2024 e ad € 480.780,13 agli esercizi successivi. Come previsto dalla normativa e dal regolamento di contabilità degli impegni assunti oltre l'esercizio 2024 è stato fornito un elenco dettagliato ai consiglieri comunali. Gli impegni di parte conto capitale imputati all'esercizio 2023 sono pari ad € 28.538.364,93, mentre quelli imputati all'esercizio 2024 sono pari ad € 10.935.000,00 quasi integralmente destinati ad opere pubbliche. Nei prospetti viene evidenziata la composizione per macroaggregati di tali impegni di spesa. Gli impegni delle spese in conto capitale imputati agli esercizi 2023 e seguenti risultano coperti da appositi accertamenti di entrata, in particolare contributi provinciali a sostegno di opere pubbliche o manutenzioni straordinarie. Di questi i più rilevanti sono contributo per la realizzazione del Polo Scolastico di Rione Degasperis e le opere pubbliche finanziate all'interno del PNRR.

Di tali impegni la parte non coperta da entrate accertate è finanziata con l'utilizzo del Fondo Pluriennale Vincolato. In apposito prospetto all'interno del Conto del Bilancio è rappresentata la composizione dell'FPV per Missione e Programma.

Quadro generale riassuntivo delle entrate e delle spese della gestione di competenza

Entrate

Titolo		Prev. Iniziale	Prev. Assorbita	Imp. Accertato	%	Imp. Riscosso	%	Residuo	Migliore(-) (Minore)+ entrata
1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	11.727.700,00	11.880.373,00	11.903.022,07	102,72%	9.036.060,10	82,64%	2.866.961,97	-314.650,07
2	Trasferimenti correnti	7.821.800,00	9.077.532,00	8.372.932,10	92,24%	1.934.107,99	23,10%	6.438.584,11	704.636,90
3	Entrate extra tributarie	6.000.250,00	6.300.930,00	6.323.981,56	99,26%	3.643.012,71	57,52%	2.680.868,85	47.110,44
Totale entrate correnti		25.549.750,00	27.258.835,00	26.600.935,73	96,38%	15.613.180,80	57,93%	11.195.514,93	437.306,27
4	Entrate in conto capitale	19.827.302,67	7.284.691,51	5.915.233,65	61,20%	1.902.367,42	32,16%	4.012.676,23	1.369.457,86
5	Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00		0,00		0,00	0,00
Totale entrate finali		45.377.052,67	34.543.526,51	32.516.169,38	84,74%	17.515.488,22	63,24%	15.208.191,16	1.806.765,13
6	Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00		0,00		0,00	0,00
7	Anticipazioni da istituto casiere/consorzio	5.500.000,00	5.500.000,00	0,00		0,00		0,00	5.500.000,00
8	Entrate da servizi per conto terzi e partite di giro	7.119.500,00	7.143.000,00	4.322.735,68	60,51%	4.126.366,40	95,07%	194.370,28	2.820.764,32
Totale complessivo entrate		57.996.352,67	46.975.057,51	36.841.905,06	78,44%	21.444.853,62	58,20%	15.402.761,44	10.127.522,45

Spese

Titolo		Prev. Iniziale	Prev. Assorbita	Imp. Impegnato	%	Imp. Pagate	%	Residuo	Economia
1	Spese correnti	26.089.578,65	28.640.944,82	23.253.490,29	81,23%	17.655.461,17	76,69%	5.436.029,12	5.347.454,53
2	Spese in conto capitale	24.773.751,96	27.958.273,80	5.709.141,88	20,42%	4.112.161,87	72,03%	1.596.980,01	22.249.131,92
3	Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00		0,00		0,00	0,00
Totale spese finali		50.863.330,61	56.609.218,62	28.962.632,17	51,24%	21.767.623,04	75,74%	7.033.009,13	27.586.586,45
4	Rimborsi prestiti	1.100,00	1.100,00	1.094,17	99,47%	1.094,17	100,00%	0,00	5,83
5	Chiusura anticipazioni ricevute da istituto casiere/consorzio	5.500.000,00	5.500.000,00	0,00	0,00%	0,00		0,00	5.500.000,00
7	Spese per servizi per conto terzi	7.119.500,00	7.143.000,00	4.322.735,68	60,51%	3.013.177,67	81,27%	809.558,11	2.820.764,32
Totale complessivo spese		63.483.830,61	69.243.818,62	33.326.462,02	48,13%	26.481.894,76	78,48%	7.844.567,24	36.911.356,60

Avanzo di amministrazione	0,00	16.781.153,77	16.781.153,77						
Fondo Pluriennale Vincolato			5.487.577,34						
Contribuzione Fondo Pluriennale Vincolato			16.188.157,83						

Differenza

Avanzo complessivo della gestione di competenza			9.601.676,32						
di cui per minori spese con utilizzo FPV			491.379,46						
Avanzo della gestione di competenza al netto gestione FPV			9.110.296,86						
Risorse accantonate di parte corrente stanziata in bilancio			723.546,38						
Risorse vincolate di parte corrente del bilancio			7.657,81						
Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (H-)			-1.586.346,77						
Totale equilibrio generale della gestione di competenza			10.436.816,90						

Risultato della gestione dei residui

Il conto del bilancio riporta la massa dei residui attivi e passivi determinati dalla gestione e formalmente approvati con la deliberazione giuntale n. 537 dd. 09/03/2023 di riaccertamento ordinario dei residui, secondo quanto previsto dalla normativa vigente e dal principio contabile 9.1 della nuova contabilità armonizzata. Nella rideterminazione dei residui si è tenuto conto delle maggiori entrate in conto residui attivi, dell'insussistenza o inesigibilità di alcuni di questi, così come dell'insussistenza di parte dei residui passivi che, per effetto di economie di spesa o di altri fattori, hanno fatto venire meno il loro mantenimento a bilancio. Nella rideterminazione e nel mantenimento dei residui è stata verificata la rispondenza dei residui ai nuovi principi contabili previsti dal D.L. 118/2011 ed in vigore dal 2017. In particolare per il mantenimento dei residui passivi si è verificata la sussistenza dell'obbligazione sottostante e l'esigibilità del residuo. Con la sopra citata delibera 537/2023 di riaccertamento ordinario dei residui si è proceduto alla reimputazione delle spese tramite l'utilizzo del Fondo Pluriennale Vincolato e, in alcuni casi con il riaccertamento dell'entrata da trasferimento a rendicontazione collegata.

La gestione dei residui in corso d'anno ha registrato minori entrate per € 1.074.938,10, maggiori entrate per € 37.204,95 e minori spese per € 1.072.396,11.

La somma algebrica di tali importi genera il risultato della gestione dei residui pari ad € 34.662,96.

I minori residui attivi si riferiscono per € 574.801,85 a crediti con anzianità antecedente al 2019 e/o ritenuti inesigibili o di difficile esazione dato il tempo ed i solleciti operati. Per tali crediti sono ancora attive le procedure di riscossione anche coattiva. Per tali crediti si è optato per l'applicazione del principio contabile applicato alla contabilità finanziaria n. 9.1, di cui all'allegato A/2 al D.Lgs 118/2011. Tale principio prevede, che per i crediti per i quali siano trascorsi tre anni dalla scadenza, viene valutata di operare lo stralcio del credito dal Conto del Bilancio, riducendo di pari importo il fondo crediti di dubbia esigibilità, accantonato nell'avanzo di amministrazione. In tale occasione, ai fini della contabilità economico patrimoniale, il responsabile del servizio finanziario valuta la necessità di adeguare il fondo svalutazione crediti accantonato nella contabilità economico patrimoniale e di riclassificare il credito all'interno dello stato patrimoniale.

Tale stralcio risulta prudenziale in quanto gran parte degli accertamenti stralciati si riferiscono ad entrate da accertamento tributario, accertate cumulativamente per anno e per le quali negli scorsi esercizi si sono verificate riscossioni parziali. Al momento della riscossione di tali crediti si procederà con la variazione in aumento dei residui attivi stralciati, come previsto dal citato principio 9.1.

In contabilità economico patrimoniale, ai sensi del principio contabile concernente la contabilità economico-patrimoniale, allegato A/3 del D.Lgs 118/2011, i crediti stralciati dalla contabilità finanziaria e per i quali per le quali sono ancora in corso le procedure di riscossione e non sono considerati assolutamente ed oggettivamente inesigibili. Per tali crediti viene stanziato un fondo svalutazione crediti di pari importo.

In apposito allegato al conto del bilancio viene riportato l'elenco analitico dei crediti stralciati dalla contabilità finanziaria e mantenuti fra i crediti dell'attivo patrimoniale.

Le minori entrate per complessivi € 500.136,25 si riferiscono a minori entrate insussistenti ed inesigibili, completamente stralciati anche dalla contabilità economico patrimoniale.

Si riporta di seguito una tabella con riportate le minori entrate raggruppate per tipologia:

Descrizione	Importo
Minori entrate per fitti, canoni, concessioni e spese condominiali	- 51.712,08
Minori entrate da servizi prestati dall'Ente	- 4.068,36
Minori entrate da interessi attivi	- 0,12
Minori entrate da rimborsi e compartecipazioni alle spese	- 25.895,84
Minori entrate da contributi e trasferimenti PAT	- 86.926,51
Minori entrate da sanzioni ai regolamenti comunali	- 2.694,71
Minori entrate da tributi comunali e relativi accertamenti e sanzioni	- 311.548,95
Minori entrate da servizi conto terzi	- 64,00
Minori entrate da rimborsi personale in comando	- 17.225,68
Totale	- 500.136,25

Le minori entrate da contributi e trasferimenti PAT risultano compensate da minori spese rendicontate. Le minori entrate da tributi comunali derivano dall'allineamento degli archivi fra Comune e la società Gest.E.L. Srl. Le minori entrate da rimborsi per personale in comando sono compensate da minor ricorso al personale e di conseguenza a minori spese sostenute. Le minori entrate da affitti si riferiscono per € 38.627,79 alla posizione di un affittuario di locali ad uso commerciale deceduto.

Per quanto riguarda le minori spese si riporta di seguito una tabella relativa alle voci di importo più rilevante:

Descrizione	Importo
Minori spese nella realizzazione di opere pubbliche	-62.806,29
Minori spese per il personale	-17.557,09
Minori spese compartecipazioni a servizi in convenzione	-5.577,12
Minor trasferimento e contributi ordinari e correnti	-166.498,47
Minori spese rendicontate per il Servizio di raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti solidi urbani anno 2021	-327.434,21
Minori spese per utenze a seguito del pagamento delle ultime mensilità 2021	-211.559,25
Minori spese per le infrastrutture informatiche e software	-2.156,96
Minori spese per contratti di manutenzione e manutenzioni ordinarie in genere	-30.285,50
Minori spese rendicontate dalla Comunità Alto Garda e Ledro per il Servizio Intercomunale dell'Alto Garda e Ledro per l'anno 2021	-129.296,62
Minori spese per prestazioni di servizio	-31.242,67
Minori spese per manutenzioni straordinarie	-1.354,61
Minori spese gestione impianti sportivi	-20.000,00
Minori spese per noleggi	-1.181,15
Minori spese per acquisti di beni	-1.408,47
Minori spese servizi di riscossione	-44.399,41
Minori spese per servizi conto terzi	-11.113,07
Minori spese per mostre e iniziative culturali	-5.027,41
Minori spese per contributi agli investimenti	-16,24
Altre minori spese	-3.481,57
Totale	-1.072.396,11

Per quanto riguarda la gestione dei residui attivi sono stati complessivamente incassati € 12.932.195,75, pari al 39,21% dei residui riaccertati. I residui attivi delle entrate tributarie sono stati riscossi per il 60,53% e rimangono aperte le quote non riscosse delle Tassa Rifiuti

per gli anni dal 2018 al 2021 e le entrate accertate per verifiche e controlli sui tributi comunali emesse e non ancora riscosse. Le entrate extra tributarie sono state riscosse per oltre l'95,66% dei residui, testimoniando una buona capacità di riscossione dei crediti. La parte prevalente dei residui da incassare si riferisce ai trasferimenti di parte corrente e parte in conto capitale verso la Provincia Autonoma di Trento. La riscossione di tali importi, seppur esigibili, risente dei vincoli imposti dalle disposizioni di Finanza Locale nella materiale erogazione dei trasferimenti. Il Comune di Riva del Garda ha una buona capacità di autofinanziamento e, fino ad oggi, delle buone disponibilità di cassa. Tale situazione ha limitato l'erogazione materiale dei trasferimenti provinciali, corrisposti sulla base degli effettivi fabbisogni di cassa degli enti. Negli ultimi esercizi si è assistito ad un miglioramento nella riscossione dei contributi provinciali di parte corrente. Risultano ancora bloccati i contributi accertati al Titolo IV, sempre in considerazione delle erogazioni sulla base dei fabbisogni di cassa.

La gestione dei residui passivi ha visto il pagamento del 96,39% dei residui rideterminati di parte corrente e 91,11% dei residui di parte conto capitale. L'applicazione del nuovo sistema contabile armonizzato ed in particolare del principio di competenza finanziaria potenziata, il quale prevede di mantenere a residuo solo le spese realizzate, certe ed esigibili, di fatto limita molto la possibilità di conservare a residuo delle poste di spesa. Con l'applicazione di tale principio i residui passivi sono costituiti da prestazioni eseguite in attesa dell'emissione della fattura e/o del pagamento.

Con l'applicazione di tali nuovi principi l'incidenza della gestione dei residui risulta più limitata ed anche il risultato della gestione dei residui, in termini di maggiori o minori entrate e di minori spese, risulta di importo ridotto. Come evidenziato nei precedenti paragrafi, hanno partecipato alla gestione di competenza le minori spese registrate sui residui passivi reimputati tramite FPV sull'esercizio 2022 per complessivi € 491.379,46, di cui € 451.004,81 in parte conto capitale ed € 40.374,65 in parte corrente. Con i principi contabili del precedente sistema contabile tale importo avrebbe costituito minore spesa in conto residui.

Analisi dei residui per anzianità

In calce alla Conto del Bilancio per l'esercizio 2022 sono riportati gli elenchi dei residui attivi e passivi raggruppati per capitolo e per esercizio di provenienza. Si riporta di seguito la tabella di riepilogo dei residui per Titolo ed anno di provenienza.

Residui attivi per Titolo e anno di provenienza

Titolo	Esercizi precedenti	2017	2018	2019	2020	2021	2022	Totale
1	2.091,76	359,40	105.869,12	285.257,09	347.152,02	324.297,31	2.086.061,97	3.110.888,67
di cui Tarf e Tares	2.091,76	359,40	105.294,48	147.190,29	153.326,59	162.933,64	1.583.715,31	2.134.911,47
2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.061.882,36	6.438.584,11	8.400.466,47
Di cui Stato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Di cui PAT	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.907.118,14	6.088.259,56	7.995.377,70
3	640,00	0,00	837,74	7.628,23	14.430,96	100.533,63	2.690.868,85	2.814.939,41
di cui Fiti attivi	0,00	0,00	714,61	0,00	4.143,24	4.310,72	80.557,09	89.725,66
di cui sanzioni Cds	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	134.587,12	134.587,12
Tot. Parte corrente	2.731,76	359,40	106.506,86	272.885,32	361.582,98	2.388.713,30	11.195.514,93	14.326.294,55

4	4.508.781,60	1.184.006,82	1.204.869,48	2.185.079,36	3.903.904,80	3.116.657,18	4.012.876,23	20.115.975,47
di cui Stato c/capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
di cui PAT c/capitale	4.229.121,29	904.346,51	921.923,77	1.907.000,16	3.625.410,54	2.805.563,77	3.673.089,22	18.066.455,26
5	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tot. Parte capitale	4.508.781,60	1.184.006,82	1.204.869,48	2.185.079,36	3.903.904,80	3.116.657,18	4.012.876,23	20.115.975,47
6	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	0,00	491,35	616,77	12.815,83	312.018,51	486.351,15	194.370,28	1.006.663,89
Totale	4.511.513,36	1.184.857,57	1.311.793,11	2.470.790,51	4.577.506,29	5.989.721,63	15.402.761,44	35.448.933,91

Residui passivi per Titolo e anno di provenienza

Titolo	Esercizi precedenti	2016	2017	2018	2019	2020	2021	Totale
1	108.855,01	0,00	5.922,81	62.185,49	16.753,64	27.187,56	5.438.029,12	5.658.933,63
2	28.624,17	7.478,62	4.078,90	197,60	5.672,12	69.879,24	1.596.980,01	1.712.910,66
3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	6.168,46	310,00	2.450,00	15.916,46	6.898,00	40.869,12	809.558,11	882.168,15
8	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	143.645,64	7.788,62	12.451,71	78.299,55	29.323,76	137.935,92	7.844.567,24	8.254.012,44

Dall'analisi dei residui per anno di provenienza si evidenzia che i residui attivi con anzianità superiore a 5 anni sono pari ad € 4.511.513,36. Di questi € 4.229.121,59 si riferiscono a trasferimenti in conto capitale della Provincia Autonoma di Trento per interventi in conto capitale realizzati ma non riscossi ed € 279.660,31 da canoni aggiuntivi su derivazioni idroelettriche. La mancata riscossione di tali entrate dipende dal sistema di erogazione dei contributi legati alle giacenze di cassa degli enti. L'importo di € 2.091,76 si riferisce all'accertamento relativo alla Tassa sui Rifiuti e Servizi TARES per l'anno 2013 e della TARI per gli anni 2014, mentre i rimanenti € 640,00 si riferiscono ad entrate da Canone di concessione di suolo pubblico di cui all'art 27 del D.L.vo 285/92. Entrambi gli importi sono stati incassati nei primi mesi del 2023.

I residui attivi del Titolo I per il quadriennio 2017-2021 si riferiscono, oltre alla TARI anche alle entrate accertate, in base ai nuovi principi contabili, a seguito dell'emissione dei provvedimenti di accertamento e liquidazione dei tributi comunali. I residui del Titolo II e del Titolo IV si riferiscono prevalentemente a contributi correnti ed in conto capitale della Provincia Autonoma di Trento, esigibili ma non liquidati in relazione alle buone disponibilità liquide del Comune. Risultano inoltre accertati al Titolo IV dell'entrata i canoni di derivazione idroelettrica assegnati dal BIM Sarca Mincio Garda e non riscossi in quanto vincolati anch'essi ai fabbisogni di cassa, come i contributi provinciali. Tali canoni incidono per circa 280 mila euro annui per il periodo 2016-2022. I residui del Titolo III, di importo più ridotto rispetto agli altri titoli dell'entrata, si riferiscono ad entrate patrimoniali nei confronti di privati (canoni di affitto, spese condominiali, rette asilo nido, sanzioni amministrative ai regolamenti comunali, COSAP o Canone Unico Patrimoniale, ecc) per le quali sono in corso le procedure di riscossione, per i residui con maggiore anzianità, le procedure di riscossione

coattiva. La voce più rilevante dei residui attivi 2018 del titolo III è costituita da quote di TFR di competenza INPS, anticipate ai dipendenti ed in attesa di liquidazione dall'Istituto di Previdenza, per complessivi € 72.510,15.

Come sopra descritto in sede di riaccertamento dei residui al 31/12/2022, approvato con deliberazione della Giunta Municipale n. 537 dd. 09/03/2023 si è provveduto per l'esercizio 2022 allo stralcio di crediti inesigibili in contabilità con il loro mantenimento fra i crediti dello stato patrimoniale. Tale operazione ha riguardato i residui con maggiore anzianità e ritenuti di dubbia esigibilità o difficile esazione. L'evidenza di tali residui stralciati dal Conto del Bilancio e mantenuti come crediti nell'attivo patrimoniale, integralmente svalutati, è riportata in apposito allegato al Conto del Bilancio per l'esercizio 2022. Come previsto dal principio contabile applicato alla contabilità finanziaria n. 9.1, di cui all'allegato A/2 al D.Lgs 118/2011, in caso di riscossione dei crediti stralciati verrà operata una rettifica in aumento dei residui attivi cancellati.

I residui passivi con anzianità superiore a 5 anni sono pari ad € 143.645,64. Di questi 6.166,46 sono costituiti da depositi cauzionali, iscritti nel Titolo VII – Uscite per conto terzi e partite di giro.

I residui con anzianità superiore a 5 anni iscritti nel Titolo I – Spese correnti, per € 108.855,01, si riferiscono al fondo per l'indennità per progettazione interna da parte di tecnici comunali per complessivi € 99.855,01 e ad una richiesta di anticipazione sul trattamento di fine rapporto per € 9.000,00 in attesa di rendicontazione.

Nel Titolo II – Spese in conto capitale i residui con anzianità superiori a 5 anni si riferiscono a quote di indennità di esproprio o indennità di occupazione non richieste dai soggetti beneficiari o da prestazioni eseguite e non fatturate o fatturate e non pagabili per le situazioni debitorie dei creditori. Salvo la presentazione di apposita documentazione o la regolarizzazione delle posizioni da parte dei creditori, anche per tali residui, pari complessivamente ad € 28.624,17, si procederà alla registrazione delle economie di spesa ad avvenuta prescrizione del debito.

Come evidenziato dalla tabella sopra riportata gli importi conservati a residuo ed originatisi nel quadriennio 2017-2020 risultano di modesta entità e si riferiscono prevalentemente alla spesa corrente.

Per quanto riguarda i residui di parte corrente relativi al 2018 la voce più rilevante, per € 5.000,00 si riferisce ad anticipazioni TFR in attesa di rendicontazione della spesa. I residui passivi 2019 si riferiscono per € 61.510,92 alla costituzione del fondo per la progettazione interna. Per quanto riguarda i residui di parte corrente 2020 sono costituiti da piccoli importi, in molti casi relativi alle ritenute di garanzia dello 0,5% su contratti di somministrazione di beni o servizi.

Quadro generale riassuntivo delle entrate e delle spese della gestione dei residui

Entrate

Titolo		Residuo iniziale	Residuo rideterminato	%	Residuo riscosso	%	Residuo da riportare	Maggiore(-) /Minore(+) residuo
1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	3.481.720,26	2.647.148,98	76,03%	1.602.322,28	60,53%	1.044.826,70	804.571,28
2	Trasferimenti correnti	9.784.055,36	9.749.105,40	99,64%	7.787.223,04	79,88%	1.961.882,36	34.949,96
3	Entrate extra tributaria	2.993.558,43	2.856.474,17	95,42%	2.732.403,61	95,66%	124.070,56	117.084,26
Totale entrate correnti		16.259.334,05	15.252.728,55	93,81%	12.121.948,93	79,47%	3.130.779,62	1.006.695,50
4	Entrate in conto capitale	16.076.193,68	16.644.631,55	96,81%	541.732,31	3,25%	16.103.099,24	31.352,13
Totale entrate finali		32.935.527,73	31.897.360,10	96,85%	12.663.681,24	39,70%	19.233.878,86	1.037.957,63
5	Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00
6	Anticipazioni da istituto codiciro tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00
9	Entrate da servizi per conto terzi e partite di giro	1.080.573,64	1.080.808,12	100,02%	268.514,51	24,84%	812.293,61	-234,48
Totale complessivo entrate		34.016.101,37	32.978.368,22	96,95%	12.932.195,75	39,21%	20.046.172,47	1.037.733,15

Spese

Titolo		Residuo iniziale	Residuo rideterminato	%	Residuo pagato	%	Residuo da riportare	Economia
1	Spese correnti	7.111.641,49	6.114.535,59	85,98%	5.893.631,08	96,39%	220.904,51	997.105,90
2	Spese in conto capitale	1.368.122,42	1.303.945,28	95,31%	1.188.014,63	91,11%	115.930,65	64.177,14
3	Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00%	0,00		0,00	0,00
Totale spese finali		8.479.763,91	7.418.480,87	87,48%	7.081.645,71	95,46%	336.835,16	1.061.253,04
4	Rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00%	0,00		0,00	0,00
5	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto cassiere/tesoriere	0,00	0,00	0,00%	0,00		0,00	0,00
7	Spese per servizi per conto terzi	577.804,19	566.491,12	98,08%	493.881,08	87,18%	72.610,04	11.113,07
Totale complessivo spese		9.057.368,10	7.984.971,99	88,16%	7.575.526,79	94,87%	409.445,20	1.072.396,11
Risultato della gestione dei residui								34.652,96

Risultato finanziario complessivo della gestione

L'esercizio finanziario 2022 si è concluso con un avanzo di amministrazione di complessivi € 21.661.135,97 come si può desumere dal quadro riassuntivo della gestione finanziaria. Tale importo risulta al netto della Fondo Pluriennale Vincolato generato per il finanziamento di spese imputate o reimputate agli esercizi 2023 e successivi per € 16.188.157,83. L'avanzo risulta accantonato per € 1.168.810,75 quale Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità, di cui si rimanda allo specifico capitolo il dettaglio della sua composizione.

All'interno dell'avanzo di amministrazione è stata accantonata una quota pari ad € 534.540,97 a finanziamento del Fondo di Trattamento di Fine Rapporto per il personale dipendente. Il fondo è stato determinato al 31/12/2022 al netto della quota dovuta dall'INPS, gestione ex INADEL, per indennità premio di servizio. Ulteriori € 16.745,80 sono accantonati a titolo di indennità di fine mandato del Sindaco, come previsto dall'art. 68 ter della L.R. 8/2019.

Come previsto dai commi 551 e 552 della L. 27/12/2013 n. 147 viene accantonata all'interno dell'avanzo di amministrazione una quota pari ad € 251.690,00 quale fondo per il potenziale ripiano delle perdite delle società partecipate che hanno registrato perdite negli esercizi a partire dal 2011 e negli esercizi successivi. Il fondo risulta diminuito rispetto all'esercizio precedente a seguito dell'accertamento della copertura delle perdite di esercizio registrate da Lido di Riva del Garda Srl mediante l'utilizzo di riserve all'interno del patrimonio netto. Il Fondo risulta pertanto a garanzia delle perdite registrate negli esercizi 2020 e 2021 da Alto Garda Parcheggi e Mobilità Srl e portate a nuovo all'interno del patrimonio netto.

A partire dal 2017 è accantonato un fondo rischi per i contenziosi in essere, quantificato prudenzialmente in € 50.000,00, a copertura degli indennizzi o del rimborso delle spese legali in caso di soccombenza nella vertenza. Si ritiene tale stanziamento adeguato alla copertura dei possibili oneri da vertenze in atto.

Per gli importi accantonati di cui sopra, a partire dal presente rendiconto, viene data evidenza nell'apposito allegato a/1 degli accantonamenti stanziati nel bilancio di previsione e del loro utilizzo o variazione in sede di rendiconto. Nel corso dell'esercizio 2022 sono stati utilizzati € 70.000,00 a finanziamento di Trattamento di fine rapporto erogato ai dipendenti cessati dal servizio. A seguito della diminuzione degli accantonamenti relativi all'FCDE e del Fondo per le perdite da società partecipate, il totale delle risorse accantonate risulta di importo inferiore rispetto a quanto accantonato al 31/12/2021, portando ad un saldo di utilizzo delle risorse stanziato a bilancio negativo. Tale saldo porta ad un miglioramento dell'equilibrio di parte corrente e l'equilibrio complessivo di bilancio.

Nel corso dell'esercizio è stata utilizzata la parte vincolata nell'avanzo di amministrazione 2022, quale quota non utilizzata dei trasferimenti per la sanificazione dei seggi elettorali per complessivi € 3.694,77. Tale quota è stata utilizzata in sede di elezioni per il parlamento nazionale. Di tale utilizzo è stata data evidenza nell'allegato a/2, nel quale sono evidenziate le risorse vincolate ed il loro utilizzo. I trasferimenti assegnati nel corso dell'esercizio 2022, sempre a sostegno delle minori entrate collegate con l'emergenza sanitaria Covid-19 e delle maggiori spese sostenute per il rincaro dei prezzi al fine del mantenimento della continuità dei servizi sono stati utilizzati. Non sono stati utilizzati i trasferimenti destinati alla sanificazione dei seggi elettorali in occasione delle elezioni per il parlamento nazionale tenutesi a fine settembre 2022. Pertanto si è provveduto a vincolare tale contributo, pari ad euro 7.657,81 all'interno dell'avanzo di amministrazione. Di seguito viene riportato l'elenco analitico degli utilizzi dei trasferimenti assegnati a compensazione delle minori entrate Covid-19 ed a copertura dei maggiori oneri sostenuti per i rincari dei prezzi, con l'evidenza dei capitoli di entrata e di spesa e della loro destinazione. Tali utilizzi, unitamente alle ulteriori minori entrate e maggiori e minori spese legate all'emergenza

sanitaria, saranno oggetto di certificazione allo Stato, per tramite della Provincia Autonoma di Trento.

Contributo assegnato	Imposto assegnato	Capitolo EU	Descrizione capitolo	Motivazione	Importo utilizzato	differenza
Trasferimento compensativo minor gettito Canone Unico Patrimoniale - Componente utilizzo suolo pubblico	71.224,66	3246/E	CANONE UNICO PATRIMONIALE - COMPONENTE OCCUPAZIONE DI SPAZI E AREE PUBBLICHE	Compensazione parziale minor gettito	71.224,66	-
Trasferimento compensativo minor gettito Canone di Posteggio	51.089,51	3246/E	CANONE UNICO PATRIMONIALE - COMPONENTE OCCUPAZIONE DI SPAZI E AREE PUBBLICHE	Compensazione parziale minor gettito	51.089,51	-
Trasferimenti continuità dei servizi a seguito rincaro dei prezzi - previsti da normativa statale	415.565,00	2243/E	CONTRIBUTO DELLA PROVINCIA PER CONTINUITA' DEI SERVIZI A FRONTE DEI RICARI PRODOTTI ENERGETICI	Compensazione parziale rincaro spese per prodotti energetici	415.565,00	-
Trasferimenti continuità dei servizi a seguito rincaro dei prezzi - da assegnazioni PAT	90.040,39	2231/1	CONTRIBUTO DELLA PROVINCIA IN MATERIA DI FINANZA LOCALE PER FONDO PEREQUATIVO - FONDO PEREQUATIVO	Compensazione parziale rincaro spese per prodotti energetici	90.040,39	-
Trasferimenti per benessere dei minori - centri estivi 2022	19.440,95	2140	CONTRIBUTI DALLO STATO PER INIZIATIVE PER GIOVANI E FAMIGLIE - EROGAZIONE RISORSE COMUNI PA TRENTO EX ART. 39 DL 73-2022 - MISURE PER FAVORIRE IL BENESSERE DEI MINORI E CONTRASTARE LA POVERTA' EDUCATIVA - CENTRI ESTIVI	Capitolo 440534	19.440,95	-
Quota trasferimenti per sanificazione seggi elettorali vincolati all'interno dell'avanzo di amministrazione	7.657,81				-	7.657,81
Totale	655.018,32				647.360,51	7.657,81

La quota destinata al finanziamento di spese in conto capitale risulta pari ad € 5.350.472,08 e corrisponde alla somma del risultato della gestione dei residui di parte straordinaria e dall'avanzo di parte conto capitale. Di questi € 662.626,32 derivano da contributi di concessione ad edificare, incassati e non utilizzati da destinare al finanziamento in conto capitale per opere di urbanizzazione (viabilità, istruzione, impianti sportivi, ecc).

Anche per la parte destinata agli investimenti, a partire dal presente rendiconto è prevista la compilazione dell'apposito allegato a/3, con il dettaglio analitico delle risorse destinate agli investimenti e delle somme per gli stessi impegnati. La differenza costituisce, come sopra evidenziato, la quota di avanzo di amministrazione destinata al finanziamento della spesa in conto capitale. Come previsto dal modello, nel caso in cui un'entrata finanzi più spese, di seguito viene riportato l'elenco analitico dei capitoli di spesa e dei relativi impegni

finanziati da entrate destinate agli investimenti riportate nell'Allegato a/3 Risultato di amministrazione - quote destinate agli investimenti.

La parte non vincolata dell'avanzo di amministrazione, una volta applicata al bilancio di previsione 2023, risulta disponibile per il finanziamento delle spese di investimento o eventualmente per le altre finalità previste dalla legge.

Il fondo di cassa al 31.12.2022 ammonta a € 10.654.372,33, si tratta delle somme disponibili a tale data sul conto di tesoreria. Il fondo di cassa presenta fondi vincolati in termini di cassa per € 500.000,00 derivanti dall'anticipo del 10% dell'importo assegnato su un intervento finanziato a valere sul PNRR. Nel corso dell'esercizio sono state riscosse entrate per complessivi € 34.376.999,37, di cui € 12.932.195,75 in conto residui ed € 21.444.803,62 da entrate accertate in conto competenza. Sempre nel corso dell'esercizio sono stati effettuati pagamenti per complessivi € 33.057.421,57, di cui € 7.575.526,79 in conto residui ed € 25.481.894,78 per spese impegnate in conto competenza. Si riporta di seguito l'analisi delle riscossioni e dei pagamenti per titoli, con i saldi parziali del raffronto fra entrata e spesa.

La gestione di competenza ha rilevato entrate accertate per € 36.847.565,06 e spese impegnate per € 33.326.462,02, oltre alla costituzione del Fondo Pluriennale Vincolato per complessivi € 16.188.157,83. Tale gestione, con l'aggiunta del FPV e dell'avanzo di amministrazione, derivanti dall'esercizio 2021 ed applicati alle entrate, ha generato un avanzo di competenza per complessivi € 9.601.676,32. Di questi € 4.284.019,25 dell'avanzo economico, cioè quella quota di avanzo prodotto dalla gestione corrente, ed € 5.317.657,07 dall'avanzo della gestione straordinaria.

La gestione dei residui ha contribuito alla formazione dell'avanzo di amministrazione per € 34.662,96.

La quota rimanente, pari ad € 12.024.796,69, corrisponde all'avanzo di amministrazione registrato nel Rendiconto 2021 e non applicato al Bilancio di Previsione 2022.

	2018	2019	2020	2021	2022
Avanzo economico	4.178.436,73	4.035.857,75	5.460.875,23	4.153.267,43	4.284.019,25
Avanzo della gestione in c/capitale	2.455.341,44	2.479.463,67	3.360.811,43	9.316.659,90	5.317.657,07
Totale avanzo della gestione di competenza	6.633.778,17	6.515.321,42	8.821.686,66	13.469.927,33	9.601.676,32
Avanzo di amministrazione dell'esercizio precedente non applicato al bilancio	13.932.294,42	17.483.851,88	18.570.680,44	14.550.714,96	12.024.796,69
Avanzo determinato dalla gestione dei residui	162.779,29	538.537,14	448.811,27	785.308,17	34.662,96
Avanzo di amministrazione	20.728.851,88	24.537.710,44	27.841.178,37	28.805.950,46	21.661.135,97

Conto del Bilancio 2022
Quadro riassuntivo della gestione finanziaria

	GESTIONE		TOTALE
	RESIDUI	COMPETENZA	
FONDO INIZIALE DI CASSA AL 01.01.2022			<u>9.334.794,53</u>
RISCOSSIONI	12.932.195,75	21.444.803,62	34.376.999,37
PAGAMENTI	7.575.526,79	25.481.894,78	33.057.421,57
FONDO DI CASSA AL 31.12.2022			10.654.372,33
RESIDUI ATTIVI	20.046.172,47	15.402.761,44	35.448.933,91
SOMMA			46.103.306,24
RESIDUI PASSIVI	409.445,20	7.844.567,24	8.254.012,44
Fondo Pluriennale Vincolato per spese correnti			626.140,84
Fondo Pluriennale Vincolato per spese in conto capitale			15.562.016,99
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE AL 31.12.2022			21.661.135,97
di cui			
Parte accantonata			
Fondo Crediti di Dubbia esigibilità			<u>1.169.810,78</u>
Fondo Trattamento di Fine Rapporto			<u>534.540,97</u>
Fondo per indennità fine mandato Sindaco			<u>16.745,80</u>
Fondo per il ripiano perdite Società partecipate (art. 21 commi 1 e 2 L. 175/2016)			<u>251.690,00</u>
Fondo per rischi da contenziosi in essere			<u>50.000,00</u>
Totale parte accantonata			2.021.787,52
Parte vincolata			7.657,81
Parte destinata agli investimenti			5.350.472,08
Parte disponibile			14.281.218,56

NB: I fondi destinati a finanziamento delle spese in conto capitale sono dati dal risultato della gestione dei residui e dell'avanzo di competenza della parte straordinaria

Composizione dell'avanzo di amministrazione

Avanzo economico	4.284.019,25
Avanzo della gestione in conto capitale	5.317.657,07
Totale avanzo della gestione di competenza	9.601.676,32
Avanzo di amministrazione dell'esercizio precedente non applicato al bilancio	12.024.796,69
Avanzo determinato dalla gestione dei residui (al netto delle entrate e delle spese riaccertate e reimputate)	34.662,96
Avanzo di amministrazione complessivo	21.661.135,97



ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE DESTINATE AGLI INVESTIMENTI NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE (*)

Cap. di entrata	Descrizione	Capitolo di spesa correlato	Descrizione	Risorse destinate agli investimenti al 1/1/2022	Entrate destinate agli investimenti accertate nell'esercizio 2022	Impegni esec. 2022 finanziati da entrate destinate accertate nell'esercizio o da quote destinate dal risultato di amministrazione	Fondo pluriennale stanziato da entrate destinate accertate nell'esercizio o da quote destinate dal risultato di amministrazione	Cancellazione di residui attivi, calcolata da risorse destinate agli investimenti o eliminazione dalla destinazione su quote del risultato di amministrazione (+) o cancellazione di residui passivi (e)	Risorse destinate agli investimenti al 31/12/2022
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)=(a)+(b)-(c)+(d)-(e)
41430	ALIENAZIONE DI TERRENI N.A.C.			0,00	1.102,28	0,00	0,00	0,00	1.102,28
			Totale ALIENAZ.	0,00	1.102,28	0,00	0,00	0,00	1.102,28
1/2	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE (Finanziamento investimenti)			0,00	0,00	0,00	0,00	18.474,12	-18.474,12
1/2	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE (Finanziamento investimenti)			9.477.923,19	6.249.209,81	0,00	0,00	0,00	15.727.133,00
		6501020	RIAMBIAMENTO PALAZZO LUIGI-SALVADORI - POLO CULTURALE INCENTRATO SULLA BIBLIOTECA - 5° E 6° LOTTO	0,00	0,00	-239.719,03	0,00	-0,01	239.719,04
		6501260	CAPANNA S. BARBARA - REALIZZAZIONE OPERE DI MITIGAZIONE DEL RISCHIO ZONA S. BARBARA	0,00	0,00	-62.324,78	0,00	0,00	62.324,78
		6501300	COLONIA MIRALAGO- ADEGUAMENTO IMMOBILE PER UTILIZZO PROVVISORIO A SCUOLA MATERNA/INIZIO	0,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00	-200.000,00
		6507020	CONTRIBUTI IN CONTO CAPITALE A SOGGETTI GESTORI DI MALORE COMUNALI PER REALIZZAZIONE LAVORI DI RISTRUTTURAZIONE E MIGLIORAMENTO	0,00	0,00	-9.631,26	0,00	0,00	9.631,26
		6627300	CONTRIBUTI STRAORDINARI ALLE PARROCCHIE	0,00	0,00	141.000,00	0,00	0,00	-141.000,00
		7201020	SCUOLA ELEMENTARE N. PERINO: INTERVENTI DI CONTENIMENTO ENERGETICO E BUDIDIZIONE 89421, INTERNO ED. ESTERNO	0,00	0,00	0,00	0,00	-42.353,60	42.353,60
		7201080	RISTRUTTURAZIONE POLO SCOLASTICO RIONE DE GASPERI	0,00	0,00	0,00	4.000.000,00	0,00	-4.000.000,00
		8201010	SISTEMAZIONE E PAVIMENTAZIONE STRADE, PIAZZE E MARCIAPIEDI CITTADINI E AREE CON MATERIALI VARI, COMPRESA L'ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE E LAVORI DI SICUREZZA URGENZA	0,00	0,00	1.037,82	0,00	0,00	-1.037,82
		8201150	SISTEMAZIONE STRADA COMUNALE DI PRECAGGINA E REALIZZAZIONE PIAZZOLE	0,00	0,00	-92,05	0,00	-451,41	543,46
		8201440	REALIZZAZIONE NUOVA PENSILINA FERMATA AUTOBUS A S. ALESSANDRO	0,00	0,00	-8.688,08	0,00	0,00	8.688,08
		8201570	REALIZZAZIONE NUOVO "MARCO DELLA LIBERTÀ" CON SOTTOSTANTE PARCHEGGIO INTERNO IEX CIMITERO RIVA CENTRO) - PNRR MISSIONE 5 COMPONENTE 2 INVESTIMENTO/SUBINVESTIMENTO 2.1 "RIGENERAZIONE URBANA" - CUP F18J21002220005 - 09/06/05	0,00	0,00	900,00	1.597.896,30	0,00	-1.598.696,30
		8201690	PIAZZA VINCENZO COPIERTURA DUE GROSSE CALE, SISTEMAZIONE ACCESSO PARCHEGGIO E PUBBLICITÀ ILLUMINAZIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	-15.222,63	15.222,63



ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE DESTINATE AGLI INVESTIMENTI NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE (*)

Cap. di entrata	Descrizione	Capitolo di spesa correlato	Descrizione	Risorse destinate agli investimenti al 1/1/2022	Entrate destinate agli investimenti accertate nell'esercizio 2022	Impegni eserc. 2022 (iniziali da entrate accertate nell'esercizio o da quote destinate del risultato di amministrazione)	Fondo pluriann. vinc. al 31/12/2022 (finanziato da entrate destinate accertate nell'esercizio o da quote destinate del risultato di amministrazione)	Cancellazione di residui accantonati da risorse destinate agli investimenti o eliminazione della destinazione su quote del risultato di amministrazione (1) e cancellazioni di residui passivi	Risorse destinate agli investimenti al 31/12/2022
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)=(a)+(d)-(e)-(g))
		8201800	CICLOVIA DEL SARCA PER CORSO CITTADINO DA VIA LAVINO A ROTONDA LARGO BENSHEIM	0,00	0,00	0,00	2.152.114,13	0,00	-2.152.114,13
		8201800	PIANE DEGASPERI: COMPLETAMENTO DEL COLLEGAMENTO CICLOPEDONALE E AREE RICREATIVE FRA IL NUOVO COMPLENIO SCOLASTICO E L'AREA SPORTIVA NEL TRATTO INTERNO ALLE SCUOLE E REALIZZAZIONE ILLUMINAZIONE COMPLETA	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	-100.000,00
		8707150	CONTRIBUTI STRAORDINARI AL CORPO DEI VIGILI DEL FUOCO	0,00	0,00	0,00	220.000,00	0,00	-220.000,00
		9001610	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PARCHI GIARDINI E AREE A VERDE	0,00	0,00	-9.705,07	0,00	0,00	9.705,07
		9101010	RIORGANIZZAZIONE SPAZI INTERNI ASILO NIDO LAGO BILURICHE 2 GIUGNO POLO 0-6 - PNRR PER I SERVIZI DI ISTRUZIONE - MISSIONE MAC111 1 - CUP F84E200450008 - 01K9308	0,00	0,00	0,00	2.671.680,23	0,00	-2.671.680,23
		9101020	SCUOLA MATERINA DI S. ALESSANDRO PER REALIZZAZIONE DEL POLO 0-6 - PNRR PER I SERVIZI DI ISTRUZIONE - MISSIONE MAC111 1 - CUP F84E200450008 - 01K9042	0,00	0,00	0,00	331.053,01	0,00	-331.053,01
		9101900	SPESE DI PROGETTAZIONE RELATIVA AGLI ASIILI NIDO	0,00	0,00	137.160,00	0,00	0,00	-137.160,00
			Totale AVANZO	9.477.923,19	6.249.209,81	-50.362,45	11.272.743,67	-39.553,53	4.544.305,31
41510	PIPARTO CANTONI AGGIUNTIVI CONCESSIONI DERIVAZIONE ACQUA A SCOPO IDROELETTRICO			0,00	285.838,10	0,00	0,00	-434,26	286.332,36
		6501680	SISTEMAZIONE LOCALI EX MENSA VALE DEI TIGLI	0,00	0,00	0,00	0,00	-1.320,00	-1.320,00
		7101600	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE MATERNE COMUNALI	0,00	0,00	15.488,51	0,00	0,00	-15.488,51
		8811120	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI ACCUODOTTO INTERCOMUNALE BASSO SARCA	0,00	0,00	0,00	35.302,94	0,00	-35.302,94
		8811600	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI E RETI IDRICHE (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI IVA)	0,00	0,00	8.568,43	30.424,91	-418,49	-38.574,05
		8821000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA RAMALI FOCNATURE (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI IVA)	0,00	0,00	35.026,66	12.417,62	-0,12	-47.446,16
		9001610	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PARCHI GIARDINI E AREE A VERDE	0,00	0,00	2.970,21	0,00	0,00	-2.970,21
		9001660	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI	0,00	0,00	36.607,45	0,00	0,00	-36.607,45
		9001680	MANUTENZIONE STRAORDINARIA BOSCHI E PATRIMONIO FORESTALE	0,00	0,00	3.074,40	0,00	0,00	-3.074,40



ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE DESTINATE AGLI INVESTIMENTI NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE (*)

Cap. di entrata	Descrizione	Capitolo di spesa correlato	Descrizione	Risorse destinate agli investimenti al 1/1/2022	Entrate destinate agli investimenti accertate nell'esercizio 2022	Impegni eserc. 2022 (iniziali) da entrate accertate nell'esercizio o da quote destinate del risultato di amministrazione	Fondo pluriann. vinc. al 31/12/2022 stanziato da entrate destinate accertate nell'esercizio o da quote destinate del risultato di amministrazione	Cancellazione di residui accreditati da risorse destinate agli investimenti o eliminazione della destinazione su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione di residui passivi (-)	Risorse destinate agli investimenti al 31/12/2022
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)=(a)+(d)-(c)+(e)-(f)
		9101600	MANUTENZIONE STRAORDINARIA ASILI NIDO	0,00	0,00	8.152,22	0,00	0,00	-8.152,22
			Totale BIM	0,00	265.838,10	109.689,88	78.145,47	-2.232,87	100.035,62
42520	CONTRIBUTO DELLA PROVINCIA PER FONDO PER GLI INVESTIMENTI			0,00	848.114,93	0,00	0,00	0,00	848.114,93
		7201060	SOLIDA ELEMENTARE VARONE INTERVENTI DI ADEGUAMENTO SIGMO E MIGLIORAMENTO EMERGENZA	0,00	0,00	472.300,03	0,00	0,00	-472.300,03
		8201460	REALIZZAZIONE NUOVA ROTATORIA ALL'INCROCIO TRA LA S.P. 118 E VIA ZANDONAI - PORTO S. NICOLÒ - GRES	0,00	0,00	340.482,90	0,00	0,00	-340.482,90
			EFFICIENTAMENTO DELLA PUBBLICA						
		8301220	ILLUMINAZIONE: INSTALLAZIONE CORPI ILLUMINANTI A BASSO CONSUMO E INGOMBRI LUMINOSI NEL CENTRO STORICO DI RIVA DEL GARDA E SU ALTRI TRATTI STRADALI - PNRR MISSIONE M3C4I2.2 - CUP F89J21004820005 - OPK301	0,00	0,00	33.874,99	0,00	0,00	-33.874,99
		8301230	EFFICIENTAMENTO DELLA PUBBLICA ILLUMINAZIONE: INSTALLAZIONE CORPI ILLUMINANTI A BASSO CONSUMO E INGOMBRI LUMINOSI - PIANO INTERVENTI 2022-2024	0,00	0,00	225,00	0,00	0,00	-225,00
			Totale BUD	0,00	848.114,93	846.882,92	0,00	0,00	1.232,01
42570	CONTRIBUTI IN CONTO CAPITALE DAL BIM PER FINANZIAMENTO INVESTIMENTI			0,00	2.463,33	0,00	0,00	0,00	2.463,33
			Totale CBIM	0,00	2.463,33	0,00	0,00	0,00	2.463,33
42800	PROVENTI DERIVANTI DALLE CONCESSIONI EDILIZIE, DAI CONTRIBUTI DI URBANIZZAZIONE			0,00	691.479,68	0,00	0,00	0,00	691.479,68
		6901600	MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI DI TIPO STRUMENTALE	0,00	0,00	15.719,34	0,00	0,00	-15.719,34
		7201600	MANUTENZIONE STRAORDINARIA ALLE SCUOLE ELEMENTARI	0,00	0,00	4.699,32	0,00	0,00	-4.699,32
		7301600	MANUTENZIONE STRAORDINARIA ALLE SCUOLE MEDIE	0,00	0,00	1.469,86	0,00	0,00	-1.469,86
		7601600	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI DIVERSI	0,00	0,00	30.086,46	0,00	0,00	-30.086,46
		8201010	SISTEMAZIONE E PAVIMENTAZIONE STRADE, PIAZZE E MARCIAPIEDI CITTADINI E AREE CON MATERIALI VARI, COMPRESA L'ILLUMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE E LAVORI DI SICUREZZA URGENZA	0,00	0,00	134.317,19	25.653,52	0,00	-159.970,71



ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE DESTINATE AGLI INVESTIMENTI NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE (*)

Cap. di entrata	Descrizione	Capitolo di spesa correlato	Descrizione	Risorse destinate agli investimenti al 1/1/2022	Entrate destinate agli investimenti accertate nell'esercizio 2022	Impegni eserc. 2022 finanzia di entrate osservate accertate nell'esercizio o da quote destinate del risultato di amministrazione	Fondo plus/minus, var. stanziato da eranzo ordinale accorato nell'esercizio o da quote destinate del risultato di amministrazione	Cancellazione di residui abbreviati da risorse destinate agli investimenti o eliminazione della destinazione su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione di residui passivi	Risorse destinate agli investim. al 31/12/2022
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)=(a)+(b)-(c)-(d)-(e)
		8201250	REALIZZAZIONE PISTA CICLABILE IN LOC. FANGOLINO DA VIA S. TOMASO A LOC. CEOLE	0,00	0,00	53.916,18	4.701,08	0,00	-58.617,26
		8201340	PIAZZA DE GASPERI COLLEGAMENTO CIRCEDONALE E AREE RICREATIVE FRA IL NUOVO COMPENDIO SCOLASTICO E L'AREA SPORTIVA	0,00	0,00	-110.082,56	0,00	-3.375,07	113.457,63
		8201370	LOCALITA' S. TOMASO: MIGLIORAMENTO VIABILITA' INCROCIO	0,00	0,00	-10.381,60	0,00	0,00	10.381,60
		8201610	INTERVENTI PER IL MIGLIORAMENTO DELLA CIRCOLAZIONE E DELLA SICUREZZA STRADALE	0,00	0,00	60.935,47	0,00	0,00	-60.935,47
		8201230	EFFICIENTAMENTO DELLA PUBBLICA ILLUMINAZIONE: INSTALLAZIONE CORPI ILLUMINANTI A BASSO CONSUMO E INQUINAMENTO LUMINOSO - PIANO INTERVENTI 2022-2024	0,00	0,00	2.537,60	0,00	0,00	-2.537,60
		8517100	RESTITUZIONE ONERI URBANIZZAZIONE A PRIVATI E FAMIGLIE	0,00	0,00	122.015,11	0,00	0,00	-122.015,11
42810	PROVENTI DERIVANTI DALLE SANZIONI PREVISTE DALLA DISCIPLINA URBANISTICA		Totale EDIL	0,00	691.479,68	305.232,37	30.354,60	-3.375,07	359.267,78
			Totale EDIL1	0,00	303.358,54	0,00	0,00	0,00	303.358,54
42810	CONTRIBUTO DELLA PROVINCIA PER FONDO INVESTIMENTI MINORI			0,00	1.435.248,41	0,00	0,00	0,00	1.435.248,41
		8205000	MOBILI E ARREDI PER UFFICIO	0,00	0,00	2.202,58	0,00	0,00	-2.202,58
		6205080	MACCHINE PER UFFICIO	0,00	0,00	725,90	0,00	0,00	-725,90
		6501160	ALTRI TERRENI N.A.C.	0,00	0,00	3.420,00	0,00	0,00	-3.420,00
		6501190	ACQUISTO DIRITTI REALI SU AREE O IMMOBILI	0,00	0,00	39.075,60	0,00	0,00	-39.075,60
		6501500	MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI DI TIPO STRUMENTALE	0,00	0,00	6.436,02	0,00	0,00	-6.436,02
		6501590	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU BENI DI TERZI	0,00	0,00	2.189,90	0,00	-936,00	-1.253,90
		6501600	MANUTENZIONE STRAORDINARIA FABBRICATI AD USO COMMERCIALE	0,00	0,00	1.572,74	0,00	0,00	-1.572,74
		6501620	MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI RESIDENZIALI	0,00	0,00	15.611,51	0,00	0,00	-15.611,51



ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE DESTINATE AGLI INVESTIMENTI NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE (*)

Cap. di entrata	Descrizione	Capitolo di spesa correlato	Descrizione	Risorse destinate agli investimenti al 1/1/2022	Entrate destinate agli investimenti accertate nell'esercizio 2022	Impegni eserc. 2022 (finanziati da entrate destinate accertate nell'esercizio o da quote destinate del risultato di amministrazione)	Fondo pluriann. vinc. al 31/12/2022 finanziato da entrate destinate accertate nell'esercizio o da quote destinate del risultato di amministrazione	Cancellazione di residui abbreviati da risorse destinate agli investimenti o eliminazione della destinazione su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione di residui passivi	Risorse destinate agli investimenti al 31/12/2022
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)=(a)+(b)-(c)-(d)-(e)
		650700	INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA VERSANTI E PENDICI MONTANE E COLLINARI	0,00	0,00	35.632,99	0,00	0,00	-35.632,99
		650700	SPESE DI PROGETTAZIONE RELATIVE AGLI IMMOBILI DEL PATRIMONIO	0,00	0,00	83.634,71	0,00	0,00	-83.634,71
		650700	ATTREZZATURE N.A.C.	0,00	0,00	35.333,15	0,00	0,00	-35.333,15
		651070	MOBILI E ARREDI N.A.C.	0,00	0,00	1.999,58	0,00	0,00	-1.999,58
		651070	ATTREZZATURE TECNICHE	0,00	0,00	2.351,31	0,00	0,00	-2.351,31
		653610	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SERVIZI PUBBLICI AUTOPULENTE (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI I.A.)	0,00	0,00	3.451,89	0,00	0,00	-3.451,89
		660500	MOBILI E ARREDI PER UFFICIO	0,00	0,00	580,84	0,00	0,00	-580,84
		660500	MOBILI E ARREDI N.A.C.	0,00	0,00	1.268,80	0,00	0,00	-1.268,80
		660600	SPESE PER PROGETTAZIONE, STUDI E CONSULENZE PER OPERE PUBBLICHE E MANUTENZIONI STRAORDINARIE	0,00	0,00	301,30	0,00	0,00	-301,30
		661510	POSTAZIONI DI LAVORO	0,00	0,00	1.363,96	0,00	0,00	-1.363,96
		661510	SOFTWARE	0,00	0,00	7.557,90	0,00	0,00	-7.557,90
		661510	HARDWARE N.A.C.	0,00	0,00	12.679,88	0,00	0,00	-12.679,88
		661510	ATTREZZATURE N.A.C.	0,00	0,00	257,00	0,00	0,00	-257,00
		700510	SOFTWARE	0,00	0,00	28.362,56	0,00	0,00	-28.362,56
		700510	HARDWARE N.A.C.	0,00	0,00	6.283,00	0,00	0,00	-6.283,00
		700510	ATTREZZATURE N.A.C.	0,00	0,00	5.477,80	0,00	0,00	-5.477,80
		710600	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE MATERNE COMUNALI	0,00	0,00	15.488,89	0,00	0,00	-15.488,89
		7105070	MOBILI E ARREDI N.A.C.	0,00	0,00	5.097,03	0,00	0,00	-5.097,03
		7105100	POSTAZIONI DI LAVORO	0,00	0,00	1.317,60	0,00	0,00	-1.317,60



ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE DESTINATE AGLI INVESTIMENTI NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE (*)

Cap. di entrata	Descrizione	Capitolo di spesa correlato	Descrizione	Risorse destinate agli investimenti al 1/1/2022	Entrate destinate agli investimenti accettate nell'esercizio 2022	Impegni eserc. 2022 (iniziali da entrate accertate nell'esercizio e da quote destinate del risultato di amministrazione)	Fondo pluriann. vinc. al 31/12/2022 stanziato da eretto destinato accantonamento o da quote destinate del risultato di amministrazione	Cancellazione di residui accantonati da risorse destinate agli investimenti o eliminazione della destinazione su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione di residui passivi	Risorse destinate agli investimenti al 31/12/2022
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)=(a)+(d)-(c)-(e)-(f))
		7201600	MANUTENZIONE STRAORDINARIA ALLE SCUOLE ELEMENTARI	0,00	0,00	62.345,80	0,00	0,00	-62.345,80
		7205070	MOBILI E ARREDI N.A.C.	0,00	0,00	15.289,18	0,00	0,00	-15.289,18
		7301600	MANUTENZIONE STRAORDINARIA ALLE SCUOLE MEDIE	0,00	0,00	18.131,76	0,00	0,00	-18.131,76
		7305070	MOBILI E ARREDI N.A.C.	0,00	0,00	8.728,86	0,00	0,00	-8.728,86
		7309140	HARDWARE N.A.C.	0,00	0,00	854,00	0,00	0,00	-854,00
		7515070	MOBILI E ARREDI N.A.C.	0,00	0,00	4.889,52	0,00	0,00	-4.889,52
		7515280	ACQUISTO LIBRI, MATERIALE MULTIMEDIALE, ECC. PER BIBLIOTECA	0,00	0,00	3,40	0,00	0,00	-3,40
		7515280	ACQUISTO LIBRI, MATERIALE MULTIMEDIALE, ECC. PER BIBLIOTECA	0,00	0,00	26.560,62	0,00	0,00	-26.560,62
		7521600	MANUTENZIONE STRAORDINARIA MUSEO CIVICO	0,00	0,00	17.636,32	0,00	0,00	-17.636,32
		7525170	RESTAURI DI OPERE E RACCOLTE MUSEALI	0,00	0,00	756,40	0,00	0,00	-756,40
		7525190	STRUTTURE E ATTREZZATURE ESPOSITIVE MAG	0,00	0,00	18.906,36	0,00	0,00	-18.906,36
		7525200	CAMPAGNA FOTOGRAFICA	0,00	0,00	13.499,30	0,00	0,00	-13.499,30
		7525210	ACQUISTO OPERE D'ARTE PER IL MUSEO	0,00	0,00	11.200,00	0,00	0,00	-11.200,00
		7525230	RESTAURO OPERE D'ARTE DI PROPRIETA' DI TERZI	0,00	0,00	671,00	0,00	0,00	-671,00
		7526100	SPESA PER PROGETTAZIONE ALLESTIMENTI STRUTTURE INFORMATIVE	0,00	0,00	4.209,00	0,00	0,00	-4.209,00
		7526110	RICERCA E CATALOGAZIONE DEI BENI E DELLE RACCOLTE DELL'ARCHIVO FOTOGRAFICO DEL MUSEO	0,00	0,00	9.928,90	0,00	0,00	-9.928,90
		7601650	MANUTENZIONI STRAORDINARIE SU BENI DI INTERESSE STORICO E ARTISTICO	0,00	0,00	8.046,75	0,00	0,00	-8.046,75
		7605140	HARDWARE N.A.C.	0,00	0,00	6.710,00	0,00	0,00	-6.710,00
		7605160	IMPIANTI E STRUTTURE ESPOSITIVE PER IMMOBILI DI VALORE STORICO ARTISTICO	0,00	0,00	3.352,56	0,00	0,00	-3.352,56



ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE DESTINATE AGLI INVESTIMENTI NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE (*)

Cap. di entrata	Descrizione	Capitolo di spesa correlato	Descrizione	Risorse destinate agli investimenti al 1/1/2022	Entrate destinate agli investimenti accertate nell'esercizio 2022	Impegni eserc. 2022 (iniziali) da entrate destinate accertate nell'esercizio o da quote destinate del risultato di amministrazione	Fondo pluriann. vinc. stanziato da erono destinato accantonamento o da quote destinate del risultato di amministrazione	Consiliazione di residui abbreviati da risorse destinate agli investimenti o eliminazione della destinazione su quote del risultato di amministrazione (+) e residui passivi	Risorse destinate agli investimenti al 31/12/2022
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)=(a)+(b)-(c)-(d)-(e)
		7605210	ATTREZZATURE TECNICHE-SCIENTIFICHE PER LA CULTURA	0,00	0,00	9.137,80	0,00	0,00	-9.137,80
		7606120	INCARCHI DI RICERCA E PROGETTAZIONE LUDICI DI MEMORIA SECONDA GUERRA MONDIALE E SUCCESSIVO POSIZIONAMENTO TARGHE	0,00	0,00	1.449,97	0,00	0,00	-1.449,97
		7607510	CONTRIBUTI STRAORDINARI AD ASSOCIAZIONI ED ENTI CULTURALI PER SPESE DI INVESTIMENTO, ACQUISTO DI ARREDI, ATTREZZATURE ECC.	0,00	0,00	4.993,00	0,00	-16,24	-4.976,76
		7701600	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PISCINA COPERTA	0,00	0,00	29.998,99	0,00	0,00	-29.998,99
		7801600	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI DIVERSI	0,00	0,00	43.474,94	0,00	0,00	-43.474,94
		7805070	MOBILI E ARREDI N.A.C.	0,00	0,00	17.458,20	0,00	0,00	-17.458,20
		7807510	CONTRIBUTI STRAORDINARI AD ASSOCIAZIONI ED ENTI SPORTIVI PER SPESE DI INVESTIMENTO ACQUISTO DI ARREDI, ATTREZZATURE ECC.	0,00	0,00	17.800,00	0,00	0,00	-17.800,00
		8201150	SISTEMAZIONE STRADA COMUNALE DI PREGASINA E REALIZZAZIONE RAZZOLE	0,00	0,00	2.983,76	0,00	0,00	-2.983,76
		8201450	IMPIANTI SEMAFORICI	0,00	0,00	3.323,28	0,00	0,00	-3.323,28
		8201610	INTERVENTI PER IL MIGLIORAMENTO DELLA CIRCOLAZIONE E DELLA SICUREZZA STRADALE	0,00	0,00	7.399,91	0,00	0,00	-7.399,91
		8201630	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PARCHEGGI COPERTI	0,00	0,00	14.063,64	0,00	0,00	-14.063,64
		8201900	SPESE DI PROGETTAZIONE RELATIVE AGLI INTERVENTI SULLA VIABILITA'	0,00	0,00	192.229,78	0,00	0,00	-192.229,78
		8301600	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI ILLUMINAZIONE PUBBLICA	0,00	0,00	1.364,13	0,00	0,00	-1.364,13
		8301900	SPESE DI PROGETTAZIONE RELATIVE AGLI IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA	0,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	-20.000,00
		8505000	MOBILI E ARREDI PER UFFICIO	0,00	0,00	215,70	0,00	0,00	-215,70
		8606010	SPESE PER L'ELABORAZIONE E L'ADOZIONE DI STUDI PIUVI, REGOLAMENTI, RELATIVI ALLA URBANISTICA, GENERALE E SECONDA	0,00	0,00	42.631,68	0,00	0,00	-42.631,68
		8910110	SOFTWARE UNITA' OPERATIVA EDILIZIA	0,00	0,00	10.675,00	0,00	0,00	-10.675,00
		8707160	CONTRIBUTI STRAORDINARI AL CORPO DEI VIGILI DEL FUOCO	0,00	0,00	110.000,00	0,00	0,00	-110.000,00



ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE DESTINATE AGLI INVESTIMENTI NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE (*)

Cap. di entrata	Descrizione	Capitolo di spesa correlato	Descrizione	Risorse destinate agli investimenti al 1/1/2022	Entrate destinate agli investimenti accertate nell'esercizio 2022	Impegni eserc. 2022 finalizzati da entrate destinate accertate nell'esercizio o da quote destinate del risultato di amministrazione	Fondo pluriann. vinc. stanziato da entrate destinate accertate nell'esercizio o da quote destinate del risultato di amministrazione	Cancellazione di residui abbreviati da risorse destinate agli investimenti o eliminazione della destinazione su quote del risultato di amministrazione (1) e cancellazione di residui passivi	Risorse destinate agli investimenti al 31/12/2022
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)=(a)+(b)-(c)-(d)-(e)
		9001610	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PARCHI GIARDINI E ARTE A VERDE	0,00	0,00	17.998,77	0,00	0,00	-17.998,77
		9001660	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI	0,00	0,00	35.698,81	0,00	0,00	-35.698,81
		9005030	ALBERATURE	0,00	0,00	11.640,45	0,00	0,00	-11.640,45
		9005020	INDAGINE NATURALISTICA SUGLI ULIVETI NELL'ALTO GARDA	0,00	0,00	11.460,03	0,00	0,00	-11.460,03
		9101600	MANUTENZIONE STRAORDINARIA ASILI NIDO	0,00	0,00	19.978,88	0,00	0,00	-19.978,88
		9101900	SPESE DI PROGETTAZIONE RELATIVA AGLI ASILI NIDO	0,00	0,00	247.081,67	0,00	0,00	-247.081,67
		9105070	MOBILI E ARREDI N.A.C.	0,00	0,00	651,48	0,00	0,00	-651,48
		9105110	SOFTWARE PER LA GESTIONE DEI SERVIZI ALL'INFANZIA	0,00	0,00	3.774,68	0,00	0,00	-3.774,68
		9407960	CONTRIBUTI STRAORDINARI PER REALIZZAZIONE INTERVENTI PER DISTRETTO FAMILY	0,00	0,00	3.851,40	0,00	0,00	-3.851,40
		9501600	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CIMITERI	0,00	0,00	2.150,13	0,00	0,00	-2.150,13
			Totale FIM	0,00	1.435.248,41	1.435.080,25	0,00	-952,24	1.120,40
42830	CONTABILIZZAZIONE OPERE DI URBANIZZAZIONE A SCOPPIO DALLE CONCESSIONI EDILIZIE E DAI CONTRIBUTI DI URBANIZZAZIONE			0,00	274.150,00	0,00	0,00	0,00	274.150,00
		8501080	ACQUISIZIONE IN PERMUTA ALTRI TERRENI N.A.C.	0,00	0,00	10.880,00	0,00	0,00	-10.880,00
		8201020	ACQUISIZIONE INFRASTRUTTURE STRADALI E PARCHEGGI A SCOPPIO ONERI PER CONCESSIONI EDILIZIE E CONTRIBUTI DI URBANIZZAZIONE	0,00	0,00	263.280,00	0,00	0,00	-263.280,00
			Totale GRATIS	0,00	274.150,00	274.160,00	0,00	0,00	0,00
42810	CONTABILIZZAZIONE ACQUISIZIONI GRATUITE DI ARREDI, ATTREZZATURE ED ALTRI BENI MOBILI			0,00	55.026,00	0,00	0,00	0,00	55.026,00
		6505300	CONFERIMENTI E CESSIONI A TITOLO GRATUITO DI MOBILI ARREDI	0,00	0,00	748,00	0,00	0,00	-748,00
		6505310	CONFERIMENTI E CESSIONI GRATUITE DI ATTREZZATURE N.A.C.	0,00	0,00	1.278,00	0,00	0,00	-1.278,00



ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE DESTINATE AGLI INVESTIMENTI NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE (*)

Cap. di entrata	Descrizione	Capitolo di spesa correlato	Descrizione	Risorse destinate agli investimenti al 1/1/2022	Entrate destinate agli investimenti accortisi nell'esercizio 2022	Impegni eserc. 2022 (iniziali da entrate destinate accertate nell'esercizio o da quote destinate del risultato di amministrazione)	Fondo pluriann. vinc. stanziato da eretto destinato accortisi nell'esercizio o da quote destinate del risultato di amministrazione	Cancellazione di residui accortisi da risorse destinate agli investimenti o eliminazione della destinazione su quote del risultato di amministrazione (1-1) e cancellazione di residui passati	Risorse destinate agli investimenti al 31/12/2022
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)=(a)+(d)-(c)-(e)
		7525300	ACQUISIZIONI GRATUITE E DONAZIONI DI OPERE D'ARTE	0,00	0,00	53.000,00	0,00	0,00	-53.000,00
			Totale GRATIS1	0,00	55.026,00	55.026,00	0,00	0,00	0,00
42360	CONTRIB. PREVISTI DAL PNRR PER LA RIGENERAZIONE URBANA - MISSIONE MSC2.1 - CUP F81B2100230005 - OPN985		REALIZZAZIONI NUOVO "MARCO DELLA LIBERTÀ" CON SOTTOSTANTE PARCHEGGIO INTERVATO (EX CIMITERO RIVA CENTRO) - PNRR MISSIONE 5 COMPONENTE 2 (INVESTIMENTO/SURINVESTIMENTO 2.1 "RIGENERAZIONE URBANA" - CUP F81B2100230005 - OPN985)	0,00	0,00	0,00	500.000,00	0,00	500.000,00
			Totale PNRR	0,00	500.000,00	0,00	500.000,00	0,00	0,00
42260	CONTRIB. PNRR MISSIONE MSC2.2 - EFFICIENTAMENTO ENERGETICO OPN976 - CUP F8020001290005 E OPN981 - CUP F8020001290005		EFFICIENTAMENTO DELLA PUBBLICA ILLUMINAZIONE (INSTALLAZIONE CORPI ILLUMINANTI A BASSO CONSUMO E INQUINAMENTO LUMINOSO NEL CENTRO STORICO DI RIVA DEL GARDA E SU ALTRI TRATTI STRADALI - PNRR MISSIONE MSC2.2 - CUP F8020001290005 - OPN981)	0,00	0,00	22.121,77	0,00	0,00	-22.121,77
			Totale PNRR1	0,00	22.986,00	22.121,77	0,00	0,00	864,23
42250	CONTRIB. DELLA PROVINCIA PER L'ACQUISTO, LA COSTRUZIONE, LA MANUTENZIONE STRADALE, DI IMMOBILI E PER ALTRI INTERVENTI DI SALVAGUARDIA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE		IL SISTEMA POVALE - SENTIERO ALPINO PERCORRIBILE ANCHE DA MOUNTAIN BIKE	0,00	106.266,59	0,00	0,00	0,00	106.266,59
		6001330	Totale PROVINCIA	0,00	106.266,59	106.266,59	0,00	-83,57	-106.183,02
42270	CONTRIB. DELLA PROVINCIA PER L'ACQUISTO, LA COSTRUZIONE, LA MANUTENZIONE STRADALE, DI INFRASTRUTTURE STRADALI		SISTEMAZIONE E PAVIMENTAZIONE STRADE, PIAZZE E MARCIAPIEDI CITTADINI E AREE CON MATERIALI VARI, COMPRESA L'ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE E LAVORI DI SOBRIETA' URGENZA	0,00	60.000,00	0,00	0,00	0,00	60.000,00
		8201010	Totale PROVINCIA1	0,00	60.000,00	60.000,00	0,00	0,00	0,00
42200	CONTRIBUITI DALLA PROVINCIA PER L'ACQUISTO, LA COSTRUZIONE E LA MANUTENZIONE STRAGORDINARIA DI IMMOBILI MOBILI RELATIVI ALLE SCUOLE ELEMENTARI			0,00	1.031.825,14	0,00	0,00	0,00	1.031.825,14



ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE DESTINATE AGLI INVESTIMENTI NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE (*)

Cap. di entrata	Descrizione	Capitolo di spesa correlato	Descrizione	Risorse destinate agli investimenti al 1/1/2022	Entrate destinate agli investimenti accortelle nell'esercizio 2022	Impegni eserc. 2022 (iniziali) da entrate destinate accortelle nell'esercizio o da quote destinate del risultato di amministrazione	Fondo pluriann. vinc. stanziato da eretto destinato accortito nell'esercizio o da quote destinate del risultato di amministrazione	Cancellazione di residui accortiti da risorse destinate agli investimenti o eliminazione della destinazione su quote del risultato di amministrazione (1) e cancellazione di residui passati	Risorse destinate agli investimenti al 31/12/2022
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)=(a)+(b)-(c)-(d)+(e)
		72010810	RISTRUTTURAZIONE POLO SCOLASTICO RIONE DE GASPERI	0,00	0,00	1.031.825,14	0,00	0,00	-1.031.825,14
			Totale PROVINCIA2	0,00	1.031.825,14	1.031.825,14	0,00	0,00	0,00
42060	CONTRIBUTO DELLA PROVINCIA PER L'ACQUISTO, LA COSTRUZIONE, LA MANUTENZ. STRAORDINARIA DEL PATRIMONIO DISPONIBILE	6001020	RISANAMENTO PIAZZA 20 LUIGI SALVADORI - POLO CULTURALE INCENTRATO SULLA BIBLIOTECA, 5° E 6° LOTTO	0,00	214.289,48	199.807,31	0,00	0,00	200.907,21
			Totale PROVINCIA3	0,00	214.289,48	199.807,31	0,00	13.382,27	1.059,90
44080	COMPARTECIPAZIONE PER INTERVENTI IN CONTO CAPITALE RELATIVO AL SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE INTERCOMUNALE			0,00	32.983,44	0,00	0,00	0,00	32.983,44
		7008140	HARDWARE N.A.C.	0,00	0,00	4.526,20	0,00	0,00	-4.526,20
		7008150	ATTREZZATURE N.A.C.	0,00	0,00	13.883,60	0,00	0,00	-13.883,60
			Totale RIMB	0,00	32.983,44	18.409,80	0,00	0,00	14.573,64
44060	CONTRIBUTI PER INTERVENTI IN CONTO CAPITALE PER IL CORPO DEI VIGILI DEL FUOCO			0,00	20.965,47	0,00	0,00	0,00	20.965,47
			Totale RIMB1	0,00	20.965,47	0,00	0,00	0,00	20.965,47
42040	CONTRIBUTO DALLO STATO PER INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE E ARREDO URBANO			0,00	20.394,09	0,00	0,00	0,00	20.394,09
		8201010	SISTEMAZIONE E PAVIMENTAZIONE STRADE, PIAZZE E MARCIAPIEDI CITTADINI E ANNE CON MATERIALI VARI, COMPRESA L'ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE E LAVORI DI SOMMA URGENZA	0,00	0,00	4.717,35	0,00	0,00	-4.717,35
		8201150	SISTEMAZIONE STRADA COMUNALE DI PRECISINA E REALIZZAZIONE POZZOLE	0,00	0,00	15.676,74	0,00	0,00	-15.676,74
			Totale STATO	0,00	20.394,09	20.394,09	0,00	0,00	0,00
42050	CONTRIBUTO DALLO STATO PER DOTAZIONI LIBRARIE DELLE BIBLIOTECHE			0,00	8.732,17	0,00	0,00	0,00	8.732,17
		7515260	ACQUISTO LIBRI, MATERIALE MULTIMEDIALE, ECC. PER BIBLIOTECA	0,00	0,00	8.732,17	0,00	0,00	-8.732,17
			Totale STATO1	0,00	8.732,17	8.732,17	0,00	0,00	0,00

Totale	9.477.923,19	12.164.443,46	4.443.465,84	11.881.243,74	-32.815,01	5.350.472,09
--------	--------------	---------------	--------------	---------------	------------	--------------

Equilibri di cassa

Riscossioni e pagamenti al 31.12.2022					
	+/-	Previsioni definitive**	Competenza	Residui	Totale
Fondo di cassa iniziale (A)		9.334.794,53			9.334.794,53
Entrate Titolo 1.00	+	13.851.325,31	9.836.960,10	1.602.322,28	11.439.282,38
Entrate Titolo 2.00	+	10.166.721,66	1.934.107,99	7.787.223,04	9.721.331,03
Entrate Titolo 3.00	+	8.551.255,10	3.643.012,71	2.732.403,61	6.375.416,32
Totale Entrate di parte corrente (B)	=	32.569.302,07	15.414.080,80	12.121.948,93	27.536.029,73
Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	+	31.816.436,96	17.855.461,17	5.893.631,08	23.749.092,25
Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	+	1.100,00	1.094,17	0,00	1.094,17
Totale spese correnti C	=	31.817.536,96	17.856.555,34	5.893.631,08	23.750.186,42
Differenza di part corrente D (D=B-C)	=	751.765,11	-2.442.474,54	6.228.317,85	3.785.843,31
Entrate Titolo 4.00 - Entrate in conto capitale	+	9.879.673,74	1.902.357,42	541.732,31	2.444.089,73
Entrate Titolo 5.00 - Entrate da rid. attività finanziarie	+	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate Titolo 6.00 - Accensione prestiti	+	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Entrate in conto capitale (E)	=	9.879.673,74	1.902.357,42	541.732,31	2.444.089,73
Spese Titolo 2.00	+	12.341.388,22	4.112.161,87	1.188.014,63	5.300.176,50
Spese Titolo 3.01 per acquisizioni attività finanziarie	+	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Spese in conto capitale (F)	=	12.341.388,22	4.112.161,87	1.188.014,63	5.300.176,50
Differenza di parte conto capitale G=E-F	=	-2.461.714,48	-2.209.804,45	-646.282,32	-2.856.086,77
Spese Titolo 3.02 per concess. crediti di breve termine	+	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese Titolo 3.03 per concess. crediti di m/l termine	+	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese Titolo 3.04 Altre spese increm. di attività finanz.	+	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale spese per concessione di crediti e altre spese per incremento attività finanziarie H	=	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate titolo 7 (I) - Anticipazioni da tesoriere	+	5.500.000,00	0,00	0,00	0,00
Spese titolo 5 (L) - Chiusura Anticipazioni tesoriere	-	5.500.000,00	0,00	0,00	0,00
Entrate titolo 9 (M) - Entrate c/terzi e partite di giro	+	8.224.073,64	4.128.365,40	268.514,51	4.396.879,91
Spese titolo 7 (N) - Uscite c/terzi e partite di giro	-	7.709.999,54	3.513.177,57	493.881,08	4.007.058,65
Fondo di cassa finale O=D+G+I-L+M-N	=	8.138.919,26	-4.037.091,16	5.356.668,96	10.654.372,33
Di cui cassa vincolata					500.000,00

Enti ed organismi strumentali e società partecipate

Organismi strumentali del Comune sono da considerarsi le società controllate alle quali è stata affidata la gestione di servizi pubblici locali o di interesse generale, nonché eventuali attività o funzioni strumentali. Nello specifico si tratta di Alto Garda Parcheggi e Mobilità APM Srl e di Gestel Srl.

I bilanci di detti organismi, anche ai fini di quanto previsto dall'art. 172 comma 1 lettera a) del D.lvo 267/2000, come quelli delle altre società partecipate, sono reperibili sul sito internet istituzionale del Comune (www.comune.rivadelgarda.tn.it) alla sezione "Amministrazione trasparente, Altri contenuti, Dati Ulteriori", nelle rispettive schede informative.

Sempre sul sito internet istituzionale del Comune (www.comune.rivadelgarda.tn.it) alla sezione "Amministrazione trasparente, Bilanci" sono pubblicati i rendiconti del Comune.

Si allega l'elenco delle partecipazioni come pubblicato nella citata "Amministrazione trasparente - Enti Controllati" del sito internet istituzionale del Comune (www.comune.rivadelgarda.tn.it).

Riconciliazione dei debiti e crediti nei confronti delle società partecipate

Si riporta di seguito la tabella riepilogativa dei crediti e dei debiti nei confronti delle società partecipate. In essa sono riportati gli impegni e gli accertamenti che presentano un residuo al 31/12/2022 e, di questi, gli importi fatturati o comunque comprovati da documentazione emessa al 31/12/2022. Si precisa che le entrate derivanti da contratti di servizio in essere con AGS Spa e con APM Srl sono state accertate al 31/12/2022 e fatturate o rendicontate ad inizio 2023. Le stesse non risultano pertanto riportate nella colonna dei debiti delle società al 31/12/2022. Nella colonna dei crediti dell'Organismo da fatture/documenti emessi è riportato l'importo comprensivo di IVA Split Payment.

Crediti dell'organismo verso l'Ente Locale al 31/12/2022.

Società	Motivo del credito	Impegni di spesa a residuo al 31/12/2022	Da Fatture/documenti emessi al 31/12/2022
Alto Garda Servizi - AGS Spa	Contratti di servizio ed affidamento lavori	391.230,95	199.568,62
Consorzio dei Comuni Trentini	Corsi di formazione e servizio Comun web	14.293,14	13.605,55
Alto Garda Parcheggi e Mobilità Srl	Contratti di servizio ed affidamento lavori	162.548,58	23.829,26
Gestel Srl	Saldo aggio riscossione tributi	146.425,18	0,00
Gestel Srl	Rimborso tributi comunali anticipati ai contribuenti	7.055,00	0,00
Garda Dolomiti Spa		20.500,00	20.500,00
Primiero Energia Spa		0,00	0,00
Gardascuola Soc. Cooperativa		0,00	0,00
Farmacie Comunali Spa		233,53	233,53
Trentino Trasporti Esercizio		0,00	0,00
Lido di Riva del Garda Srl		0,00	0,00
Ledro Energia Srl		0,00	0,00
Stea Progetto Srl		0,00	0,00
AG Power Srl		0,00	0,00
Lido di Riva del Garda Immobiliare Spa		0,00	0,00

Hotel Lido Palace Spa		0,00	0,00
Riva del Garda Fierecongressi Spa		2.673,33	2.673,33
Totale			

Debiti dell'organismo verso l'Ente Locale al 31/12/2022

Società	Motivo del debito	Accertamenti a residuo al 31/12/2022	Da Fatture/documenti emessi al 31/12/2022
Alto Garda Servizi - AGS Spa	Canoni per contratti di servizio e corrispettivi fognatura	1.793.650,38	0,00
Alto Garda Parcheggi e Mobilità Srl	Contratti di servizio gestione parcheggi a pagamento	351.431,15	0,00
Gestel Srl	Rimborso spese per personale in comando	0,00	0,00
Gestel Srl	Riversamento entrate da tributi comunali incassate a fine 2021	176.673,54	176.673,54
Garda Dolomiti Spa		0,00	0,00
Primiero Energia Spa		0,00	0,00
Consorzio dei Comuni Trentini		0,00	0,00
Gardascuola Soc. Cooperativa		444,00	444,00
Farmacie Comunali Spa		0,00	0,00
Trentino Trasporti Esercizio		0,00	0,00
Lido di Riva del Garda Srl		0,00	0,00
Ledro Energia Srl		0,00	0,00
Stea Progetto Srl		0,00	0,00
AG Power Srl		0,00	0,00
Lido di Riva del Garda Immobiliare Spa		8.664,53	0,00
Hotel Lido Palace Spa		0,00	0,00
Riva del Garda Fierecongressi Spa		0,00	0,00
Totale			

Gli importi a credito e a debito sopra esposti risultano asseverati e riconciliati con gli organismi partecipati. Risultano agli atti ed acquisiti al protocollo comunale le asseverazioni sottoscritte dal Responsabile del Servizio Finanziario, dal Presidente del Collegio dei Revisori del Comune e dal revisore o organo di controllo delle società partecipate.

Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere

Sono comprese le sole anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere (Tipologia.100). La previsione con il corrispondente accertamento, ove presente nel corrispondente aggregato, indica la dimensione complessiva delle aperture di credito erogate dal tesoriere su specifica richiesta dell'ente, operazioni poi contabilizzate in bilancio. Si tratta di movimenti che non costituiscono, nella formulazione adottata per la contabilità finanziaria della pubblica amministrazione, un vero e proprio debito dell'ente, essendo destinati a fronteggiare temporanee esigenze di liquidità che sono estinte entro la fine dell'anno. L'eventuale accertamento di entrata, a cui si deve contrapporre altrettanto impegno in uscita (chiusura di anticipazioni), indica l'ammontare massimo dell'anticipazione che l'ente ha legittimamente utilizzato nell'esercizio. Il criterio di previsione adottato, al pari di quello della successiva imputazione contabile, è quello a carattere generale che attribuisce il relativo importo all'esercizio in cui l'obbligazione giuridica si perfeziona, diventando così effettivamente esigibile.

Nel corso dell'esercizio non si è fatto ricorso all'anticipazione di tesoreria.

Il livello di indebitamento.

Pur non essendo un obiettivo vincolante, ma solo indicativo, la disciplina del patto di stabilità prevede pure la progressiva riduzione dell'indebitamento in ragione di un parametro che misura il rapporto tra la quota dei debiti a lungo termine (mutui) e un valore aggiunto determinato a livello provinciale. Nel 2015 si è provveduto, oltre alla normale estinzione dei mutui in essere con la Cassa Depositi e Prestiti, il cui piano di ammortamento ha trovato naturale conclusione al 31/12/2015, anche all'estinzione anticipata dell'unico mutuo in essere con il BIM Sarca Mincio Garda, la cui conclusione era prevista per il 31/12/2016. In funzione di tale operazione effettuata al 31/12/2015 il Comune di Riva del Garda non presenta indebitamento per mutui a partire dal 1/1/2016. Risulta dunque rispettato anche l'obiettivo del patto di stabilità connesso al livello di indebitamento.

LIVELLO DI INDEBITAMENTO 2022	
	(dati espressi in Euro)
ANDAMENTO DEL DEBITO NEL 2022	
Debito al 1° gennaio	0,00
Quote capitale rimborsate	0,00
Mutui assunti o contratti	
Debito al 31 dicembre	0,00

Spese di rappresentanza

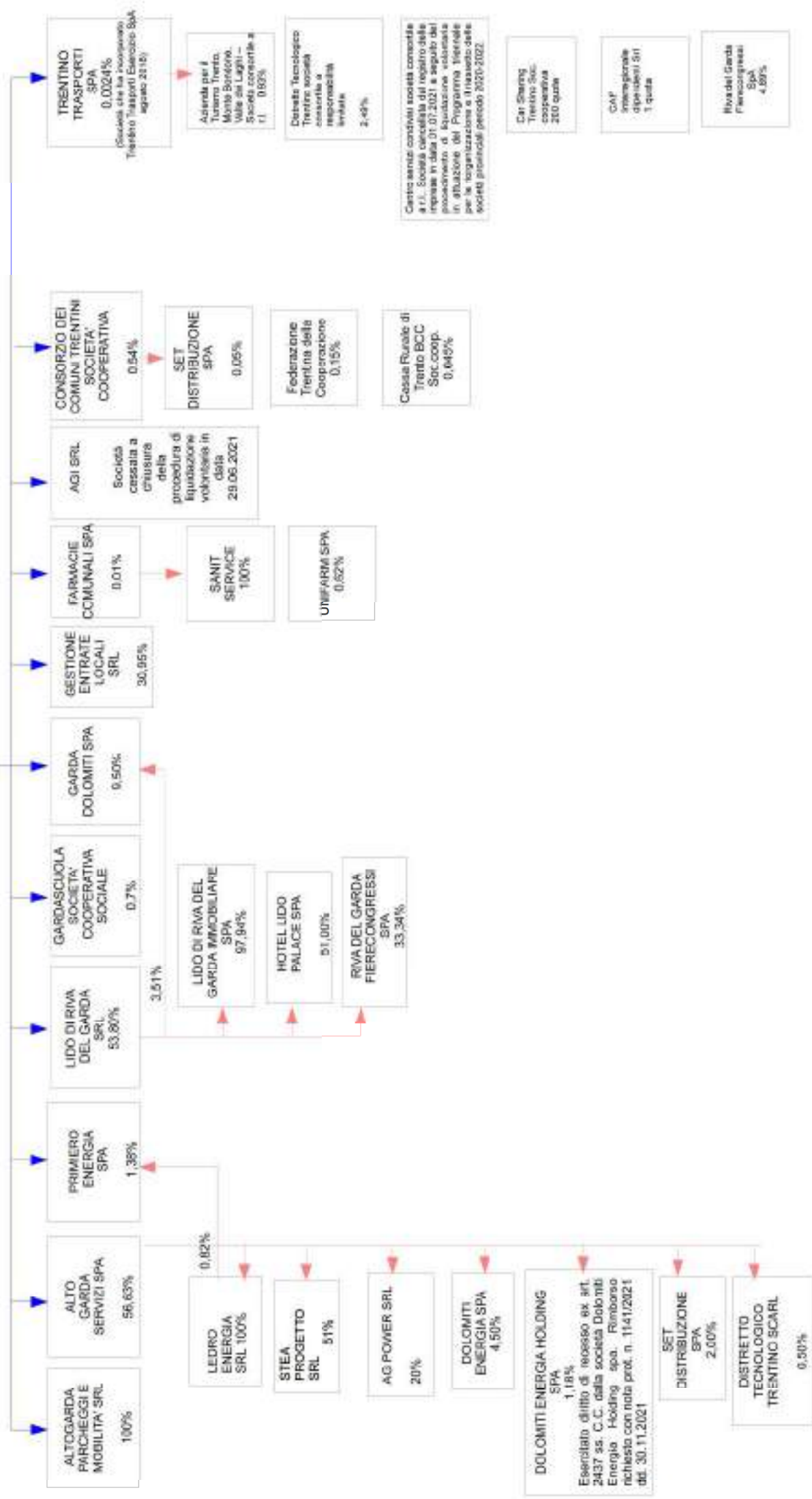
Si riportano di seguito gli acquisti di beni e servizi relativi alle spese di rappresentanza effettuate nell'esercizio 2022.

SPESE DI RAPPRESENTANZA SOSTENUTE NELL'ANNO 2022

Descrizione dell'oggetto della spesa	Occasione in cui la spesa è stata sostenuta	Capitolo	Importo
acquisto mazzo di fiori e corona d'alloro	Visita del Console d'Islanda Olga Clausen in data 31/01/2022 e Commemorazione dei Martiri della Foibe di data 10/02/2022	110217	€ 121,46
acquisto 3 mazzi di fiori freschi	100° compleanno della Sig.ra Foresti Angela in data 01/03/2022 - 101° compleanno della Sig.ra Azzolini Ida in data 20/03/2022 - 104° compleanno della Sig.ra Lorenza Petrina il 26/03/2022	110217	€ 115,50
acquisto omaggi floreali	Omaggi floreali per i 3 relatori presenti all'evento dal titolo "Una vita da social" di data venerdì 28 aprile 2022 ad ore 20.30 c/o Palazzo dei Congressi	110217	€ 114,02
acquisto targhe	Premiazione del Sig. MAURO TOMASI per i rilevanti risultati agonistici e per lo straordinario impegno nello sport	110217	€ 65,88
stampa manifesti	n. 35 manifesti a colori in occasione del concerto del Corpo Bandistico Città di Riva del Garda in occasione della Festa della Repubblica di giovedì 2 giugno 2022	110217	€ 170,60
acquisto targhe in alluminio	n. 5 targhe in alluminio con base in legno e alzata in plexiglas trasparente mm 260x195 in occasione della seconda edizione del TALENT COMMERCIALE e n. 13 targhe in alluminio con base in legno e alzata in plexiglas trasparente mm 230x170 in occasione della seconda edizione del TALENT COMMERCIALE	110217	€ 721,02
acquisto targhe	n. 2 targhe per Torneo di dibattito argomentativo Con-Vincere del Liceo Andrea Maffei in programma il 1 giugno 2022	110217	€ 131,76
acquisto 2 mazzo di fiori	100° compleanno della Sig.ra Leonardi Laura dd. 08/06/2022 e 101° compleanno della Sig.ra Pederczoli Enna dd. 12/06/2022	110217	€ 77,00
acquisto mazzo di fiori	Consegna alla prof.ssa Maria Luisa Crosina relatrice in occasione dell'apertura ufficiale di Palazzo Martini in data 6 luglio 2022	110217	€ 33,00
acquisto cornice d'argento	100° anni dell'ex Sindaco cav. Mario Malfiotti in data 18 luglio 2022	110217	€ 100,00
acquisto mazzo di fiori	Visita di congedo della Comandante della Guardia di Finanza Francesca Di Zio nella giornata di lunedì 8 agosto 2022	110217	€ 38,50
acquisto spille con stemma comunale	n. 106 spille con stemma comunale in metallo dorato per omaggi del Sindaco	110217	€ 381,49
acquisto stampe	n. 43 stampe su carta tiroretto dim 32x46 con relativo cornici dim 42x46, quali omaggi in occasione della celebrazione di matrimoni civili e omaggi da parte del Sindaco ad Autorità particolari - Poster Color Sea di Arco	110217	€ 1.206,58
acquisto cornice d'argento	Saluto a Don Mattia Vanzo - domenica 11 settembre - Lorenzo Lorenzi Sro di Riva del Garda	110217	€ 85,00
acquisto prodotti tipici	Omaggi di cortesia per la delegazione di Bensheim in occasione della Wintzerfesti dal 1 al 4 settembre 2022 - Integrazione: liquidazione fatture Agraria Riva del Garda Società Cooperativa Agricola di Riva del Garda.	110217	€ 51,58
acquisto prodotti tipici	Omaggi di cortesia per la delegazione di Bensheim in occasione della Wintzerfesti dal 1 al 4 settembre 2022: liquidazione fatture Agraria Riva del Garda Società Cooperativa Agricola di Riva del Garda.	110217	€ 247,49
bottiglie di spumante	Omaggi in occasione della visita dal 07 al 09 ottobre 2022 a Riva del Garda della delegazione di Bensheim	110217	€ 51,30
acquisto 2 mazzi di fiori freschi	100° compleanno della Sig.ra Leonardi Laura dd. 08/06/2022 e 101° compleanno della Sig.ra Pederczoli Enna dd. 12/06/2022	110217	€ 77,00
acquisto cornice d'argento	Omaggio da inviare al Sindaco del Comune di Bensheim in occasione del Natale- Lorenzo Lorenzi	110217	€ 35,00
acquisto 3 mazzi di fiori freschi	100° anni della Sig.ra Moro Giuditta di data 04/01/2022, 100° anni della Sig.ra Tomasoni Bruna di data 09/01/2022 e 100° anni della Sig.ra Hoshraj Ervcho di data 10/01/2022	110219	€ 115,50
acquisto composizione floreale	CERIMONIA COMMEMORATIVA DEL 77° ANNIVERSARIO DELLA LIBERAZIONE	110219	€ 97,60
acquisto 25 manifesti	Cerimonia commemorativa del 77° Anniversario della Liberazione- lunedì 25 aprile 2022	110219	€ 152,50
servizio fotografico	Concerto della "Festa della Repubblica" giovedì 2 giugno 2022	110219	€ 140,00
foto ricordo	Cerimonia del 77° anniversario della liberazione di lunedì 25/04/2022 - Photoshop	110219	€ 11,00
acquisto 6 corone d'alloro	Commemorazione dei Martiri 28 giugno 2022 e commemorazione ai caduti ai Campi di Riva del Garda - domenica 12 giugno 2022	110219	€ 580,72
foto ricordo	Solennità di S.Maria Assunta di lunedì 15/08/2022	110219	€ 32,00
acquisto 40 manifesti con banda tricolore	Cerimonia commemorativa del 104° Anniversario della Fine della Prima Guerra Mondiale - domenica 6 novembre 2022	110219	€ 195,20
acquisto 13 corone d'alloro	Commemorazione del 104° anniversario della fine della Prima Guerra mondiale di domenica 6 novembre 2022	110219	€ 1.189,50
rinfrasco	104° anniversario della fine della Prima Guerra mondiale - domenica 6 novembre 2022 - rinfrasco offerto ai componenti della fanfara alpina di Riva del Garda	110219	€ 305,00
servizio fotografico	104° anniversario della fine della Prima Guerra mondiale - domenica 6 novembre 2022	110219	€ 180,00
foto ricordo	Cerimonia di data 6/11/2022 per 104° Anniversario della fine della Prima Guerra Mondiale - Photoshop	110219	€ 60,00
colazione di lavoro	Visita ufficiale della Giunta Provinciale convocata a Riva del Garda in data venerdì 25/02/2022 per incontro con la Giunta Comunale	110317	€ 280,00
spuntino	Visita degli alunni della 5 elementare della scuola Primaria Riva 1 il giorno 24/01/2022 per attività didattica seguita dal Presidente del Consiglio Comunale - Poli Supermercati	110317	€ 18,52
rinfrasco	Concerto per la Festa della Repubblica - giovedì 2 giugno 2022	110317	€ 305,00
servizio fotografico	Solennità di Santa Maria Assunta - lunedì 15 agosto 2022	110317	€ 140,00
cena	Cena offerta alla delegazione della città gemellata di Bensheim in visita ufficiale a Riva del Garda dal 07 ottobre 2022 al 09 ottobre 2022	110317	€ 484,00
rinfrasco	Solennità di Santa Maria Assunta di lunedì 15 agosto 2022 - rinfrasco offerto ai componenti della Banda di Riva del Garda	110317	€ 250,00
	TOTALE		€ 8.360,92

RAPPRESENTAZIONE GRAFICA DELLE SOCIETA' PARTECIPATE al 31.12.2021

COMUNE DI RIVA DEL GARDA



Rendiconto 2022

Relazione sullo stato di attuazione dei Programmi

Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma 2 Segreteria Generale

Struttura organizzativa di riferimento: Area della Segreteria generale e organizzativa

SEGRETERIA GENERALE, PROTOCOLLO, ARCHIVIO, DELIBERE, SEGRETERIA DEL SINDACO

Nel corso del 2022 la Segreteria generale ha adottato le misure organizzative conseguenti al termine dell'emergenza sanitaria, intervenuto a partire dal 31 marzo 2022, con successivo progressivo abbandono delle misure emergenziali a seconda dei servizi interessati.

Alcuni comportamenti adottati durante il periodo della pandemia sono stati mantenuti, quali il ricevimento dell'utenza su appuntamento, la presenza di barriere fisiche tra operatore ed utente, il collegamento in videoconferenza in caso di riunioni con un alto numero di persone, dato che le stesse sono state valutate efficaci anche dal punto di vista operativo e gestionale dei servizi.

Dal punto di vista organizzativo la Segreteria ha mantenuto l'assetto del 2021, con il Vice Segretario nel ruolo di Segretario generale reggente e un funzionario dell'Area incaricato dal Sindaco come Vice Segretario. Il Segretario generale reggente ha mantenuto anche gli incarichi di Responsabile dell'Area Segreteria generale e Organizzativa e dell'Area Servizi alla Persona e alla Comunità; verso fine anno a questi si è aggiunto l'incarico di Responsabile dell'U.O. Istruzione e Politiche sociali, posto il pensionamento del funzionario precedentemente incaricato. Tale situazione non appare ottimale, dato che concentra troppi incarichi in capo ad una sola persona, cui spetta inoltre il ruolo di Responsabile dell'anticorruzione e della trasparenza, tuttavia non è stato possibile procedere diversamente dato che al momento non sono presenti funzionari interni in possesso di formazione e professionalità adeguate. E' auspicabile che tale situazione possa essere superata nel corso del 2023, mediante reclutamento di nuovi funzionari attraverso procedure concorsuali e/o di progressione interna.

Per tutto il 2022 è stata svolta regolarmente la gestione delle funzioni di protocollo e di archivio; tali funzioni, che restano un po' "nascoste" rispetto ad altre più visibili, sono di importanza fondamentale in quanto finalizzate alla gestione e conservazione di tutta la documentazione che rispecchia l'attività comunale. Il possesso di un archivio corrente e di un archivio di deposito aggiornati ed ordinati consente infatti di cercare e trovare facilmente i documenti che, in caso contrario, esistono, ma è come se fossero perduti. Tale circostanza vale sia se si tratti di documentazione cartacea sia di files informatici.

L'ufficio Delibere è stato particolarmente impegnato nel supporto alla Giunta e al Consiglio Comunale, che in corso d'anno hanno effettuato rispettivamente n. 54 e n. 28 sedute, con una conseguente maggiore produzione di atti di cui curare gli aspetti inerenti la verbalizzazione, la pubblicazione e la registrazione in archivio.

L'ufficio Segreteria del Sindaco e comunicazione ha garantito con continuità il supporto al Sindaco e agli Assessori sia per tutta l'attività legata all'emergenza sanitaria, sia per la vera e propria attività di segreteria relativa ai rapporti istituzionali, alla gestione della corrispondenza di competenza del Sindaco e all'attività di comunicazione attraverso il sito istituzionale, il canale Telegram "La stanza del Sindaco" le conferenze e i comunicati stampa.

Il Segretario generale, assieme al Responsabile dell'Unità Operativa del Personale, ha seguito in particolare lo svolgimento delle procedure di concorso e di progressione verticale interna, che nell'anno sono state eccezionalmente numerose, in conseguenza del precedente blocco dei concorsi a causa della pandemia e delle necessità di procedure a numerose assunzioni, in particolare presso il Corpo Intercomunale di Polizia Locale, ma in generale presso quasi tutti i settori del Comune (in totale sono state svolte 14 procedure ed assunte 32 persone).

AFFARI LEGALI

- Sul fronte del contenzioso, nel corso dell'anno 2022 (al 31.12.2022) si sono APERTE:
- n. 9 vertenze nelle quali il Comune è convenuto (esclusi i contenziosi derivanti da sanzioni elevate dalla Polizia Locale Intercomunale), di cui:
 - *con richiesta risarcimento danni*
 - n. 2 cause civili avanti al Tribunale di Rovereto
 - n. 1 ricorso in appello avanti alla Corte di Appello di Trento
 - *in materia patrimoniale*
 - n. 1 ricorso avanti al Giudice di Pace di Riva del Garda (definito prima del 31.12.2022; esito riportato nella seconda parte)
 - *in materia di pubblico impiego*
 - n. 1 ricorso al Tribunale di Rovereto (definito prima del 31.12.2022; esito riportato nella seconda parte)
 - *in materia edilizia*
 - n. 1 ricorso straordinario al Capo dello Stato
 - *in materia di tutela ambientale*
 - n. 1 ricorso al TRGA di Trento
 - *in materia di rapporti di lavoro derivanti da appalti di opere pubbliche*
 - n. 1 ricorso in appello alla Corte di Appello di Milano
 - *in materia urbanistica*
 - n. 1 ricorso al TRGA di Trento
 -
- Nel corso dell'anno 2022 (al 31.12.2022) si sono CONCLUSE n. 7 vertenze nelle quali il Comune era convenuto, di cui:
 - n. 5 a favore del Comune (di cui n. 4 con condanna della parte ricorrente alla rifusione delle spese legali a favore del Comune e n. 1 senza pronuncia sulle spese in quanto ricorso straordinario al Capo dello Stato che non richiede difesa tecnica);
 - nessuna a sfavore del Comune;
 - n. 2 definite transattivamente (di cui n. 1 dichiarata estinta e n. 1 dichiarata improcedibile)

come di seguito dettagliate:

- *in materia di pubblico impiego*
 - n. 1 ricorso al Tribunale di Rovereto, respinto con condanna della parte ricorrente alla rifusione delle spese legali in favore del Comune;
- *in materia patrimoniale*
 - n. 1 ricorso al Giudice di Pace di Riva del Garda, dichiarato estinto a seguito di accordo transattivo tra le parti;
- *in materia di appalti di servizi pubblici*
 - n. 2 ricorsi al TRGA di Trento, respinti con condanna della parte ricorrente alla rifusione delle spese legali in favore del Comune e di altri enti;
- *in materia edilizia*
 - n. 1 ricorso straordinario al Capo dello Stato, respinto;

- *in materia di stazioni radio base di telefonia*
n. 1 ricorso al TRGA di Trento, dichiarato improcedibile per sopravvenuta carenza di interesse a seguito di accordo transattivo tra le parti;
- *con richiesta di risarcimento danni*
n. 1 causa civile con richiesta di risarcimento avanti al Tribunale di Rovereto, respinta con condanna della ricorrente alla rifusione delle spese legali a favore del Comune e delle altre parti convenute, oltre che al pagamento a favore di una delle parti convenute di una somma a titolo di risarcimento del danno per manifesta infondatezza della domanda risarcitoria (lite temeraria).

Al 31.12.2022 sono pervenute n. 2 petizioni:

- in data 11.04.2022 ad oggetto “salviamo la fascia lago - creiamo il più grande parco pubblico sulle sponde del Garda” – istruttoria in corso;
- in data 20.07.2022 ad oggetto “Modifica dei provvedimenti e dei loro effetti pratici inerenti la recente attuazione delle previsioni viabilistiche contenute nell’Agenda strategica della mobilità 2025” sul territorio comunale di Riva del Garda nella zona di Varone, Ceole, Posina e via Ballino” - istruttoria in corso.

ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA

In ottemperanza alle disposizioni di legge con deliberazione della Giunta comunale n. 348 di data 28.04.2022 è stato approvato il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2022-2024, predisposto dal Responsabile per la prevenzione della corruzione e della trasparenza.

Il PTPC è stato comunicato a ciascun dipendente comunale e pubblicato sul sito web comunale.

Si è provveduto ad adeguare la sezione “Amministrazione trasparente” del sito istituzionale ai nuovi obblighi di pubblicità e informazione previsti dalla normativa.

Il RPCT ha provveduto agli adempimenti in materia di anticorruzione e trasparenza, fra i quali, figurano in particolare, oltre alla vigilanza e coordinamento della corretta applicazione della normativa in materia, la redazione, l’aggiornamento e la pubblicazione sul sito istituzionale dei seguenti documenti:

- Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione;
- Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione relativamente al 2020: regolarmente pubblicata sul sito istituzionale nella sezione Amministrazione Trasparente entro il termine del 31 gennaio 2022;
- Supporto all’Organismo Indipendente di Valutazione per l’attestazione sull’assolvimento degli obblighi di pubblicazione da parte del Responsabile della trasparenza ai sensi dell’art. 43, c. 1, del D.Lgs. n. 33/2013: regolarmente pubblicata sul sito istituzionale nella sezione Amministrazione Trasparente entro il termine del 31 maggio e del 30 settembre 2022.

E’ stato pubblicato nella sezione Amministrazione trasparente, “altri contenuti – accesso civico” del sito web istituzionale, oscurando i dati personali eventualmente presenti, il registro degli accessi contenente l’elenco delle richieste con l’oggetto, la data di richiesta, il relativo esito e la data della decisione.

Programma 3

Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato

Strutture organizzative di riferimento: Area della programmazione, bilancio e contabilità

Nuova modalità di riscossione delle entrate tramite pagamenti informatici - PagoPa

A partire dal 28/02/2021 è entrata in vigore la nuova modalità di riscossione delle entrate da parte degli Enti Pubblici. La riscossione deve infatti avvenire esclusivamente in formato elettronico tramite il nuovo sistema dei pagamenti PagoPa. Nel 2021 il servizio è risultato attivo e funzionante fin dalla data di avvio prevista dalla normativa.

Nel corso del 2022 sono state effettuate implementazioni al fine di migliorare la gestione delle entrate e delle relative riscossioni.

In particolare si è potenziata la procedura per l'elaborazione e l'emissione tramite l'applicativo Entrate Attese dei solleciti di pagamento per le entrate scadute e non pagate. La procedura consente l'automazione quasi integrale dell'emissione dei solleciti, prevedendo l'emissione di un sollecito bonario iniziale, un secondo sollecito notificato ed un accertamento esecutivo di pagamento, secondo le modalità previste dall'art. 1 comma 792 della Legge 27 dicembre 2019 n. 160 per il recupero delle entrate dovute alle Pubbliche Amministrazioni.

Sono stati inoltre potenziati i collegamenti con gli accertamenti di entrata presenti in contabilità finanziaria in modo tale da consentire un monitoraggio costante dei crediti e migliorare e velocizzare le procedure di verifica e riaccertamento dei residui attivi.

Nuova Convenzione per la gestione in forma associata del servizio di Polizia Locale Inertcomuanle Alto Garda e Ledro

Alla fine del mese di dicembre 2021 è stata approvata e sottoscritta dai Comuni dell'Alto Garda e Ledro la nuova convenzione per il Corpo Intercomunale di Polizia Locale dell'Alto Garda e Ledro. La nuova convenzione prevede l'assunzione integrale da parte del Comune di Riva del Garda delle funzioni di Ente Capofila della convenzione. Precedentemente, fino all'esercizio 2021, le funzioni di carattere amministrativo e contabile del Corpo venivano gestite all'interno dell'organizzazione della Comunità Alto Garda e Ledro.

Il passaggio di funzioni ha reso necessario la modifica organizzativa delle attività amministrative e contabili svolte dal personale amministrativo del Corpo.

Il Servizio Finanziario ha dato curato e supportato la fase di impostazione della nuova struttura organizzativa del Corpo. In particolare ha provveduto alle fasi di abilitazione e impostazione del software di contabilità, nonché alla formazione del personale del Corpo all'utilizzo dello stesso. Si è inoltre provveduto a formare il personale amministrativo all'utilizzo dell'applicativo per la predisposizione e redazione degli atti amministrativi (determine e atti di liquidazione).

Il Servizio Finanziario ha inoltre supportato il Corpo nella predisposizione dei provvedimenti amministrativi di subentro nei contratti di durata pluriennale stipulati presso la Comunità Alto Garda e Ledro ed ancora in vigore al 01/01/2022.

Dato il primo anno di avvio delle nuove funzioni, nel corso dell'esercizio si è provveduto a monitorare ed ad apportare i necessari aggiustamenti al bilancio di previsione ed al PEG, per quanto riguarda gli stanziamenti destinati ed utilizzati dal Corpo.

Sono state impostate delle procedure dedicate alla riscossione delle sanzioni ai regolamenti comunali, non gestite tramite Trentino Riscossioni Spa per il tramite della Comunità Alto Garda e Ledro, attraverso l'attivazione di versamento spontaneo MyPay sul sistema Pagopa. E' stata inoltre predisposta una procedura per l'emissione di solleciti di pagamento per gli eventuali mancati pagamenti da parte degli utenti. Tale procedura consente l'emissione dai solleciti bonari fino alle ingiunzioni di pagamento. Le procedure di cui sopra risultano utilizzabili anche dagli altri Comuni aderenti alla convenzione. Risultano necessari adeguamenti nei modelli per i 3 comuni con applicativi di contabilità diversi da quello in uso presso il Comune di Riva del Garda.

Anche se non di stretta competenza, il Servizio Finanziario ha seguito le fasi di identificazione e passaggio dei beni mobili in dotazione al Corpo di Polizia Locale Intercomunale e presenti nell'inventario della Comunità Alto Garda e Ledro. Il passaggio dei beni è avvenuto formalmente nel mese di novembre, con il caricamento nell'inventario del Comune di Riva del Garda di circa 600 beni e la loro assegnazione al consegnatario, individuato nel Comandante del Corpo.

L'Area Programmazione Bilancio e Contabilità in materia di personale ha provveduto a dare esecuzione agli accordi per la parte economica del comparto autonomie locali – area non dirigenziale, del 19/08/2022 e del 31/05/2022 riconoscendo al personale rispettivamente i nuovi importi retributivi, previsti dal 01/01/2022, e l'Indennità di Vacanza contrattuale, a decorrere dal 01/04/2022. Nel mese di dicembre si è poi proceduto a quantificare ed impegnare la spesa relativa all'accordo per il personale dell'Area non dirigenziale del 03/11/2022, relativo agli arretrati contrattuali 2020 e 2021.

All'interno del programma rientrano tutte le attività connesse con la gestione contabile e finanziaria dell'Amministrazione comunale, compresa la gestione economica, fiscale e previdenziale del personale dipendente.

Programma 4 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

Strutture organizzative di riferimento: Area della programmazione, bilancio e contabilità

Nell'ambito del Programma sono state gestite le entrate tributarie comunali. La gestione dell'Imposta Immobiliare Semplice (IMIS), della Tassa sui Rifiuti (TARI) e della componente relativa all'occupazione di spazi e aree pubbliche del Canone Unico Patrimoniale di cui ai commi 1 commi da 816 a 847 della Legge di Bilancio per il 2020, L. n. 160 dd. 27/12/2019 COSAP è affidata alla Società in house Gestel Srl tramite convenzione di servizio rinnovata fino al 31/12/2024. La Società Gestel Srl, società interamente a capitale pubblico risulta partecipata dal Comune di Riva del Garda, dal Comune di Arco, dal Comune di Tenno, dalla Comunità Alto Garda e Ledro e da altri comuni con partecipazioni minimali.

La componente relativa alla diffusione di messaggi pubblicitari del Canone Unico Patrimoniale di cui alla Legge n. 160 dd. 27/12/2019 è stata affidata mediante gara congiunta con i Comuni di Arco, Dro, Nago-Torbole, Mori e Tenno, per la durata di anni 5, dal 01/01/2022 al 31/12/2026, con la facoltà di rinnovo per ulteriori 2 anni. Per l'espletamento della procedura è stato individuato il Comune di Riva del Garda come Ente Capofila.

Le procedure di gara sono state espletate, tramite il portale degli acquisti in rete nazionale MEPA, dal Comune di Riva del Garda, con la collaborazione dei responsabili dei comuni partecipanti e di Gest.E.L. Srl.

La gara è stata bandita con avviso pubblicato in data 03/11/2021, con scadenza per la presentazione delle offerte prevista per il giorno 24/11/2021. La gara è stata effettuata in data 01/12/2021, come risulta dai relativi verbali di gara, e si è conclusa con l'aggiudicazione alla ditta I.C.A. Imposte Comunali Affini Srl, unica ditta offerente.

A seguito dei controlli previsti dalla normativa, il servizio è stato formalmente affidato in concessione con determinazione n. 907 dd. 16/12/2021. Il servizio è regolarmente iniziato con decorrenza 1/1/2022, in pendenza della sottoscrizione del contratto.

Programma 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Strutture organizzative di riferimento: Area Patrimonio e Qualità Urbana

Unità Operativa Patrimonio e Provveditorato

Amministrazione e funzionamento del servizio di gestione del patrimonio dell'ente, delle attività del provveditorato per l'approvvigionamento dei beni mobili e di consumo nonché dei servizi di uso generale necessari al funzionamento dell'ente e tutti gli adempimenti derivanti dal regolamento di economato.

Comprende le spese per la gestione amministrativa dei beni immobili patrimoniali e demaniali, le procedure di alienazione, le valutazioni di convenienza e le procedure tecnico-amministrative, le stime e i computi relativi ad affittanze attive e passive. L'attività è estesa agli adempimenti contabili ed amministrativi di ricognizione, gestione e valorizzazione dell'inventario dei beni immobili ed mobili e dei rispettivi consegnatari e l'aggiornamento di un sistema informativo per la rilevazione delle unità immobiliari e dei principali dati tecnici ed economici relativi all'utilizzazione del patrimonio e del demanio di competenza dell'ente.

Si riportano le seguenti misure operative programmate completate:

- Concessione in sublocazione dei locali siti presso l'immobile di Via Venezia 47 – palazzina Casa Generalizia Verbo Divino.
- Toniatti Roberto: concessione d'uso delle pp.ff. 63, 64, 244 e 245/1 C.C. Pregasina.
- Assegnazione in comodato d'uso all'Associazione Nazionale Marinai d'Italia N.S.S. dei locali al piano terra dell'immobile denominato Palazzo S. Francesco.
- Concessione d'uso dell'Impianto Sportivo Tennis in località Brione p.ed. 4079 C.C. Riva al Circolo Tennis Riva di Riva del Garda fino al 31/03/2025 e indirizzo in ordine al contributo finanziario della spesa relativa all'acquisto diretto di arredi e all'esecuzione di interventi di manutenzione.
- Acquisizione gratuita al patrimonio comunale delle pp.ff. 2097/6, 2097/7 e 4959 C.C. Riva marciapiede, percorso ciclo-pedonale ed area di sosta pedonale, realizzati per intervento convenzionato dalla Caviva Società Cooperativa Edilizia che cede, ai sensi dell'art. 9 lett. h) Albola delle N.T.A. del Piano Regolatore Generale e art. 84 della L.P. 15/2015.
- Miorelli Andrea rinnovo concessione d'uso di mq. 220 della p.f. 3263/1 C.C. Riva.
- Acquisizione a titolo oneroso dalla società Nord Re Costruzioni Srl delle pp.ff. 2712/1 e 2712/6 C.C. Riva - sedime allargamento carreggiata strada comunale laterale via Venezia, in esecuzione atto unilaterale d'impegno di data 12.03.2020 protocollo n. 10212.
- Garda Aurum società semplice agricola di Ch. Brunner e Th. Bertolasi - autorizzazione alla coltivazione di n. 7 piante di olivo insistenti sulla p.f. 3670/3 C.C. Riva di proprietà comunale fino al 31/12/2022
- Ponale srl - rinnovo autorizzazione ai fini patrimoniali al mantenimento di tubazioni a carico delle pp.ff. 898 e 899 in C.C. Pregasina per l'allacciamento all'acquedotto pubblico fino al 31/12/2030
- Assegnazione in comodato d'uso precario all'Associazione di Volontariato Solidarmondo Trentino OdV del locale posto al piano terra lato nord-est dell'immobile denominato Palazzina ex O.M.N.I. in Via Pilati n. 5 p.ed. 1637 C.C. Riva.
- Servizio pubblico piscina comunale coperta "Enrico Meroni" in affidamento "in house" alla Società Altogarda Parcheggio e Mobilità Srl: rideterminazione corrispettivo annuo a pareggio stagione 2021/2022 ed aggiornamento contributo comunale stagione 2022/2023.
- Proroga concessione d'uso impianto sportivo per il tiro con l'arco sito in loc. S. Tomaso in favore dell'A.S.D. Arcieri Virtus Riva fino al 31/12/2026.
- Rinnovo concessione a Inwit Spa di mq. 84,00 della p.f. 140/1 C.C. Riva (Sito Pubblico n. 7 - Campi) per il mantenimento di impianti destinati a garantire il pubblico servizio di telefonia mobile e sospensione vincolo di uso civico ai sensi dell'art. 15, comma 6, della L.P. n. 6/2005.
- Associazioni operanti nel settore sportivo; indirizzo per il riconoscimento di contributo a sostegno degli oneri di gestione degli impianti sportivi comunali stagione 2021/2022.

- Regularizzazione intestazione tavolare/catastale a nome del Comune di Riva del Garda di un tratto di Via G. Bresadola interessante le intere pp. ff. 3146/22, 3148/10 e 3148/12 C.C. Riva a sensi art. 31 della L.P. n. 6/1993 e ss.mm.
- Concessione d'uso alla A.P.S.P. Casa Mia dell'area sita in località Brione catastalmente contraddistinta da parte della p.f. 3866 C.C. Riva denominata "Parco dell'Olivai" fino al 30/09/2031
- Impianti termici comunali già in servizio energia convenzione Consip "SIE3": direttive modalità affidamento del servizio per la stagione termica 2022/2023.
- Provincia Autonoma di Trento: assegnazione in comodato d'uso gratuito dei locali siti in Viale dei Tigli 47/A p.ed. 1128 subb. 9 e 10 C.C. Riva da destinare alle attività didattiche dell'I.T.E.T. "G. Floriani" di Riva del Garda fino al 31/07/2025
- Convenzione con il C.M.F. d'irrigazione del Varone per la gestione delle reti ed infrastrutture irrigue funzionali al servizio fognatura: presa d'atto del rendiconto 2021 ed indirizzo per il riconoscimento di un contributo a copertura degli oneri manutentivi 2022
- Consorzio di Miglioramento Fondiario 2° grado "Alto Garda" concessione di mq. 9,00 della p.ed. 3890 C.C. Riva in loc. Pasina per il mantenimento di strutture idriche a servizio delle campagne del C.M.F. d'irrigazione del Varone per la durata di 9 anni fino al 30/09/2031
- Comunità Alto Garda e Ledro autorizzazione all'utilizzo della sala pubblica "A. Langer" di proprietà comunale p.ed. 1191 sub. 4 C.C. Riva per lo svolgimento del servizio mensa in favore delle strutture scolastiche N. Pernici/D. Chiesa fino al 31/12/2024
- Assunzione in comodato gratuito e precario dalla società ITEA Spa di Trento dell'area in Via Italo Marchi catastalmente contraddistinta dalla p.f. 3298/1 con la consorzialità della p.f. 4436/1 C.C. Riva da destinare a parcheggio pubblico
- A.S.D. Circolo Tennis Riva: autorizzazione all'esecuzione diretta dell'intervento di manutenzione straordinaria di sostituzione dell'impianto di illuminazione dei campi da tennis presso Giardini di Porta Orientale Casina delle Magnolie - pp.edd. 1677 e 1457 C.C. Riva ed indirizzo in ordine al riconoscimento di un contributo finanziario
- Acquisizione gratuita al patrimonio comunale dalla ditta lottizzante Panificio S. Giacomo Srl, delle aree da destinare ad intervento di interesse pubblico individuate dalle pp. ff. 1454/1 e 4064 C.C. Riva, funzionali all'ampliamento del parcheggio S. Giacomo ed al completamento del marciapiede lato ovest di Via Ardarò, in esecuzione della convenzione urbanistica di data 1.10.2020 annotata sub. G.N. 3137/2020 e sottoscritta ai sensi dell'art. 9 lett. c) "S. Giacomo" delle N.T.A. del Piano Regolatore Generale e art. 51 della L.P. 15/2015
- Servizio pubblico piscina comunale "Enrico Meroni" in affidamento "in house" alla Società Altogarda Parcheggi e Mobilità Srl: approvazione intervento di manutenzione straordinaria ex art. 13 del contratto di servizio
- Demanio idrico provinciale area verde zona portuale "Porto S. Nicolò" in concessione al Comune di Riva del Garda: autorizzazione all'occupazione temporanea fino al 31/10/2022 in favore delle associazioni/società sportive Sup Club Riva del Garda ASD, Circolo alto Garda Kite ASD ed Amici Nuovo Riva s.s.d. a.r.l.
- Approvazione intervento adeguamento impianto rilevazione fumi e segnalazione incendi di edifici scolastici del Comune di Riva del Garda e affidamento opere da elettricista alla ditta Energiacolor di Pellegrini Mario

- Unità Operativa Manutenzioni Servizi e Qualità Urbana

Cura l'esecuzione degli interventi di manutenzione ordinaria e la programmazione, progettazione e realizzazione di quelli straordinari, riferiti sia al patrimonio immobiliare che alla viabilità comunale nei limiti stabiliti dalle disposizioni organizzative dell'Ente, in economia diretta con l'impiego di personale assegnato al cantiere, o con l'esternalizzazione di prestazioni e lavorazioni a soggetti

economici operanti nei vari ambiti (lavori edili, pulizie, manutenzione del verde, conduzione impianti, altre manutenzioni ecc.). Cura l'assistenza logistica (trasporto montaggio attrezzature di proprietà del Comune di Riva del Garda) a manifestazioni culturali e turistiche organizzate sul territorio comunale e autorizzate dall'Amministrazione comprese le prestazioni tecniche svolte da ditte esterne. La gestione e manutenzione dell'autoparco comunale. La predisposizione degli elaborati tecnici delle lavorazioni ed interventi di manutenzione del verde e pulizia urbana finalizzati al convenzionamento con i soggetti attuatori dei servizi di inserimento lavorativo (cooperative sociali).

L'espletamento degli adempimenti connessi con la gestione della sicurezza aziendale in applicazione del D.Lgs. 81/2008.

Nell'ambito delle misure operative programmate si riportano le seguenti attività:

- Servizio di pulizia dello specchio d'acqua costituente la fascia a lago compresa fra porto s. Nicolò e porto piazza Catena con l'impiego di natante attrezzato stagione 2022
- Accordo quadro ai sensi dell'art. 54 comma 3 d.lgs. 50/2016, per la manutenzione della segnaletica orizzontale 2022-2024: affidamento lavori alla ditta segnaletica Fiemme di Zanin Moreno di Capriana (tn) -
- Servizio manutenzione ordinaria edifici scolastici anno 2022 - affidamento opere da pittore varie alla ditta Palmieri pitture srl di Riva del Garda.
- Affidamento incarico di progettazione e direzione esecutiva lavori di manutenzione presidi antincendio e impianti rilevazione incendi presso vari plessi scolastici al p.i. Zecchini Franco con sede in Pergine Valsugana.
- Affidamento fornitura e posa di impianto da basket a muro presso la palestra Impera alla ditta Gammasport srl di Susegana (tv) -
- Aggiudicazione e stipula accordo quadro con unico operatore economico Konsum srl di Comuda per la fornitura di segnaletica verticale a favore del Comune di Riva del Garda per 3 anni.
- Nolo compreso montaggi , smontaggio e servizio di assistenza di un palco completo di ring e copertura per ospitare vari eventi culturali periodo luglio - settembre 2022 alla ditta Iriti slr di Arco (tn)
- Affidamento alla ditta Stebo ambiente srl di Gargazzone fornitura, montaggio e posa in opera di giochi da esterno per parchi ed aree infanzia 2022 in conformità ai c.a.m. approvati con d.m. 05/02/2015.
- Affidamento servizio di pulizia e presidio anti covid dei bagni pubblici spiaggia Riva del Garda per la stagione 2022 a ridotto impatto ambientale alla soc. coop. soc. Oasi Tandem di Riva del Garda
- Museo civico Rocca - affidamento opere da elettricista per riparazione impianto illuminazione d'emergenza alla ditta domotica Alto Adige srl di Bolzano
- Affidamento alla ditta Calliari Commerciale srl fornitura e messa dimora fioriture stagionali aiuole stradali e giardini comunali.
- affidamento alla ditta Dallapè Verde impianti srls servizio manutenzione campi sportivi in erba naturale e sintetica anni 2022/2023
- Affidamento a Dallapè verde impianti srls servizio taglio erba aree pubbliche del comune di Riva del Garda anni 2022/2023 - lotto 2
- Affidamento ad Oasi Tandem scs servizio taglio erba aree pubbliche del comune di Riva del Garda anni 2022/2023 - lotto 1 - appalto riservato alle Cooperative sociali di tipo B di cui all'art. 4 della legge 381/1991 in applicazione all'art. 29 della l.p. 2/2016
- Affidamento servizio di controllo e aggiornamento censimento del patrimonio arboreo e arbustivo presente sul territorio del comune di Riva del Garda alla ditta Landlab srl di Quinto Vicentino.

- Approvazione perizia lavori realizzazione solettone carrabile sulla strada forestale p.f. 445 c.c. Pregasina e affidamento alla ditta Merli Giulio di Ledro
- Approvazione perizia delle lavorazioni per danni da incendio avvenuto in data 13/12/2022 – immobile comunale sito in via Montanara 10 pp.edd, 283 e 298/7 c.c. Riva.
- Sala civica “G. Craffonara” sostituzione caldaia murale a condensazione: affidamento intervento alla ditta Edison Facility Solutions spa.

Programma 6 Ufficio tecnico

Servizio di riferimento: Area delle opere pubbliche, Unità operativa edilizia

Opere pubbliche

Per quanto riguarda gli interventi in atto e che sono stati gestiti dall'Ufficio Opere Pubbliche, in questo periodo, si è provveduto ad operare come di seguito:

- 1. OPK697/B - Risanamento Palazzo Lutti-Salvadori da adibire a Polo Culturale incentrato sulla Biblioteca - 5° LOTTO**
 - Completamento ricorso ex art.414 cpc
 - Valutazione delle panali da applicare
 - liquidazione parte a saldo appena regolarizzata la situazione con Servizio Lavoro
 - invio rendicontazione alla PAT per erogazione contributo
- 2. OPERA: OPK697 - Risanamento Palazzo Lutti-Salvadori da adibire a Polo Culturale incentrato sulla Biblioteca - 6° LOTTO**
 - Completamento ricorso ex art.414 cpc
 - attivazione richieste liberatorie agli enti competenti
 - Esecuzione e ultimazione lavori
 - Valutazione delle panali da applicare
 - invio rendicontazione alla PAT per erogazione contributo
- 3. OPERA: OPK822 - Sistemazione strada comunale di Pregasina dal KM 0 AL KM 0,500**
 - certificato di regolare esecuzione e contabilità finale
 - quantificazione occupazioni temporanee
 - approvazione contabilità finale e conclusione dell'opera
 - passaggio al patrimonio
- 4. OPERA: OPK886 - Scuola elementare di Varone: interventi di adeguamento sismico e miglioramento energetico**
 - Redazione variante
 - Approvazione variante
 - avanzamento lavori (sal/varianti/sospensioni e riprese/...)
 - Ripresa dei lavori
 - Ultimazione dei lavori

- 5. OPERA: OPK903 - Risanamento Palazzo Lutti-Salvadori - 7° lotto: opere di completamento interne**
- aggiudicazione gara
 - affido lavori alla ditta aggiudicataria
 - costituzione gruppo misto di D.L.
 - incarico a tecnico per coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione
 - firma contratto
 - inizio lavori
 - avanzamento lavori (sal/varianti/sospensioni e riprese/...)
- 6. OPERA: OPK916 - Interventi di protezione e sistemazione per frane delle pendici montane nella frazione di Campi**
- inizio lavori
 - avanzamento lavori (sal/varianti/sospensioni e riprese/...)
 - redazione variante n. 1
 - approvazione Variante n. 1
 - ripresa dei lavori
 - ultimazione dei lavori
- 7. OPERA: OPK922 - Demolizione e ricostruzione immobile comunale p.ed. 1662 ex Casa Cantoniera a Rione Degasperi**
- Presentazione progetto esecutivo
 - Approvazione progetto esecutivo e modalità di appalto
 - Avvio gara
 - aggiudicazione gara
 - costituzione gruppo misto di D.L. affido incarico CSE
 - firma contratto
 - inizio lavori
 - avanzamento lavori (sal/varianti/sospensioni e riprese/...)
- 8. OPERA: OPK845 - Realizzazione nuovo "Parco della Libertà" con sottostante parcheggio interrato (ex cimitero Riva centro)**
- Approvazione del progetto preliminare
 - Ottenimento delle varie autorizzazioni
 - Approvazione progetto definitivo e modalità di appalto
 - Avvio gara per affido lavori
 - Avvio gara per incarico di D.L.
 - Esperimento gara di appalto per incarico di D.L.
- 9. OPERA: OPK941 - Efficientamento della pubblica illuminazione: installazione corpi illuminanti a basso consumo e inquinamento luminoso Anno 2022**
- affido incarichi progettazione e CSP
 - presentazione progetto Definitivo

- richiesta ed ottenimento pareri
- presentazione progetto esecutivo
- Approvazione progetto esecutivo e modalità di appalto
- Avvio gara
- Esperimento gara di appalto
- Costituzione ufficio D.L. e coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione
- firma contratto
- inizio lavori
- avanzamento lavori (sal/varianti/sospensioni e riprese/...)

10. OPERA: OPK737 - Valorizzazione area archeologica "Terme Romane" in viale Roma con intervento di riqualificazione della Piazza della Costituzione

- Affidamento incarico a professionista esterno per redazione progetto preliminare in collaborazione con Area Opere Pubbliche e Ambiente (per aspetti legati alla soprintendenza)
- Incontri con Soprintendenza
- Redazione progetto preliminare da parte dell'area opere pubbliche e Ambiente in collaborazione con professionista esterno

11. OPERA: OPK670 - Realizzazione polo scolastico Rione Degasperi - materna, elementare, palestra scolastica

- avanzamento lavori (sal/varianti/sospensioni e riprese/...)
- Nomina Collego Tecnico Consuntivo
- Determina liquidazione oneri Covid
- Determina liquidazione ristoro 2° semestre 2021
- Atto aggiuntivo al contratto a seguito di nomina del Collego Tecnico Consuntivo con relativa determinazione di approvazione
- Risoluzione problematiche legate all'emergenza sanitaria, alla situazione economica e al rincaro materiali
- Impegno economico per Rinegoziazione prezzi

12. OPERA: OPK889 - Adeguamento Capanna S. Barbara e realizzazione opere di mitigazione rischio zona S. Barbara

- Completamento lavori di adeguamento statico
- Ottenimento certificazioni impiantistiche
- Ottenimento Idoneità statica
- Collaudo scarichi
- Ottenimento agibilità della struttura
- Ultimazione lavori

13. OPERA: OPK870 - Rione Degasperi: collegamento ciclopedonale e aree ricreative fra il nuovo compendio scolastico e l'area sportiva

- Liquidazione indennità di occupazione temporanea
- decreto e istanza di regolarizzazione tavolare

- approvazione contabilità finale e conclusione dell'opera
- Ultimazione opera

14. OPERA: OPK899: Realizzazione nuova rotatoria all'incrocio tra la SP118 e Via Zandonai - Porto S. Nicolò – Grez

- Affidato incarico collaudatore statico
- istanza e decreto per intavolazione di esproprio
- avanzamento lavori (sal/varianti/sospensioni e riprese/...)
- ultimazione dei lavori
- risoluzioni delle riserve presentate dalla ditta esecutrice dei lavori
- realizzazione impianto irrigazione
- Pratica di correntezza
- avviso ai creditori
- liquidazione indennità di occupazione temporanea
- contabilità finale e certificato di regolare esecuzione

15. OPERA: OPK901 - Efficientamento della pubblica illuminazione: installazione corpi illuminanti a basso consumo e inquinamento luminoso nel centro storico di Riva del Garda e su altri tratti stradali

- avanzamento lavori (sal/varianti/sospensioni e riprese/...)
- acquisto e posa di nuovi corpi illuminanti
- ultimazione dei lavori
- liberatorie del Servizio Lavoro
- contabilità finale e certificato di regolare esecuzione
- approvazione contabilità finale e conclusione dell'opera

16. OPERA: OPTLP2021008 - Somma urgenza Lungolago D'Annunzio

- correntezza
- contabilità finale e certificato di regolare esecuzione
- approvazione contabilità finale e conclusione dell'opera

17. OPERA: OPK942 - Riorganizzazione spazi interni asilo nido e scuola materna S. Alessandro per realizzazione del polo 0-6

- Redazione progetto preliminare da parte dell'Area Opere Pubbliche e Ambiente, quale PFTE ai fini del PNRR
- Approvazione del progetto preliminare da parte della Giunta Comunale
- affido incarichi progettazione definitiva ed esecutiva
- presentazione progetto Definitivo
- richiesta ed ottenimento pareri
- Approvazione del progetto da parte del Consiglio Comunale
- approvazione progetto definitivo
- presentazione progetto esecutivo
- Approvazione progetto esecutivo
- Approvazione modalità di appalto

- Avvio gara

18. OPERA: OPK908 – Riorganizzazione spazi interni asilo nido Lago Blu Rione 2 Giugno Polo 0-6

- Redazione progetto preliminare da parte dell'Area Opere Pubbliche e Ambiente, quale PFTE ai fini del PNRR
- Approvazione del progetto preliminare da parte del Consiglio Comunale
- affido incarichi progettazione definitiva ed esecutiva
- presentazione progetto Definitivo
- richiesta ed ottenimento pareri
- approvazione progetto definitivo
- presentazione progetto esecutivo
- Approvazione progetto esecutivo
- Approvazione modalità di appalto
- Avvio gara con APAC

19. OPERA: OPTLP2020010 - Località S. Tomaso: miglioramento viabilità incrocio

- Incarichi in fase di esecuzione
- redazione variante
- approvazione variante
- inizio lavori
- avanzamento lavori (sal/varianti/sospensioni e riprese/...)
- ultimazione dei lavori
- correntezza
- contabilità finale e certificato di regolare esecuzione
- approvazione contabilità finale e conclusione dell'opera

20. OPERA: OPTLP2021002 - Realizzazione nuova pensilina fermata Autobus a S. Alessandro

- Incarichi in fase di esecuzione
- inizio lavori
- avanzamento lavori (sal/varianti/sospensioni e riprese/...)
- ultimazione dei lavori
- correntezza
- contabilità finale e certificato di regolare esecuzione
- approvazione contabilità finale e conclusione dell'opera

21. OPERA: OPK915 - Realizzazione pista ciclabile in loc. Fangolino, da via S.Tomaso a loc. Ceole

- Redazione progetto da parte dell'area opere pubbliche e Ambiente
- richiesta e ottenimento pareri
- presa d'atto progetto da parte della Giunta Comunale
- approvazione progetto con modalità di appalto
- Avvio gara

- incarico D.L.
- aggiudicazione gara appalto integrato con apertura offerte
- firma contratto
- inizio lavori
- avanzamento lavori (sal/varianti/sospensioni e riprese/...)
- ultimazione dei lavori
- correntezza
- contabilità finale e certificato di regolare esecuzione

22. OPERA: OPK946 - Sistemazione e pavimentazione strade, piazze e marciapiedi cittadini, con asfalto o porfido e aree a parcheggio compresa l'eliminazione delle barriere architettoniche e lavori di somma urgenza: Piano interventi 2022

- Redazione progetto da parte dell'area opere pubbliche e Ambiente
- richiesta e ottenimento pareri
- presa d'atto progetto da parte della Giunta Comunale
- approvazione progetto con modalità di appalto
- Avvio gara
- aggiudicazione gara appalto integrato con apertura offerte
- incarico D.L.
- firma contratto
- inizio lavori
- avanzamento lavori (sal/varianti/sospensioni e riprese/...)
- ultimazione dei lavori
- correntezza
- contabilità finale e certificato di regolare esecuzione

23. OPERA: OPK952- Rione Degasperi: collegamento ciclopedonale e aree ricreative fra il nuovo compendio scolastico e l'area sportiva – Completamento nel tratto interno alle scuole

- Redazione progetto da parte dell'area opere pubbliche e Ambiente
- richiesta pareri
- ottenimento pareri
- presa d'atto progetto da parte della Giunta Comunale
- approvazione progetto con modalità di appalto
- Avvio gara

24. OPERA: OPK917 - Messa in sicurezza via Venezia e via Cartiere in località Varone

- Redazione progetto Preliminare da parte dell'area opere pubbliche e Ambiente
- presa d'atto progetto da parte della Giunta Comunale
- Invio richiesta di contributo alla Comunità di Valle

25. OPERA: OPK766 - Maso Ronc: ristrutturazione dell'immobile e dell'area circostante quale giardino botanico

- collaborazione agli istituti tecnici I.T.E.T. Giacomo Floriani di Riva del Garda e

I.T.E.T "F. e G. Fontana" di Rovereto

- presa d'atto dei progetti preliminare consegnati dagli istituti da parte della Giunta Comunale
- esposizione e presentazione dei progetti delle Scuole presso la sala espositiva della Rocca
- liquidazioni agli istituti

26. OPERA: OPK928 - Sistemazione ciclopedonale lungo la SS.421 in destra orografica torrente Varone fino alla cascata del Varone;

- richiesta al Serv. Gestioni Patrimoniali e Logistica e Servizio Gestione Strade l'aggiornamento mappa catastale in quanto la strada provinciale non è indicata in mappa
- ri-approvazione nuovo progetto preliminare aggiornato con i nuovi valori parametrici con delibera della Giunta Comunale

27. OPERA: OPTLP2022006 - Progetti vari: Collaborazione con Istituti Tecnici per alternanza scuola lavoro (Monte Brione: Forte Garda - Parco giochi Largo dei Mille - Riqualificazione urbana (I.T.E.T "Floriani", Cantiere, ...))

- Avvio richiesta di collaborazione agli istituti tecnici I.T.E.T. Giacomo Floriani di Riva del Garda e I.T.E.T "F. e G. Fontana" di Rovereto

28. OPERA: OPK954 - Ciclovia del Garda percorso cittadino tratto da via Lavino a rotonda Largo Bensheim

- Redazione progetto da parte dell'area opere pubbliche e Ambiente
- Approvazione progetto preliminare in Consiglio Comunale
- Affidamento incarichi di progettazione definitiva ed esecutiva

29. OPERA: OPTLP2019004 - Acquedotto consorziale Basso Sarca: interventi di manutenzione straordinaria alle reti dell'acquedotto intercomunale

- Pratica per esecuzione impermeabilizzazione n.3 parti del serbatoio:
- Presa d'atto della Giunta Comunale per richiedere offerta ad Alto Garda Servizi SpA per il periodo dal 1° gennaio 2023 al 31 dicembre 2023;
- invio invito tramite Mercurio
- affidamento ad AGS Spa il servizio di manutenzione e controllo dell'acquedotto consorziale
- Valutazione preventiva degli interventi e autorizzazione
- seguire l'iter dei lavori

30. OPERA: OPK875 Il sistema Ponale. Sentiero alpino percorribile anche da mountain bike

- Verificati e liquidati gli importi secondo delega alla Provincia di Trento attraverso APOP
- Verificati e liquidati secondo trasferimento economico con destinazione vincolata all'Associazione Mondo Ponale Outdoorpark Garda Trentino & Ledro

31. OPERA: OPTLP2017003 Videosorveglianza 2017: ampliamento rete (IN DELEGA AD APM)

- Seguire lavori
- Perfezionare l'autorizzazione al commissariato del governo

32. OPERA: OPTLP2018004 Videosorveglianza 2018: ampliamento rete (IN DELEGA AD APM)

- Seguire lavori
- Perfezionare l'autorizzazione al commissariato del governo

33. OPERA: OPK832 Restauro del Conventino dell'Inviolata (OPERA REALIZZATA DALLA PAT)

- Seguire pratica con PAT
- Ultimati i lavori

34. OPERA: OPK902 Il sistema Ponale. Sentiero alpino percorribile anche da mountain bike: opere di completamento (OPERA REALIZZATA DAL SERVIZIO PER IL SOSTEGNO OCCUPAZIONALE E LA VALORIZZAZIONE AMBIENTALE - UFFICIO COORDINAMENTO DELL'ATTIVITÀ DI PROGETTAZIONE E DI SORVEGLIANZA LAVORI)

- Seguire lavori
- Ultimati i lavori

35. OPERA: OPTLP2021001 Dismissione e demolizione cabine elettriche fuori servizio in varie zone della città (OPERA REALIZZATA DA AGS) – 1° PARTE

- Seguire lavori
- Ultimati i lavori

36. OPERA: OPTLP2017006 - Orti comunali in loc. Brione (CONTRIBUTO CONCESSO ALL'AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA CASA MIA DI RIVA DEL GARDA)

- Seguire lavori
- Ultimati i lavori

37. OPERA: OPTLP2017017 - Realizzazione nuova sede del circolo tennis Riva in loc. Brione sulla p.f. 3866 C.C. Riva (CONTRIBUTO CONCESSO CIRCOLO TENNIS)

- Seguire lavori
- Ultimare i lavori

38. OPERA: OPTLP2019014 - Immobile comunale p.ed. 1456 C.C. Riva sede Fraglia della Vela di Riva - lavori di ristrutturazione, miglioramento e riqualificazione delle

strutture sportive, tecnologiche ed igieniche (CONTRIBUTO CONCESSO ALLA FRAGLIA VELA RIVA)

- Pagamento stati avanzamento lavori
- Ultimare i lavori
- Rendicontazione e terminare la procedura

39. OPERA: OPTLP2019018 - immobile comunale p.ed 1282 c.c. Riva, sede della SMAG scuola musicale Alto Garda, lavori di manutenzione interna e opere di insonorizzazione e del clima acustico (CONTRIBUTO CONCESSO ALLA SMAG SCUOLA MUSICALE ALTO GARDA SOCIETÀ COOPERATIVA)

- Pagamento stati avanzamento lavori
- Ultimare i lavori

40. OPERA: OPTLP2015035 - Ristrutturazione fabbricato pertinenziale allo stallone di Malga Campiò sulla p.f. 140/1 in CC Riva (CONTRIBUTO CONCESSO AL CONSORZIO MIGLIORAMENTO FONDIARIO DI CAMPI)

- Pagamento stati avanzamento lavori
- Ultimare i lavori

41. OPERA: OPTLP2015036 - Manutenzione straordinaria del fabbricato denominato "casa del pastore" di malga Grassi p.ed. 949 in C.C. Riva (CONTRIBUTO CONCESSO AL CONSORZIO MIGLIORAMENTO FONDIARIO DI CAMPI)

- Pagamento stati avanzamento lavori
- Ultimare i lavori
- Rendicontazione e terminare la procedura

Edilizia privata

Sono state svolte le attività procedurali previste dalla legge per il rilascio dei titoli abilitativi edilizi e per il controllo dell'attività edilizia su impulso d'ufficio nei casi previsti dalla legge e a seguito di segnalazione esterna.

L'Unità Operativa Edilizia ha mantenuto la riorganizzazione delle modalità lavorative dei dipendenti e di accesso dell'utenza adottate nel periodo di emergenza sanitaria (ricevimento previo appuntamento, presentazione documentazione mediante pec, riunioni on line). Tali modalità sono gradite anche all'utenza, in quanto hanno eliminato le code e il tempo di attesa per accedere agli uffici ed interloquire con i funzionari.

In merito all'attività svolta anche per il 2022 si è constatata una discreta ripresa dell'attività edilizia, con un cospicuo incremento di istanze edilizie essenzialmente dovuto alle numerose istanze attinenti agli interventi di riqualificazione energetica e strutturale collegati ai benefici fiscali statali "Superbonus 110%"; complessivamente l'ufficio ha ricevuto 1070 istanze, con una media quindi di 4,28 richieste al giorno rispetto a 250 giorni lavorativi.

Per quanto riguarda la gestione delle richieste di accesso agli atti per ottenere la documentazione necessaria per accedere ai benefici fiscali del 110%; nel 2022 le richieste di accesso sono state 634, quindi pur rimanendo numerose, la tendenza è verso un ritorno alla media annuale di 400.

Programma 7 **Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile**

Strutture organizzative di riferimento: Unità operativa servizi demografici

I servizi demografici, elettorali, statistici e cimiteriali nell'anno 2022 sono stati effettuati regolarmente, con rispetto di tutte le scadenze inerenti i vari ambiti di competenza,

L'Unità Operativa Affari demografici elettorali e statistici ha mantenuto la riorganizzazione delle modalità lavorative dei dipendenti e di accesso dell'utenza conseguenti al periodo della pandemia. Tali modalità sono risultate gradite anche all'utenza, in quanto hanno eliminato le code e il tempo di attesa per accedere agli uffici e per ottenere i servizi tipici di questo settore (carte d'identità, certificazioni varie, atti di stato civile ecc.)

Tutto l'ufficio è risultato particolarmente impegnato nello svolgimento del procedimento elettorale per i referendum abrogativi in materia di giustizia tenutosi il 12 giugno e per le elezioni politiche per il rinnovo di entrambi i rami del parlamento tenutesi il 25 settembre.

Programma 8 **Statistica e sistemi informativi**

Strutture organizzative di riferimento: Unità operativa sistema informativo comunale

L'attenzione dell'Unità Operativa Sistema Informativo Comunale si è focalizzata su due importanti progetti, in parte anche correlati tra loro: finanziamenti PNRR e migrazione in cloud dei servizi attivi presso la server farm comunale.

Riguardo ai finanziamenti PNRR, il Comune di Riva del Garda ha partecipato e ricevuto finanziamento per tutte le misure dell'Agenzia Digitale a cui tecnicamente ha potuto partecipare; per una misura si è ora in attesa di una nuova pubblicazione di bando che non comprenda come servizio obbligatorio un servizio non gestito dal Comune, mentre si sta valutando la partecipazione alla misura 1.3.1 "Piattaforma Digitale Nazionale Dati" in scadenza il 19/05/2023.

Il primo progetto che verrà realizzato con il supporto del Consorzio dei Comuni Trentini riguarda il sito internet ed i servizi digitali. La migrazione al nuovo sito è stata rimandata al 2023 proprio per inserirsi nel processo di finanziamento del PNRR (misura 1.4.1) e per permettere ai fornitori del sito di adeguarsi alle nuove direttive dell'Agenzia digitale, aggiornate all'estate 2022, adeguamento necessario per ottenere l'asseverazione e ricevere il finanziamento.

Sempre secondo le specifiche richieste dalla Misura 1.4.1, nel 2023 verranno progressivamente rilasciati nuovi servizi digitali per il cittadino, mentre le Misure 1.4.3 e 1.4.4 saranno il motore per l'introduzione di nuovi servizi su AppIo e per l'autenticazione ai servizi tramite CIE.

Il portale oggi denominato "SensorRiva" per le segnalazioni dei cittadini al Comune è da mesi attivo e utilizzato.

Nell'ambito della migrazione verso il cloud, si è provveduto a potenziare il collegamento in fibra con Trentino digitale che ad oggi ospita un server a noi dedicato per il salvataggio di

documentazione del Comune (file server). A seguito di test sul funzionamento e sulla velocità di risposta della struttura remota, si sta provvedendo a spostare progressivamente ulteriori aree dati. Siamo inoltre in attesa della realizzazione di una struttura ridondante di collegamento in fibra con la server farm di Trentino digitale come backup in caso di guasto sulla linea principale.

Si è inoltre provveduto ad effettuare lo startup del nuovo programma di gestione degli Atti, in uso presso tutti gli uffici comunali; la migrazione si completerà a breve con la messa in produzione degli iter delle Delibere di Giunta e Consiglio e la migrazione verso il nuovo sistema di gestione dell'albo Pretorio on line.

Questo fondamentale passaggio ha permesso la migrazione in cloud di tutta la suite denominata jEnte, che comprende i servizi finanziari, la gestione del patrimonio, i servizi all'infanzia, realizzando parte degli obiettivi presenti nella misura PNRR 1.2 - Abilitazione al Cloud.

In fase di completamento la migrazione del sistema di gestione delle pratiche Edilizie, che oltre ad essere anch'esso in cloud permetterà l'apertura di istanze e la verifica dello stato della pratica tramite portale web dedicato.

Programma 10 Risorse umane

Strutture organizzative di riferimento: Unità operativa personale

Nel corso del 2022 l'ufficio personale è stato principalmente impegnato nella gestione delle varie procedure di selezione di personale, che erano rimaste di fatto quasi completamente bloccate a causa della pandemia. Tali procedure hanno riguardato 6 concorsi pubblici, 2 selezioni pubbliche per assunzioni a tempo determinato, 3 selezioni per progressioni verticali interne, 3 procedure di mobilità/comando. In corso d'anno in esito alle varie procedure l'ufficio ha effettuato n. 32 assunzioni.

L'ufficio è stato inoltre impegnato nella gestione dei rapporti con le rappresentanze sindacali dei dipendenti per la stipula di accordi aziendali.

L'ufficio ha garantito inoltre anche la gestione dei compiti ordinari inerenti il personale, quali i controlli delle presenze, i dati per l'elaborazione degli stipendi, il riconoscimento di indennità e retribuzione per produttività.

Programma 11 Altri servizi generali

Strutture organizzative di riferimento: Area della Segreteria generale e organizzativa

SOCIETÀ PARTECIPATE

Nel corso del 2022 si sono tenuti i rapporti con tutte le Società partecipate, monitorando la situazione economica e gestionale delle stesse durante il graduale ritorno alla normalità dopo la pandemia.

Per quanto riguarda APM srl si è vista la ripresa della redditività del servizio dei parcheggi a pagamento, mentre per tutto il 2022 è rimasta la criticità sul servizio della piscina comunale, influenzato negativamente nel primo semestre dalla pandemia e nel secondo dall'aumento esponenziale dei costi energetici.

Per quanto riguarda il gruppo Lido di Riva del Garda (srl, spa, Hotel Lido, Fierecongressi) l'attività della stessa è stata caratterizzata dalle conseguenze legate alla presenza del cantiere per la

realizzazione dei nuovi centri Congressuale e Fieristico, con la necessità di rivedere i relativi progetti a fronte dell'aumento esponenziale dei costi delle materie prime. Ciò ha comportato la necessità di un costante confronto con la Provincia e le sue Società, che sono partner di queste operazioni, per arrivare ad una soluzione condivisa ed economicamente sostenibile

Regolare e senza particolari difficoltà si è svolta l'attività delle altre Società controllate o partecipate (GestEl srl, Ags spa, Farmacie Comunali spa, Garda Trentino Dolomiti -Azienda per il Turismo spa)

Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza

Programma 1 Polizia locale e amministrativa

Strutture organizzative di riferimento: Corpo di Polizia Locale Intercomunale Alto Garda e Ledro

OBIETTIVO 1

Software gestionale

Il sistema gestionale unico per la raccolta dei dati inerenti i servizi prestati, le operazioni ed attività svolte e le informazioni da mettere a disposizione degli interessati, che inoltre abbia caratteristiche di supervisione, coordinamento e sicurezza nella trasmissione e conservazione dei dati ed a portata di apparecchi Mobile, è in fase di sviluppo avanzato.

La softwarehouse incaricata, in collaborazione con il nostro personale che ha raccolto i dati e indirizzato lo sviluppo in base alle necessità riscontrate, sta implementando in un unico programma tutte le caratteristiche che servono per una buona efficacia del prodotto, elaborando la struttura di questo in modo da renderlo fruibile facilmente al nostro servizio ed in generale.

La progettazione ha coinvolto il personale addetto per tutta la durata del 2022 ed è prevista l'installazione ed utilizzo nella prima parte del 2023.

OBIETTIVO 2

Sicurezza urbana

L'accezione di sicurezza urbana nella fascia di popolazione compresa in età scolare passa anche per la conoscenza che l'utilizzo dei moderni mezzi di comunicazione possono portare pericoli di vario genere.

Facilità di accesso a tutte le esperienze sempre maggiori, coadiuvate da maggiori disponibilità economiche e sociali, rendono più reale anche sperimentare le droghe. Il pericolo dell'assunzione di stupefacenti e gli effetti negativi sul corpo con conseguenze sanitarie spesso irreversibili, è parte degli argomenti introdotti come prevenzione nel programma di formazione proposto alle scuole nell'ambito dell'educazione alla convivenza civile.

Sono stati attuati nella prima fase di formazione brevi incontri per illustrare il fenomeno e le conseguenze connesse, dettagliando gli eventi in base alla fascia d'età degli studenti.

In fase successiva sono stati effettuati controlli specifici nei pressi dei plessi scolastici, sia in divisa che in abiti borghesi, che hanno consentito di porre l'attenzione dei frequentatori delle scuole interessate sul controllo stesso e sulla successiva fase di repressione.

In corso del 2022, aderendo al progetto del Ministero dell'Interno "Scuole sicure" per l'anno scolastico 2022/2023, sono stati svolti a partire dal mese di settembre servizi dedicati.

Missione 4 Istruzione e diritto allo studio

Programma 1 Istruzione prescolastica

Strutture organizzative di riferimento: Unità operativa istruzione e politiche sociali

Anche nel 2022 l'Amministrazione ha confermato l'attenzione a tutto il comparto educativo, a partire dall'asilo nido fino all'istruzione superiore, impegnando tutte le risorse possibili per sostenere un settore di importanza centrale per lo sviluppo della comunità locale e più in generale della società, che è stato fortemente influenzato dalla pandemia, le cui conseguenze negative sono purtroppo tutt'ora presenti nelle fasce più giovani della popolazione.

E' stata portata avanti l'attività in rete con i soggetti del territorio per la progettazione di attività di conciliazione alternative e/o integrative dei servizi all'infanzia e di sostegno alla genitorialità. Si è cercato di porre particolare attenzione al rapporto con l'utenza degli Asili nido in modo da superare il disorientamento innescato dalla pandemia.

Nel corso del 2022 è stato adottato un nuovo software per la gestione delle iscrizioni e il pagamento delle rette del nido, che ha permesso di automatizzare e snellire gran parte della procedura

Si è confermato il sostegno economico alle famiglie per l'utilizzo del servizio di Tagesmutter, sia quale servizio integrativo, sia alternativo a quello dell'asilo nido.

Si è mantenuto anche nel 2022 l'incarico per il coordinamento pedagogico del Nido Lagoblu ad una figura esterna particolarmente qualificata, con conseguente elaborazione del nuovo progetto educativo. Per quanto riguarda la gestione esternalizzata del servizio presso l'asilo nido di S. Alessandro, la stessa si è svolta regolarmente e in un clima positivo di rapporti con il soggetto gestore del servizio.

In considerazione della particolare situazione economica e lavorativa di Riva del Garda l'Amministrazione ha deciso di sperimentare un servizio di asilo nido estivo, attivato per tutto il mese di agosto 2022 presso il Nido Lagoblu, che ha visto la partecipazione di una sessantina di utenti. Il servizio, caratterizzato in termini conciliativi, ha tuttavia mantenuto anche un buon livello educativo, con l'elaborazione di un progetto specifico, grazie alla collaborazione del personale educativo interno e della coordinatrice pedagogica con il personale assunto specificamente per il servizio estivo. L'esperimento ha dato esito positivo e quindi verrà riproposto nei prossimi anni.

Nella seconda metà dell'anno il Comune ha partecipato a dei bandi del PNRR ed è risultato assegnatario di finanziamenti per eseguire la ristrutturazione totale nel caso della struttura di Rione 2 Giugno e parziale nel caso della struttura di S. Alessandro pertanto si è collaborato con l'ufficio delle opere pubbliche per la definizione dei relativi progetti, finalizzati in entrambi i casi alla creazione di due innovativi servizi per l'infanzia da 0 a 6 anni, in modo da dare continuità educativa ai bambini che frequenteranno l'asilo nido e poi la scuola dell'infanzia.

Programma 2 **Altri ordini di istruzione non universitaria**

Strutture organizzative di riferimento: Unità operativa istruzione e politiche sociali

Istruzione primaria, secondaria e per adulti

Nel corso del 2022 sono stati gradualmente riattivati progetti storici sospesi durante la pandemia, quali Time out (educazione alla genitorialità) e i Centri socio educativi territoriali per bambini e adolescenti gestiti dalla APSP "CasaMia", ad integrazione del tempo passato a scuola.

Per quanto riguarda la formazione permanente adulti sono stati sostenuti i corsi dell'Università della terza età e del tempo disponibile, favorendo la collaborazione con altre realtà dell'associazionismo locale, fino alla sospensione dovuta alla crisi pandemica.

L'Amministrazione durante il 2022 ha messo a disposizione dei locali presso il compendio Miralago per utilizzo di tipo scolastico da parte della scuola per O.S.S. e della esperienza educativa di scuola primaria denominata "La Scuola nel Bosco". Purtroppo dalla tarda primavera del 2023 tale utilizzo non potrà essere mantenuto, posta la necessità di utilizzare quegli spazi come sede provvisoria dell'asilo nido e della scuola dell'infanzia di Rione 2 Giugno, la cui sede originaria è interessata da lavori di demolizione e ricostruzione finanziati su bando del PNRR.

L'Amministrazione ha mantenuto costante l'attenzione sullo stato di manutenzione di tutti gli edifici scolastici di proprietà comunale, effettuando gli interventi necessari per garantire il migliore utilizzo degli stessi.

Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

Programma 1 Valorizzazione dei beni di interesse storico

Strutture organizzative di riferimento: Unità operativa attività culturali, sport e turismo

Nel 2022 questo tipo di attività ha gradualmente ripreso il ritmo antecedente alla situazione di emergenza sanitaria; vari interventi di valorizzazione di beni archeologici e storico artistici sono stati realizzati dal Museo, attraverso attività di ricerca e realizzazione di pubblicazioni. Si è dato inoltre nuovo impulso alle attività presso i Forti austroungarici sul monte Brione

Programma 2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

Strutture organizzative di riferimento: Unità operativa attività culturali, sport e turismo, Unità operativa museo, Unità operativa biblioteca

Attività culturali: il settore ha visto una graduale ripresa al termine del periodo di emergenza sanitaria. Sono state riattivate le attività di spettacolo con il pubblico in presenza e con le sale aperte con una capienza ridotta, ma comunque maggiore rispetto al periodo della pandemia. Sono stati quindi riaperti la sala cinema, l'auditorium, la sala teatrale e gli spazi per attività culturali e sono state riavviate le relative attività. Non sono mancate anche le iniziative all'aperto, in particolare quelle realizzate in estate da MusicaRivaFestival; l'Amministrazione ha confermato il sostegno economico e logistico ai vari soggetti che svolgono attività culturali sul territorio, in particolare le associazioni, mettendo anche a disposizione locali ed aree pubbliche dove poter svolgere l'attività. Tra le iniziative di particolare rilievo vanno ricordati il Concorso per giovani cantanti lirici Riccardo Zandonai, la Festa della Musica, il MusicaRivaFestival, la stagione teatrale i Concerti di Natale.

Museo: per il Museo il 2022 è stato un particolarmente importante, posto che ha visto il completamento dell'entrata in funzione dell'Istituzione Mag Museo Alto Garda, attraverso la nomina del Presidente, del Consiglio di Amministrazione e del Direttore. Sempre in quest'anno il Comune di Arco ha deciso di non sottoscrivere la convenzione per la gestione associata del servizio museale, ritenendo tale collaborazione non più rispondente alle proprie esigenze; il MAG pertanto ha cessato la gestione della Galleria Segantini ad Arco. Altro aspetto particolarmente rilevante per l'attività del MAG è stata la realizzazione di una mostra su una serie di disegni di Michelangelo, realizzati in preparazione degli affreschi della Cappella Sistina, ideata dal Presidente Vittorio Sgarbi e realizzata in collaborazione con la Fondazione Casa Buonarroti e l'Associazione Metamorfosi. La mostra è risultata molto impegnativa sia in termini economici, sia in termini organizzativi, ma ha dato un risultato di grande soddisfazione sia per il successo di pubblico, sia per l'attenzione riservata al Museo dai media e dagli studiosi d'arte. La mostra è stata fortemente sostenuta anche dalla Provincia, che ha concesso per la stessa un consistente contributo straordinario, che sarà oggetto di parziale restituzione, data l'entità delle entrate da biglietti e da contratti di sponsorizzazione che hanno coperto la gran parte dei costi. Oltre a questa iniziativa, il Museo ha attuato la programmazione prevista nel piano di attività per il 2022, mantenendo attivi tutte le attività di valorizzazione dei beni culturali delle proprie raccolte e del territorio e proponendo numerose attività anche all'aperto. L'anno 2022 si è chiuso pertanto con un bilancio molto positivo.

Biblioteca: la Biblioteca al termine dell'emergenza sanitaria ha visto il ritorno in grande stile del popolo dei lettori, per cui il problema della disponibilità di spazi adeguati è divenuto pressante. Una parziale risposta è stata data attraverso un ulteriore ampliamento dell'orario di apertura al sabato pomeriggio, che è risultato molto gradito all'utenza. Numerose e realizzate in maniera costante nel tempo le iniziative di promozione della lettura, con la presentazione di opere e di autori e spazi dedicati a scrittori locali, ai giovani, alla poesia. A settembre è stata organizzata la quarta edizione del Festival "Intermittenze", dedicato agli autori ed alla letteratura, che si è confermato un appuntamento partecipato e molto gradito da un pubblico di appassionati, ma che è anche in grado di attirare la curiosità delle persone attraverso proposte originali ed insolite.

Missione 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero

Programma 1 Sport e tempo libero

Strutture organizzative di riferimento: Unità operativa attività culturali, sport e turismo

Anche il settore dello sport al termine della pandemia ha ripreso le attività a pieno ritmo. L'amministrazione ha quindi confermato il pieno sostegno alle associazioni sportive, mettendo a disposizione risorse economiche, impianti sportivi ed attrezzature.

Data l'importanza sociale ed educativa dell'attività sportiva e le ricadute positive della stessa anche sul piano della salute individuale e collettiva, il Comune continua a sostenerla in maniera trasversale tra più ambiti, dalle opere pubbliche per la realizzazione di infrastrutture, all'ufficio patrimonio e cantiere comunale per l'acquisto di attrezzature e per la manutenzione degli impianti, all'ufficio sport per la gestione delle palestre in orario extrascolastico e i rapporti con le associazioni che realizzano manifestazioni, all'ufficio cultura per il procedimento di concessione dei contributi economici e all'ufficio politiche sociali per la promozione di progetti che hanno al centro l'attività sportiva rivolti ai giovani ed alle famiglie, anche in collaborazione con la Comunità Alto Garda e Ledro.

Programma 2 Giovani

Strutture organizzative di riferimento: Unità operativa attività culturali, sport e turismo, Unità operativa istruzione e politiche sociali

Anche il settore "giovani" rappresenta un ambito trasversale rispetto al quale agiscono più strutture comunali, con azioni specifiche. Le attività culturali hanno fornito servizi e supporto alla realizzazione di progetti da realtà giovanili (concerti, spettacoli, teatrali, mostre d'arte ecc.).

Nell'ambito delle politiche sociali è stata confermata la partecipazione al Piano Giovani di Zona, condiviso con la Comunità e gli altri Comuni dell'ambito, come strumento di stimolo e sostegno alla creatività giovanile.

Un criterio di favore è stato inoltre adottato per il sostegno delle associazioni di volontariato che realizzano attività specifiche per i giovani, all'interno del proprio settore di attività.

Sono state rafforzate le reti di partecipazione attiva per sostenere il protagonismo dei giovani, collaborando in particolare con l'Apsp Casa Mia e con gli Istituti scolastici.

Anche nel 2022 è stata attivata l'iniziativa "Re.start", introdotta nel 2021 quale mezzo di contrasto alla solitudine ed all'isolamento dei giovani durante il periodo dell'emergenza sanitaria ed alle relative conseguenze in termini emotivi e psicologici. E' stata stanziata una somma di 170.000,00 euro per attribuire un voucher del valore di 150,00 ad ogni giovane residente a Riva del Garda di età compresa tra 6 e 19 anni, da utilizzare per attività sportive o culturali presso le Associazioni locali, la Scuola Musicale e la piscina comunale. L'iniziativa è risultata molto gradita ed è stata svolta in collaborazione e in reciprocità con il Comune di Arco.

Missione 7 Turismo

Programma 1 Sviluppo e valorizzazione del turismo

Strutture organizzative di riferimento: Unità operativa attività culturali, sport e turismo

Il settore del turismo, fra i più penalizzati dalla pandemia, ha visto una ripresa molto consistente in tutti gli ambiti di attività. A fronte della completa riapertura del settore ricettivo sono state riattivate le manifestazioni tradizionali, quali la Notte di Fiaba e le sagre nei quartieri e ne sono state introdotte di nuove, principalmente da parte del soggetto che riunisce le attività commerciali e gli esercizi pubblici del centro cittadino, il Consorzio RivainCentro, che ha realizzato anche le luminarie e le manifestazioni natalizie. Il Comune ha sostenuto economicamente, attraverso facilitazioni logistiche e la messa a disposizione di beni e attrezzature, i soggetti del comparto turistico che hanno organizzato manifestazioni nel corso dell'anno (Garda Trentino e Dolomiti spa, Pro Loco di Riva, di Rione Degasperì, di Varone, di S.Alessandro, di Campi e Consorzio RivainCentro).

Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Programma 1 Urbanistica e assetto del territorio

Strutture organizzative di riferimento: Progetto speciale Ufficio di Piano

Nell'ambito della programmazione territoriale, sulla base di orientamenti e linee di indirizzo impartiti dall'Amministrazione, sotto il profilo urbanistico sono state esplesate le attività di seguito elencate.

- Dal 2 settembre 2022 è in vigore la **variante cartografica e normativa del PRG n. 15** per opere pubbliche e funzionale all'adeguamento al PTC-Piano Territoriale della Comunità Alto Garda e Ledro in merito ai piani stralcio su mobilità e aree produttive, che è stata approvata con modifiche dalla Giunta Provinciale in data 26 agosto 2022 (con delib. GP n. 1546/2022, pubblicata sul Bollettino Ufficiale n. 35/Sez. gen. in data 1° settembre 2022). Gli elaborati costitutivi sono disponibili nella relativa pagina del sito.
- Per effettuare la ripianificazione delle destinazioni su cui è sopravvenuta la scadenza della regolamentazione urbanistica previgente, da svolgere in particolare in materia di fascia lago, è stata avviata l'elaborazione d'ufficio della **variante cartografica e normativa del PRG n. 13 bis**, da adottare soprattutto sulla base delle finalità paesaggistiche espresse nell'apposito *masterplan* della zona litoranea, commissionato dal Comune all'arch. portoghese João Nunes e consegnato in data 25 marzo 2022 con prot. n. 12260.
- In relazione alla specifica tematica della **fascia lago**, preventivamente alla stesura della variante del PRG n. 13 bis, sono stati raccolti e presentati in Commissione urbanistica i contributi specifici in tema di ricettività alberghiera e sport acquatici e le istanze ambientaliste dei comitati di zona.
- In relazione alla specifica tematica della **fascia lago**, sono stati oggetto di interlocuzione e di istruttoria preliminare gli adempimenti inerenti l'accordo urbanistico da presentare sulla c.d. Area "ex Cattoi", ai sensi dell'art. 25 della legge provinciale n. 15/2015.
- In relazione a uno specifico ricorso urbanistico (TRGA n. 177/2022), sono state svolte d'ufficio le attività correlate alle **deduzioni tecnico-esplicative** in materia, propedeutiche agli atti defensionali allo scopo affidati all'Avvocatura dello Stato.

Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Programma 2 e 5

Tutela, valorizzazione e recupero ambientale - Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione

Strutture organizzative di riferimento: Unità operativa manutenzioni servizi e qualità urbana
Area gestione del territorio, ambiente e attività produttive

Nel campo della tutela ambientale sono state svolte le attività di controllo e di monitoraggio del territorio, come previsto dalla normativa e come richiesto dall'Agenzia provinciale per la protezione dell'Ambiente. E' proseguita inoltre la gestione di un progetto didattico in collaborazione con le scuole sul tema degli orti e dei giardini eco sostenibili; il Comune ha confermato inoltre l'attività del Piedibus, in collaborazione con gli istituti scolastici.

In materia di controllo del randagismo, si segnala la gestione dei cani mediante convenzione con il rifugio animali di Arco ed il sostegno all'associazione che a Riva del Garda si occupa del gattile.

Nel corso del 2022 sono state svolte le attività finalizzate al mantenimento dei requisiti richiesti dalla certificazione EMAS.

Si è provveduto altresì:

- all'iter per l'aggiornamento Piano Classificazione Comunale Acustica;
- alla gestione del "piano di gestione della rete di riserve Alpi Ledrensi";
- alla gestione territorio con "piano di gestione della rete Parco fluviale della Sarca";
- alla gestione del "piano monitoraggio e controllo zanzara tigre anno 2022";
- AMBPIPS001 - Programma di Sviluppo Rurale 2014/2020 (P.S.R.) - M07.6.1 Sostegno per studi/investimenti di manutenzione, restauro e riqualificazione del patrimonio culturale e naturale: seguito intero iter fino ad affidamento incarico di studio;
- alla gestione della pratica contributo per il Recupero dei castagneti da frutto loc. Campi di Riva del Garda;
- alla gestione della Raccolta differenziata Porta a Porta;
- al proseguimento con attività di Smaltimento veicoli abbandonati;
- al proseguimento attività informativa "il lago inizia qui".

Programma 3 Rifiuti

Strutture organizzative di riferimento: Area delle Opere Pubbliche e Ambiente, Unità operativa manutenzioni servizi e qualità urbana

Gestione, vigilanza e controllo sulla corretta esecuzione del servizio di raccolta, trasporto dei rifiuti urbani e assimilati, raccolte differenziate e servizi accessori affidato alla Comunità Alto Garda e Ledro, comprese le spese per la pulizia delle strade.

Nell'ambito delle misure operative programmate si segnalano:

- Convenzione per la gestione del servizio di raccolta, trasporto dei rifiuti urbani e assimilati con Comunità Alto Garda e Ledro - imputazione contabile della spesa per l'anno 2022 e liquidazione acconti bimestrali

- Partecipazione al tavolo tecnico per passaggio modalità “porta a porta”
- Riordino sistema raccolta rifiuti spiaggia

Programma 4 e 6

Servizio idrico integrato - Tutela e valorizzazione delle risorse idriche

Strutture organizzative di riferimento: Area delle Opere Pubbliche e Ambiente

Per quanto riguarda gli interventi in atto e che sono stati gestiti dall'Ufficio Opere Pubbliche, in questo periodo, si è provveduto ad operare come di seguito:

- **OPTLP2022004 - Interventi di manutenzione straordinaria alle reti di fognatura e smaltimento acque bianche anno 2022:** esecuzione interventi manutenzioni straordinarie, Valutazione preventiva degli interventi e autorizzazione
- **OPTLP2022005 - Interventi di manutenzione straordinaria alle reti dell'acquedotto comunale anno 2022:** esecuzione interventi manutenzioni straordinarie, Valutazione preventiva degli interventi e autorizzazione

Programma 8

Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento

Strutture organizzative di riferimento: Area delle Opere Pubbliche e Ambiente

E' stata svolta attività di controllo acustico delle attività rumorose (produttive, esercizi pubblici ecc.) e il relativo monitoraggio in collaborazione con l'Agenzia Provinciale per la protezione dell'Ambiente.

Sempre in collaborazione con l'Agenzia Provinciale per la protezione dell'Ambiente è stata svolta attività di controllo della qualità dell'aria; per quanto riguarda la gestione degli edifici e delle strutture di proprietà comunale, in collaborazione con le competenti strutture del Comune, è stata posta attenzione a porre in essere comportamenti e adottare soluzioni tecniche e gestionali finalizzate al minor impatto dal punto di vista dell'inquinamento atmosferico.

Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità

Programma 2 Trasporto pubblico locale

Strutture organizzative di riferimento: Unità operativa viabilità, mobilità e reti

Trasporto Pubblico Locale.

Con le Amministrazioni del Comune di Arco (capofila) e di Nago-Torbole, in collaborazione con gli altri uffici interessati, è continuato il rapporto con la Società Trentino Trasporti Spa per la gestione del servizio di Trasporto Pubblico Urbano. Oltre alle attività necessarie per la gestione (approvazione dei consuntivi di spesa ed esame di problematiche puntuali, nell'ambito del Comitato di Coordinamento del servizio di trasporto pubblico locale (TPL)) è stato preso atto della attuazione di parte degli indirizzi emersi dallo studio volto alla riorganizzazione e miglioramento del servizio di trasporto pubblico locale, con l' "assorbimento" della linea 3 locale all'interno delle corse del trasporto extraurbano Rovereto - Riva del Garda - Arco. E' stata attivata dal Comune capofila il servizio sperimentale a chiamata, complementare al servizio svolto con autobus, e basato sull'utilizzo di bus navetta: su tale servizio vi è stato un confronto con il competente Dipartimento provinciale, che in questa fase ha ritenuto di appoggiare l'ipotesi di una attivazione sperimentale del servizio stesso. Le risorse per la sua attivazione sono in parte derivanti dalla sostanziale eliminazione della citata Linea 3, il cui costo ora è a carico della Provincia in quanto assorbita nel servizio extraurbano. L'esito della sperimentazione del servizio a chiamata è stata favorevole, in parte ha sopperito all'assenza di alcune corse del servizio di linea venute a mancare per un certo periodo (Varone, parte della ex Linea 3), in parte per la sua peculiarità e estensione degli orari, ha intercettato un'utenza aggiuntiva che probabilmente in precedenza non si serviva del trasporto pubblico. Visto l'esito le Amministrazioni comunali hanno deciso la riproposizione del servizio anche per l'anno 2023.

Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali

Strutture organizzative di riferimento: Area delle Opere Pubbliche, Unità operativa viabilità, mobilità e reti

L'Ufficio Viabilità, nell'anno 2022 ha garantito il regolare svolgimento delle attività di competenza attribuitegli. Le attività svolte si possono riassumere come di seguito riportato.

In sintesi si sono svolte le attività amministrative necessarie per garantire idonee condizioni di sicurezza nello svolgimento - sulla strade pubbliche - di attività di cantiere o altro, derogando quando necessario alle regole del Codice della Strada e alle vigenti ordinanze restrittive/limitative di cui il Comune si è progressivamente dotato per garantire una circolazione ordinata e sicura.

Autorizzazioni per cantieri privati/pubblici: si è data risposta all'utenza esterna privata e a richieste proveniente da enti pubblici, per la necessità di effettuare su suolo pubblico cantieri stradali o edili, traslochi, interventi sul verde, scavi, predisposizione reti servizi pubblici, trattando 137 autorizzazioni, rilasciando ove necessario i permessi di transito richiesti, e necessario gestendo 50 pratiche di cauzione a garanzia del corretto ripristino dei beni comunali occupati.

Nello specifico gli interventi richiesti e sopra richiamati hanno reso necessario la trattazione di autorizzazione per la posa di sotto-servizi, comprensive della posa di nuove reti o dell'integrazione delle stesse, e per un numero pari a 29.

In particolare è da evidenziare che, negli ultimi anni, è aumentata la necessità di trattazione di interventi scavi per posa rete fibra ottica: nel 2022 sono state evase le richieste delle varie ditte interessate, in particolare Tim-Fibercop, Mynet, Openfiber, attività che ha comportato l'interessamento sostanzialmente di tutto il territorio comunale, richiedendo il rilascio di n. 12 autorizzazioni.

Autorizzazioni al transito. Per tali cantieri, ma talvolta anche per cantieri che non richiedevano l'occupazione di suolo pubblico, è stato richiesto il transito con automezzi su strade sulle quali vigono restrizioni o divieti al transito, siano esse strade urbane o forestali. Sono state trattate circa 83 provvedimenti autorizzativi, spesso ricompresi all'interno nel provvedimento che già autorizza l'occupazione di suolo pubblico. A completamento e per fornire ai conducenti dei veicoli autorizzati le informazioni/condizioni alle quali deve avvenire il transito, nonché per consentire alla forze dell'ordine i controlli necessari, sono stati rilasciati i permessi di transito (tagliandi di controllo), dell'ordine numerico approssimativo di 400, considerando le esigenze di cantiere e quelle di manifestazioni ed eventi; a queste si aggiungono le autorizzazioni per la strade del monte Brione, e quelle in fascia lago per i gestori di natanti (Navigarda e ditte di noleggio imbarcazioni). Per il transito in ZTL si è dato supporto ad APM per la gestione e rilascio dei permessi.

Ogniqualevolta richiesto, previa valutazione con l'Amministrazione sono state rilasciate le autorizzazioni in deroga ai limiti acustici vigenti, risultate necessarie in 39 casi.

In coordinamento con la Polizia Locale è proseguita l'attività di rilascio di autorizzazioni per apertura di nuovi accessi carrai, regolarizzazione o modifica di accessi esistenti (n. 15) e per l'installazione di cartelli e insegna pubblicitarie (n. 17 pratiche)

Nell'ambito dei numerosi **eventi e manifestazioni** che si svolgono annualmente sul territorio comunale, promosse dall'Amministrazione Comunale o dalle varie Associazioni operanti in zona sia dal singolo cittadino o dalle imprese, si è provveduto alla emissione di autorizzazioni e/o ordinanze di limitazione della circolazione stradale che sono risultate necessarie: il tutto con 173 eventi (pratiche distinte). Si tratta sinteticamente di eventi istituzionali, religiosi, di associazioni facenti capo alle distinte frazioni, culturali, musicali, sportive, sociali, politiche, legate ad eventi fieristici, ecc.

E' stata redatto il provvedimento unico di autorizzazione occupazioni temporanee di suolo pubblico legate ad eventi congressuali ed eventi sportivi ed in ordine alla circolazione stradale (con allegata tabella descrittiva delle esigenze legate ad ogni evento).

Ordinanze "permanenti" . per migliorare la sicurezza in alcuni ambiti urbani si è intervenuti con ordinanze stradali. Si richiamano di seguito gli ambiti di intervento: sosta a tempo e pagamento in viale dei Tigli-parcheggio Biolchi e provvedimenti di modifica tariffaria e regolamentazione tempistiche in altre aree (Viale D. Chiesa, zone lungolago ecc.), modifica della regolamentazione in zona Rione Degasperi-scuola Amelia Zadra, modifica ed eliminazione di stalli per motocicli in piazza Catena e piazza della Costituzione, modifica della regolamentazione circolazione in piazza Catena sud- parcheggio est, modifica della regolamentazione stalli sosta in via F. Filzi-parcheggio Largo Medaglie d'Oro ovest, ordinanza stalli per auto elettriche in Piazza Catena, viale Giuseppe Canella e Viale Cristoforo Madruzzo, stalli a disco orario in via Fomasetta, integrazione regolamentazione loc. Fangolino con tratti riservati alla ciclabilità in loc. Fangolino nord, integrazione ordinanza rallentatori di velocità, con trattazione rallentatori/pedane rialzate in via Cartiere, via Venezia e loc. Pasina/S.Tomaso, provvedimenti stradali in via Mazzano e via Basone conseguenti alle modifiche viabili in via Venezia, approfondimento regolamentazione per via Marone, ulteriore integrazione ordinanza rallentatori con nuova pedana rialzata in via S. Alessandro, revisione ordinanza in via sulle laterali in viale Dante presso Giardino Verdi, modifica ed eliminazione di stalli per motocicli in viale Francesca Alberti Lutti, modifiche alla circolazione in zona Giardini di Porta Orientale, regolamentazione della circolazione su un tratto stradale in loc. S. Alessandro in prossimità a loc. Grotta di Arco, revisione/controllo ordinanza S. Tomaso per

implementazione segnaletica e integrazione ordinanza, revisione ordinanza d'ambito per studio istituzione senso unico di marcia in via Canella propedeutico alla creazione del tratto urbano della ciclovia.

Ordinanze temporanee . Per esigenze temporanee dipendenti da cantieri sono stati assunti provvedimenti stradali per garantire condizioni di sicurezza; gestione richieste per parcheggio temporaneo autobus in loc. Baltera.

Per motivi di sicurezza sono state adottate Ordinanze contingibili ed urgenti per: la chiusura del sentiero SAT n. O404B - ferrata dell'Amicizia, poi revocata, l'interdizione al transito di parte del Porto S.Nicolò per operazioni di recupero ordigno bellico, la chiusura tratti della strada forestale e della strada tagliafuoco in loc. S.M.Maddalena sul versante est del Monte Rocchetta, la chiusura al transito di un tratto della strada individuata al catasto dalla p.f. 4242 C.C. Riva a seguito di presenza di masso tonalitico sul suo sedime – Zona area archeologica S. Martino,

PARERI : Anche nel 2022 parte dell'attività dell'ufficio è stata resa necessaria per il rilascio di pareri richiesti da altri uffici, o di competenza dell'ufficio in risposta e previsioni normative:

Ufficio Edilizia/Ambiente - Esame approfondito dello schema del nuovo regolamento per la raccolta dei rifiuti e per la ricollocazione delle aree di raccolta in zona lungolago. Ufficio Attività Economiche – Plateatici e Mercato. Pareri viabilistici rilasciati all'ufficio AEC per rilascio autorizzazioni plateatici commerciali (n. 3 pareri e pareri concordati con Polizia Locale, che provvede a comunicare all'ufficio AEC). Ufficio Edilizia - pareri con valutazioni in particolare riguardanti gli interventi edificatori in fascia di rispetto stradale (per n. 18 pratiche trattate e per circa lo stesso numero di passaggi in Giunta comunale) Ufficio Patrimonio - Pareri viabilistici rilasciati all'ufficio Patrimonio riguardante interventi interferenti con la viabilità; Danni a terzi (richieste risarcimento); verifica documentazione e gestione delle pratiche di richieste risarcimento danni per sinistri su strade, piazze, ecc. (per n. 3 pratiche trattate). Provincia: Richiesta parere in merito a apertura accesso carraio sulla SP 118 via Maso Belli ed eliminazione di accesso sulla strada p.f. 4506/2 di proprietà provinciale. Navigazione/Ormeggi/Porti - Trattazione di pratiche relative alle aree interessate da ormeggi, aree di porto di terra, navigazione con natanti particolari, con controllo storico documentale; trattazione della pratica "Conosci il tuo lago" su richiesta di Navigarda per la informazione sulle tariffe della navigazione agli utenti. Transiti su strade forestali - pareri di competenza agli uffici incaricati dell'istruttoria, APM Srl. (per n. 10 ca. pratiche trattate).

Trasporti eccezionali - istruttoria per il rilascio di pareri al Servizio Gestione strade della PAT in relazione alle istruttorie per il rilascio di autorizzazioni per trasporti eccezionali (per dimensione o per peso e tramite apposito portale PAT, per n. 3 pratiche trattate)

Zona a traffico limitato/APM: istruttoria per il rilascio di pareri ad APM in relazione alla valutazione per il rilascio di permessi di transito permanenti ove necessario visura dei dati catastali e comunque della documentazione a supporto; da fine anno lavoro di controllo di tutti i dati inseriti da APM al fine dell'estrazione dei dati stessi utili anche per le pratiche di "rinnovo".

Zone a traffico limitato - varchi elettronici: nel corso del 2022 l'Ufficio è stato impegnato nella revisione della ZTL, in collaborazione con APM, per estrazione dati relativi a permessi e transiti dei veicoli, illustrazione della situazione durante incontri e riunioni, approfondimento delle problematiche per arrivare ad applicare nuove regole su richiesta dell'Amministrazione, e preparazione di schema di provvedimento per la modifica.

Mobilità: è stato concluso e presentato lo studio (affidato a professionista esterno) per l'**Agenda strategica della mobilità 2025**, strumento di supporto di cui l'Amministrazione comunale ha inteso dotarsi per analizzare e accertare che le proposte infrastrutturali da porre in campo fossero coerenti e fondate su un adeguato studio della viabilità e della mobilità attuale e futura. L'amministrazione comunale ha fatto specifiche valutazioni sui risultati emersi ed ha presentato lo studio in adunanza pubblica il 07.04.2022 e lo ha posto all'esame di cittadini, che nel corso del

meze di aprile hanno inviato le loro osservazioni; è stato oggetto di 3 specifiche riunioni della Commissione urbanistica – viabilità (22 marzo, 14 giugno, 10 novembre 2022).

Sono stati adottati i provvedimenti in merito all'utilizzo delle aree di sosta a tempo e a pagamento e alla articolazione della relativa tariffa, affidati con contratto di servizio ad APM Srl: deliberazioni ed ordinanze.

Basi territoriali censimento: collaborazione - su richiesta dell'Ufficio Anagrafe - per aggiornamento Basi territoriali Censimento come da indicazioni del Servizio Statistica della PAT e aggiornamento Portale Anagrafe Nazione Numerazione Civica delle Strade Urbane.

Piano per l'eliminazione delle barriere architettoniche e sensoriali nel Comune di Riva del Garda (PeBa). È stato avviato l'iter per la redazione della Piano, che rientra tra gli strumenti funzionali a rendere l'accessibilità di tutti i cittadini un requisito della progettazione e realizzazione degli spazi urbani, in termini di piena fruibilità degli spazi pubblici e del patrimonio immobiliare comunale, in un'ottica di integrazione sociale, sicurezza e qualità della vita della collettività nel suo complesso. L'elaborazione di tale piano costituisce il presupposto per la programmazione, la pianificazione, la calendarizzazione temporale delle opere pubbliche e degli interventi dell'Amministrazione finalizzati all'eliminazione delle barriere architettoniche ancora esistenti sugli edifici e spazi pubblici. La redazione del piano è stata affidata ad un professionista esterno.

Viabilità generale: Trattazione pratiche varie, raccolta documentazione, sopralluoghi, corrispondenza con parti terze interessate per eventuali successivi passaggi in G.C.

- Continuativo impegno dell'ufficio per la trattazione delle problematiche inerenti la nuova regolamentazione a senso unico della circolazione sulla SP 36 Dir in località Varone a Riva del Garda - via Venezia e via delle Cartiere, con relativa tenuta della corrispondenza e delle osservazioni da parte dell'utenza, partecipazione di rappresentante dell'ufficio al tavolo di lavoro con i rappresentanti di categorie economiche e portatori di interesse, e partecipazione alle sedute della commissione urbanistica-viabilità convocate sul tema.
- Ciclovía del Garda
- Commissariato di P.S. di Riva del Garda - Questura di Trento - zona Rione due 2 giugno - servizi straordinari di controllo del territorio – esame della richiesta e delle conseguenze della rimozione impedimenti / dissuasori / parapetonali che erano a supporto di divieti "puntuali" di transito
- Fermate di linea: controlli su richiesta di amministratori od Enti, pareri sulla dislocazione delle fermate e gestione situazioni particolarmente in zona Campi e Varone a seguito soppressione fermate esistenti.

Missione 11 Soccorso civile

Programma 1 Sistema di protezione civile

Strutture organizzative di riferimento: Area delle Opere pubbliche

Sistema di protezione civile

Il sistema di protezione civile è gestito in collaborazione con il Corpo dei Vigili del Fuoco Volontari di Riva del Garda e con il Soccorso Alpino. Sono stati realizzati gli interventi in materia di soccorso civile e protezione civile nonché la gestione di tutta l'emergenza sanitaria derivante da Covid-19.

Programmi da 1 a 8

Interventi per la disabilità, gli anziani, i soggetti a rischio di esclusione sociale, le famiglie, il diritto alla casa, i servizi socio-sanitari e sociali, la cooperazione e l'associazionismo

Strutture organizzative di riferimento: Unità operativa istruzione e politiche sociali

Come è noto gli interventi in campo sociale, intesi come servizi socio assistenziali in Provincia di Trento non fanno capo ai Comuni (tranne quelli di Trento e di Rovereto), ma sono gestiti per ambito territoriale dalla Comunità di riferimento. Tuttavia il Comune rimane il soggetto più vicino ai cittadini per quanto riguarda la conoscenza delle situazioni di fragilità e delle esigenze espresse da determinate fasce della popolazione (giovani, anziani famigli ecc.), per cui a livello comunale può esserci un campo di azione indiretto molto ampio, in termini di approccio orientato al sostegno della Comunità, che si traduce poi in maniera mediata nel sostegno ai singoli individui. La collaborazione con tutti i soggetti che a vario titolo operano nel sociale genera questo percorso virtuoso, che l'Amministrazione ha ampiamente sperimentato e che viene mantenuto nel corso degli anni.

INTERVENTI PER LA DISABILITÀ

Si è sostenuto un progetto da parte di soggetti del terzo settore finalizzato all'avvio di formule sperimentali di cohousing per soggetti fragili e/o con disabilità nell'ambito del contesto normativo della Legge provinciale "Dopo di Noi".

Vi è stata l'adesione e il sostegno ai progetti per ragazzi disabili all'interno del sistema Centri Socio Educativi Territoriali per Minori, CSET, gestiti in convenzione con la Comunità Alto Garda e Ledro e alle attività realizzate per questi ragazzi da APSP Casa Mia nell'ambito della convenzione in essere

Anche nel 2022, nell'ambito del servizio "Spiagge sicure", sono stati offerti servizi dedicati alle persone disabili per fruire della spiaggia e del lago e per dare concretezza per questo aspetto al progetto "Riva accogliente per tutti".

E' proseguito l'attuazione della convenzione con la Comunità Alto Garda e Ledro per la compartecipazione alla spesa dei soggetti disabili ricoverati in strutture residenziali e per la gestione del Servizio di cui al Catalogo della PAT "Abitare accompagnato per anziani" di Casa Mielli.

INTERVENTI PER GLI ANZIANI

E' stata sostenuta l'attività delle associazioni che realizzano iniziative e progetti a favore degli anziani, facilitando i contatti, l'attività di promozione delle iniziative e la partecipazione attiva alla rete della realtà associativa locale.

E' stato svolto un monitoraggio costante con la Comunità Alto Garda e Ledro sui bisogni di questa fascia di popolazione e sull'adeguatezza dei servizi, con particolare riferimento a quelli per supportare l'autonomia di vita, privilegiando la permanenza nel proprio ambito familiare.

E' stata attuata la convenzione con la Fondazione F. De Marchi di Trento per l'attivazione dell'Università della Terza età e del Tempo disponibile, con condivisione della individuazione del piano annuale dei corsi ed attività collaterali, perché possa essere strumento per arricchire le conoscenze, valorizzare le abilità e sostenere atteggiamenti necessari per vivere meglio nella propria comunità ed esserne soggetto attivo.

Sono state svolte le attività relative alla compartecipazione alle spese per l' accoglimento in RSA degli anziani non autosufficienti.

INTERVENTI PER SOGGETTI A RISCHIO ESCLUSIONE SOCIALE

Vi è un "coordinamento aperto" per la protezione sociale e l'inclusione sociale con la Comunità Alto Garda e Ledro, attraverso incontri periodici con il Servizio socio - assistenziale.

Sono state attivate politiche attive del lavoro, afferenti ai progetti del Documento di politiche del Lavoro della XVI consiliatura in raccordo con i Servizi territoriali e l' Agenzia del Lavoro della PAT, riguardanti gli interventi a carico dei Comuni (Intervento 3.3.D), con particolare attenzione alla programmazione di opportunità per l'occupazione femminile e le persone fragili che abbisognano di un accompagnamento al reinserimento lavorativo.

Si è aderito alla proposta di Intervento 3.3.F della PAT per n. 2 soggetti per n. 5 mesi destinando le due opportunità occupazionali a personale femminile occupato in ambito sociale.

Si è collaborato con la Comunità Alto Garda e Ledro ed altri soggetti alla definizione e sostegno a progetti volti a contrastare la povertà educativa e la dispersione scolastica: attività di sostegno scolastico, alla genitorialità, centri di aggregazione giovanile.

E' attiva un' attività di ascolto con le associazioni degli immigrati in modo particolare per sostenere la progettualità di percorsi e attività di integrazione.

Si è data attuazione alla convenzione annuale con la Caritas cittadina per sostenere, in raccordo con la Comunità Alto Garda e Ledro, situazioni di estrema emergenza di crisi economica, alloggiativa e lavorativa.

INTERVENTI PER LE FAMIGLIE E CICLI DI VITA

E' stato adottato lo strumento di pianificazione comunale delle politiche familiari, il Piano comunale annuale delle politiche familiari 2022 in linea con i principi e gli obiettivi della pianificazioni di settore, dando attuazione alle azioni nello stesso contenute, come risulta dal positivo esito del processo di valutazione della PAT.

Si è proseguito nelle azioni di cui alla convenzione con APSP Casa Mia per attività di sostegno, prevenzione e formativa in campo socio – educativo, rivolte al sostegno delle politiche per il benessere familiare, anche riorientando percorsi e contenuti già strutturati a sostegno della genitorialità con le nuove esigenze del contesto sociale e le dinamiche familiari a seguito della pandemia.

E' stata recuperata l' attività del protagonismo giovanile sostenendo due gli eventi formativi per consentire la massima partecipazione a ragazzi e famiglie.

E' stata data continuità e sono state realizzate e sostenute economicamente nuove iniziative di conciliazione tempo famiglia - tempo lavoro, che consentono l'accesso dei bambini e dei ragazzi ad opportunità educative durante il periodo estivo con il duplice obiettivo di contrastare povertà educative, favorire occasioni di socializzazione e di crescita e contestualmente di favorire la conciliazione tra cura e lavoro delle famiglie nel periodo di sospensione delle lezioni e di chiusura delle istituzioni scolastiche.

Si è lavorato in funzione del consolidamento della collaborazione con APSP Casa Mia per una nuova convenzione di durata quinquennale 2022 - 2026, perfezionata ad inizio 2022 avente due nuovi obiettivi strategici:

- avviare presso "Casa Bresciani" il Centro Famiglie,

- assegnare la figura del Manager Territoriale al Distretto Famiglia Alto Garda con decorrenza da gennaio 2022 per quanto attiene alle attività family sovracomunali tramite personale in possesso dei requisiti previsti dalla L.P.1/2011 operativo presso APSP Casa Mia.

Si radica così nel territorio l' APSP Casa Mia quale luogo di riferimento anche sovracomunale per creare relazioni, situazioni di vicinanza tra giovani, famiglie dove le competenze dei percorsi formativi a sostegno della genitorialità e le azioni delle pianificazioni sociali diventino competenze diffuse.

Costantemente sono state monitorate le dinamiche sociali in atto con periodici contatti con la Comunità Alto Garda e Ledro tenuto conto del ruolo e competenze del medesimo Ente come pure è stato attivo con il medesimo Ente un coordinamento per le nuove iniziative ed i nuovi servizi erogati in relazione all' emergenza sanitaria, anche attraverso la compartecipazione alla spesa.

E' stato formalizzata una nuova convenzione per l' anno 2022 con la Comunità Alto Garda e Ledro per la gestione dei centri del Comune di Riva del Garda denominati "Punto X", "Aretè", e "la Girandola" che seguono la progettualità dell'intero sistema CSET (Centro Socio Educativo Territoriale), gestito da A.P.S.P. Casa Mia.

E' stato elaborato il Piano di Lavoro del Distretto Famiglia Alto Garda anno 2022 con il Gruppo di Lavoro del Distretto, secondo le Linee guida della PAT, attraverso un processo condiviso e partecipato con tutti i soggetti promotori ed aderenti al Distretto, prevedente azioni anche in collegamento con le politiche giovanili d' ambito di cui al Piano Giovani di Zona, volte al sostegno delle nuove povertà, ad una più capillare azione di contrasto alle dipendenze, al bullismo ed alla violenza di genere. Il Programma di Lavoro 2022 ha superato positivamente il processo di valutazione della PAT, Agenzia per la coesione sociale e natalità.

Sono stati patrocinati progetti sul territorio aventi rilevante valenza sociale ed etica per la Comunità. Si è aderito a tutte le richieste di adesione pervenute relative a Campagna nazionali ed internazionali su temi sociali, sanitari ed etici.

Nell'ambito alla lotta contro la violenza di genere ci si è attivati con varie iniziative a livello culturale e sociale anche in collaborazione con i Comuni limitrofi e la Comunità di Valle.

INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA

E' stata attuata la collaborazione triennale tramite convenzione con un soggetto del terzo settore nell'ambito delle emergenze abitative di cui al Servizio del Catalogo della PAT "Abitare accompagnato per adulti ", mettendo a disposizione n. 5 beni immobili di proprietà comunale per fronteggiare situazioni emergenziali di tipo abitativo non rientranti nella specifica normativa di settore, ma prevedenti sostegno all' esigenza abitativa con paralleli progetti di accompagnamento educativo alla residenzialità. Il Progetto è denominato "Ci Rivalutiamo ".

Sul versante della generalità si è mantenuto il finanziamento del fondo comunale premiante i soggetti proprietari di immobili locati a canone concordato ex art. 2 comma 3 della L. 431/98, iscritti nell' " Elenco Bonus ICI " e si è collaborato con il Tavolo di lavoro con i rappresentanti provinciali dei proprietari e degli inquilini, per la revisione delle stime per le locazioni per l' applicazione degli Accordi territoriali e x L.431/98 per il Comune di Riva del Garda, comune riconosciuto ad alta intensità abitativa e la sottoscrizione del nuovo Accordo è intervenuta a fine 2022.

Costante la collaborazione con il competente Servizio della Comunità Alto Garda e Ledro per il monitoraggio della situazione abitativa locale allo scopo di conoscere il reale fabbisogno e la morfologia dell' utenza richiedente alloggi di edilizia abitativa pubblica, per meglio orientare specifiche ulteriori progettualità.

PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIO SANITARI E SOCIALI

Si è svolta attività di supporto e collaborazione per la definizione e declinazione del bisogno con la competente Comunità Alto Garda e Ledro nonché per l'elaborazione e/o aggiornamento della pianificazione di riferimento.

Si è posta la collaborazione per il processo partecipativo della pianificazione sociale che si attua attraverso l'adesione ai Tavoli di lavoro tematici istituiti presso la competente Comunità Alto Garda e Ledro.

COOPERAZIONE ED ASSOCIAZIONISMO

Si è lavorato per rinforzare e sostenere progetti di solidarietà internazionale con inserimento di nuovi soggetti, che proiettano i valori etici e morali della nostra comunità in un ambito globale.

Si è data valore ad ogni forma associativa per contrastare la frammentazione e rafforzare la coesione sociale.

SERVIZI PER L' INFANZIA E MINORI

Si è avviato un dialogo con la Provincia per costruire ,anche in ottica conciliativa tempo lavoro /tempo famiglia, un sistema dei servizi all' infanzia intorno ai principi innovativi introdotti dal D.L. 65/2017 del SISTEMA INTEGRATO 0 - 6 ANNI, Sistema integrato di educazione e di istruzione volto a garantire a tutte le bambine e i bambini pari opportunità di sviluppare le proprie potenzialità di relazione, autonomia, creatività e apprendimento per superare disuguaglianze, barriere economiche, territoriali e culturali.

Ciò si fonda sulla premessa iniziale che la localizzazione dei nostri nidi consente un ripensamento in funzione di Poli per l'infanzia quali spazi unici integrati in cui i micro-ambienti, finalizzati ad attività diversificate presentano caratteri di flessibilità, funzionalità, confort e benessere e l'edificio assume un ruolo centrale del progetto educativo, quale sede di un' agenzia educativa, luogo fondamentale della città, luogo d'interazioni, di relazioni significative e permeabile agli stimoli dell'ambiente circostante.

Programma 9 Servizio necroscopico e cimiteriale

Strutture organizzative di riferimento: Unità operativa servizi demografici

E' stata svolta l'attività di competenza del servizio, avvalendosi di soggetti esterni per quanto riguarda la manutenzione dei cimiteri cittadini e delle frazioni di Campi e Pregasina, e per i servizi di trasporto e cremazione.

Missione 14 Sviluppo economico e competitività

Programma 1 Industria, PMI e Artigianato

Strutture organizzative di riferimento: Unità operativa attività economiche

Anche il comparto delle attività economiche ha dato forti segnali di ripresa nel post pandemia. In molti settori produttivi e artigianali vi è stato un notevole incremento delle attività, si pensi agli ambiti dell'edilizia e dell'impiantistica, sostenuti attraverso il meccanismo dei bonus fiscali per le ristrutturazioni e la riqualificazione energetica.

Programma 2 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori

Strutture organizzative di riferimento: Unità operativa attività economiche

Il settore del commercio nel 2022 ha avuto un buon andamento, vista la ripresa della presenza turistica con numeri consistenti.

Si è ripresentata la situazione già in essere prima della pandemia, che vede un numero rilevante di esercizi commerciali che aprono e altrettanti che chiudono e anche la tendenza a trasformare esercizi commerciali in esercizi pubblici, molto spesso in spazi inadeguati.

L'Amministrazione ha inoltre collaborato con il Consorzio RivainCentro al fine di coordinare gli interventi di sostegno al settore commerciale del Centro Storico, in particolare durante il periodo estivo e natalizio.

Missione 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca

Programma 1

Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare

Strutture organizzative di riferimento: Unità operativa attività economiche

Struttura: Area Patrimonio e qualità urbana

Attività connesse all'agricoltura, per lo sviluppo sul territorio delle aree rurali, dei settori agricolo e agroindustriale, alimentare, forestale e zootecnico.

Tra le misure operative programmate si evidenziano:

- Concessione ai fini del pascolo terreni circostanti Malga Grassi e Malga Campiò all'Azienda Agricola Lorenzi Niccolò con sede a Riva del Garda fino al 31/10/2022.
- Affittanza agraria fondi rustici comunali (Lotto 1 pp.ff. 1657 1694 C.C. Riva e Lotto 2 parte p.f. 3778 C.C. Riva) - Approvazione avviso e schema contratto in deroga L. 203/1982
- Concessione terreni circostanti Malga Baiton del Gelos e pascoli alti sui versanti dal Dosso dei Seaoi a Cima Oro, p.f. 140/1 C.C. Riva all'Azienda Agricola L'Allegra Fattoria di Fuchs Sabrina con sede a Frassilongo (TN) fino al 31/10/2022
- Convenzione con il C.M.F. dell'Olivo di Riva del Garda per la disciplina delle attività di manutenzione all'interno delle aree consortili e valorizzazione del patrimonio ambientale ed agricolo comunale e indirizzo in ordine al riconoscimento di un contributo finanziario per le spese manutentive conseguenti.

Verifica del raggiungimento degli obiettivi generali del Comune di Riva del Garda fissati nel Documento Unico di Programmazione 2022-2024, nel Bilancio di Previsione 2022-2024 e nei relativi documenti allegati al fine dell'erogazione della "quota obiettivi generali" del "Fondo per la riorganizzazione e l'efficienza gestionale " (FO.R.E.G.) relativo all'anno 2022, ai sensi dell'art. 140 del contratto collettivo provinciale di lavoro per il personale del comparto Autonomie locali – area non dirigenziale sottoscritto in data 1 ottobre 2018.

In data 1 ottobre 2018 è stato sottoscritto il contratto collettivo provinciale di lavoro per il personale del comparto Autonomie locali – area non dirigenziale, di cui si è preso atto con deliberazione della Giunta municipale n. 869 di data 16.10.2018, che, al Capo IV, disciplina il Fondo per la riorganizzazione e l'efficienza gestionale (FO.R.E.G.).

A decorrere dall'anno 2018 il Fo.r.e.g. è finanziato dalle risorse risultanti dall'applicazione degli importi per dipendente equivalente indicati nell'art. 137 del CCPL 01.10.2018, riportati nella sottostante tabella:

CATEGORIE/LIVELLI	IMPORTI ANNUI LORDI PER DIPENDENTE EQUIVALENTE
A	€ 848,00
B base	€ 933,00
B evoluto	€ 993,00
C base	€ 1.093,00
C evoluto	€ 1.227,00
D base	€ 1.417,00
D evoluto	€ 1.640,00

Il Fo.r.e.g., ai sensi dell'art. 139 del citato contratto risulta costituito da due quote:

- "quota obiettivi generali", graduata sulla base della categoria/livello di appartenenza del dipendente, destinata a remunerare la partecipazione di tutto il personale al raggiungimento degli obiettivi generali dell'ente articolati eventualmente per macro-settore (sociale, economico, ambientale, istruzione, ecc.), ovvero alla realizzazione del programma di attività dell'ente o delle sue strutture organizzative;
- "quota obiettivi specifici", volta a remunerare partecipazione del personale al raggiungimento di obiettivi specifici dell'ente/struttura.

Il Segretario, i dirigenti e i dipendenti titolari dell'indennità di posizione organizzativa non concorrono né alla determinazione né alla distribuzione del fondo.

Gli articoli 140 e 144 dell'accordo dd. 01.10.2018 disciplinano i criteri per l'erogazione delle due quote, prevedendo in particolare che:

- la quota del FO.R.E.G. denominata "quota obiettivi generali" è erogata in un'unica soluzione entro il mese di giugno di ciascun anno, con riferimento al raggiungimento degli obiettivi generali dell'ente dell'anno precedente;
- previa informazione alle OO.SS. è effettuata la verifica a consuntivo attraverso l'analisi dei risultati della gestione. Eventuali problematiche che dovessero insorgere in corso d'anno con riguardo alle modalità di raggiungimento degli obiettivi generali dell'ente saranno oggetto di informazione alle OO.SS.;
- la quota del FO.R.E.G. denominata "quota obiettivi specifici" viene erogata dopo aver concluso la contrattazione decentrata prevista dall'articolo 143;
- compete ai responsabili delle strutture organizzative l'individuazione degli obiettivi specifici dell'ente/struttura e la tempestiva comunicazione ai dipendenti, nonché la valutazione dei risultati collettivi conseguiti e dell'apporto individuale dei dipendenti coinvolti. La valutazione da parte del

dirigente dell'apporto individuale del dipendente sarà improntata a criteri di selettività definiti in sede di contrattazione decentrata o di settore al fine di valorizzare il merito partecipativo individuale e/o collettivo.

Il perdurare della pandemia e la conseguente emergenza sanitaria hanno avuto riflessi anche per il 2022, con la necessità di modificare diversi aspetti organizzativi dell'attività comunale, l'ordine di priorità di alcuni obiettivi e la cancellazione di altri.

Il relativo l'accordo decentrato, tra l'Amministrazione comunale e le Organizzazioni Sindacali per l'individuazione dei criteri di ripartizione della "quota obiettivi specifici" - FO.R.E.G. per l'anno 2022, è stato sottoscritto il 13/01/2023.

Con determinazione di data 29.12.2022 n. 976 in relazione agli importi per dipendente equivalente fissati per ogni categoria/livello dall'art. 137 del CCPL 01.10.2018, è stato costituito il fondo per l'anno 2022 come segue:

descrizione risorse	TOTALE
art. 137 del CCPL sottoscritto l'1.10.2018	€ 178.005,40
umentato delle risorse a carico del Comune, nel limite dell'1% del monte salari	€ 30.000,00
totale FO.R.E.G. 2021	€ 208.005,40

Per quanto attiene alla liquidazione della "quota obiettivi generali" del FO.R.E.G., si dà atto che con deliberazione della Giunta Municipale n. 333 dd. 13/04/2022 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2022-2024, dando atto che, in base all'articolo 140 del CCPL del personale del comparto Autonomie Locali - area non dirigenziale - per il triennio giuridico economico 2016-2018 sottoscritto il 1.10.2018, gli obiettivi generali sono fissati nei documenti di programmazione economico-finanziaria approvati dai rispettivi organi di governo; per il Comune di Riva del Garda, tali documenti, con riferimento al 2022, corrispondono al Documento Unico di Programmazione 2022-2024, al Bilancio di Previsione 2022-2024 e relativi documenti allegati, mentre la verifica a consuntivo, attraverso l'analisi dei risultati della gestione, viene effettuata nella sezione denominata "Attuazione dei programmi" contenuta nella Relazione illustrativa della Giunta municipale al rendiconto per l'esercizio finanziario 2022.

Dalle risultanze dei programmi contenute nella sezione denominata "Relazione sullo stato di attuazione dei Programmi", di cui alla presente Relazione sulla Gestione al Rendiconto dell'esercizio 2022, viene evidenziato il sostanziale raggiungimento degli obiettivi generali dell'ente, come modificati in corso d'anno.

Sulla scorta di quanto sopra evidenziato, si dà atto che sono stati raggiunti gli obiettivi generali del Comune di Riva del Garda fissati nel Documento Unico di Programmazione 2022-2024, nel Bilancio di Previsione 2022-2024 e nei relativi documenti allegati, con le modifiche apportate in corso d'anno in conseguenza della situazione di emergenza sanitaria e che pertanto, con successivo provvedimento del segretario generale reggente si potrà procedere alla liquidazione, come previsto dalla normativa contrattuale di riferimento, della "quota obiettivi generali" del FO.R.E.G. relativo all'anno 2022.

IL CONTROLLO DI GESTIONE

Analisi del risultato dei servizi significativi e a domanda individuale

Come per gli anni scorsi si è scelto di mettere in evidenza le risultanze economiche della gestione dei servizi a domanda individuale e di taluni servizi per i quali, accanto alle spese per il servizio, vi sono delle entrate specifiche collegate ad esso e pertanto risultano significativi nel contesto di una analisi costo ricavo con l'evidenza della percentuale di copertura delle spese.

I prospetti seguenti riportano i dati finanziari delle spese correnti dei servizi relative ai centri di costo di riferimento individuati nel Piano Esecutivo di Gestione e sono suddivise per macroaggregato di bilancio. Mentre per l'entrata vengono riportati i dati finanziari capitoli del PEG (entrate correnti). La differenza fra le entrate (accertamenti di competenza) e le spese (impegni di competenza) è definita quale utile o perdita finanziaria del servizio.

Un prospetto riassuntivo mette in evidenza per ogni servizio analizzato l'andamento storico (dal 2015 in poi) dell'onere netto del servizio a carico del bilancio e del grado di copertura dei costi del servizio. Il quadro che ne scaturisce è quello di una progressiva difficoltà, negli ultimi esercizi, a mantenere un livello di entrate che sia in linea con l'inevitabile aumento dei costi, sia per quanto riguarda l'onere netto del servizio a carico del bilancio che per il grado percentuale di copertura. Nella tabella sono indicati con diverse colorazioni i miglioramenti o peggioramenti nell'onere complessivo a carico dell'amministrazione e nelle percentuali di copertura dei costi con le entrate del servizio. Da segnalare che gli esercizi 2020 e 2021 sono stati particolarmente influenzati dalle dinamiche conseguenti all'emergenza sanitaria, con le relative limitazioni e periodi di chiusura, mentre il 2022 è stato influenzato dall'anomalo rincaro dei prezzi, in particolare per quanto riguarda i prodotti energetici. Date le situazioni anomale registrate negli ultimi esercizi si rileva una perdita di significatività dei trend storici di raffronto. Gli aumenti generalizzati dei prezzi hanno infatti inciso negativamente sui costi dei servizi analizzati con un peggioramento generalizzato sulla differenza fra entrate e spese del servizio e sul grado di copertura delle spese.

Le risultanze finanziarie dei servizi a domanda individuale sono riassunte anche nell'apposito prospetto riepilogativo, dove per ogni servizio è indicata la percentuale di copertura del costo. Per l'asilo nido la percentuale di copertura dei costi del servizio è pari al 162,22% considerando il disposto della L. 498/92 che permette di considerare nel calcolo solo il 50% delle spese. Prescindendo da tale normativa la copertura effettiva dei costi dell'asilo nido, considerando comunque i contributi provinciali, ammonta al 81,11%, con un miglioramento di 11,44 punti percentuali rispetto al 2021.

Accanto ai dati finanziari, nei prospetti dei singoli servizi analizzati, vengono riportati anche dei dati quantitativi e degli indicatori inerenti la gestione, quali il numero di utenti che hanno usufruito del servizio, il numero delle prestazioni erogate, ecc. Si tratta di dati che ad ogni esercizio si cerca di implementare e arricchire sempre più, in modo da fornire elementi utili nell'ambito del controllo di gestione unitamente alle informazioni fornite dai parametri di efficacia e di efficienza riportati nei prospetti dei servizi indispensabili e dei servizi a domanda individuale allegati al conto del bilancio.

Asili nido (servizio a domanda individuale)

Spese correnti (gestione di competenza)

Macroaggregato	Prev. iniziale	Prev. Assestata	Imp. Impegnato	Costituzione FPV	%	Imp. Pagato	%	Residuo	Economia
101 Redditi da lavoro dipendente	833.725,00	867.125,00	820.231,94	0,00	94,56%	770.285,79	90,91%	49.949,15	46.893,06
102 Imposte e tasse a carico dell'Ente	2.400,00	2.400,00	1.967,51	0,00	81,98%	1.967,51	100,00%	0,00	432,39
103 Acquisto di beni e servizi	799.798,33	831.970,48	701.264,09	0,00	84,30%	611.062,56	87,13%	90.261,53	130.616,31
109 Rimborsi e poste correttive delle entrate	700,00	700,00	0,00	0,00	0,00%	0,00		0,00	700,00
110 Altre spese correnti	3.000,00	2.463,93	1.711,00	0,00	69,44%	1.711,00	100,00%	0,00	752,33
FPV di cui Fondo Pluriennale Vincolato	800,00	263,93	0,00	263,93	0,00%	0,00		0,00	0,00
TOT	1.629.609,33	1.704.659,33	1.525.264,64	263,93	88,48%	1.385.656,96	90,61%	140.207,68	179.394,89

Entrate correnti correlate (gestione di competenza)

Capitolo	Prev. iniziale	Prev. Assestata	Imp. Accertato		%	Imp. Riscosso	%	Residuo	Maggiori(-) (Minori(+)) entrate
2240 CONTRIBUTO DELLA PROVINCIA FONDO SPECIFICI SERVIZI COMUNALI - SERVIZI SOCIO-EDUCATIVI PER LA PRIMA INFANZIA	955.000,00	923.400,00	897.337,26		97,18%	0,00	0,00%	897.337,26	26.062,74
3100 PROVENTI DEL SERVIZIO ASILO NIDO (SERVIZI RILEVANTI AI FINE IVA) - RETTE DI FREQUENZA	333.000,00	333.000,00	339.835,63		102,05%	315.381,92	92,80%	24.453,91	-6.635,33
TOT	1.288.000,00	1.256.400,00	1.237.172,89		98,47%	315.381,92	25,49%	921.791,17	19.226,91

Differenza (perdita finanziaria del servizio)

	Diff. prev. Iniziale	Diff. prev. Assestata	Diff. Impegnato/Accertato (perdita finanziaria)	Diff. Pagamenti/riscossioni
	540.609,33	448.259,33	288.091,55	1.069.676,04

Percentuale di copertura dei costi del servizio 81,11%

Percentuale di copertura con i soli proventi tariffari (esclusi i contributi provinciali) 22,28%

Percentuale di copertura ai sensi della L. 23/12/92 n. 498 (escludendo il 50% delle spese e considerando i contributi provinciali) 162,22%

Dati quantitativi e parametri di efficacia ed efficienza

Posti disponibili 126
 Domande presentate nell'anno 112
 Domande accolte nell'anno 64
 N.ro medio utenti nell'anno 121
 N.ro medio utenti del Comune 119
 N.ro medio utenti extra Comune 2,0
 Giorni di apertura 236
 Presenze giornaliere nell'anno 21.165

Utenti che hanno usufruito del servizio nell'anno 191
 - di cui residenti nel comune 188
 - residenti fuori comune 3

Indice di saturazione (media degli utenti/n.ro posti disponibili) 0,96
 Indice di utilizzo (giornate di presenza/giornate di iscrizione) 0,74

Costo medio per utente 12.605,49 Euro
 Costo medio per presenza (giornaliera) 71,96 Euro
 Provento medio per utente (al netto dei trasferimenti provinciali) 2.808,56 Euro
 Provento medio per presenza (al netto dei trasferimenti provinciali) 14,03 Euro
 Onere netto per utente a carico del Comune (perdita/utente) 2.380,52 Euro
 Onere netto per presenza a carico del Comune (perdita/presenza) 13,59 Euro
 Onere netto per abitante 66,53 Euro

Note

Scuola materna

Spese correnti (gestione di competenza)

Macroaggregato	Prev. Iniziale	Prev. Assestata	Imp. Impegnato	Contribuzione FPV	%	Imp. Pagato	%	Residuo
101 Redditi da lavoro dipendente	131.250,00	138.050,00	112.452,53	0,00	81,46%	104.456,19	92,92%	7.966,34
102 Imposte e tasse a carico dell'ente	9.300,00	9.300,00	6.753,45	0,00	72,62%	6.190,15	91,66%	863,30
103 Acquisto di beni e servizi	107.114,95	126.414,95	76.690,95	0,00	60,67%	49.368,23	64,40%	27.365,72
104 Trasferimenti correnti	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00		0,00
110 Altre spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00		0,00
FPV di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00		0,00
TOT	247.664,95	273.764,95	195.999,93	0,00	71,56%	160.954,57	81,71%	35.835,34

Entrate correnti correlate (gestione di competenza)

Capitolo	Prev. Iniziale	Prev. Assestata	Imp. Accertato		%	Imp. Riscosso	%	Residuo
2253 CONTRIBUTO DELLA PROVINCIA PER IL FINANZIAMENTO DELLA GESTIONE SCUOLE MATERNE	158.000,00	158.000,00	132.283,20		83,72%	480,00	0,36%	131.863,20
3124 PROVENTI DEI SERVIZI SCUOLA MATERNA (SERVIZI RILEVANTI AI FINI NA)	27.000,00	27.000,00	25.024,20		92,68%	23.886,07	92,25%	1.000,22
TOT	185.000,00	185.000,00	157.307,40		85,03%	23.566,07	14,98%	133.742,42

Differenza (perdita finanziaria del servizio)

	Diff. prev. Iniziale	Diff. prev. Assestata	Diff. Impegnato/Accertato (perdita finanziaria)	Diff. Pagamenti/vis. sessioni
	62.664,95	88.764,95	38.592,44	138.400,60

Percentuale di copertura dei costi del servizio **80,38%**

Percentuale di copertura esclusi i contributi provinciali **12,77%**

Dati quantitativi e parametri di efficacia ed efficienza

N.ro posti disponibili	73	
N.ro medio utenti del servizio nell'anno	73	
Giorni di apertura nell'anno	215	
Costo per utente (costi/utenti)	2.683,56	Euro
Onere netto per utente (perdita/utenti)	528,66	Euro
Indice di saturazione (media degli utenti/n.ro posti disponibili)	1,00	
Onere netto per abitante	2,18	Euro

Note:

I dati del presente servizio sono comprensivi dei dati riferiti al Centro di costo "Mense delle scuole materne" per il quale esiste apposita scheda quale servizio a domanda individuale

I costi del servizio sono riferiti ai soli oneri a carico del Comune (personale inserviente e cuochi, spese di gestione)

Mensa scuola materna (servizio a domanda individuale)

Spese correnti (gestione di competenza)

Macroaggregato	Prev. Iniziale	Prev. Assestata	Imp. Impegnato	Contribuzione FPV	%	Imp. Pagato	%	Residuo	Economia
101 Reddito da lavoro dipendente	35.000,00	35.000,00	33.254,19	0,00	95,04%	33.254,19	100,00%	0,00	1.735,81
103 Acquisto di beni e servizi	48.100,00	57.600,00	43.753,44	0,00	79,96%	30.229,44	69,09%	13.524,00	13.846,56
110 Altre spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00		0,00	0,00
FPV di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00		0,00	0,00
TOT	83.100,00	92.600,00	77.017,63	0,00	83,17%	63.483,63	82,48%	13.524,00	15.582,37

aggiornato dato con Damiato

Entrate correnti correlate (gestione di competenza)

Capitolo	Prev. Iniziale	Prev. Assestata	Imp. Accertato		%	Imp. Riscosse	%	Residuo	Maggiore(-) (Minore(+)) entrata
3124 PROVENTI DEI SERVIZI SCUOLA MATERNA (SERVIZI RILEVANTI AI)	27.000,00	27.000,00	25.024,29		92,68%	23.066,07	92,25%	1.933,22	1.975,71
TOT	27.000,00	27.000,00	25.024,29		92,68%	23.066,07	92,25%	1.933,22	0,00

Differenza perdita finanziaria del servizio)

	Diff. prev. Iniziale	Diff. prev. Assestata	Diff. Impegnato/Accertato (perdita finanziaria)	Diff. Pagamenti/riscossioni
	56.100,00	65.600,00	51.993,34	40.403,06

Percentuale di copertura dei costi del servizio 32,46%

Dati quantitativi e parametri di efficacia ed efficienza

N.ro pasti erogati	11.266	
Giorni di apertura nell'anno	216	
N.ro medio pasti al giorno	52,12	
Costo medio per ogni pasto (costi/pasti erogati)	5,87	Euro
Prevento medio per ogni pasto (proventi/pasti erogati)	2,33	Euro
Onere medio per ogni pasto (perdita/pasti erogati)	4,64	Euro
Onere netto per abitante	2,94	Euro

Note:

I dati del presente servizio sono riferiti al Centro di costo "Mense delle scuole materne" del Servizio di bilancio "Scuole materne"
 Le entrate sono riferite ai soli proventi della gestione della mensa della scuola materna
 I costi del personale sono riferiti alle spese sostenute per il cuoco presso la scuola materna Rione 2 giugno

Istruzione primaria

Spese correnti (gestione di competenza)

Macroaggregato	Prev. Iniziale	Prev. Assestata	Imp. Impegnato	Costituzione FPV	%	Imp. Pagato	%	Residuo
101 Redditi da lavoro dipendente	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00		0,00
102 Imposte e tasse a carico dell'ente	23.900,00	23.950,00	23.910,51	0,00	99,84%	23.910,51	100,00%	0,00
103 Acquisto di beni e servizi	684.967,60	852.944,21	687.404,67	0,00	80,59%	363.968,86	52,50%	323.435,81
104 Trasferimenti correnti	62.600,00	61.600,00	48.625,15	0,00	78,99%	33.296,75	68,43%	15.328,40
110 Altre spese correnti	3.500,00	3.500,00	3.505,00	0,00	89,53%	3.505,00	100,00%	0,00
FPV di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00	25.623,39	0,00	25.623,39	0,00%	0,00		0,00
TOT	778.967,60	947.994,21	768.478,33	25.623,39	81,06%	429.681,12	65,91%	338.794,21

Entrate correnti correlate (gestione di competenza)

Capitolo	Prev. Iniziale	Prev. Assestata	Imp. Accertato		%	Imp. Riavuto	%	Residuo
3523 RIMBORSI E RECUPERI DA PARTE DELLE FAMIGLIE	0,00	0,00	0,00			0,00		0,00
3526 CONCORSO SPESE SCUOLE MEDIE E DIREZIONI DIDATTICHE	30.000,00	30.000,00	38.886,00		129,62%	15.471,00	39,79%	23.415,00
TOT	30.000,00	30.000,00	38.886,00		1,30	0,00%	0,40	23.415,00

Differenza (perdita finanziaria del servizio)

	Diff. prev. Iniziale	Diff. prev. Assestata	Diff. Impegnato/Accertato (perdita finanziaria)	Diff. Pagamenti/risparmi
	748.967,60	917.994,21	729.589,33	25.623,39

Percentuale di copertura dei costi del servizio 5,96%

Dati quantitativi e parametri di efficacia ed efficienza

N. di studenti frequentanti anno scolastico 2021/2022

- Istituto Comprensivo Riva 1	863
- Istituto Comprensivo Riva 2	639
Totale	1522

Costo medio per ogni studente 479,36 Euro

Onere netto per abitante 41,19 Euro

Note:

Le spese di competenza del Comune riguardo agli istituti comprensivi si riferiscono a tutte le spese di gestione delle strutture (riscaldamento, pulizie, utenze elettriche, acqua, telefono, manutenzioni, ecc.) e alle spese di funzionamento degli uffici di direzione ad esclusione del personale.

I dati riportati sono riferiti ai servizi di bilancio riguardanti l'istruzione elementare e l'istruzione media.

Il Macroaggregato 104 - Trasferimenti correnti - della spesa comprende i trasferimenti in forma budgettaria agli istituti Comprensivi di base per l'effettuazione di determinate spese gestionali trasferite con apposito protocollo d'intesa.

Le entrate sono riferite ai rimborsi spese effettuati dai Comuni limitrofi convenzionati che usufruiscono, tramite i propri studenti, dalle scuole medie cittadine o delle direzioni degli istituti comprensivi per quanto riguarda le scuole elementari.

Biblioteca

Spese correnti (gestione di competenza)

Macroaggregato	Prev. Iniziale	Prev. Assestata	Imp. Impegnato	Costituzione FPV	%	Imp. Pagato	%	Residuo	Economia
101 Redditi da lavoro dipendente	1.35.096,70	106.395,44	140.959,22	0,00	93,99%	137.591,12	93,60%	9.408,10	9.399,22
102 Imposte e tasse a carico dell'ente	14.000,00	15.000,00	14.008,27	0,00	93,30%	12.494,91	89,20%	1.513,36	991,73
103 Acquisto di beni e servizi	253.950,00	300.270,88	253.948,11	0,00	94,57%	212.690,20	83,75%	41.267,91	46.322,87
109 Rimborsi e poste correttive delle entrate	30.000,00	0,00	0,00	0,00		0,00		0,00	0,00
110 Altre spese correnti	2.400,00	5.477,33	0,00	0,00	0,00%	0,00		0,00	5.477,33
FPV di cui Fondo Pluriennale Vincolato	2.400,00	5.477,33	0,00	5.477,33	0,00%	0,00		0,00	0,00
TOT	422.446,70	477.146,75	414.955,60	5.477,33	96,97%	362.766,23	87,42%	52.189,37	62.191,15

Entrate correnti correlate (gestione di competenza)

Risorsa	Prev. Iniziale	Prev. Assestata	Imp. Accertato	%	Imp. Riscosso	%	Residuo	Maggiore(-) /Minore(+) entrate
2130 Contributi dallo Stato per iniziative culturali e di integrazioni	0,00	0,00	0,00		9.204,87		-9.204,87	0,00
2231 Fondo perequativo - Giusto Biblioteca	47.000,00	47.000,00	47.610,00	101,30%	0,00	0,00%	47.610,00	-610,00
3541 COMPARTICIPAZIONE DA PARTE ENTI PUBBLICI ALLE ATTIVITA' CULTURALI	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00%	2.795,00		-2.795,00	3.000,00
TOT	50.000,00	50.000,00	47.610,00	95,22%	11.999,87	25,14%	35.640,13	2.390,00

Differenza (perdita finanziaria del servizio)

	Diff. prev. Iniziale	Diff. prev. Assestata	Diff. Impegnato/Accertato (perdita finanziaria)	Diff. Pagamenti/Incassazioni
	372.446,70	427.146,75	367.345,60	350.796,36

Percentuale di copertura dei costi del servizio 11,47%

Dati quantitativi e parametri di efficacia ed efficienza

Libri posseduti	78.454
N.ro presenze nell'anno (compreso punto lettura al Sabbioni)	50.730
N.ro prestiti nell'anno	37.540
- di cui residenti nel Comune di Riva del Garda	25.692
- di cui residenti fuori comune	11.848
N.ro iscritti alla biblioteca usufruttori del prestito nell'anno	3.031
Indice di fruizione del prestito (libri presi a prestito per ogni utente)	12,39

Giorni apertura sede	298
Giorni chiusura forzata cause COVID	0
Ore di apertura effettive nell'anno	2.326,0
Presenza media giornaliera presso la sede	170,23
Presenza media all'ora	21,79
N.ro di prestiti all'ora	16,13

Costo medio per presenza	8,18	Euro
Onere netto per presenza (perdita/presenza nell'anno)	7,24	Euro
Onere netto per prestito	9,79	Euro
Onere netto per ora di apertura	157,79	Euro
Onere netto per abitante	20,74	Euro

Note:

I dati riportati fra le spese sono riferiti al centro di costo "Biblioteca" ricompreso nella Missione 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali.

Museo civico (servizio a domanda individuale)

Spese correnti (gestione di competenza)

Macroaggregato	Prev. Iniziale	Prev. Assestata	Imp. Impegnato	Contribuzione FPV	%	Imp. Pagato	%	Residuo	Economia
101 Redditi da lavoro dipendente	210.600,00	211.950,93	187.811,18	0,00	88,66%	175.340,37	82,31%	12.573,79	24.044,77
102 Imposte e tasse a carico dell'ente	28.200,00	28.200,00	21.858,27	0,00	83,63%	18.790,88	85,19%	2.277,34	4.131,78
103 Acquisto di beni e servizi	408.236,40	716.336,40	838.236,90	0,00	89,26%	527.946,96	82,59%	111.287,97	77.099,47
110 Altre spese correnti	25.600,00	24.244,07	12.430,00	0,00	51,27%	12.430,00	100,00%	0,00	11.814,07
FPV di cui Fondo Pluriennale Vincolato	6.100,00	4.744,07	0,00	4.744,07	0,00%	0,00		0,00	0,00
TOF	672.636,40	977.136,40	960.646,31	4.744,07	86,92%	734.510,21	85,34%	128.138,18	117.899,89

Entrate correnti correlate (gestione di competenza)

Capitolo	Prev. Iniziale	Prev. Assestata	Imp. Accertato		%	Imp. Riscosso	%	Residuo	Maggiore(-) / Minore(+) entrata
2130 Contributi dallo Stato per iniziative culturali e di integrazione	0,00	5.592,00	5.592,01		99,86%	5.592,01	100,00%	0,00	7,99
2259 CONTRIBUTO DELLA PROVINCIA PER IL FUNZIONAMENTO DEL	138.600,00	323.200,00	323.168,58		99,99%	0,00	0,00%	323.168,58	31,44
3135 PROVENTI DI MUSEI PINACOTECHE MONUMENTI	8.000,00	8.000,00	0,00		0,00%	0,00		0,00	-8.000,00
3136 PROVENTI DI MUSEI PINACOTECHE MONUMENTI GALLERIE D'ARTE (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI IVA)	50.000,00	117.500,00	141.774,81		120,66%	128.369,45	91,25%	12.405,36	-24.274,81
3137 PROVENTI DA GALLERIA CIVICA SEGANTINI (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI IVA)	0,00	0,00	14,69			14,69	100,00%	0,00	-14,69
3541 COMPARTECIPAZIONE DA PARTE ENTI PUBBLICI ALLE ATTIVITA' CULTURALI	140.000,00	14.000,00	13.299,08		94,99%	9.696,00	72,83%	3.613,08	701,00
3542 COMPARTECIPAZIONE ALLE SPESE PER CONVENZIONI MAG	0,00	0,00	80,00			80,00	100,00%	0,00	-80,00
TOF	337.500,00	469.300,00	483.829,67		103,34%	146.742,15	29,91%	339.186,92	-15.629,67

Differenza (perdita finanziaria del servizio)

	Diff. prev. Iniziale	Diff. prev. Assestata	Diff. Impegnato/Accertato (perdita finanziaria)	Diff. Pagamenti/riscossioni
	335.136,40	509.436,40	376.717,24	589.764,06

Percentuale di copertura dei costi del servizio **55,23%**

Percentuale copertura esclusi i contributi provinciali **55,58%**

Dati quantitativi e parametri di efficacia ed efficienza

	Numero	
N.ro ingressi gratuiti al Museo	5.137	
N.ro ingressi a pagamento al Museo	19.560	
N.ro ingressi a pagamento alla Torre Aponale	13.717	
N.ro ingressi gratuiti alla Torre Aponale	2.918	
N.ro presenze alle iniziative didattiche	6.500	
N.ro presenze iniziativa "Il museo nella città"	1.267	
N.ro presenze alle visite guidate	638	
N.ro presenze visite gruppi autonomi	262	
N.ro presenze inaugurazioni	393	
Giorni di apertura del museo nell'anno	242	
Ore di apertura del museo nell'anno	1.938	
Presenza media giornaliera visitatori a pagamento al museo	80,95	
Presenza media giornaliera complessiva al museo	102,18	
Presenza media oraria complessiva al museo	2,66	
Costo medio per utente del Museo	34,81	Euro
Costo netto per utente del Museo (compresi gli utenti della didattica)	12,68	Euro
Costo netto per abitante	21,27	Euro

Note:

I dati riportati tra le spese sono riferiti al centro di costo "Museo Alto Garda", compresa la Galleria Civica Segantini di Arco.

Teatri, attività e servizi nel settore culturale

Spese correnti (gestione di competenza)

Macroaggregato	Prev. Iniziale	Prev. Assestata	Imp. Impegnato	Costituzione FPV	%	Imp. Pagato	%	Residuo	Economia	
101 Riscatti da lavoro dipendente	125.172,95	132.093,19	123.327,85	0,30	93,38%	115.740,88	93,85%	7.586,07	8.765,34	
102 Imposta e tasse a carico dell'ente	9.000,00	9.000,00	9.680,23	0,30	96,45%	7.633,47	85,75%	1.236,78	319,77	
103 Acquisto di beni e servizi	270.350,00	305.738,00	251.633,05	0,30	82,30%	186.493,96	70,87%	53.169,83	54.116,11	
104 Trasferimenti correnti	179.800,00	217.606,00	210.522,14	0,30	96,75%	181.772,33	86,34%	28.749,81	7.377,98	
109 Rimborsi e poste correttive delle entrate	500,00	500,00	45,00	0,30	9,00%	45,00	100,00%	0,00	455,00	
110 Altre spese correnti	5.100,00	3.079,76	0,00	0,30	0,00%	0,00		0,00	3.379,76	
FPV di cui Fondo Pluriennale Vincolato	5.100,00	3.079,76	0,00	3.079,76	0,00%	0,00		0,00	0,00	
TOT	592.722,95	668.023,95	594.209,11		3.879,76	88,95%	583.465,64	84,73%	98.743,47	73.813,84

Entrate correnti correlate (gestione di competenza)

Capitolo	Prev. Iniziale	Prev. Assestata	Imp. Accertato		%	Imp. Riscosso	%	Residuo	Maggiore (+) / Minore (-) entrate
2386 CONTRIBUTI DA COMUNI PER LA PROMOZIONE DI	5.000,00	1.000,00	0,00		0,00%	0,00		0,00	1.900,00
2387 CONTRIBUTI DA ENTI O ISTITUZIONI PRIVATE PER LA PROMOZIONE DI ATTIVITA' CULTURALI	1.000,00	1.000,00	0,00		0,00%	0,00		0,00	1.900,00
3541 COMPARTICIPAZIONE DA PARTE ENTI PUBBLICI ALLE ATTIVITA' CULTURALI	3.000,00	3.000,00	0,00		0,00%	970,00		-970,00	3.900,00
TOT	9.000,00	5.000,00	0,00		0,00%	970,00	#DIV/0!	-970,00	5.900,00

Differenza (perdita finanziaria del servizio)

	Diff. prev. Iniziale	Diff. prev. Assestata	Diff. Impegnato/Accertato (perdita finanziaria)	Diff. Pagamenti/riscossioni
	583.722,95	663.023,95	594.209,11	502.495,64

Percentuale di copertura dei costi del servizio **0,00%**

Dati quantitativi e parametri di efficacia ed efficienza

Onere netto per abitante **36,06** Euro

Stagione teatrale (i dati si riferiscono alla stagione 2020/2021)

N.ro spettacoli stagione di prosa **5**
 N.ro presenze agli spettacoli stagione di prosa **664**
 N.ro abbonamenti stagione di prosa **0**
 Presenza media ad ogni spettacolo stagione di prosa **133**

Totale costi stagione teatrale **13.942,09** Euro

Incessi stagione teatrale

Totale incassi **4.253,15** Euro

Onere a carico del bilancio **29.688,85** Euro

Costo medio per spettacolo **4.242,75** Euro

Provento medio per spettacolo **531,64** Euro

Onere netto per spettacolo **3.711,11** Euro

% media di copertura dei costi per ogni spettacolo **12,53%** Euro

Costo medio per ogni spettatore **26,66** Euro

Provento medio per ogni spettatore **3,34** Euro

Onere netto a carico del bilancio per ogni spettatore **23,32** Euro

Onere della stagione teatrale per abitante **1,68** Euro

Note: nella scheda sono riportati i dati della stagione teatrale 2020/2021 la quale non si è tenuta a seguito dell'emergenza sanitaria Covid-19

Settore sportivo e ricreativo

Spese correnti (gestione di competenza)

Macroaggregato	Prev. Iniziale	Prev. Assestata	Imp. Impegnato	Costituzione FPV	%	Imp. Pagato	%	Residuo	Economia
101 Redditi da lavoro dipendente	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00		0,00	0,00
102 Imposte e tasse a carico dell'ente	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00		0,00	0,00
103 Acquisto di beni e servizi	594.447,89	602.807,09	482.723,56	0,00	70,60%	284.456,87	58,90%	198.296,71	200.103,51
104 Trasferimenti correnti	187.800,00	209.850,00	190.516,81	0,00	90,79%	175.646,81	92,19%	14.870,00	19.333,19
110 Altre spese correnti	0,00	3.220,80	0,00	0,00	0,00%	0,00		0,00	3.220,80
FPV di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00	3.220,80	0,00	3.220,80	0,00%	0,00		0,00	0,00
TOT	772.247,89	895.897,89	673.240,39	3.220,80	76,16%	460.103,68	68,34%	213.136,71	222.667,50

Entrate correnti correlate (gestione di competenza)

Capitolo	Prev. Iniziale	Prev. Assestata	Imp. Accertato		%	Imp. Riscosso	%	Residuo	Maggiore(-) Minore(+) entrata
3170 PROVENTI PER LA GESTIONE DI IMPIANTI E CENTRI SPORTIVI (SERVIZI RILEVANTI AI FINI IVA) - PALESTRE	58.000,00	58.000,00	61.394,92		105,85%	47.815,02	77,88%	13.579,90	-3.394,92
TOT	58.000,00	58.000,00	61.394,92		105,85%	47.815,02	77,88%	13.579,90	-3.394,92

Differenza (perdita finanziaria del servizio)

	Diff. prev. Iniziale	Diff. prev. Assestata	Diff. Impegnato/Accertato (perdita finanziaria)	Diff. Pagamenti/riscossioni
	714.247,89	637.897,89	611.845,47	412.268,66

Percentuale di copertura dei costi del servizio 9,12%

Costo per abitante 34,55 Euro

Dati quantitativi e parametri di efficacia ed efficienza

Utilizzo palestre

	N.ro associazioni utilizzatrici	Totale ore utilizzo extra-scolastico
Palestra scuola media D.Chiesa	1	777,50
Palestra scuola elementare N.Pernici	8	0,50
Palestra scuola elementare S.Alessandro	6	207,00
Compendio Verbiti	6	337,50
Palagarda	1	337,50
Palestra scuola media S.Sighele	6	246,50
Palestra scuola elementare Varone	3	596,50
Palestra scuola elementare Rione De Gasperi	4	86,50
Palestra Liceo Maffei (In Convenzione)	5	291,50
Palestra Ist. Tecnico Fleriani (In Convenzione)	3	246,50
Palestra Enaip - Alberghiera (da ottobre 2019)	1	1.069,00
Totale	36	4.193,00
Prevento medio per ogni ora di utilizzo extra scolastico delle pale:		14,64 Euro
Onere netto per abitante		34,55 Euro

Nota:
I dati della spesa sono riferiti alla Missione 6 Programma 1 Funzione di bilancio n. 6 "Sport e tempo libero"

Manifestazioni e attività di sostegno e promozione del turismo

Spese correnti (gestione di competenza)

Macroaggregato	Prev. Iniziale	Prev. Assestata	Imp. Impegnato	Costituzione FPV	%	Imp. Pagato	%	Residuo	Economia
101 Redditi da lavoro dipendente	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00		0,00	0,00
103 Acquisto di beni e servizi	47.300,00	47.300,00	33.880,83	0,00	71,63%	30.634,68	90,42%	3.246,15	13.419,17
104 Trasferimenti correnti	277.000,00	400.330,00	396.316,81	0,00	99,00%	63.404,22	16,00%	332.911,69	4.014,19
110 Altre spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00		0,00	0,00
FPV di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00		0,00	0,00
TOT	324.300,00	447.630,00	430.196,64	0,00	96,11%	94.038,90	21,66%	336.157,74	17.433,36

Entrate correnti correlate (gestione di competenza)

Risorsa	Prev. Iniziale	Prev. Assestata	Imp. Accertato		%	Imp. Riscosso	%	Residuo	Maggiore(-) /Minore(+) entrata
2248 TRASFERIMENTO PAT QUOTA IMPOSTA DI SOGGIORNO	24.000,00	24.000,00	40.734,57		169,73%	11.380,41	27,94%	29.354,16	-16.734,57
TOT	24.000,00	24.000,00	40.734,57		169,73%	11.380,41	27,94%	29.354,16	-16.734,57

Differenza (perdita finanziaria del servizio)

	Diff. prev. Iniziale	Diff. prev. Assestata	Diff. Impegnato/Accertato (perdita finanziaria)	Diff. Pagamenti/riscossioni
	300.300,00	423.630,00	389.462,07	82.658,49

Percentuale di copertura dei costi del servizio 9,47%

Onere netto per abitante 21,98 Euro

Note:

Servizi igienici autopulenti (servizio a domanda individuale)

Spese correnti (gestione di competenza)

Macroaggregato	Prev. Iniziale	Prev. Assestata	Imp. Impegnato	Costituzione FPV	%	Imp. Pagato	%	Residuo	Economia
103 Acquisito di beni e servizi	54.550,00	54.550,00	28.821,19	0,00	71,21%	28.164,78	72,55%	10.656,43	15.678,81
110 Altre spese correnti	50,00	50,00	35,00	0,00	50,00%	25,00	100,00%	0,00	25,00
FPV di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00		0,00	0,00
TOT	54.550,00	54.550,00	38.846,19	0,00	71,21%	28.189,78	72,57%	10.656,43	15.678,81

Entrate correnti correlate (gestione di competenza)

Capitolo	Prev. Iniziale	Prev. Assestata	Imp. Accertato		%	Imp. Riscosso	%	Residuo	Maggiore(-) /Minore(+) entrata
0104 PROVENTI PER LA GESTIONE DI BAGNI E GABINETTI PUBBLICI	12.000,00	12.000,00	14.010,88		116,76%	14.010,88	100,00%	0,00	-2.010,88
TOT	12.000,00	12.000,00	14.010,88		116,76%	14.010,88	100,00%	0,00	-2.010,88

Differenza (perdita finanziaria del servizio)

	Diff. prev. Iniziale	Diff. prev. Assestata	Diff. Impegnato/Accertato (perdita finanziaria)	Diff. Pagamenti/riscossioni
	42.550,00	42.550,00	24.835,59	14.179,16

Percentuale di copertura dei costi del servizio **36,07%**

Dati quantitativi e parametri di efficacia ed efficienza

N.ro dei servizi autopulenti collocati sul territorio comunale	5	
N.ro utenti del servizio nell'anno	46.145	
N.ro medio giornaliero utenti	128	
Costo medio per servizio igienico autopulente	6.470,29	Euro
Provento medio per servizio igienico autopulente	2.335,18	Euro
Provento dei singoli servizi	Utenti	Proventi (in €)
- Via Filzi	12.749,00	3.824,79
- Parco Lido	5.821,00	1.746,39
- Parco Miralago	5.099,00	1.539,79
- Piazza Catena	6.692,00	2.687,69
- Brollo	13.784,00	4.382,38
- Baltera	0,00	0,00
Totale	46.145,00	14.010,88
Costo per utente	0,84	Euro
Provento per utente	0,39	Euro
Onere netto per utente (perdita/utente)	0,54	Euro
Onere netto per abitante	1,49	Euro

Note:

I dati riportati fra le spese sono riferiti al centro di costo "Servizi pubblici autopulenti" ricompresi nel servizio di bilancio "Gestione dei beni demaniali e patrimoniali"

Parchi, giardini, spiagge e tutela ambientale e del verde

Spese correnti (gestione di competenza)

Macroaggregato	Prev. Iniziale	Prev. Assestata	Imp. Impegnato	Costituzione FPV	%	Imp. Pagato	%	Residuo	Economia
101 Redditi da lavoro dipendente	167.477,40	174.613,37	151.566,12	0,00	86,71%	142.690,16	94,26%	8.697,96	23.225,25
102 Imposte e tasse a carico dell'ente	10.300,00	10.300,00	8.910,06	0,00	86,51%	7.916,41	88,85%	993,65	1.389,94
103 Acquisto di beni e servizi	731.398,05	810.297,50	708.430,23	0,00	87,43%	488.336,61	68,93%	226.123,62	101.867,30
104 Trasferimenti correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00		0,00	0,00
110 Altre spese correnti	7.625,00	33.857,55	2.160,65	0,00	6,30%	2.160,65	100,00%	9,00	31.725,90
FPV di cui Fondo Pluriennale Vincolato	5.525,00	31.587,55	0,00	31.587,55	0,00%	0,00		0,00	0,00
TOT	916.998,45	1.029.298,45	871.889,06	31.587,55	84,63%	641.373,83	73,62%	226.815,23	158.209,39

Entrate correnti correlate (gestione di competenza)

Risorsa	Prev. Iniziale	Prev. Assestata	Imp. Accertato		%	Imp. Riscosso	%	Residuo	Maggiore(-) (Minore(+)) entrata
								0,00	0,00
TOT	0,00	0,00	0,00			0,00		0,00	0,00

Differenza (perdita finanziaria del servizio)

	Diff. prev. Iniziale	Diff. prev. Assestata	Diff. Impegnato/Accertato (perdita finanziaria)	Diff. Pagamenti/riscossioni
	916.998,45	1.029.298,45	871.089,06	641.273,83

Percentuale di copertura dei costi del servizio **0,80%**

Dati quantitativi e parametri di efficacia ed efficienza

Area a verde	N.ro	Superficie complessiva (ha)	Superficie fruibile (ha)
parchi	31,00	26,44	39,44
scuole	10,00	5,73	1,24
parcheggio	63,00	8,25	1,25
strade	42,00	17,82	4,88
sportive	7,00	8,58	3,59
Totale	153,00	66,82	39,40

area a gioco 17,00 0,58

Alberature

alberi dei parchi	2.242,00
alberi delle scuole	269,00
alberi del parcheggio	539,00
alberi stradali	1.444,00
alberi aree sportive	271,00
Totale	4.764,00
di cui piante di olivo	581,00

Costo medio per aree verdi (fruibili) e a gioco (costo per ettaro) **21.788,12** Euro

Onere netto per abitante **49,18** Euro

Note:

I dati riportati riguardano le spese comprese nella Missione 9 - Programma 2 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale. Non esistono entrate specificamente correlate al servizio.

Oneri per ricovero di persone anziane o disabili in strutture residenziali o protette

Spese correnti (gestione di competenza)

Macroaggregato	Prev. Iniziale	Prev. Assestata	Imp. Impegnato	Costituzione FPy	%	Imp. Pagato	%	Residuo	Economia
103									
Acquisto di beni e servizi	125.000,00	135.000,00	111.697,69	0,00	82,74%	103.327,08	92,01%	8.370,81	23.302,11
FPV di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00		0,00	0,00
TOT	125.000,00	135.000,00	111.697,69	0,00	82,74%	103.327,08	92,01%	8.370,81	23.302,11

Entrate correnti correlate (gestione di competenza)

Capitolo	Prev. Iniziale	Prev. Assestata	Imp. Accertato		%	Imp. Riscosso	%	Residuo	Maggiore(-) Minore(+) entrata
3575 RIMBORSO DAI PRIVATI PER RETTE RICOVERO	5.000,00	5.000,00	4.873,62		97,47%	4.873,62	100,00%	0,00	126,38
3577 RECUPERO SOMME ARRETRATE DA PRIVATI PER RETTE RICOVERO ANZIANI	5.000,00	17.062,00	17.684,10		104,83%	17.684,10	100,00%	0,00	-792,10
TOT	10.000,00	22.062,00	22.757,72		103,01%	22.757,72	100,00%	0,00	-792,10

Differenza (perdita finanziaria del servizio)

	Diff. prev. Iniziale	Diff. prev. Assestata	Diff. Impegnato/Accertato (perdita finanziaria)	Diff. Pagamenti/riscossioni
	115.000,00	112.908,00	83.940,17	80.569,38

Percentuale di copertura dei costi del servizio 20,37%

Dati quantitativi e parametri di efficacia ed efficienza

N.ro persone anziane collocate in case di riposo per le quali il Comune compartecipa alle spese

15

N.ro persone disabili collocate in strutture protette per le quali il Comune compartecipa alle spese

5

Totale

20

Costo medio per utente

5.584,89

Euro

Oneri netti per abitante

5,02

Euro

Note:

Le entrate si riferiscono al recupero delle somme a carico di quanti sono tenuti alla compartecipazione alle spese di ricovero di persone anziane in case di riposo o di persone disabili in strutture protette.

Servizio necroscopico e cimiteriale

Spese correnti (gestione di competenza)

Macroaggregato	Prev. Iniziale	Prev. Assestata	Imp. Impegnato	Costituzione FPV	%	Imp. Pagato	%	Residuo	Economia
101 Redditi da lavoro dipendente	45.400,00	45.200,00	44.526,00	0,00	92,33%	41.582,02	90,36%	2.946,98	3.671,06
102 Imposta e tasse a carico dell'ente	50,00	50,00	25,90	0,00	51,80%	25,90	100,00%	0,00	24,10
103 Acquisto di beni e servizi	173.600,00	178.500,00	117.260,16	0,00	65,69%	91.965,59	79,43%	25.290,57	81.234,84
109 Rimborsi e poste correttive delle entrate	400,00	400,00	0,00	0,00	0,00%	0,00		0,00	400,00
110 Altre spese correnti	1.000,00	1.000,00	363,02	0,00	23,99%	363,02	100,00%	0,00	1.216,12
FPV di cui Fondo Pluriennale Vincolato	600,00	600,00	0,00	600,00	0,00%	0,00		0,00	0,00
TOT	321.000,00	328.750,00	162.260,91	600,00	70,91%	133.957,36	82,59%	28.246,55	66.546,88

Entrate correnti correlate (gestione di competenza)

Capitolo	Prev. Iniziale	Prev. Assestata	Imp. Accertato	%	Imp. Riscosso	%	Residuo	Maggior(-) Minor(+) entrata
3157 PROVENTI DEI SERVIZI CIMITERIALI E FUNEBRI	50.000,00	50.000,00	55.789,00	111,54%	45.702,00	81,05%	10.067,00	-5.789,00
3242 PROVENTI DA CANONI PER CONCESSIONI CIMITERIALI	27.000,00	27.000,00	29.167,00	108,03%	25.727,00	88,21%	3.440,00	-2.167,00
TOT	77.000,00	77.000,00	84.956,00	110,31%	71.429,00	84,16%	13.507,00	-7.956,00

Differenza (perdita finanziaria del servizio)

	Diff. prev. Iniziale	Diff. prev. Assestata	Diff. Impegnato/Accertato (perdita finanziaria)	Diff. Pagamenti/Incaassi
	164.000,00	151.750,00	77.267,91	62.526,30

Percentuale di copertura dei costi del servizio **52,38%**

Percentuale di copertura con i soli proventi tariffari **34,38%**

	N.	N.ro sepolture nei cimiteri comunali nell'anno	Indice di rotazione (n.ro anni)
- fosse comuni comuni	2.252,00	22,00	102,96
- tombe di famiglia in concessione	162,00	4,00	
- loculi sarcofaghi in concessione	1.085,00	2,00	
Totale	3.479,00	28,00	
Turnazione cenoni		198,00	
Affido cenoni		16,00	
N.ro cremazioni a carico del comune		105,00	
N.ro concessioni cimiteriali		60,00	
Costo medio per cremazione		490,50	Euro
Costo medio per decesso		1.192,00	Euro
Onere netto per decesso a carico del Comune		668,15	Euro
Onere netto per abitanti		4,36	Euro

Note:

- Il costo medio per cremazione è dato dal rapporto tra i costi sostenuti dal comune per tale servizio e il numero delle cremazioni effettuate nell'anno al netto della quota corrisposta dalle famiglie

Servizi significativi e a domanda individuale
Raffronto storico dell'onere netto e del grado di copertura dei costi

	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Servizi igienici autopulenti	17.273,23	14.138,89	25.406,71	24.903,78	25.104,38	34.659,67	24.835,09	37,36%	53,68%	38,84%	40,42%	27,59%	24,78%	36,07%
Scuole materna	-1.970,04	8.428,99	-4.957,81	31.609,03	34.709,09	-34.738,15	38.592,44	100,02%	95,38%	102,76%	81,73%	81,99%	116,64%	80,30%
Mensa scuola materna	39.054,72	43.024,69	43.927,34	44.655,75	45.310,57	47.264,87	51.903,34	42,25%	37,25%	36,95%	36,55%	27,71%	36,04%	32,49%
Istruzione primaria	503.573,33	574.746,29	575.776,66	605.917,41	574.093,44	633.080,72	729.589,33	11,46%	6,25%	6,04%	5,58%	4,75%	4,63%	5,06%
Biblioteca	256.263,83	266.417,41	261.003,33	289.388,99	252.098,73	320.866,84	367.345,60	15,46%	15,65%	15,66%	14,69%	18,69%	15,16%	11,47%
Museo civico	324.396,11	397.124,60	389.499,21	295.928,25	302.802,12	334.101,89	376.717,24	49,47%	45,18%	45,02%	53,93%	48,05%	44,31%	56,23%
Teatri, attività e servizi nel settore culturale	548.449,52	566.954,28	580.785,44	586.173,41	418.764,19	550.579,11	584.209,11	9,44%	4,22%	2,35%	1,26%	3,96%	0,95%	0,00%
Settore sportivo e ricreativo	431.915,42	473.087,08	509.660,65	469.535,79	506.404,64	472.654,56	611.845,47	10,07%	9,16%	9,39%	11,27%	0,96%	10,91%	9,12%
Manifestazioni e attività di sostegno e promozione del turismo	329.773,66	294.535,55	311.022,53	374.493,53	278.544,01	358.007,43	369.462,07	12,58%	15,41%	14,72%	12,53%	16,15%	13,04%	9,47%
Parchi e giardini	656.392,45	427.968,24	536.501,83	557.727,11	601.332,08	794.361,01	871.009,06							
Asili Nido	36.220,73	47.494,35	66.427,83	53.117,22	193.626,29	101.133,44	280.001,55	59,20%	90,44%	93,57%	96,23%	85,19%	92,55%	81,11%
Servizio necroscopico e cimiteriale	123.061,14	51.069,23	82.370,63	86.274,68	95.402,34	97.478,74	77.267,91	34,30%	63,41%	49,83%	47,25%	48,89%	46,84%	52,36%
Oneri per ricovero di persone anziane o disabili in strutture residenziali o protette	63.725,71	44.653,32	61.356,42	65.894,14	75.013,81	117.782,89	88.940,17	13,17%	28,51%	29,25%	19,00%	10,71%	6,59%	20,37%

Note:

I dati esposti con lo sfondo grigio indicano un peggioramento rispetto all'anno precedente.

Riepilogo Servizi a domanda individuale

Servizio	ENTRATE			SPESE			% di copertura del costo
	Prev. definitivo	Accertamenti	Riscossioni	Prev. definitivo	Impegni	Pagamenti	
Bagni e Gabinetti pubblici	12.000,00	14.010,60	14.010,60	54.500,00	38.821,19	28.164,78	36,69%
Mensa scuola materna	27.000,00	25.024,29	23.085,67	92.600,00	77.017,63	63.493,63	32,49%
Museo	468.300,00	483.929,07	144.742,15	977.736,40	860.646,31	734.510,21	56,23%
Asilo nido (*)	1.256.400,00	1.237.173,09	315.381,92	652.329,67	762.632,32	692.528,48	162,22%
Totale	1.763.700,00	1.760.137,05	497.219,74	1.977.166,07	1.739.117,45	1.518.697,08	101,21%

(*) spese ridotte del 50%

Entrate accertate 1.760.137,05

Spese impegnate 1.739.117,45

Rapporto di copertura del costo complessivo dei servizi a domanda individuale

1,01

Gli indicatori finanziari e i dati pro capite

In questa sezione si è ritenuto opportuno inserire nella presente relazione degli indicatori di bilancio che possono aiutare a meglio interpretare alcune dinamiche finanziarie che stanno alla base della gestione e dei suoi risultati. Accanto agli indicatori finanziari ed economici generali obbligatori, che sono riportati anche nell'apposita tabella allegata al conto del bilancio, sono inseriti altri indicatori ritenuti significativi nel contesto dell'analisi di efficacia e di efficienza dell'azione amministrativa così come desumibile dalle risultanze della gestione finanziaria.

Naturalmente, gli indicatori da soli non sempre possono fornire una spiegazione esauriente di ciò che esprimono. Spesso è necessario conoscere le peculiarità strutturali e finanziarie dell'Ente e la disaggregazione dei dati per comprendere e spiegarne il significato.

Accanto agli indicatori finanziari sono stati elaborati i dati pro capite di alcune voci o aggregati di bilancio che sono sembrati di maggior significato.

Nella tabella conclusiva sono stati riportati gli indicatori e i dati pro capite sia per l'esercizio 2022 che per i due esercizi precedenti, al fine di evidenziare l'evoluzione temporale.

Dall'evidenza della serie storica degli esercizi precedenti veniva evidenziato un andamento abbastanza costante degli indicatori fino al 2019. Sugli esercizi 2020 e 2021 ha inciso pesantemente dell'emergenza sanitaria Covid-19, con modifiche importanti negli indicatori, in particolare negli indicatori finanziari. Il 2022 ha assistito ad una ripresa delle attività post Covid-19, tuttavia l'esercizio è stato pesantemente condizionato sul lato della spesa dal rincaro dei prezzi legato alla crisi internazionale ed alle emergenze registrate. In particolare i prodotti energetici hanno avuto un incremento notevole incidendo negativamente su tutti gli indicatori correlati con le spese correnti.

La ripresa delle attività post Covid-19 ha premesso un miglioramento degli indicatori relativi alle entrate con particolare riferimento a quelli relativi alle entrate proprie, registrando inoltre una diminuzione dell'indicatore di dipendenza finanziaria derivante in modo prevalente dai trasferimenti provinciali. L'indice di copertura delle spese correnti con le entrate correnti presenta anch'esso un miglioramento anche se tale aumento risulta influenzato negativamente dal rincaro dei prezzi. In aumento anche l'indice di rigidità della spesa corrente e l'incidenza della spesa di personale, indicatori strettamente correlati. Tale incremento è dovuto in particolare alle nuove assunzioni, a completamento della dotazione organica del personale a seguito dei pensionamenti e delle cessazioni registrate negli scorsi anni, e soprattutto per il completamento dell'organico del Corpo di Polizia Locale dell'Alto Garda e Ledro. Gli indicatori relativi all'incidenza dei residui vedono un peggioramento nell'incidenza dei residui attivi (aumentata) ed in miglioramento l'incidenza dei residui passivi (diminuita). Sull'incidenza dei residui attivi ha inciso il maggior volume dei residui attivi derivanti dalla TARI, nel 2022 determinata senza le riduzioni accordate negli anni 2020 e 2021 ed in generale dall'aumento delle entrate tributarie e patrimoniali, le quali hanno prodotto anche una maggior quantità di residui attivi.

Gli indicatori 2022 testimoniano la ripresa post Covid-19, attestandosi sui livelli pre emergenza sanitaria ed in alcuni casi assumendo valori anche superiori.

a) Indice di economicità

$$\frac{\text{Entrate correnti (Titoli I - II -III) compreso Fpv}}{\text{Spese correnti (Titolo I) al netto degli ammortamenti e compresa generazione FPV + Quota capitale rimborso dei mutui}}$$

L'indice di economicità esprime le risultanze della gestione corrente dell'ente, comprensiva anche del saldo del servizio del debito ed è desunto dagli stessi dati con i quali viene determinato l'avanzo economico. Se l'indice di economicità è maggiore di 1 l'ente si trova in

situazione di avanzo economico; se esso è pari a 1, il Comune ha raggiunto l'equilibrio economico - finanziario.

Qualora, invece l'indice si attesti su valori minori di 1, esso indica situazioni di squilibrio economico finanziario (disavanzo economico).

<u>27.150.723,78</u>	1,14
23.920.725,30	

b) Indicatore di autonomia finanziaria

<u>Entrate Titolo I + Entrate Titolo III</u>
Entrate correnti (Titoli I - II -III)

L'indicatore di autonomia finanziaria esprime l'incidenza delle entrate proprie dell'ente, ossia entrate tributarie ed extra tributarie sul totale delle entrate correnti. Esso indica quindi la capacità dell'Ente di finanziare con entrate proprie le spese correnti.

<u>18.236.903,63</u>	68,54%
26.609.595,73	

c) Indice di dipendenza finanziaria

<u>Entrate Titolo II</u>
Entrate correnti (Titoli I - II -III)

L'indicatore di dipendenza finanziaria è complementare a quello di autonomia finanziaria. Esso infatti considera il rapporto esistente tra entrate derivanti da trasferimenti provinciali (titolo secondo dell'entrata) e il totale delle entrate correnti (primi tre titoli dell'entrata). Più è elevato tale indicatore, maggiore è il grado di dipendenza della finanza comunale dai trasferimenti provinciali.

<u>8.372.692,10</u>	31,46%
26.609.595,73	

d) Indice di autonomia impositiva

<u>Entrate Titolo I</u>
Entrate correnti (Titoli I - II -III)

L'indicatore di autonomia impositiva (o autonomia tributaria) è legato all'entità dei proventi derivanti dal gettito dei tributi comunali quali IMUP, Imposta sulla pubblicità, addizionale energia elettrica, tassa per lo smaltimento dei rifiuti solidi urbani, diritti sulle pubbliche affissioni, ecc.. Il totale di tali accertamenti viene rapportato al totale delle entrate correnti. L'indice esprime il grado di autofinanziamento derivante dal prelievo tributario.

<u>11.903.022,07</u>	44,73%
26.609.595,73	

e) Indice di autonomia tariffaria

Entrate titolo III – Categoria 1^

Entrate correnti (Titoli I – II -III)

L'indicatore di autonomia tariffaria rileva il rapporto esistente tra proventi derivanti dalla gestione dei servizi comunali iscritti a bilancio nella prima categoria del titolo terzo dell'entrata e il totale delle entrate correnti. Tale indicatore esprime l'autofinanziamento derivante dal gettito dei servizi pubblici.

$$\frac{4.711.677,53}{26.609.595,73} \quad 17,71\%$$

f) indice di capacità di entrate proprie

Entrate titolo III

Entrate correnti (Titoli I - II -III)

A differenza dell'indice di autonomia tariffaria, l'indice di capacità di entrate proprie mostra il rapporto esistente tra il totale delle entrate extra tributarie (considerando quindi non solo i proventi di servizi, ma anche i proventi di beni, gli interessi attivi, i rimborsi, i recuperi) e il totale delle entrate correnti (somma dei primi tre titoli dell'entrata).

L'indice esprime la capacità di autofinanziamento derivante dalle entrate proprie, e quindi può rappresentare uno strumento per individuare la capacità dell'Ente di gestire i servizi e il proprio patrimonio.

$$\frac{6.333.881,56}{26.609.595,73} \quad 23,80\%$$

g) incidenza dei residui attivi

Totale residui attivi

Totale accertamenti di competenza

Tale indice evidenzia il rapporto fra il totale dei residui attivi, che rappresenta il totale delle entrate accertate ma non ancora riscosse, ed il totale degli accertamenti di competenza, che rappresentano il totale delle entrate per le quali nel corso dell'anno è sorto il diritto al credito in favore dell'Amministrazione comunale.

$$\frac{35.448.933,91}{36.847.565,06} \quad 96,20\%$$

h) incidenza dei residui attivi della gestione di competenza

Totale residui attivi di competenza

Totale accertamenti di competenza

A differenza del precedente indice, in questo caso vengono considerati i soli residui attivi prodotti dalla gestione di competenza, rapportati al totale degli accertamenti di competenza.

$$\frac{15.402.761,44}{36.847.565,06} \quad 41,80\%$$

i) velocità di riscossione delle entrate

$$\frac{\text{Riscossione titolo I e III}}{\text{Accertamenti titolo I e III}}$$

La velocità di riscossione delle entrate, calcolata rapportando le riscossioni avvenute nel corso dell'anno per i titoli I e III dell'entrata con gli accertamenti maturati negli stessi titoli I e III dell'entrata, rappresenta la rapidità con cui l'Ente riesce a riscuotere le entrate dopo il verificarsi della nascita del credito.

$$\frac{13.479.972,81}{18.236.903,63} \quad 0,74$$

l) Indice di copertura della spesa corrente

$$\frac{\text{Entrate Titolo I + Entrate Titolo III}}{\text{Spese correnti (Titolo I) al netto degli ammortamenti}}$$

L'indice di copertura delle spese correnti illustra il rapporto esistente tra entrate proprie dell'ente, rappresentate dal titolo primo e dal titolo terzo dell'entrata, e il totale titolo primo della spesa, che include le spese dell'Ente aventi carattere ordinario, continuativo e ricorrente. Tale indicatore esprime quindi la percentuale della spesa corrente che l'Ente riesce a finanziare attraverso risorse proprie.

$$\frac{18.236.903,63}{23.293.490,29} \quad 78,29\%$$

m) Indice di rigidità della spesa corrente

$$\frac{\text{Spesa personale + Spesa rimborso quota interessi + Quota capitale rimborso dei mutui}}{\text{Entrate correnti (Titoli I - II -III)}}$$

L'indice di rigidità della spesa corrente (o rigidità strutturale) mostra in quale misura le entrate correnti del Comune siano destinate al finanziamento di spese fisse quali la spesa per il personale, la spesa per interessi su mutui accessi per la realizzazione di investimenti, la spesa per il rimborso della quota capitale degli stessi mutui.

Lo stesso aggregato descritto al numeratore può essere rapportato al totale delle spese correnti, iscritte al titolo primo della spesa. In questo caso l'indicatore di rigidità sulla spesa corrente indica la percentuale delle spese correnti riservata al personale e al servizio del debito.

Va sottolineato che l'indicatore in questione, così come l'indicatore riferito alla sola rigidità della spesa per il personale, esprimono solo parzialmente i vincoli sul totale della spesa corrente in quanto esistono parecchie altre spese, cosiddette fisse o consolidate, che di fatto determinano una rigidità di bilancio e sulle quali la discrezionalità e i margini di manovra sono solamente formali; basti pensare a tutte le spese di funzionamento e gestione dei servizi o alle stesse spese per servizi in appalto.

$$\frac{7.815.973,66}{26.609.595,73} \quad 29,37\%$$

n) Incidenza dei residui passivi

$$\frac{\text{Totale residui passivi}}{\text{Totale impegni di competenza}}$$

L'incidenza dei residui passivi raffronta il totale dei debiti o delle obbligazioni sorte nel corso dell'esercizio o derivanti da esercizi precedenti e non ancora liquidate o pagate al termine dell'esercizio con il totale degli impegni di spesa sorti nel corso dell'esercizio. Tale indice evidenzia la capacità dell'Amministrazione di concludere in tempi brevi i vari procedimenti in atto.

$$\frac{8.254.012,44}{33.326.462,02} \quad 24,77\%$$

o) Incidenza dei residui passivi della gestione di competenza

$$\frac{\text{Totale residui passivi di competenza}}{\text{Totale impegni di competenza}}$$

A differenza del precedente indice, in questo caso vengono considerati i soli residui passivi prodotti dalla gestione di competenza, rapportati al totale degli impegni effettuati nell'esercizio (impegni di competenza).

$$\frac{7.844.567,24}{33.326.462,02} \quad 23,54\%$$

p) Velocità di gestione delle spese correnti

$$\frac{\text{Pagamenti titolo I competenza}}{\text{Impegni titolo I competenza}}$$

Tale indice rappresenta la rapidità e l'efficienza dell'Amministrazione nel far fronte ai pagamenti in relazione agli impegni sorti nel corso dell'esercizio finanziario. Anche questo indice, come il precedente rappresenta la capacità di terminare l'iter di un procedimento e di riuscire a liquidare in tempi brevi i propri fornitori

$$\frac{17.855.461,17}{23.293.490,29} \quad 0,77$$

q) Incidenza della spesa per il personale sulle entrate correnti

$$\frac{\text{Spesa personale}}{\text{Entrate correnti (Titoli I - II -III)}}$$

Tale indicatore ha la finalità di spiegare l'incidenza della spesa per il personale sul totale delle entrate correnti (somma dei primi tre titoli dell'entrata). L'indicatore di incidenza del personale consente di distinguere le due componenti dell'indice di rigidità complessivo: spesa

per il servizio del debito e spesa per il personale. Può quindi essere identificato come indicatore di rigidità parziale, poiché considera solamente la spesa per il personale e non anche quella per il servizio del debito.

<u>7.814.879,49</u>	29,37%
26.609.595,73	

r) Capacità di risparmio

<u>Situazione economica (avanzo economico)</u>
Entrate correnti (Titoli I - II -III)

L'indicatore di capacità di risparmio rappresenta il rapporto esistente tra situazione economica (avanzo o disavanzo economico) e il totale delle entrate correnti. Esso rivela quindi quanta parte delle entrate correnti del Comune entrano a far parte dell'avanzo economico e quindi accantonate per essere poi utilizzate per finanziare la parte straordinaria della spesa, ovvero confluire nell'avanzo di amministrazione. L'eccedenza di entrate correnti rispetto alle spese correnti, entro certi limiti, può essere per l'Ente uno strumento alternativo al ricorso all'indebitamento, con il vantaggio di non dover sostenere i relativi oneri connessi a tale modalità di finanziamento degli investimenti. L'indicatore è calcolato senza tener conto dell'utilizzo dell'avanzo di amministrazione in parte corrente.

<u>3.229.998,48</u>	12,14%
26.609.595,73	

s) Indice di realizzo degli investimenti

<u>Spese in conto capitale – Titolo II (impegnato)</u>
Spese in conto capitale – Titolo II (previsioni definitive di bilancio)

E' il rapporto tra la somma impegnata in conto capitale e la corrispondente previsione di bilancio. Tale indicatore esprime la capacità dell'Ente di tradurre in concreto, anche se solo a livello di approvazione dei relativi progetti, quanto programmato in materia di investimento.

<u>5.709.141,88</u>	20,42%
27.958.273,80	

t) Indice di realizzo degli investimenti con FPV conto capitale

<u>Spese in conto capitale – Titolo II (impegnato + FPV conto capitale)</u>
Spese in conto capitale – Titolo II (previsioni definitive di bilancio)

E' il rapporto tra la somma impegnata in conto capitale e la corrispondente previsione di bilancio. Tale indicatore esprime la capacità dell'Ente di tradurre in concreto, anche se solo a livello di approvazione dei relativi progetti, quanto programmato in materia di investimento.

<u>21.271.158,87</u>	76,08%
----------------------	--------

27.958.273,80

INDICATORI FINANZIARI ED ECONOMICI

Raffronto con gli esercizi precedenti

	Dati 2022		Indice 2022	Dati 2021		Indice 2021	Dati 2020		Indice 2020
Indice di economicità									
Entrate correnti (Titoli I - II - III) compreso FPV parte corrente	27.150.723,78	27.150.723,78	1,14	26.415.006,40	1,08	26.324.265,49	1,13		
Spese correnti compreso FPV parte corrente	23.919.531,13	23.920.725,30		24.426.477,38		23.364.820,26			
Quota capitale rimborso dei mutui (Titolo III spesa)	1.094,17								
Avanzo economico	3.229.998,48								
Entrate correnti (Titoli I - II - III)									
Spese correnti (Titolo I) al netto degli ammortamenti + Quota capitale rimborso dei mutui									
Indicatore di autonomia finanziaria									
Entrate titolo I	11.903.022,07	18.236.903,63	68,54%	16.437.645,65	63,44%	15.595.861,92	60,39%		
Entrate titolo III	6.333.881,56	26.609.595,73		25.910.406,12		25.824.996,23			
Entrate correnti (Titoli I - II - III)									
Entrate Titolo I + Entrate Titolo III									
Entrate correnti (Titoli I - II - III)									
Indice di dipendenza finanziaria									
Entrate titolo II	8.372.692,10	8.372.692,10	31,46%	9.472.760,47	35,56%	10.229.134,31	39,61%		
Entrate correnti (Titoli I - II - III)	26.609.595,73	26.609.595,73		25.910.406,12		25.824.996,23			
Entrate Titolo II									
Entrate correnti (Titoli I - II - III)									
Indice di autonomia impositiva									
Entrate titolo I	11.903.022,07	11.903.022,07	44,73%	10.855.112,76	41,89%	10.663.999,22	41,29%		
Entrate correnti (Titoli I - II - III)	26.609.595,73	26.609.595,73		25.910.406,12		25.824.996,23			
Entrate Titolo I									
Entrate correnti (Titoli I - II - III)									

INDICATORI FINANZIARI ED ECONOMICI

Raffronto con gli esercizi precedenti

	Dati 2022		Indice 2022	Dati 2021		Indice 2021	Dati 2020		Indice 2020
Indice di autonomia tariffaria									
Entrate titolo III - Tipologia 100	4.711.577,53	4.711.677,53	17,71%	4.117.848,76		15,69%	3.378.139,67		13,06%
Entrate correnti (Titoli I - II - III)	26.609.595,73	26.609.595,73		25.910.406,12			25.824.996,23		
Indice di capacità di entrate proprie									
Entrate titolo III	6.333.881,56	6.333.881,56	23,80%	5.582.532,89		21,55%	4.931.862,70		19,10%
Entrate correnti (Titoli I - II - III)	26.609.595,73	26.609.595,73		25.910.406,12			25.824.996,23		
Incidenza dei residui attivi									
Totale residui attivi	35.448.933,91	35.448.933,91	96,20%	34.016.101,37		95,08%	33.959.280,26		91,71%
Totale accertamenti di competenza	36.847.565,06	36.847.565,05		35.775.286,47			37.029.681,64		
Incidenza dei residui attivi della gestione di competenza									
Residui attivi di competenza	15.402.761,44	15.402.761,44	41,80%	14.123.225,87		39,48%	16.668.948,74		45,02%
Totale accertamenti di competenza	36.847.565,06	36.847.565,05		35.775.286,47			37.029.681,64		
Velocità di riscossione delle entrate									

INDICATORI FINANZIARI ED ECONOMICI

Raffronto con gli esercizi precedenti

	Dati 2022		Indice 2022	Dati 2021		Indice 2021	Dati 2020		Indice 2020
Riscossione titolo I e III Accertamenti titolo I e III	13.479.972,81 18.236.903,63	13.479.972,81 18.236.903,63	0,74	12.315.318,21 16.437.645,65	0,75	10.139.136,17 15.595.861,92	0,65		
Indice di copertura della spesa corrente									
Entrate titolo I	11.903.022,07								
Entrate titolo III	6.333.981,56								
Spese correnti (Titolo I)	23.293.490,29								
Entrate Titolo I + Entrate Titolo III	18.236.903,63	18.236.903,63	78,29%	16.437.645,65	68,82%	15.595.861,92	68,23%		
Spese correnti (Titolo I) al netto degli ammortamenti	23.293.490,29	23.293.490,29		23.884.255,16		22.859.125,81			
Indice di rigidità spesa corrente									
Spesa personale	7.814.879,49								
Spesa rimborso quota interessi	-								
Quota capitale rimborso dei mutui	1.094,17								
Entrate correnti (Titoli I - II - III)	26.609.595,73								
Spesa personale + Spesa rimborso quota interessi + Quota capitale rimborso dei mutui	7.815.973,65	7.815.973,65	29,37%	7.164.324,71	27,65%	7.302.151,70	28,28%		
Entrate correnti (Titoli I - II - III)	26.609.595,73	26.609.595,73		25.910.406,12		25.824.996,23			
Incidenza dei residui passivi									
Totale residui passivi	8.254.012,44	8.254.012,44	24,77%	9.057.368,10	25,66%	11.103.828,19	31,35%		
Totale impegni di competenza	33.326.462,02	33.326.462,02		35.298.787,79		35.417.789,72			
Totale residui passivi Totale impegni di competenza									
Incidenza dei residui passivi della gestione di competenza									

INDICATORI FINANZIARI ED ECONOMICI

Raffronto con gli esercizi precedenti

	Dati 2022		Indice 2022	Dati 2021		Indice 2021	Dati 2020		Indice 2020
Residui passivi di competenza Totale impegni di competenza	7.844.567,24	7.844.567,24	23,54%	8.513.299,99	8.513.299,99	24,12%	10.506.529,29	10.506.529,29	29,66%
	33.326.462,02	33.326.462,02		35.298.787,79	35.417.788,72				
Velocità gestione spese correnti									
Pagamenti titolo I competenza Impegni titolo I competenza	17.855.461,17	17.855.461,17	0,77	17.053.573,86	17.053.573,86	0,71	15.313.897,22	15.313.897,22	0,67
	23.293.490,29	23.293.490,29		23.884.255,16	22.859.125,81				
Incidenza spesa per il personale sulle entrate correnti									
Spesa personale Entrate correnti (Titoli I - II - III)	7.814.879,49	7.814.879,49	29,37%	7.163.230,54	7.163.230,54	27,65%	7.301.057,53	7.301.057,53	26,27%
	26.609.595,73	26.609.595,73		25.910.406,12	25.824.996,23				
Capacità di risparmio									
Situazione economica (avanzo economico) Entrate correnti (Titoli I - II - III)	3.229.998,48	3.229.998,48	12,14%	1.988.529,02	1.988.529,02	7,67%	2.959.445,23	2.959.445,23	11,46%
	26.609.595,73	26.609.595,73		25.910.406,12	25.824.996,23				
Indice di realizzo investimenti (spese in conto capitale impegnate rispetto alla previsione)									

INDICATORI FINANZIARI ED ECONOMICI

Raffronto con gli esercizi precedenti

	Dati 2022		Indice 2022	Dati 2021		Indice 2021	Dati 2020		Indice 2020
Spese in conto capitale (previsioni definitive di bilancio)	27.958.273,80								
Spese in conto capitale (impegnato)	5.709.141,88								
Spese in conto capitale (prev. def. di bilancio)	5.709.141,88	20,42%		6.675.409,94	31,23%		8.193.538,89	42,04%	
				21.374.213,47			19.488.330,29		
Indice di realizzo investimenti (spese in conto capitale impegnate compreso FPV rispetto alla previsione)									
Spese in conto capitale (previsioni definitive di bilancio)	27.958.273,80								
Spese in conto capitale (impegnato) + FPV conto capitale	21.271.158,87								
Spese in conto capitale (impegnato)	21.271.158,87	76,08%		11.621.859,23	54,37%		12.879.481,19	66,09%	
Spese in conto capitale (prev. def. di bilancio)	27.958.273,80			21.374.213,47			19.488.330,29		

INDICATORI FINANZIARI ED ECONOMICI

Raffronto con gli esercizi precedenti

Dati pro capite

Popolazione al 31/12 anno precedenti (esempio 2022 popolazione 31/12/2021)	17.711	17.645		17.539	
	Importo complessivo 2022	Importo complessivo 2021	Importo pro capite 2022	Importo complessivo 2020	Importo pro capite 2020
IMIS/IMUP	7.907.025,55	6.869.183,64	446,45	389,30	369,35
Pressione tributaria (Entrate titolo I)	11.903.022,07	10.855.112,76	672,07	615,19	608,02
Entrate da trasferimenti (Entrate titolo II)	8.372.692,10	9.472.760,47	472,74	536,85	583,22
Entrate extratributarie (Entrate titolo3)	6.333.881,55	5.582.532,89	357,62	316,38	281,19
Pressione finanziaria (Entrate titoli I e II)	20.275.714,17	20.327.873,23	1.144,81	1.152,05	1.191,24
Pressione finanziaria Circ. Pat 7/2002 (E titoli II e III)	14.706.573,65	15.055.293,36	830,36	853,23	864,42
Proventi da beni e servizi (Entrate Titolo III - Tipologia 100)	4.711.677,53	4.117.848,78	266,03	233,37	192,61
Spese correnti (Titolo I)	23.293.490,29	23.884.255,16	1.315,20	1.353,60	1.303,33
Entrate correnti (Titoli I - II - III)	26.609.595,73	25.910.406,12	1.502,43	1.468,43	1.472,43
Spesa per il personale	7.614.879,49	7.163.230,54	441,24	405,96	416,26
Spesa per acquisto beni e servizi (Macroaggregato 3)	12.938.978,10	11.667.120,00	730,56	661,21	618,36

IL PERSONALE

La spesa per il personale

La consistenza del personale di ruolo al 31.12.2022 è di 168 dipendenti, 136 a tempo pieno e 32 a tempo parziale, comprensiva anche del personale del Corpo di Polizia Locale Intercomunale dell'Alto Garda e Ledro in carico al Comune di Riva del Garda a partire dal 1/7/2016. Nello specifico il Corpo è composto al 31/12/2022 da un funzionario di PL, da n. 43 dipendenti a tempo pieno e da 3 a tempo parziale. Nel corso dell'anno vi sono state ben 32 nuove assunzioni (12 Agenti di Polizia Locale, 10 Assistenti amministrativo/contabile, 2 operai qualificati, 2 educatrici asilo nido, 2 assistenti tecnici, 1 collaboratore amministrativo/contabile, 1 collaboratore tecnico, 1 collaboratore tecnico in materie agrarie ed 1 funzionario di Polizia Locale) e la cessazione di 14 unità di personale, di cui 8 per pensionamento. Sono state inoltre riqualificate cinque persone passando tre da agenti di Polizia Locale a Coordinatore di Polizia Locale, una da Assistente tecnico a Collaboratore tecnico ed infine una da Operaio qualificato ad Operaio Specializzato. Le assunzioni di personale operate nel corso del 2022 hanno rispettato i vincoli imposti dal Protocollo d'Intesa in materia di Finanza Locale per il 2022 e dalla normativa provinciale in materia di contenimento della spesa del personale.

Il ricorso al personale fuori ruolo è stato impiegato per coprire personale in congedo parentale in particolar modo presso l'Asilo nido. Il personale a tempo determinato è stato poi utilizzato per fronteggiare la novità dell'apertura dell'asilo nido nel mese di agosto e per esigenze legate alla continuità di determinati servizi quali in particolare Asili Nido e Scuola materna e per sostituire l'assenza di personale in distacco ovvero in congedo parentale, malattia e trasferito in mobilità presso altri enti. Inoltre è stato impiegato per la sostituzione di personale collocato in pensione in attesa dell'espletamento delle procedure concorsuali per la copertura definitiva dei posti.

La spesa per le retribuzioni fisse al personale di ruolo è stata pari ad € 4.615.716,22, mentre quella per il personale a tempo determinato è stata pari ad € 580.957,77 con un'incidenza pari al 12,6%. Con un incremento di tale incidenza di 0,6 punti percentuali rispetto al 2021 a seguito del prolungato ricorso a sostituzioni di personale per il rallentamento delle procedure concorsuali a causa dell'emergenza sanitaria.

La spesa impegnata per il salario accessorio al personale risulta così costituita: lavoro straordinario € 121.716,59, le indennità accessorie € 252.160,95, FOREG 196.695,18 ed arretrati contrattuali per € 191.151,73.

Gli oneri per contributi previdenziali ed assistenziali sono stati complessivamente pari ad € 1.730.401,73. In tale importo sono contenuti i contributi per la previdenza integrativa Laborfonds (€ 130.605,18) e per il fondo sanitario integrativo Sanifonds (€ 27.737,60). Con la nuova classificazione di bilancio, a partire dal 2021, gli oneri per il Trattamento di Fine Rapporto sono riportati fra i trasferimenti correnti, anziché fra la spesa del personale. Gli oneri per TFR sono stati pari ad € 135.479,62, oltre ad € 81.915,00 per anticipazioni sul TFR, con una minor spesa di circa 40 mila euro rispetto al 2021.

La spesa del personale, se si considera il macroaggregato relativo al personale, presenta un incremento pari a circa 651 mila euro rispetto al 2021. Nel 2022 sono stati riconosciuti al personale gli stipendi tabellari previsti dall'accordo stralcio del 19/08/2022 per il rinnovo del contratto collettivo provinciale di lavoro 2019-2021. Inoltre, dal 01/04/2022, è stata riconosciuta al personale l'Indennità di Vacanza Contrattuale prevista dall'Accordo sottoscritto il 31/05/2022.

Dal confronto con il 2021 dell'andamento delle singole voci della spesa del personale si evidenzia l'aumento di circa 10 mila euro per quanto riguarda i compensi da lavoro straordinario e di circa 8 mila euro per il salario accessorio. In aumento di circa 386 mila euro la spesa per retribuzioni fisse al personale di ruolo, dovuta sia alle numerose assunzioni avvenute nell'anno che per il riconoscimento dei nuovi importi contrattuali. Sostanzialmente stabile il ricorso al personale a tempo determinato, in calo per la quota destinata a coprire i

posti di ruolo vacanti ma condizionato dalla novità dell'asilo estivo di agosto. Il maggior numero di dipendenti ed il minor ricorso al lavoro agile hanno poi portato ad un incremento degli oneri per il servizio mensa. In forte calo la spesa per assegno nucleo familiare, in quanto erogati solo fino al mese di febbraio, sostituiti poi dall'assegno unico erogato direttamente dall'INPS.

Il Corpo di Polizia Locale Intercomunale, ha visto numerose assunzioni di ruolo a copertura di posti vacanti ed il conseguente aumento della spesa per il personale in ruolo (circa € 87.000,00 oltre oneri), in parte compensato dal minor ricorso a personale stagionale e provvisorio (decremento di circa € 29.000,00 oltre oneri) mentre il ricorso al lavoro straordinario ha visto un aumento di circa € 12.800,00 oltre oneri, legato anche alla necessità di affiancare personale già formato ai nuovi assunti. Va inoltre considerata la spesa per il servizio mensa (pari ad € 43.416,82) sostenuta per il secondo anno direttamente dal Comune di Riva del Garda. La spesa totale viene ripartita dal comune capofila Riva del Garda agli altri comuni aderenti assieme a tutte le spese sostenute per il funzionamento del corpo.

Anche la spesa del personale ha risentito dell'introduzione dei nuovi principi contabili armonizzati. In particolare il salario accessorio, erogato sulla base delle disposizioni contrattuali, nell'esercizio successivo deve essere imputato sull'esercizio di effettiva corresponsione degli emolumenti. Il finanziamento di tali spese deve comunque trovare copertura con entrate di competenza dell'esercizio di riferimento. L'imputazione avviene pertanto costituendo il Fondo Pluriennale Vincolato in spesa nell'esercizio di riferimento delle indennità. L'FPV così costituito genera le risorse sull'esercizio successivo per il finanziamento delle indennità da imputare ed erogare. Attraverso tale sistema sono stati imputati all'esercizio 2023 indennità rientranti nel salario accessorio per complessivi € 490.878,07. Tali somme nei precedenti esercizi venivano imputate all'esercizio in corso.

Sempre per l'applicazione dello stesso principio, sono stati reimputati all'esercizio 2022 gli impegni relativi al salario accessorio riferiti al 2021 e liquidabili nel 2022, per complessivi € 364.670,17.

Complessivamente la spesa per il personale a carico del bilancio comunale ammonta a € 7.814.879,49, e trova imputazione macroaggregato 101 – Redditi da lavoro dipendente della spesa corrente. Tale spesa risulta pari al 36,65% della spesa corrente. Non ricompresi nel macroaggregato ma di fatto assimilabili al costo del personale, sono la spesa per personale in comando per € 36.344,49 e gli incarichi di collaborazioni coordinate e continuative per complessivi € 28.185,05. La spesa di queste ultime tipologie di lavoratori risulta omnicomprendensiva e contiene anche gli oneri previdenziali sostenuti dall'amministrazione. Altro onere derivante dalla gestione del personale, ma inserita nel macroaggregato 102 – Imposte e Tasse a carico dell'Ente, è la quota dell'IRAP calcolata sulle retribuzioni che ammonta a € 416.333,06.

Il Comune di Riva del Garda ha sostenuto inoltre la spesa per n. 3 unità di personale distaccate in posizione di comando. Due dipendenti per l'intero anno presso la società in house Gestel Srl, ed uno dal mese di settembre presso il Comune di Rovereto.

La relativa spesa è integralmente rimborsata dalla società e dai rispettivi enti e risulta accertata al Titolo III dell'entrata per € 160.209,02.

Personale di ruolo al 31.12.2022 (compreso Corpo di Polizia Intercomunale)

	Tempo pieno			Part - time		
	Maschi	Femmine	Totale	Maschi	Femmine	Totale
Cat. A		6	6	1	1	2
Cat. B - Liv. Base	10		10	1	0	1
Cat. B - Liv. Evoluto	7	2	9	1	2	3
Cat. C - Liv. Base	36	33	69	1	20	21
Cat. C - Liv. Evoluto	11	15	26		4	4
Cat. D - Liv. Base	5	5	10		1	1
Cat. D - Liv. Evoluto	3	1	4			0
1^ Dirigenziale	1	1	1			0
Segretario 2^ Classe			0			0
Totale	73	63	136	4	28	32

Spesa per il personale (impegnato)

Spesa per retribuzioni fisse al personale di ruolo	€	4.615.716,22
Spesa per retribuzioni fisse al personale fuori ruolo	€	580.957,77
Arretrati contrattuali al personale	€	191.151,73
Compensi per lavoro straordinario	€	121.716,59
Indennità accessorie	€	252.160,95
Fondo per progettazioni interne (cap. 160108)	€	0,00
Fondo per il miglioramento dell'efficienza dei servizi (cap 120113)	€	196.695,18
Contributi previdenziali ed assistenziali (compresa previdenza integrativa e Sanifonds)	€	1.730.401,73
Assegni per il nucleo familiare	€	17.032,80
Servizio mensa	€	104.766,02
Nucleo di valutazione	€	4280,50
TOTALE SPESA PER IL PERSONALE (Macroaggregato 101)	€	7.814.879,49
Indennità di fine servizio integrativa/ TFR. (cap. 120120)	€	135.479,62
Anticipazione TFR (cap. 120121)	€	81.915,00
Spese per personale comandato da altri Enti	€	36.344,49
Collaborazioni coordinate e continuative	€	28.185,05
IRAP calcolato con il sistema retributivo	€	416.333,06
N. dipendenti rapportati a part-time e periodo di servizio (compreso Corpo di Polizia Locale Intercomunale)		174,06
Spesa media per ogni dipendente	€	44.897,62
Spesa pro-capite per abitante (residenti al 31.12.2021 n. 17.711)	€	435,13
Incidenza della spesa per il personale sul totale delle spese correnti		36,65%
Media giorni lavorativi di assenza annua dei dipendenti per malattia (dato pubblicato sito internet del comune in Amministrazione Trasparente - Tassi di Assenza - Personale)	gg	12,14
Media giorni lavorativi di assenza annua dei dipendenti per altri motivi (dato pubblicato sito internet del comune in Amministrazione Trasparente - Tassi di Assenza - Personale)	gg	14,93
Media giorni lavorativi di assenza annua dei dipendenti (Somma dei due punti precedenti: assenze per malattia e per altri motivi)	gg	27,07

GLI INVESTIMENTI

La dinamica delle spese di investimento

L'introduzione, a partire dal 1/1/2016 dei nuovi principi contabili armonizzati, previsti dal D.Lgs. 118/2011 hanno modificato in modo radicale la gestione degli interventi in conto capitale e la loro imputazione sugli esercizi di bilancio.

Con l'applicazione dei nuovi principi infatti gli impegni di spesa sono assunti nell'anno di adozione del provvedimento mentre le spese sono imputate agli esercizi in cui le opere, le prestazioni o gli acquisti sono effettuati ed il corrispettivo diviene esigibile.

Con tale sistema contabile si riduce di molto la gestione dei residui, i quali sono costituiti esclusivamente da interventi realizzati entro la fine dell'esercizio e non ancora liquidati o pagati al 31/12. Inoltre gran parte degli interventi previsti nel Programma Generale delle Opere Pubbliche per l'esercizio 2022 sono state impegnate nell'esercizio, con l'approvazione del progetto e con l'avvio delle procedure di gara, ma sono state imputate contabilmente agli esercizi 2023 e seguenti sulla base del cronoprogramma dei lavori.

Complessivamente gli impegni in conto capitale a carico dell'esercizio 2022 (Titolo II e Titolo III della spesa) sono stati pari ad € 5.709.141,88, di questi € 3.618.614,90 si riferiscono ad impegni assunti nei precedenti esercizi ed imputati o reimputati all'esercizio 2022. Gli impegni sono stati pagati € 4.112.161,87 e riportati a residuo € 1.596.980,01. Nel corso dell'anno, con apposite variazioni di esigibilità, o in sede di riaccertamento ordinario dei residui al 31/12/2022, approvato con delibera della Giunta Municipale n. 537 dd. 09/03/2023, sono stati imputati o reimputati agli esercizi 2023 e 2024 spese in conto capitale per € 39.473.364,93, di cui € 15.562.016,99 con l'utilizzo del Fondo Pluriennale Vincolato, mentre la differenza è stata imputata unitamente alle relative entrate a finanziamento della spesa.

Se raffrontato con la previsione il dato della spesa impegnata 2022 risulta pari al 20,42% delle previsioni. Tuttavia se a tale importo si sommano le spese impegnate ma imputate o reimputate agli esercizi successivi con l'utilizzo del FPV, per € 15.562.016,99, si arriva ad una spesa complessiva di € 21.271.158,87, pari al 76,08% della spesa. Gli impegni assunti negli esercizi precedenti tramite FPV hanno fatto registrare minori spese per complessivi € 451.004,81, pari al 1,61% della differenza fra le previsioni e le spese impegnate.

Per quanto riguarda i residui mantenuti a bilancio al 01/01/2022, pari a complessivi € 1.368.122,42, sono stati pagati per euro 1.188.014,63, si sono registrate economie per € 64.177,14 e sono riportati a residuo sul 2023 per € 115.930,65.

Il totale dei residui da riportate all'esercizio 2022, prodotti sia dalla gestione dei residui che dalla competenza ammontano a €. 1.712.910,66. Come sopra evidenziato tale importo risulta di molto inferiore rispetto agli esercizi ante armonizzazione contabile, in funzione dell'imputazione o della reimputazione, sulla base del principio di competenza finanziaria potenziata, agli esercizi di completamento degli interventi e di esigibilità della spesa.

L'avanzo prodotto dalla gestione in conto capitale, sia in conto competenza che in conto residui è confluito nell'Avanzo di Amministrazione nella parte destinata agli investimenti.

Viene proposta la tabella riguardante le modalità di finanziamento delle spese in conto capitale. Gli interventi reimputati sono stati finanziati per gran parte con l'utilizzo del Fondo Pluriennale Vincolato, mentre le spese assunte nell'anno sono state finanziate per buona parte con l'utilizzo di risorse proprie quali l'avanzo di amministrazione.

Le entrate derivanti da permessi e concessioni edilizie sono state integralmente destinate al finanziamento di spese in conto capitale per opere di urbanizzazione.

Nel corso del 2022 si sono concluse, con l'approvazione della relativa contabilità finale, opere per complessivi € 3.746.073,28. Tali opere sono state immobilizzate, con l'inserimento dello stato patrimoniale, e per tali opere ha avuto inizio il piano di ammortamento. Si riporta di seguito una tabella con l'elenco delle opere concluse:

Codice	Descrizione OOPP	Costo complessivo dell'opera	Capitolo
OPK697	Risanamento Palazzo Lutti Salvadori 6° lotto	1.095.630,61	650102
OPK697/B	Risanamento Palazzo Lutti Salvadori 5° lotto	575.191,62	650102
OPK822	Sistem. Strada Pregasina da km 0,00 a km 0,50 (nb aggiunta progettazione)	1.008.433,13	820115
OPK870	Rione Degasperi: collegamento ciclopedonale e aree ricreative fra il nuovo compendio scolastico e l'area sportiva	203.595,31	820134
OPK875	Il sistema Ponale. Sentiero alpino percorribile anche da mountain bike.	389.112,69	650133
OPK901	Efficientamento della pubblica illuminazione: installazione corpi illuminanti a basso consumo e inquinamento luminoso nel centro storico di Riva del Garda e su altri tratti stradali	214.414,13	830122
op2015036	Manut. Straord. Fabbricato "casa del pastore" di malga Grassi p.ed. 949 in C.C. Riva	80.368,74	650752
OP2019014	Immobile comunale p.ed 1456 C.C. Riva, sede Fraglia Vela Riva - lavori di ristrutturazione, miglioramento e riqualificazioni delle strutture sportive, tecnologiche ed igieniche (riconoscimento contributo in conto capitale alla società sportiva Fraglia Vela Riva)	75.000,00	650113
OP2020010	Località S. Tomaso: miglioramento viabilità incrocio	19.618,40	820137
OP2021008	Lavori di somma urgenza lungolago D'Annunzio	84.708,63	820154
	Totale	3.746.073,26	

Conto del Bilancio 2022
Spese di investimento - Modalità di finanziamento

Somme impegnate	Importo impegnato	%	Costituzione Fondo Pluriennale Vincolato di parte c/capitale	Totale
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	5.278.022,34	92,45%	15.342.016,99	20.620.039,33
Contributi agli investimenti	297.644,40	5,21%	220.000,00	517.644,40
Altre spese in conto capitale	133.475,14	2,34%	0,00	133.475,14
Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00%	0,00	0,00
Totale Spesa	5.709.141,88	100,00%	15.562.016,99	21.271.158,87

Fonti di finanziamento	Corrispondente importo utilizzato a finanziamento della spesa	%	Corrispondente importo utilizzato a finanziamento della Costituzione di FPV	Totale
Avanzo di amministrazione	279.997,82	4,90%	11.272.743,67	11.552.741,49
Alienazione beni e diritti patrimoniali	0,00	0,00%	0,00	0,00
Proventi concessioni edilizie e sanzioni urbanistiche	425.696,53	7,46%	30.354,60	456.051,13
Contributi in conto capitale dalla Provincia	1.397.899,04	24,49%	0,00	1.397.899,04
Contributo dalla Provincia per Fondo Investimenti minori	1.435.080,25	25,14%	0,00	1.435.080,25
Contributo dalla Provincia per Fondo Investimenti (art. 11)	846.882,92	14,83%	0,00	846.882,92
Contributo da BIM Sarca Mincio Garda	0,00	0,00%	0,00	0,00
Canoni aggiuntivi per derivazioni idroelettriche (BIM)	110.070,26	1,93%	78.145,47	188.215,73
Contributi Fondo Strategico Territoriale	0,00	0,00%	0,00	0,00
Contributi dalla Comunità Alto Garda e Ledro	0,00	0,00%	0,00	0,00
Contributi dallo Stato	29.126,26	0,51%	0,00	29.126,26
Contributi PNRR	22.121,77	0,39%	500.000,00	522.121,77
Concessioni cimiteriali	0,00	0,00%	0,00	0,00
Avanzo economico	0,00	0,00%	0,00	0,00
Mutui concessi dalla Cassa Depositi e Prestiti	0,00	0,00%	0,00	0,00
Acquisizioni gratuite e cessioni in conto oneri di urbanizzazione, operazioni di permuta	329.186,00	5,77%	0,00	329.186,00
Rimborsi vari	18.409,80	0,32%	0,00	18.409,80
Fondo Pluriennale Vincolato	814.671,23	14,27%	3.680.773,25	4.495.444,48
Totale entrate	5.709.141,88	100,00%	15.562.016,99	21.271.158,87

IL FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'

FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'

Criteri per la costituzione del Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità accantonato nel Risultato di Amministrazione del Rendiconto 2022.

A seguito dell'introduzione, a partire dal 1/1/2016, del nuovo sistema contabile armonizzato, previsto dal D.Lgs. 118/2011 e dei nuovi principi contabili ad esso collegati, risulta obbligatoria la costituzione del Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità (FCDE) da accantonare all'interno del Risultato di Amministrazione determinato con il Rendiconto finanziario 2022. Nella presente sezione vengono evidenziate le modalità di calcolo del FCDE e gli importi suddivisi per Titoli e Tipologie.

Il Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità è stato determinato per ciascuna delle categorie delle entrate, come previsto dalla normativa, applicando ai residui attivi di ciascuna entrata la media del rapporto tra gli incassi in conto residui e l'importo dei residui attivi all'inizio di ogni anno degli ultimi 5 esercizi. Come per la previsione dello stanziamento a Bilancio di Previsione 2022, anche a Rendiconto si è optato per l'utilizzo della media semplice dei rapporti. Al fine del calcolo degli ultimi 5 esercizi sono stati considerati gli anni dal 2017 al 2021.

Di seguito si esplicitano i criteri utilizzati per la determinazione del Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità.

Titolo 1 - Entrate Tributarie

Si descrivono di seguito le modalità utilizzate per la determinazione del Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità sulle entrate tributarie.

Imposta Immobiliare Semplice (IMIS): L'entrata è stata determinata sulla base delle effettive riscossioni. Gli importi a residuo sono costituiti dagli incassi riversati nei primi mesi del 2022 ed integralmente incassati. Per tale voce di entrate non è stato determinato il FCDE.

Tassa sui Rifiuti e Servizi (TARES) e Tassa sui Rifiuti (TARI): la previsione di entrata del tributo risulta determinata in base al piano finanziario del tributo. Il tributo sui rifiuti è stato inserito nel bilancio comunale a partire dal 2013. Il Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità è stato determinato applicando la percentuale media dei mancati introiti della TARES e TARI registrati nel quinquennio 2017-2021. Per le entrate relative alla TARI, in vigore dal 2014 a copertura del servizio di raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti solidi urbani, è stato costituito un FCDE per complessivi € 588.456,29, a fronte di residui attivi per € 2.133.900,97. I residui generati dalla gestione 2022 sono pari ad € 1.563.715,31 e si riferiscono al pagamento della seconda rata a saldo la cui scadenza è prevista a fine marzo 2023. I residui derivanti dagli anni precedenti sono pari a complessivi € 394.877,27.

Entrate tributarie da attività di verifica e controllo: le entrate portate a residuo si riferiscono agli avvisi di accertamento e liquidazione emessi nel corso degli esercizi dal 2016 al 2021 e non ancora riscossi al 31/12/2022. Tale voce di entrata veniva, fino all'esercizio 2015, contabilizzata a bilancio con il criterio di cassa, quindi al momento della riscossione. A partire dal 2016, in applicazione del principio di competenza finanziaria potenziata, tali entrate sono state accertate con il principio di competenza per gli avvisi di accertamento/liquidazione emessi negli esercizi, mentre si è continuato ad applicare il principio di cassa per le riscossioni derivanti dai provvedimenti emessi precedentemente. Al fine della determinazione del FCDE si è stato utilizzato il complemento a 100 della media delle riscossioni calcolate per il quinquennio 2017-2021, esercizi per i quali si è

operata la contabilizzazione sulla base degli avvisi di accertamento e liquidazione. Il FCDE per tali entrate è stato quantificato in € 517.157,76 su un totale di residui attivi per € 650.364,50.

Tributi minori: I tributi minori o gli incassi su tributi soppressi hanno il carattere dell'eccezionalità e sono introitati per cassa. Per tali entrate non risultano residui attivi al 31/12/2022 e pertanto non è stato determinato il FCDE.

Titolo II - Entrate derivanti da contributi e trasferimenti correnti dallo Stato, dalla Provincia Autonoma e da altri Enti Pubblici, anche in rapporto all'esercizio di funzioni delegate dalla Provincia Autonoma di Trento.

In tale titolo sono presenti solo entrate derivanti da Enti Pubblici. Di conseguenza e come previsto dai principi contabili non è stato costituito il Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità per il Titolo II dell'entrata.

Titolo III - Entrate Extratributarie

Tipologia 100 – Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione di beni

Si è provveduto ad esaminare ogni singola voce di entrata valutando il momento dell'accertamento dell'entrata e il grado di rischio nella riscossione delle entrate.

Alcuni servizi erogati prevedono pagamenti anticipati o contestuali all'erogazione del servizio (rilascio carte d'identità, ingressi al Museo civico, servizi igienici, accessi a ZTL, servizi cimiteriali, ecc). Tali entrate sono accertate per cassa e di conseguenza non presentano residui attivi al 31/12/2022 o i residui sono costituiti da riversamenti di entrate avvenuti nei primi mesi del 2023. Per tali entrate non è stato determinato il FCDE.

Per quanto riguarda le entrate derivanti dalle competenze comunali sul servizio idrico le stesse sono versate annualmente dalla società controllata AGS Spa e non si sono registrati mancati introiti rispetto alle entrate accertate su tali voci di entrate.

Si è invece proceduto con la determinazione del FCDE sui residui attivi derivanti dai servizi di scuola materna (26,18%), asilo nido (2,31%), servizi cimiteriali (17,57) e dai proventi derivanti dall'utilizzo di palestre (17,16%).

Si è provveduto alla determinazione del FCDE sulle entrate derivanti da fitti, canoni, censi e concessioni su beni immobili comunali e dall'addebito delle relative spese, determinato sulla media dei mancati introiti del quinquennio 2017-2021, applicando per ogni singola voce di entrata la propria percentuale di mancata riscossione. L'importo complessivo accantonato risulta pari ad € 31.426,87, su un totale di residui attivi pari ad € 89.725,66. In tale voce sono comprese anche il recupero delle spese condominiali e utenze con misuratori centralizzati relative agli immobili locati.

Si è provveduto alla determinazione del FCDE sulle entrate da concessioni cimiteriali per un importo pari ad € 1.689,60, applicando la percentuale media del 40% al totale dei residui, pari ad € 4.224,00.

Per quanto riguarda l'entrata derivante da Canone di Occupazione Suolo Pubblico di cui all'art. 27 del D.Lgs 285/92, in vigore fino al 2016 si è provveduto a calcolare il FCDE sulla base della percentuale di non riscosso, pari al 45,10% su un residuo pari ad € 640,00. Per la Cosap, introdotta dal 2017 ed in vigore fino al 2020, è stato determinato un FCDE, pari ad € 1.891,43 a fronte di residui attivi per € 5.871,94, applicando la media delle mancate riscossioni del quadriennio 2017-2021, pari al 32,21%. Per quanto riguarda il Canone Unico Patrimoniale, introdotto con L. 160/2019 a partire dal 2021, non avendo serie storiche per il calcolo delle medie si è provveduto ad applicare ai residui derivanti dall'applicazione della componente relativa all'utilizzo di suolo pubblico della media determinata sui mancati introiti COSAP, sopra descritta e pari al 32,21%. Con l'applicazione di tale media è stato determinato un FCDE pari ad € 9.452,07 su un ammontare di

residui pari ad € 29.345,13. Le percentuali determinate sui valori di bilancio per le entrate derivanti dall'occupazione di suolo risultano superiori a quanto risulta dagli archivi di riscossione dell'entrata da parte di Gestel Srl. L'inserimento di tale valore risulta pertanto prudenziale e più adeguato anche in considerazione delle possibili problematiche di riscossione legate all'emergenza sanitaria.

Non si è provveduto al calcolo del FCDE sulle entrate derivanti da vendita di legname in quanto per tale entrata il pagamento risulta anticipato rispetto alla vendita o concessione.

Non è stato determinato il FCDE sui proventi derivanti dalla gestione dei servizi pubblici locali tramite società di servizio. I servizi sono affidati a società controllate o in house e le entrate sono determinate in base alle condizioni indicate nei contratti di servizio. Per tali entrate non si sono registrati, nell'ultimo quinquennio, mancati introiti rispetto agli accertamenti.

Tipologia 200 – Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti

Per quanto riguarda le entrate da sanzioni al Codice della Strada le stesse sono emesse, contabilizzate e gestite dal Corpo di Polizia Intercomunale all'interno del Bilancio della Comunità di Valle Alto Garda e Ledro. L'accertamento di tali entrate avviene nel momento del riversamento o della comunicazione delle sanzioni di competenza comunale, da parte della Comunità. In questo caso il residuo attivo è costituito dal riversamento effettuato ad inizio 2023. Anche per tale tipologia di entrata non è stato determinato il FCDE.

Per quanto riguarda le sanzioni ai regolamenti comunali si è proceduto a calcolare il FCDE sulla base del rapporto fra sanzioni emesse e sanzioni riscosse nel quadriennio 2018-2021. Antecedentemente tali entrate venivano accertate per cassa al momento del versamento in tesoreria. Il FCDE accantonato risulta pari ad € 9.862,42, su un totale di residui attivi pari ad € 10.635,11.

Tipologia 300 - Interessi attivi

Non si è provveduto alla determinazione del FCDE su tale tipologia di spesa in quanto gli interessi previsti a bilancio riguardano quasi esclusivamente gli interessi sulle giacenze di tesoreria e l'accertamento dell'entrata avviene per cassa.

Tipologia 400 – Altre entrate da redditi da capitale

In tale tipologia sono contenuti gli utili netti dalle società partecipate. Non si è provveduto alla determinazione del FCDE su tale tipologia di spesa in quanto i dividendi sono accertati per cassa nell'anno di distribuzione.

Tipologia 500 – Rimborsi e altre entrate correnti

La categoria presenta voci di entrata riferite a rimborsi e recuperi di spese. Il Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità non è stato determinato per le entrate derivanti da enti pubblici e per i rimborsi versati anticipatamente o contestualmente all'effettuazione della prestazione oggetto di rimborso (spese per celebrazione matrimoni civili, ecc.), queste ultime entrate non presentano residui attivi al 31/12/2022. Il FCDE è stato invece determinato sui rimborsi da privati, il recupero di quote di rette di ricovero, ecc. Il FCDE complessivo per la categoria risulta pari ad € 2.376,17, su residui attivi per complessivi € 6.417,81.

Titolo IV - Entrate in conto capitale

Non si è provveduto al calcolo del Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità sul Titolo IV dell'entrata per le seguenti motivazioni.

- le alienazioni di beni del patrimonio (categoria 1) si perfezionano con il pagamento antecedente o contestuale al passaggio di proprietà e non risultano residui per tali entrate;
- in base ai principi contabili il FCDE non viene calcolato su crediti derivanti da trasferimenti da enti pubblici e dai canoni delle derivazioni idroelettriche erogati dal BIM Sarca-Mincio-Garda;
- il rilascio di concessioni edilizie o di sanatorie su abusi edilizi vengono rilasciati successivamente al versamento degli importi dovuti. Tale entrata non presenta residui attivi al 31/12/2022.

Titolo V - Entrate da riduzione di attività finanziarie

Nell'esercizio 2022 non sono state accertate entrate da riduzione di attività finanziarie e non risultano residui relativi a tale poste di entrata.

Il Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità è stato accantonato nell'avanzo di amministrazione 2022 per complessivi € 1.168.810,76, come risulta dal prospetto di determinazione del FCDE inserito nel Conto del Bilancio.

CERTIFICAZIONE TEMPI MEDI DI PAGAMENTO DELLE FATTURE

ANNO 2022

L'art. 41 del DL 24/4/2014 n. 66 comma 1 stabilisce che "a decorrere dall'esercizio 2014, alle relazioni ai bilanci consuntivi o di esercizio delle pubbliche amministrazioni, di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, è allegato un prospetto, sottoscritto dal rappresentante legale e dal responsabile finanziario, attestante l'importo dei pagamenti relativi a transazioni commerciali effettuati dopo la scadenza dei termini previsti dal decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231, nonché l'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti di cui all'articolo 33 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33. In caso di superamento dei predetti termini, le medesime relazioni indicano le misure adottate o previste per consentire la tempestiva effettuazione dei pagamenti. L'organo di controllo di regolarità amministrativa e contabile verifica le attestazioni di cui al primo periodo, dandone atto nella propria relazione."

Il Decreto Legge n. 66/2014 ripropone in diversi punti la centralità della misurazione della tempestività dei pagamenti delle Pubbliche Amministrazioni. Il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 22 settembre 2014 recante: "Definizione degli schemi e delle modalità per la pubblicazione su internet dei dati relativi alle entrate ed alle spese dei bilanci preventivi e consuntivi e consuntivi dell'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni" prevede l'attuazione degli elementi innovativi previsti dall'art. 8 del D.L. 66/2014.

L'art. 9 del D.P.C.M. 22/09/2014 e la circolare n. 3 del 14/01/2015 del Ministero dell'Economia e delle Finanze forniscono chiarimenti in merito al calcolo ed alla pubblicazione dell'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti.

Per quanto riguarda il calcolo dell'indicatore lo stesso viene definito come il ritardo medio di pagamento ponderato in base all'importo delle fatture.

In sostanza l'indicatore viene calcolato con riferimento alle fatture pagate nel periodo interessato (01/01/2022-31/12/2022). L'indicatore viene misurato in termini di ritardo medio di pagamento ponderato in base all'importo delle fatture, attribuendo un peso maggiore al pagamento ritardato di somme elevate. Il calcolo prevede al numeratore la somma delle transazioni pagate nell'anno solare, moltiplicato per i giorni effettivi intercorsi fra la data di scadenza della fattura e la data del pagamento ai fornitori. Al denominatore invece contiene la somma degli importi pagati nell'anno solare. L'unità di misura dell'indicatore è in giorni.

Per data di scadenza ai fini del calcolo dell'indicatore si intendono i termini previsti dall'art. 4 del decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231, come modificato dal decreto legislativo 9 novembre 2012, n. 192 (recepimento della normativa europea 7/2011 sui tempi di pagamento) ossia trenta giorni dalla data di ricevimento delle merci o di prestazione dei servizi, o dalla data dell'accettazione della verifica eventualmente previste dalla legge o dal contratto ai fini dell'accertamento delle conformità della merce o dei servizi alle previsioni contrattuali (qualora la ricezione della fattura o della richiesta equivalente di pagamento avvenga in epoca successiva a tale data) oppure in base al termine per il pagamento pattuito nel contratto con il fornitore, che non può essere superiore a sessanta giorni.

Evidenziato che in base a quanto sopra, la stessa disposizione prevede che nel caso di transazioni commerciali in cui il debitore è una pubblica amministrazione le parti possono pattuire, purché in modo espresso, un termine per il pagamento maggiore, non superiore a sessanta giorni.

Al fine del rispetto delle scadenze di pagamento delle fatture, in relazione alle nuove disposizioni in materia di patto di stabilità, DURC e tracciabilità dei flussi finanziari, con circolari interne dd. 13/12/2012 e dd. 10/07/2014 veniva data indicazione agli uffici e strutture comunali di individuare, in sede contrattuale o di ordinativo, il termine di 60 giorni quale scadenza per il pagamento delle prestazioni.

Si riportano di seguito gli indicatori relativi alla tempistica media dei pagamenti registrati nell'anno 2022. Accanto all'indicatore calcolato secondo i parametri di cui al D.L. 66/2014, sono riportati anche gli indicatori dei tempi medi di pagamento a partire dalla data della fattura, dalla data di registrazione della fattura e l'indicatore non ponderato dalla data di scadenza.

	Tempi di pagamento da data fattura	Tempi di pagamento da data registrazione della fattura	Indicatore della tempestività dei pagamenti art. 6 D.L. 66/2014 e art. 9 DPCM 22/9/2014	Indicatore della tempestività dei pagamenti art. 6 D.L. 66/2014 e art. 9 DPCM 22/9/2014 Calcolato dalla Piattaforma dei Crediti Commerciali del MEF
1° trimestre 2022	44,71	40,17	-13,83	-16,03
2° trimestre 2022	26,16	24,10	-32,82	-32,67
3° trimestre 2022	37,22	33,71	-16,96	-18,86
4° trimestre 2022	28,72	26,30	-31,67	-32,22
Annuale 2022	33,01	30,02	-25,17	-26,33

Il Mef sulla Piattaforma dei Crediti Commerciali ha inoltre pubblicato ulteriori indicatori relativi ai pagamenti 2022 del Comune di Riva del Garda. L'indicatore medio ponderato di pagamento risulta pari a 27 giorni, mentre il tempo medio di ritardo assume il valore negativo di -27 giorni. Tali indicatori testimoniano anch'essi la tempestività dei pagamenti ed il rispetto delle scadenze.

Nel mese di gennaio si è provveduto a certificare, sempre all'interno della Piattaforma dei Crediti Commerciali il quantitativo dei debiti scaduti e non pagati al 31/12/2022. Tali debiti ammontano ad € 3.767,85 su un totale di fatture ricevute nel corso del 2022 per circa 16,5 milioni di euro. Tale importo risulta al netto delle fatture sulla quale sono in corso contenzioni o verifiche che ne impediscono il pagamento.

Gli indicatori sopra riportati testimoniano l'impegno dell'amministrazione nel rispetto delle scadenze e nell'esecuzione dei pagamenti entro i termini previsti dalle condizioni contrattuali. Gli indicatori sono calcolati sul totale delle fatture. In alcuni casi i pagamenti sono stati ritardati da verifiche, contestazioni o contenziosi. La discordanza fra il dato calcolato con il software di contabilità comunale e quanto calcolato dalla PCC risente delle difficoltà riscontrate nella comunicazione dei dati, in particolare le interruzioni nel conteggio dei termini in caso di fatture contestate o che necessitavano di verifiche con i fornitori e nelle errate indicazioni nelle date di scadenza riportate dai fornitori in fattura.

Gli indicatori risultano positivi e rilevano un miglioramento di circa 5 giorni sugli indicatori relativi ai tempi di pagamento annui rispetto al 2021. In miglioramento, di oltre un punto percentuale rispetto allo scorso esercizio, anche gli indicatori, calcolati su base annua, di tempestività dei pagamenti.

Gli indicatori negativi della tempestività dei pagamenti confermano il pieno raggiungimento degli obiettivi previsti dalla L. 145/2018, le cui disposizioni prevedono la riduzione dello stock di debito a fine anno e un valore inferiore allo zero per gli indicatori di tempestività e di ritardo annuale dei pagamenti. Gli indicatori sulla tempestività dei pagamenti ed i dati sullo stock di debito del Comune di Riva del Garda, per il 2022 quasi azzerato, consentono di esentare l'amministrazione

dalla costituzione a bilancio del Fondo di garanzia dei debiti commerciali (inizialmente previsto a partire dal 2020 e spostato con la legge di bilancio per il 2020, L. 160/2019, all'esercizio 2021),

I pagamenti eseguiti oltre la scadenza o comunque oltre il termine dei 60 giorni dalla data della fattura sono pari ad € 924.320,52, pari al 5,63% del valore delle fatture pagate, pari circa € 16,421 milioni di euro. L'incidenza dei pagamenti oltre la scadenza risulta più che dimezzata rispetto al 2021. Se tale dato viene raffrontato con il numero delle fatture, i pagamenti oltre la scadenza sono pari a 382 fatture su 6344 documenti pagati, pari al 6,02%. I pagamenti eseguiti oltre i 90 giorni si riferiscono a 80 fatture per un totale di € 246.879,01, rispettivamente l'1,26% dei documenti ed l'1,50% dell'importo totale. I pagamenti oltre i 120 giorni si riferiscono a 25 fatture, per un importo di € 150.526,40 (0,92% del totale). In molti di questi casi i ritardi si riferiscono all'esecuzione di particolari verifiche sulle prestazioni, sulla documentazione allegata e sui fornitori, dal punto di vista della regolarità fiscale e contributiva ed in alcuni casi a transazioni, per i quali gli uffici competenti non hanno comunicato di sospendere i pagamenti.

Come sopra evidenziato nel 2022, con i miglioramenti evidenziati, ha mantenuto e migliorato gli elevati livelli di tempestività dei pagamenti. L'andamento degli indicatori rispecchia il trend positivo degli ultimi esercizi, nonostante le difficoltà riscontrate negli ultimi esercizi in considerazione dell'emergenza sanitaria in corso. Tale situazione deriva dai seguenti fattori:

- l'informatizzazione dell'iter delle fatture e degli altri documenti di spesa similari, dal momento in cui pervengono al Comune fino al loro pagamento. Questo permette di ridurre i tempi per l'istruttoria e per le attività che i Servizi comunali, a vario livello, devono operare in relazione alle verifiche, alla liquidazione e al pagamento;
- a partire dal mese di luglio 2014, è stata messa a disposizione degli uffici e servizi comunali la funzione per la visualizzazione delle fatture di propria competenza e dello scadenzario delle stesse, all'interno del software di contabilità.
- la liquidazione delle spese avviene ormai generalmente mediante atti di liquidazione, al posto delle determinazioni, con l'utilizzo di uno specifico software integrato con l'applicativo della contabilità;
- a partire dal mese di novembre 2022 è entrato in funzione il nuovo software di gestione degli atti, acquisito dalla stessa software house fornitrice del software di contabilità e completamente integrato con lo stesso. Tale software consente di velocizzare e semplificare le fasi di liquidazione e successivo pagamento delle fatture, riducendo ulteriormente la tempistica dei pagamenti. Il nuovo software prevede inoltre la sottoscrizione con firma digitale degli atti, con la messa a disposizione in tempo reale dei provvedimenti sottoscritti al Servizio Finanziario.
- La rilevazione informatizzata delle date che interessano le principali fasi dell'iter dei documenti di spesa: data di arrivo in Comune, data di registrazione in contabilità, data di liquidazione, data di pagamento;
- l'introduzione nel capitolato speciale di tesoreria della clausola (poi inserita anche nella normativa comunitaria) che i pagamenti disposti dal Comune devono essere accreditati sul conto del beneficiario entro la fine della giornata lavorativa successiva a quella di ricezione dell'ordinativo, mentre la valuta dell'operazione dovrà essere il giorno stesso dell'accredito, salvo l'applicazione di disposizioni normative diverse, se più favorevoli, per il beneficiario;
- il monitoraggio sistematico della tempistica riferita all'iter dei documenti di spesa, delle fatture in particolare, con l'utilizzo di appositi indicatori, elaborati trimestralmente, che misurano i tempi medi intercorrenti fra la data di arrivo della fattura in Comune e il suo pagamento e tra la data di scadenza e il pagamento;
- l'entrata in vigore, a decorrere dal 31/3/2015, dell'obbligo della fatturazione elettronica, la quale, dopo un periodo iniziale difficoltoso, ha contribuito ad abbattere i tempi e ad accelerare l'iter riguardante il processo di verifica, liquidazione e pagamento delle fatture,

grazie agli automatismi di contabilizzazione e alla gestione documentale della fattura stessa attraverso i flussi informatici.

Al fine di migliorare ulteriormente l'attuale situazione e di ridurre al minimo il ritardo nei pagamenti, in data 28/10/2019 si è provveduto ad inoltrare agli uffici una ulteriore nota operativa interna per la gestione dei pagamenti. Visto il leggero peggioramento registrato nell'esercizio 2021, in data 06/06/2022 si è provveduto a redigere e ad inviare agli uffici una ulteriore nota operativa. In tali note operative viene ribadita l'importanza del rispetto delle scadenze e della tempistica per procedere con i pagamenti, nonché il monitoraggio dello scadenziario delle fatture messo a disposizione all'interno del software di contabilità. Sono state inoltre illustrate le novità introdotte dalla Legge 145/2018 in materia di miglioramento degli indicatori di tempestività e di ritardo dei pagamenti e di riduzione dello stock di debito delle pubbliche amministrazioni.

La tempestività dei pagamenti del Comune di Riva del Garda è testimoniata dal fatto che, nel 2022 e negli esercizi precedenti, non sono stati richiesti e corrisposti interessi per ritardato pagamento.

Al fine di agevolare i fornitori, a partire dal 2013, è stato attivato un servizio mail che contestualmente alla produzione del mandato di pagamento avvisa il fornitore dell'avvenuto pagamento e del documento o fattura oggetto del pagamento. Tale pratica, oltre a favorire il fornitore ha ridotto di molto i contatti dei fornitori per la riconciliazione dei pagamenti.

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Paolo Faitelli
firmato digitalmente

Il Sindaco
Cristina Santi
firmato digitalmente

Questo documento, se riprodotto in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto e conservato presso questa Amministrazione (art. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/2005). L'indicazione a stampa del nominativo del firmatario sostituisce la sua firma autografa (art. 3 D.Lgs 39/1993).

STATO PATRIMONIALE
CONTO ECONOMICO
2022

Nota integrativa, analisi e valutazioni

STATO PATRIMONIALE 2022

La funzione del Conto del patrimonio è quella di elencare, classificare e valutare gli elementi attivi e passivi del patrimonio del Comune. Oltre alla consistenza di tali elementi alla data del 31 dicembre dell'esercizio di riferimento (in questo caso il 2022) sono riportati pure i valori di inizio esercizio al fine di comprendere le variazioni intervenute nell'anno a seguito dei fatti gestionali rilevati dalla contabilità.

La sua struttura, definita dalla normativa sotto forma di un modello specifico, di fatto ricalca quella di uno stato patrimoniale di tipo civilistico, così come previsto per la contabilità delle aziende private.

Le poste riguardanti le immobilizzazioni materiali, che nel conto del patrimonio sono riportate in modo aggregato per categorie, trovano riscontro negli inventari rispettivamente dei beni immobili e beni mobili del Comune, nei quali i beni sono elencati dettagliatamente.

Di seguito verranno forniti alcuni chiarimenti integrativi e di maggior dettaglio delle poste che compongono l'attivo e il passivo del conto del patrimonio, evidenziando pure i criteri che sono stati utilizzati nella valutazione dei beni, dei rispettivi ammortamenti e altri elementi che possono aiutare a meglio comprendere le voci del conto del patrimonio così come riportate nel documento ufficiale.

IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI

Le immobilizzazioni immateriali rilevano le spese sostenute per costi che, per la loro caratteristica possono essere considerati pluriennali e che di conseguenza costituiscono una posta attiva del patrimonio, quali i costi sostenuti per progettazioni preliminari, per piani, studi, strumenti di programmazione in genere, ecc.. Tali spese di carattere pluriennale sono riportate nella voce "Costi di ricerca e sviluppo e pubblicità e nelle altre immobilizzazioni immateriali.

Nei Diritti di brevetto ed utilizzazione delle opere di ingegno sono riportati il valore, al netto dell'ammortamento dei software in dotazione all'amministrazione comunale.

Queste immobilizzazioni sono ammortizzate con l'aliquota del 20%.

Tra i costi pluriennali sono pure compresi gli investimenti fatti su beni di terzi (generalmente beni della Provincia Autonoma di Trento) per i quali esiste un titolo di godimento da parte del comune (concessione, comodato, ecc.). In questo caso l'ammortamento dell'investimento avviene con l'aliquota del 10%.

Sono infine riportati gli interventi in corso di realizzazione, riferiti alle tipologie di investimento sopra riportate, e non ancora terminati al 31/12/2022.

Nello Stato Patrimoniale le immobilizzazioni sono riportate al netto dei rispettivi fondi di ammortamento.

Si riporta di seguito una tabella riepilogativa delle immobilizzazioni immateriali inserite nello stato patrimoniale, con l'indicazione del valore complessivo, del fondo di ammortamento e del residuo da ammortizzare.

Tipologia	Valore	Fondo ammortamento	Valore residuo
-----------	--------	--------------------	----------------

Costi di ricerca e sviluppo	1.500.134,49	1.449.826,59	50.307,90
Software	383.767,71	322.561,30	61.206,41
Diritti reali	379.207,90	354.284,60	24.923,30
Interventi su beni di terzi	5.351.263,65	5.057.187,24	294.076,41
Costi pluriennali capitalizzati	1.705.821,84	1.607.786,02	98.035,82
Immobilizzazioni in corso ed acconti	109.415,91	0,00	109.415,91
Totale	9.429.611,50	8.791.645,75	637.965,75

Si riporta inoltre l'elenco dei diritti reali di godimento:

Descrizione	Valore
Diritti di passaggio fognatura comunale	11.290,95
Diritti di passaggio acquedotto comunale	3.039,66
Diritti di passaggio elettrodotti e cavidotti e reti tecnologiche	1.705,20
Diritti di passaggio	6.746,00
Diritti di utilizzo per pubbliche affissioni	1.883,26
Diritti di servitù per realizzazione parcheggi	258,23
Totale	24.923,30

Si è provveduto ad ammortizzare i diritti di superficie che prevedono il corrispettivo annuale per la durata del diritto reale.

IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI

Beni demaniali

Il valore dei beni demaniali, al netto dei rispettivi fondi di ammortamento risulta pari ad € 95.018.823,32. Si riporta di seguito una tabella con la distinzione per tipologia dei beni demaniali nella quale sono indicati il valore iscritto in inventario, il fondo di ammortamento ed il residuo da ammortizzare. Si rimanda all'apposito paragrafo dedicato agli ammortamenti la descrizione delle aliquote di ammortamento e la quantificazione della quota di ammortamento di competenza dell'esercizio 2021.

	Valore	Fondo di ammortamento	Residuo da ammortizzare
Cimiteri	2.530.273,79	653.429,03	1.876.844,76
Fabbricati ad uso strumentale di valore storico e artistico	38.933.122,48	0,00	38.933.122,48
Infrastrutture idrauliche - acquedotti	6.835.557,95	1.586.336,81	5.249.221,14
Infrastrutture stradali	61.156.823,14	20.759.131,92	40.397.691,22

Monumenti ed opere artistiche	6.520.941,92	0,00	6.520.941,92
Boschi e patrimonio forestale	2.009.211,56	0,00	2.009.211,56
Flora e patrimonio vegetale	31.790,24	0,00	31.790,24
Totale	118.017.721,08	22.998.897,76	95.018.823,32

Nelle infrastrutture demaniali sono riportate le infrastrutture stradali e la rete dell'acquedotto comunale. Rispetto all'esercizio precedente il maggior incremento nel valore dei beni si è registrato fra le infrastrutture stradali, a seguito degli interventi sulla viabilità, il piano asfalti e per l'immobilizzazione di alcune opere portate a conclusione nell'esercizio 2022, per le quali si è dato avvio all'ammortamento. Il valore al netto dell'ammortamento delle infrastrutture stradali è aumentato di oltre 400 mila di euro, a testimonianza che l'amministrazione comunale investe sulla viabilità un importo in linea o superiore all'ammortamento dei beni. Tali investimenti consentono di mantenere efficiente la viabilità con un onere sostenibile per l'Ente. Per quanto riguarda le opere pubbliche su infrastrutture stradali immobilizzate nel corso del 2022 si segnalano, la sistemazione della strada di Pregasina, il completamento ciclopedonale del tratto fra il nuovo compendio scolastico e l'area sportiva a Rione Degasperi, la sistemazione del sentiero del Ponale, l'efficientamento dell'illuminazione pubblica, il miglioramento viario in Località S. Tomaso ed i lavori di somma urgenza sul Lungolago D'Annunzio.

Per quanto riguarda i beni di interesse storico-artistico si è provveduto ad immobilizzare, a seguito della conclusione degli interventi, il risanamento di Palazzo Lutti-Salvadori 5° e 6° lotto.

Le altre variazioni in aumento registrate nell'esercizio 2022 si riferiscono ad interventi per opere minori o all'esecuzione di manutenzioni straordinarie. All'interno degli altri beni demaniali sono inserite le opere d'arte e gli oggetti di valore di proprietà dell'amministrazione comunale, in particolare dal Museo Alto Garda. Le variazioni in aumento di tale voce si riferiscono all'acquisto di nuove opere d'arte effettuato nel corso del 2022. Fra le variazioni in aumento riferite alle infrastrutture stradali, sono contabilizzate anche le acquisizioni gratuite o a scomputo oneri per permessi a costruire, definite nel corso del 2022 per complessivi € 263.280,00. Le variazioni in diminuzione sono riferite all'ammortamento economico di esercizio. Il saldo fra le variazioni in aumento e quelle in diminuzione porta alla differenza con l'esercizio precedente.

Si riporta infine l'elenco dei beni demaniali dell'amministrazione comunale con l'indicazione della tipologia o destinazione e degli eventuali proventi prodotti.

Bene	Tipologia/Destinazione	Valore	Fondo di ammortamento	Residuo da ammortizzare	Proventi Prodotti
MUNICIPIO	MUNICIPIO	3.768.271,10	0,00	3.768.271,10	0,00
CHIESETTA S. ROCCO	FABBRICATI DI INTERESSE STORICO-ARTISTICO	84.000,00	0,00	84.000,00	0,00
TORRE APPONALE	FABBRICATI DI INTERESSE STORICO-ARTISTICO	582.220,15	0,00	582.220,15	0,00
EX CONVENTINO DELL'INVIOLATA	FABBRICATI DI INTERESSE STORICO-ARTISTICO	920.298,27	0,00	920.298,27	0,00
PORTA S. MARCO	FABBRICATI DI INTERESSE STORICO-ARTISTICO	45.547,07	0,00	45.547,07	0,00

PORTA S. GIUSEPPE (P.ED. 286 P.M.1)	FABBRICATI DI INTERESSE STORICO-ARTISTICO	441.023,03	0,00	441.023,03	0,00
PORTA S. MICHELE	FABBRICATI DI INTERESSE STORICO-ARTISTICO	181.931,93	0,00	181.931,93	0,00
CHIESETTA S. MICHELE	FABBRICATI DI INTERESSE STORICO-ARTISTICO	200.400,00	0,00	200.400,00	0,00
PALAZZO S. FRANCESCO	FABBRICATI DI INTERESSE STORICO-ARTISTICO	2.467.094,70	0,00	2.467.094,70	8.483,00
BASTIONE VENEZIANO	FABBRICATI DI INTERESSE STORICO-ARTISTICO	631.866,29	0,00	631.866,29	0,00
CENTRO SOCIALE DEL PERNONE	FABBRICATI DI INTERESSE STORICO-ARTISTICO	441.717,07	0,00	441.717,07	0,00
CASA DEGLI ARTISTI E AREE PERTINENZA	FABBRICATI DI INTERESSE STORICO-ARTISTICO	30.395,37	0,00	30.395,37	0,00
PALAZZO SALVADORI	FABBRICATI DI INTERESSE STORICO-ARTISTICO	4.872.137,75	0,00	4.872.137,75	95.217,75
PALAZZO LUTTI	FABBRICATI DI INTERESSE STORICO-ARTISTICO	4.822.667,83	0,00	4.822.667,83	0,00
ROCCA DI RIVA DEL GARDA E PARCO	FABBRICATI DI INTERESSE STORICO-ARTISTICO	17.681.561,25	0,00	17.681.561,25	0,00
AREA ARCHEOLOGICA P.ZA COSTITUZIONE	FABBRICATI DI INTERESSE STORICO-ARTISTICO	74.324,99	0,00	74.324,99	0,00
CAPITELLO DI S.NICOLÒ	FABBRICATI DI INTERESSE STORICO-ARTISTICO	6.500,00	0,00	6.500,00	0,00
CHIESETTA S.BARBARA	FABBRICATI DI INTERESSE STORICO-ARTISTICO	0,00	0,00	0,00	0,00
FORTI MONTE BRIGONE	FABBRICATI DI INTERESSE STORICO-ARTISTICO	1.142.968,90	0,00	1.142.968,90	0,00
PALAZZO MARTINI	FABBRICATI DI INTERESSE STORICO-ARTISTICO	538.196,78	0,00	538.196,78	0,00
SORGENTE ACQUEDOTTO DEVA	ACQUEDOTTI	544.188,28	129.441,02	414.747,26	0,00
Acquedotto Comunale di Riva del Garda	ACQUEDOTTI	897.008,73	186.713,46	710.295,27	0,00
Opera di presa sorgente Ert	ACQUEDOTTI	1.192.703,64	443.203,54	749.500,10	0,00
SERBATOIO ACQUEDOTTO RIVA	ACQUEDOTTI	0,00	0,00	0,00	0,00
OPERA DI PRESA SORGENTE PREGASINA	ACQUEDOTTI	3,00	1,59	1,41	0,00
SERBATOIO ACQUEDOTTO RAVIZZE	ACQUEDOTTI	38.820,00	9.705,00	29.115,00	0,00
ACQUEDOTTO BASSO SARCA	ACQUEDOTTI	80.959,53	13.848,48	67.113,05	0,00
ACQUEDOTTO DI PREGASINA	ACQUEDOTTI	172.730,17	53.878,62	118.853,55	0,00
ACQUEDOTTO CAMPI	ACQUEDOTTI	592.936,71	110.853,62	482.083,09	0,00
SORGENTE COMI	ACQUEDOTTI	98.079,23	26.838,55	71.240,68	0,00
SERBATOIO ACQUEDOTTO LOC. CRETACCIO	ACQUEDOTTI	50.999,58	11.821,17	39.178,41	0,00
SORGENTE ACQUEDOTTO NOVINO	ACQUEDOTTI	0,00	0,00	0,00	0,00
SERBATOIO ACQUEDOTTO	ACQUEDOTTI	0,00	0,00	0,00	0,00

DOM					
RETI IDRICHE ACQUEDOTTO (EX AGS)	ACQUEDOTTI	3.151.029,08	598.040,76	2.552.988,32	0,00
SERBATOIO ACQUEDOTTO VASCA NOGHEROM	ACQUEDOTTI	15.500,00	1.395,00	14.105,00	0,00
CIMITERO DI VARONE	CIMITERI	508.493,50	200.020,20	308.473,30	0,00
CIMITERO DI CAMPI	CIMITERI	367.427,40	92.953,06	274.474,34	0,00
CIMITERO DI PREGASINA	CIMITERI	274.837,65	92.635,20	182.202,45	0,00
CIMITERO NUOVO LOC. GREZ	CIMITERI	1.379.515,24	267.820,57	1.111.694,67	0,00
INFRASTRUTTURE STRADALI	STRADE, VIE, PIAZZE, PARCHEGGI, PISTE CICLOPEDONALI ECC.	61.156.823,14	20.759.131,92	40.397.691,22	0
BOSCO IN LOC. PONALE - M. ROCCHETTA	BOSCHIE E FORESTE	53.786,78	0,00	53.786,78	0,00
BOSCO IN LOC. AL RONCH	BOSCHIE E FORESTE	94,50	0,00	94,50	0,00
BOSCO IN LOC. LAVINO - BASTIONE	BOSCHIE E FORESTE	1.880.799,44	0,00	1.880.799,44	0,00
BOSCO - EX STRADA VALLE DI LEDRO	BOSCHIE E FORESTE	1,50	0,00	1,50	0,00
BOSCO IN LOC. RONCHI A CAMPI	BOSCHIE E FORESTE	42.450,75	0,00	42.450,75	0,00
BOSCO IN LOC. PONALE / BIACESA	BOSCHIE E FORESTE	182,25	0,00	182,25	0,00
BOSCO IN LOC. PREGASINA	BOSCHIE E FORESTE	8.282,25	0,00	8.282,25	0,00
BOSCO IN LOC. SPIAZ AL LUCH A PRANZO	BOSCHIE E FORESTE	16,13	0,00	16,13	0,00
BOSCO IN LOC. BIACESA	BOSCHIE E FORESTE	1.523,25	0,00	1.523,25	0,00
BOSCO IN LOC. DOS DEL TIONE A CAMPI	BOSCHIE E FORESTE	1.575,75	0,00	1.575,75	0,00
BOSCO IN LOC. PASTEGNE A CAMPI	BOSCHIE E FORESTE	800,00	0,00	800,00	0,00
BOSCO IN C.C. LIMONE - MONTE PALAER	BOSCHIE E FORESTE	19.698,96	0,00	19.698,96	0,00
PATRIMONIO ARBOREO		31.790,24	0,00	31.790,24	0,00
MONUMENTO A BATTISTI	MONUMENTI	5.263,24	0,00	5.263,24	0,00
RESTAURI E LAVORI SU OPERE D'ARTE E	MONUMENTI	351.650,24	0,00	351.650,24	0,00
MONUMENTO AI MARINAI	MONUMENTI	6.941,44	0,00	6.941,44	0,00
OPER D'ARTE E OGGETTI DI VALORE		6.157.087,00	0,00	6.157.087,00	0,00
Totale		118.017.721,08	22.998.897,76	95.018.823,32	103.700,75

Altre immobilizzazioni materiali

Le altre immobilizzazioni materiali sono costituite dai terreni e dai fabbricati del patrimonio indisponibile e disponibile dell'ente, dalle infrastrutture, dagli impianti, dai macchinari, dalle attrezzature, mezzi di trasporto, dai mobili e arredi, dalle macchine per ufficio e hardware e da tutti in beni durevoli e iscritti in inventario di proprietà dell'amministrazione comunale.

Si rimanda, anche in questo caso, all'apposito paragrafo dedicato agli ammortamenti la descrizione delle aliquote di ammortamento e la quantificazione della quota di ammortamento di competenza dell'esercizio 2022.

Le infrastrutture sono costituite dalla rete fognaria comunale, mentre all'interno degli altri beni materiali sono inseriti il patrimonio librario della biblioteca civica, alcuni strumenti musicali e altre universalità di beni inventariati come gruppo di beni.

Patrimonio immobiliare, impianti e infrastrutture

Si riporta di seguito una tabella con la distinzione per tipologia dei beni rientranti nel patrimonio immobiliare con l'indicazione del valore iscritto in inventario, del fondo di ammortamento e del residuo da ammortizzare.

Tipologia	Valore	Fondo ammortamento	Residuo da ammortizzare
Terreni agricoli	1.058.131,64	0,00	1.056.131,64
Terreni edificabili	1.286.580,00	0,00	1.286.580,00
Altri terreni (parchi, giardini, spiagge, ecc)	7.047.811,17	0,00	7.047.811,17
Fabbricati ad uso abitativo	6.558.101,21	2.872.006,92	3.686.094,29
Fabbricati ad uso commerciale	6.763.426,07	2.250.475,91	4.512.950,16
Fabbricati ad uso scolastico	35.189.765,73	14.246.680,46	20.943.085,27
Fabbricati industriali e costruzioni leggere	384.436,85	216.646,29	167.790,56
Fabbricati rurali	896.513,12	241.204,10	655.309,02
Impianti sportivi	13.072.964,49	5.580.224,35	7.492.740,14
Fabbricati destinati ad asili nido	2.018.775,97	932.695,55	1.086.080,42
Fabbricati ad uso strumentale	18.807.964,70	5.895.389,75	12.912.574,95
Beni immobili	242.058,87	44.837,26	197.221,71
Impianti	4.743.650,12	3.459.341,86	1.284.308,26
Infrastrutture idrauliche	3.308.260,98	1.809.109,26	1.499.151,72
Totale	101.376.441,02	37.548.611,71	63.827.829,31

Le variazioni in aumento intervenute nell'esercizio si riferiscono ad acquisizioni e soprattutto a incrementi di valore dei beni stessi conseguenti alla realizzazione di opere pubbliche o a interventi di manutenzione straordinaria. In particolare nel 2022 sono state immobilizzate a seguito della fine lavori la manutenzione del fabbricato denominato "Casa del Pastore" di Malga Grassi e gli interventi di miglioramento e riqualificazione della sede di Fraglia della Vela.

Le variazioni in diminuzione si riferiscono all'ammortamento economico di competenza dell'esercizio.

Si riporta infine l'elenco dei beni immobili del patrimonio indisponibile e disponibile di proprietà dell'amministrazione comunale con l'indicazione delle rispettive destinazioni e degli eventuali proventi da essi prodotti.

Bene	Tipologia/Destinazione	Valore	Fondo di ammortamento	Residuo da ammortizzare	Proventi Prodotti
RIO VARONCELLO LOC. S. NAZZARO	ALTRI TERRENI	0,00	0,00	0,00	0,00
FASCIA TERRENO LUNGO RIO GALANZANA	ALTRI TERRENI	20.500,00	0,00	20.500,00	0,00
POZZO IN VICOLO DELLA PASSERA	ALTRI TERRENI	0,00	0,00	0,00	0,00
PARCO ADIACENTE VILLINO CAMPI	PARCHIE AREE A VERDE	10.361,25	0,00	10.361,25	0,00
AREA VERDE IN VIA DELLE GINESTRE	PARCHIE AREE A VERDE	14.173,28	0,00	14.173,28	0,00
PARCO DELL'ORA (AREA EX CATTOI)	PARCHIE AREE A VERDE	2.368.656,63	0,00	2.368.656,63	0,00
PARCO DELL'INVOLATA	PARCHIE AREE A VERDE	187.547,46	0,00	187.547,46	0,00
GIARDINI FRONTE PRETURA	PARCHIE AREE A VERDE	49.648,99	0,00	49.648,99	0,00
PARCO PUBBLICO C/O PISCINA COMUNALE	PARCHIE AREE A VERDE	21.099,51	0,00	21.099,51	0,00
PARCO PUBBLICO DEL PERNONE	PARCHIE AREE A VERDE	169.930,21	0,00	169.930,21	0,00
PARCO PUBBLICO DI PREGASINA	PARCHIE AREE A VERDE	8.549,36	0,00	8.549,36	0,00
GIARDINI PORTA ORIENTALE	PARCHIE AREE A VERDE	362.457,93	0,00	362.457,93	0,00
GIARDINI VERDI	PARCHIE AREE A VERDE	134.664,85	0,00	134.664,85	0,00
AREA COLONIA SABBIONI-SPIAGGIA	PARCHIE AREE A VERDE	294.393,26	0,00	294.393,26	0,00
AREA ADICENTE ZONA SPORTIVA CAMPI	PARCHIE AREE A VERDE	36,75	0,00	36,75	0,00
PARCO GIOCHI AL RIONE 2 GIUGNO	PARCHIE AREE A VERDE	36.412,36	0,00	36.412,36	0,00
AREA VERDE IN LOC. RIONE 2 GIUGNO	PARCHIE AREE A VERDE	139.950,04	0,00	139.950,04	0,00
PARCO DELLA PACE DI VIALE TRENTO	PARCHIE AREE A VERDE	58.140,52	0,00	58.140,52	0,00
APPEZZAMENTO LOC. GREZ	PARCHIE AREE A VERDE	0,00	0,00	0,00	0,00
GIARDINI ALL'ITALIANA - PARCO LIDO	PARCHIE AREE A VERDE	681.927,89	0,00	681.927,89	0,00
AREE ADIACENTI CIMITERO DI PREGASIN	PARCHIE AREE A VERDE	29.723,31	0,00	29.723,31	0,00
AREA PUBBLICA IN ZONA PEEP	PARCHIE AREE A VERDE	137.009,60	0,00	137.009,60	0,00
AREA NORD DI PORTO S. NICOLÒ	PARCHIE AREE A VERDE	10.493,66	0,00	10.493,66	0,00
AIUOLA ECOLOGICA IN VIA BASTIONE	PARCHIE AREE A VERDE	66,00	0,00	66,00	0,00
AREE VERDI IN GENERE (PARCHI, ECC.)	PARCHIE AREE A VERDE	691.725,14	0,00	691.725,14	0,00

AREA A VERDE C/O FRAGLIA DELLA VELA	PARCHIE AREE A VERDE	173.931,66	0,00	173.931,66	0,00
AREA VERDE IN VIA FILANDA	PARCHIE AREE A VERDE	127.312,50	0,00	127.312,50	0,00
AREA PERTINENZIALE DEL BASTIONE	PARCHIE AREE A VERDE	74.675,70	0,00	74.675,70	1.102,28
AREA VERDE C/O RIVA SPORTING CLUB	PARCHIE AREE A VERDE	44.400,00	0,00	44.400,00	0,00
PARCO GIOCHI DI CAMPI	PARCHIE AREE A VERDE	43.735,20	0,00	43.735,20	0,00
AREA A VERDE LOC. PERNONE	PARCHIE AREE A VERDE	19.486,21	0,00	19.486,21	0,00
PARCO GIOCHI LOC. CEOLE	PARCHIE AREE A VERDE	45.900,00	0,00	45.900,00	0,00
PASCOLO IN LOC. RONCHI A CAMPI	PRATI E PASCOLI	69,75	0,00	69,75	0,00
PRATO EX E.C.A. IN LOC. PREGASINA	PRATI E PASCOLI	195,75	0,00	195,75	0,00
PASCOLO IN LOC. ALLA CASINA A CAMPI	PRATI E PASCOLI	423,00	0,00	423,00	0,00
PRATI IN LOC. MALGA CAMPIO'	PRATI E PASCOLI	20.325,64	0,00	20.325,64	0,00
PRATI IN LOC. MALGA GRASSI	PRATI E PASCOLI	79.388,42	0,00	79.388,42	543,30
SPIAGGIA DA PUNTA LIDO A PORTO S.NI	SPIAGGE	1.064.931,46	0,00	1.064.931,46	0,00
OLIVETO IN LOC. RONCAGLIE	TERRENI AGRICOLI	1.696,50	0,00	1.696,50	0,00
OLIVETO IN LOC. CEOLE - EX ECA	TERRENI AGRICOLI	2.828,25	0,00	2.828,25	1.351,35
VIGNETO LOC. CEOLE - EX ECA	TERRENI AGRICOLI	1.062,75	0,00	1.062,75	0,00
COMPENDIO MONTE ENGLIO	TERRENI AGRICOLI	11.318,25	0,00	11.318,25	0,00
COMPENDIO MONTE BRIONE	TERRENI AGRICOLI	433.978,77	0,00	433.978,77	14.755,00
OLIVETO IN VIA MARONE	TERRENI AGRICOLI	4.023,00	0,00	4.023,00	0,00
COMPENDIO LOC. CIPRIANA (EX ECA)	TERRENI AGRICOLI	99.259,53	0,00	99.259,53	4.111,30
ARATIVO EX E.C.A. IN LOC. PREGASINA	TERRENI AGRICOLI	195,00	0,00	195,00	200,00
VIVAIO COMUNALE (EX ANGELINI)	TERRENI AGRICOLI	250.000,00	0,00	250.000,00	0,00
AREA EX ECA IN LOC. RONCAGLIE	TERRENI AGRICOLI	0,00	0,00	0,00	952,00
TERRENO LOC. S.TOMASO (EX BOSETTI)	TERRENI AGRICOLI	0,00	0,00	0,00	0,00
CABINE ELETTRICHE VARIE	ALTRI FABBRICATI DEL PATRIMONIO INDISPONIBILE	43.229,62	21.940,02	21.289,60	0,00
CABINA ELETTRICA DI VIA FORNASETTA	ALTRI FABBRICATI DEL PATRIMONIO INDISPONIBILE	9.450,00	4.167,45	5.282,55	0,00
CABINA ELETTRICA VIA MONTE MIONE	ALTRI FABBRICATI DEL PATRIMONIO INDISPONIBILE	23.576,11	2.357,60	21.218,51	0,00
CABINA ELETTRICA VIA FORNASETTA	ALTRI FABBRICATI DEL PATRIMONIO INDISPONIBILE	17.176,32	1.717,65	15.458,67	0,00
CABINA ELETTRICA VIA ITALO MARCHI	ALTRI FABBRICATI DEL PATRIMONIO INDISPONIBILE	4.625,00	1.151,63	3.473,37	0,00
TERRAZZO CHALET BASTIONE	ALTRI FABBRICATI DEL PATRIMONIO INDISPONIBILE	30.000,00	3.000,00	27.000,00	0,00
CABINA ELETTRICA VIA DEGLI OLEANDRI	ALTRI FABBRICATI DEL PATRIMONIO INDISPONIBILE	7.573,30	1.885,73	5.687,57	0,00
CABINA ELETTRICA VIA FILANDA	ALTRI FABBRICATI DEL PATRIMONIO INDISPONIBILE	2.396,22	239,60	2.156,62	0,00
CABINA ELETTRICA VIA PASCOLI	ALTRI FABBRICATI DEL PATRIMONIO INDISPONIBILE	36.756,91	2.808,70	33.948,21	0,00

CABINA ELETTRICA VIA UDINE	ALTRI FABBRICATI DEL PATRIMONIO INDISPONIBILE	24.274,23	1.127,40	23.146,83	0,00
CABINA ELETTRICA VIA VIRGIUO	ALTRI FABBRICATI DEL PATRIMONIO INDISPONIBILE	18.342,06	1.975,58	16.366,48	0,00
CABINA ELETTRICA VIA MONTE ORO	ALTRI FABBRICATI DEL PATRIMONIO INDISPONIBILE	7.828,88	782,90	7.045,98	0,00
CABINA ELETTRICA LOC. PASINA	ALTRI FABBRICATI DEL PATRIMONIO INDISPONIBILE	4.654,69	465,45	4.189,24	0,00
CABINA ELETTRICA LOC. S.TOMASO	ALTRI FABBRICATI DEL PATRIMONIO INDISPONIBILE	5.128,45	512,85	4.615,60	0,00
CABINA ELETTRICA LARGO BENSHEIM	ALTRI FABBRICATI DEL PATRIMONIO INDISPONIBILE	7.047,18	704,70	6.342,48	0,00
EX CABINA ELETTRICA VIA VIRGIUO	ALTRI FABBRICATI DEL PATRIMONIO INDISPONIBILE	2.100,00	128,00	1.974,00	0,00
EX CABINA ELETTRICA ALBOLA	ALTRI FABBRICATI DEL PATRIMONIO INDISPONIBILE	1.600,00	96,00	1.504,00	0,00
CABINA ELETTRICA LOC. GRASSI	ALTRI FABBRICATI DEL PATRIMONIO INDISPONIBILE	2.200,00	132,00	2.068,00	0,00
ALLOGGI COMUNALI VIA SCALIGERO	FABBRICATI AD USO ABITATIVO	2.219.925,66	903.781,68	1.316.143,98	20.661,04
ALLOGGI COMUNALI VIA DEI FABBRI	FABBRICATI AD USO ABITATIVO	226.155,92	101.861,64	124.494,28	0,00
ALLOGGI COMUNALI VIA MONTANARA	FABBRICATI AD USO ABITATIVO	440.179,92	207.552,71	232.627,21	1.514,28
CASA COMUNALE LOC. ALBOLETTA	FABBRICATI AD USO ABITATIVO	31.646,00	16.234,42	15.411,58	0,00
ALLOGGI COMUNALI VIA MOLINI	FABBRICATI AD USO ABITATIVO	1.366.120,85	588.575,44	777.545,41	17.806,96
ALLOGGI PER ANZIANI "CASA MIELLI"	FABBRICATI AD USO ABITATIVO	2.028.543,70	1.039.588,67	988.955,03	0,00
MANUFATTO DENOMINATO "CASA TUFFI"	ALTRI FABBRICATI DEL PATRIMONIO INDISPONIBILE	8.670,00	520,20	8.149,80	0,00
ALLOGGIO COMUNALE VIA ARDARO N. 37	FABBRICATI AD USO ABITATIVO	245.529,16	14.612,36	230.916,80	0,00
POLO "SPIAGGIA SABBIONI"	FABBRICATI AD USO COMMERCIALE	268.814,06	97.713,24	171.100,84	135.730,00
POLO "CAMPETTO BRIONE"	FABBRICATI AD USO COMMERCIALE	139.625,59	78.524,04	63.101,55	0,00
CAMPEGGIO BRIONE - CASA BARUFFALDI	FABBRICATI AD USO COMMERCIALE	2.989.377,45	1.268.577,78	1.720.799,67	71.200,00
CAPANNA GRASSI	FABBRICATI AD USO COMMERCIALE	229.972,66	63.139,07	166.833,61	6.900,00
POLO "SPIAGGIA DEI PINI"	FABBRICATI AD USO COMMERCIALE	107.620,36	27.905,49	79.914,86	108.600,00
ESERCIZIO DI VENDITA DI CAMPI	FABBRICATI AD USO COMMERCIALE	384.582,91	96.615,42	287.967,49	0,00
ASCENSORE PANORAMICO RIVA BASTIONE - PARTE TERRAZZA	FABBRICATI AD USO COMMERCIALE	11.362,00	366,42	10.995,58	0,00
SCUOLA ELEMENTARE DI VARONE	FABBRICATI AD USO SCOLASTICO	3.405.573,28	1.090.778,83	2.314.794,45	0,00
SCUOLA ELEMENTARE RIONE DEGASPERI	FABBRICATI AD USO SCOLASTICO	1.950.209,69	1.020.706,78	929.502,91	0,00
SCUOLA ELEMENTARE S. ALESSANDRO	FABBRICATI AD USO SCOLASTICO	1.772.190,16	829.283,98	942.906,18	0,00
SCUOLA ELEMENTARE NINO PERNICI	FABBRICATI AD USO SCOLASTICO	6.663.064,39	2.930.253,79	3.732.810,60	0,00

SCUOLA MATERNA RIONE DEGASPERI	FABBRICATI AD USO SCOLASTICO	4.864.536,53	1.488.932,39	3.375.604,14	0,00
SCUOLA MATERNA DI S. ALESSANDRO	FABBRICATI AD USO SCOLASTICO	935.744,69	499.014,51	436.730,18	0,00
SCUOLA MATERNA DI VARONE	FABBRICATI AD USO SCOLASTICO	1.092.454,23	533.352,60	559.101,63	0,00
AUDITORIUM SCUOLA MEDIA "S. SIGHELE"	FABBRICATI AD USO SCOLASTICO	170.156,55	34.891,05	135.265,50	0,00
SCUOLA MEDIA S. SIGHELE	FABBRICATI AD USO SCOLASTICO	4.431.828,62	1.683.070,48	2.748.758,14	0,00
SEDE STACCATA SCUOLA S. SIGHELE	FABBRICATI AD USO SCOLASTICO	167.989,24	87.832,67	80.156,57	0,00
PALESTRA SCUOLA MEDIA "S. SIGHELE"	FABBRICATI AD USO SCOLASTICO	389.622,99	150.435,51	239.187,48	0,00
SCUOLA MEDIA DAMIANO CHIESA	FABBRICATI AD USO SCOLASTICO	4.144.976,24	1.435.801,35	2.709.174,89	0,00
CONSERVATORIO F.A. BONPORTI	FABBRICATI AD USO SCOLASTICO	1.660.480,94	900.248,96	760.231,98	0,00
SCUOLA MEDIA ANNESSA CONSERVATORIO	FABBRICATI AD USO SCOLASTICO	1.400.267,99	672.205,54	728.062,45	0,00
SCUOLA MATERNA E NIDO "LAGO BLU"	FABBRICATI AD USO SCOLASTICO	2.140.670,19	889.872,02	1.250.798,17	0,00
POLO SCOLASTICO RIONE DEGASPERI	FABBRICATI AD USO SCOLASTICO	0,00	0,00	0,00	0,00
EX SCUOLA ELEMENTARE DI CAMPI	FABBRICATI AD USO STRUMENTALE	695.310,87	257.623,61	437.687,26	0,00
COLONIA SABBIONI	FABBRICATI AD USO STRUMENTALE	502.583,23	233.249,96	269.333,27	0,00
MENSA COMPRESORIALE E SEDE BANDA	FABBRICATI AD USO STRUMENTALE	642.159,59	214.399,98	427.759,61	0,00
MAGAZZINI COMUNALI E PERTINENZE	FABBRICATI AD USO STRUMENTALE	294.071,08	138.453,77	155.617,31	0,00
MUNICIPIO (NUOVA ALA)	FABBRICATI AD USO STRUMENTALE	2.126.994,35	1.084.688,14	1.042.306,21	0,00
CASERMA VIGILI DEL FUOCO	FABBRICATI AD USO STRUMENTALE	1.702.275,47	818.222,80	884.052,67	0,00
EDIFICIO "FRAGLIA DELLA VELA"	FABBRICATI AD USO STRUMENTALE	1.286.061,62	251.520,90	1.034.540,72	0,00
EX SCUOLA ELEM. DI S. ALESSANDRO	FABBRICATI AD USO STRUMENTALE	57.618,25	29.558,15	28.060,10	0,00
EX CANONICA DI CAMPI	FABBRICATI AD USO STRUMENTALE	671.771,38	284.120,19	387.651,19	2.304,00
AREA ANTISTANTE GALLERIA CRAFFONARA	FABBRICATI AD USO STRUMENTALE	150,00	68,15	81,85	0,00
CASERMA GUARDIA DI FINANZA	FABBRICATI AD USO STRUMENTALE	573.690,25	284.536,54	289.153,71	29.014,49
PALAZZINA SERVIZI RIONE DUE GIUGNO	FABBRICATI AD USO STRUMENTALE	218.658,10	86.662,58	131.995,52	0,00
COMPENDIO IMM. EX OSPEDALE DI RIVA	FABBRICATI AD USO STRUMENTALE	3.545.903,61	0,00	3.545.903,61	0,00
SEDE POLIZIA LOCALE	FABBRICATI AD USO STRUMENTALE	657.154,79	65.384,59	591.770,20	0,00
ASILO NIDO DI S. ALESSANDRO	FABBRICATI DESTINATI AD ASILI NIDO	2.018.775,97	932.895,55	1.086.080,42	0,00
MASO RONCH	FABBRICATI RURALI	51.516,00	26.427,73	25.088,27	0,00
MALGA GRASSI	FABBRICATI RURALI	239.822,62	89.750,19	150.072,43	0,00
CASA GRASSI E STALLA	FABBRICATI RURALI	245.174,51	55.113,70	190.060,81	0,00
MALGA CAMPIO'	FABBRICATI RURALI	59.434,99	21.219,14	37.215,85	0,00
BAITA CAMPIO'	FABBRICATI RURALI	17.062,00	8.752,79	8.309,21	0,00
MALGA GELOS	FABBRICATI RURALI	158.503,00	27.340,55	131.162,45	0,00
Malga Palser	FABBRICATI RURALI	126.000,00	12.600,00	113.400,00	0,00
PISCINA COMUNALE "E. MERONI"	IMPIANTI SPORTIVI	2.081.587,75	1.035.946,23	1.045.641,52	0,00
BOCCIODROMO COMUNALE	IMPIANTI SPORTIVI	748.938,15	398.225,07	350.713,08	0,00

CAMPO SPORTIVO BENACENSE	IMPIANTI SPORTIVI	900.402,50	522.083,59	378.318,91	0,00
CAMPO SPORTIVO RIONE DEGA3PERI	IMPIANTI SPORTIVI	170.470,06	88.077,94	82.392,12	0,00
CAMPI DA TENNIS DI VIA LIBERAZIONE	IMPIANTI SPORTIVI	259.698,89	152.048,47	107.650,42	0,00
CENTRO SPORTIVO C. MALOSSINI	IMPIANTI SPORTIVI	4.075.073,63	1.082.469,40	2.992.604,23	0,00
ZONA SPORTIVA DI CAMPI	IMPIANTI SPORTIVI	115.620,15	76.764,04	38.858,11	0,00
CENTRO SPORTIVO S. ALESSANDRO	IMPIANTI SPORTIVI	1.612.280,04	882.576,85	729.703,19	0,00
CAMPO SPORTIVO DI VARONE	IMPIANTI SPORTIVI	1.651.974,52	440.730,80	1.211.243,72	0,00
CAMPI DA TENNIS - VIA BRIONE - Sedine	IMPIANTI SPORTIVI	75.297,46	856,87	74.440,59	0,00
PARCHEGGIO INTERRATO MIMOSA	PARCHEGGI E GARAGE COPERTI	123.357,38	66.550,27	56.807,11	0,00
PARCHEGGIO INTERRATO C/O CENTRO SP.	PARCHEGGI E GARAGE COPERTI	273.699,06	131.755,59	141.943,49	0,00
POSTI AUTO PARCHEGGIO MONTE ORO	PARCHEGGI E GARAGE COPERTI	698.529,65	168.012,66	530.516,96	0,00
RIFUGIO ALPINO CAPANNA S. BARBARA	RIFUGI ALPINI	326.095,47	15.154,76	310.930,71	0,00
STAZIONE RAI MONTE BRIONE	TRALICCI E COSTRUZIONI PER TELECOMUNICAZIONI	3.863,00	2.213,50	1.649,50	0,00
TRALICCIO PER TELEFONIA LOC BALTERA	TRALICCI E COSTRUZIONI PER TELECOMUNICAZIONI	0,00	0,00	0,00	0,00
FASCIA TERRENO LUNGO TORRENTE VARON	PARCHIE AREE A VERDE	2.088,50	0,00	2.088,50	902,00
RELITTO STRADALE VIA DELLE GINESTRE	PARCHIE AREE A VERDE	63,00	0,00	63,00	0,00
AREA VERDE IN VIA DEGLI OLEANDRI	PARCHIE AREE A VERDE	23.663,06	0,00	23.663,06	0,00
AREA VERDE IN VIA MONTESSORI	PARCHIE AREE A VERDE	128,25	0,00	128,25	0,00
PERTINENZA PROPRIETA' ANTOLINI	PARCHIE AREE A VERDE	27,63	0,00	27,63	0,00
AREA VERDE IN VIA MOLINI	PARCHIE AREE A VERDE	0,00	0,00	0,00	0,00
PRATI IN LOC. PALAER A PREGASINA	PRATI E PASCOLI	35.839,67	0,00	35.839,67	0,00
PRATO IN LOC. PASTEGNE A CAMPI	PRATI E PASCOLI	1.750,00	0,00	1.750,00	0,00
ORTI COMUNALI DI VIA ARDARO	TERRENI AGRICOLI	105.694,61	0,00	105.694,61	0,00
APPEZZAMENTO LOC. PARISI A CAMPI	TERRENI AGRICOLI	96,00	0,00	96,00	0,00
INCOLTO IN LOC. LAVINO	TERRENI AGRICOLI	24,00	0,00	24,00	0,00
VIGNETO IN LOC. OLTRESARCA	TERRENI AGRICOLI	6.160,50	0,00	6.160,50	3.298,68
ARATIVO IN LOC. S. ALESSANDRO	TERRENI AGRICOLI	2,25	0,00	2,25	0,00
ARATIVO IN LOC. ZUMIANI A CAMPI	TERRENI AGRICOLI	1.800,00	0,00	1.800,00	0,00
AREA EDIFICABILE VIA ARDARO	TERRENI EDIFICABILI	500.000,00	0,00	500.000,00	0,00
AREA EDIFICABILE VIA ARDARO NORD	TERRENI EDIFICABILI	775.700,00	0,00	775.700,00	0,00
AREA EDIFICABILE VIA ARDARO	TERRENI EDIFICABILI	2.720,00	0,00	2.720,00	0,00
AREA EDIFICABILE VIA ARDARO NORD	TERRENI EDIFICABILI	8.160,00	0,00	8.160,00	0,00
VILLINO CAMPI (EX VILLA LOLA)	FABBRICATI AD USO COMMERCIALE - PATRIMONIO DISPONIBILE	581.147,96	165.174,98	415.972,97	83.698,40
SEDE A.G.S.	FABBRICATI AD USO COMMERCIALE - PATRIMONIO DISPONIBILE	651.723,29	332.013,31	319.709,98	83.371,84

LATRICO SOLARE IN VIA GONZAGA	FABBRICATI AD USO COMMERCIALE - PATRIMONIO DISPONIBILE	5.000,00	2.205,00	2.795,00	0,00
NEGOZI VIALE S.FRANCESCO	FABBRICATI AD USO COMMERCIALE - PATRIMONIO DISPONIBILE	1.072.914,30	107.291,40	965.622,90	71.145,24
SEDE ASSOCIAZIONI V.LE DI TIGLI 47B	FABBRICATI AD USO STRUMENTALE - PATRIMONIO DISPONIBILE	806.841,42	327.563,74	479.277,68	0,00
PALAZZINA "EX ONMI"	FABBRICATI AD USO STRUMENTALE - PATRIMONIO DISPONIBILE	633.909,09	319.730,80	314.178,29	0,00
EX CASA CANTONIERA RIONE DEGASPERI	FABBRICATI AD USO STRUMENTALE - PATRIMONIO DISPONIBILE	913.095,35	53.862,62	859.212,73	0,00
COMMISSARIATO DI P.S. (EX MACELLO)	FABBRICATI AD USO STRUMENTALE - PATRIMONIO DISPONIBILE	2.364.560,14	1.076.327,48	1.288.232,66	39.810,00
IMPIANTI FOTOVOLTAICI	IMPIANTI FOTOVOLTAICI	380.573,85	214.432,79	166.141,06	9.824,85
Totale		91.942.906,58	31.379.715,50	60.563.193,08	708.797,01

Patrimonio mobiliare

Rientrano nel patrimonio mobiliare tutti i beni acquistati, all'interno della spesa in conto capitale, e inseriti nell'inventario comunale di beni mobili. I beni mobili sono inseriti al loro costo di acquisto. Le variazioni in aumento si riferiscono agli acquisti effettuati nell'esercizio mentre le variazioni in diminuzione si riferiscono alle dismissioni operate ed agli ammortamenti di competenza dell'esercizio 2022.

Nell'inventario dei beni mobili sono stati inseriti i beni in dotazione al Corpo Intercomunale di Polizia Locale Alto Garda e Ledro, trasferiti dalla Comunità Alto Garda e Ledro, a seguito dell'assunzione della qualità di Ente Capofila del Servizio gestito in forma associata. I beni sono stati inseriti al loro valore nominale di acquisto, riportando i relativi fondi di ammortamento costituiti dalla Comunità. A compensazione del valore inserito nell'attivo patrimoniale è stata creata una posta, nei risconti passivi da contributi agli investimenti, pari al valore di competenza degli altri comuni aderenti alla Convenzione, sempre al netto del fondo di ammortamento di tal beni.

Si riporta di seguito una tabella con la distinzione per tipologia patrimonio mobiliare dell'Ente, con l'indicazione del valore iscritto in inventario, del fondo di ammortamento e del residuo da ammortizzare.

Tipologia	Valore	Fondo ammortamento	Residuo da ammortizzare
Macchinari	164.476,12	157.581,30	6.894,82
Attrezzature sanitarie	24.272,62	19.774,86	4.497,76
Attrezzature n.a.c.	1.621.206,59	1.330.580,57	290.626,02
Mezzi di trasporto stradali	1.009.312,10	914.148,42	95.163,68

Macchine per ufficio	20.460,53	19.460,64	999,89
Server	96.821,09	89.647,49	7.173,60
Postazioni di lavoro	321.357,48	295.258,41	26.099,07
Hardware n.a.c.	535.658,90	506.139,46	29.519,44
Mobili e arredi per ufficio	562.351,33	515.843,79	46.507,54
Mobili e arredi per alloggi e pertinenze	139.409,59	139.409,59	0,00
Mobili e arredi n.a.c.	2.683.624,37	2.329.901,32	353.723,05
Materiale bibliografico	455.514,28	269.235,43	186.278,85
Strumenti musicali	3.478,00	1.721,20	1.756,80
Altri beni materiali diversi	12.724,60	12.724,60	0,00
Totale	7.650.667,60	6.601.427,08	1.049.240,52

Immobilizzazioni in corso

Le immobilizzazioni in corso, per complessivi € 5.365.681,99 si riferiscono agli interventi previsti dal Programma Generale delle Opere pubbliche o alle manutenzioni straordinarie in corso di realizzazione e non ancora ultimati al 31/12/2021. Nel conto immobilizzazioni in corso confluiscono indistintamente gli interventi non ancora portati a termine su tutte le tipologie di immobilizzazioni materiali.

IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE

Le immobilizzazioni finanziarie sono costituite sostanzialmente da partecipazioni in società di servizio o in altre società. Sulla base dei nuovi principi contabili armonizzati, tutte le società sono state valutate al patrimonio netto determinato con l'ultimo bilancio approvato, escludendo l'eventuale utile d'esercizio per il quale è prevista la distribuzione ai soci. Il valore delle partecipazioni valutate al patrimonio netto risulta determinato in base ai bilanci 2021.

Le svalutazioni calcolate sulla base del patrimonio netto, per complessivi € 237.043,32 sono state inserite nell'apposita voce del conto economico, mentre, come previsto dal principio contabile applicato alla contabilità economico-patrimoniale n. 4/3 allegato al D.lgs. 118/2011, le rivalutazioni sono confluite direttamente nel patrimonio netto fra le riserve di capitale, per complessivi € 1.173.507,59.

Questo il riepilogo riferito alle partecipazioni azionarie con il relativo valore al 31/12/2022.

Società	Tipologia	Valore al Patrimonio Netto
ALTRO GARDA SERVIZI SPA	Società controllata	31.259.293,63
ALTO GARDA PARCHEGGI E MOBILITA' SRL	Società controllata	2.329.859,00
LIDO DI RIVA DEL GARDA SRL	Società controllata	14.544.765,44
GEST. EL. SRL	Società controllata	79.666,54
FARMACIE COMUNALI SPA	Società controllata	987,46
PRIMIERO ENERGIA SPA	Altre imprese	752.223,40
GARDA TRENINO SPA	Società controllata	59.954,40
GARDASCUOLA SOCIETA' COOPERATIVA	Altre imprese	2.671,53
CONSORZIO DEI COMUNI TRENINI	Società controllata	24.020,02
TRENINO TRASPORTI SPA	Società controllata	1.724,83
TRENINO DIGITALE SPA		30.401,77
Totale		49.085.568,02

ATTIVO CIRCOLANTE

Rimanenze

A partire dal 2022 sono contabilizzate rimanenze a bilancio per quanto riguarda le giacenze dei principali articoli di cancelleria e di materiali in dotazioni al servizio manutenzioni ed alle giardinerie comunali. Il totale delle rimanenze contabilizzate risulta pari ad € 23.451,54 e risulta dalla consistenza comunicata dalle strutture competenti. Si rileva che i beni di consumo e le materie prime sono acquistate in modo ripetitivo durante l'anno e la consistenza di magazzino risulta pertanto esigua. Si rileva inoltre l'assenza di rimanenze di prodotti lavorati o semi lavorati.

Crediti

Come previsto dalla normativa vigente i crediti sono stati valutati al valore nominale. I crediti al 31/12/2022 corrispondono al totale dei residui attivi al 31/12/2022 al netto dei crediti ritenuti inesigibili o di difficile esazione dato il tempo ed i solleciti operati. Per tali crediti, descritti puntualmente nella sezione riguardante dei residui della contabilità finanziaria, si è optato per l'applicazione del principio contabile applicato alla contabilità finanziaria n. 9.1, di cui all'allegato A/2 al D.Lgs 118/2011. Tale principio prevede, che per i crediti per i quali siano trascorsi tre anni dalla scadenza, viene valutato di operare lo stralcio del credito dal Conto del Bilancio, riducendo di pari importo il fondo crediti di dubbia esigibilità, accantonato nell'avanzo di amministrazione. In tale occasione, ai fini della contabilità economico patrimoniale, il responsabile del servizio finanziario valuta la necessità di adeguare il fondo svalutazione crediti accantonato nella contabilità economico patrimoniale e di riclassificare il credito all'interno dello stato patrimoniale.

In contabilità economico patrimoniale, ai sensi del principio contabile concernente la contabilità economico-patrimoniale, allegato A/3 del D.Lgs 118/2011, i crediti stralciati dalla contabilità finanziaria e per i quali per le quali sono ancora in corso le procedure di riscossione e non sono considerati assolutamente ed oggettivamente inesigibili sono mantenuti costituendo un accantonamento al fondo svalutazione crediti di pari importo. Nello stato patrimoniale i crediti sono esposti al netto del valore del Fondo Svalutazione Crediti, costituiti dall'equivalente

accantonamento al FCDE e dall'accantonamento a copertura dei debiti stralciati in contabilità finanziaria e mantenuti nell'attivo patrimoniale.

In apposito allegato al conto del bilancio è riportato l'elenco analitico dei crediti stralciati dalla contabilità finanziaria e mantenuti fra i crediti dell'attivo patrimoniale.

Le uniche eccezioni per le quali i crediti non corrispondono a residui attivi si riferiscono al credito IVA su fatture registrate e non ancora pagate, per le quali l'IVA non risulta ancora esigibile, ed alla contabilizzazione dell'onere per Farmacie Comunali Spa di ricostituire, al termine del periodo di durata del contratto, le giacenze di prodotti farmaceutici in essere alla data della sottoscrizione del contratto di affitto di azienda, relativo alla Farmacia di Rione Degasperi. Il valore di tali giacenze risulta pari ad € 123.007,89 ed il credito risulta inserito nella voce "Altri Crediti".

Si riporta di seguito una tabella di raffronto ottenuta dall'applicazione della matrice di correlazione fra i piani finanziari della contabilità finanziaria ed i conti di credito della contabilità economico-patrimoniale:

Conto	Descrizione	Crediti da Residui	Crediti CoGe	Differenza Crediti inesigibili Stralciati in Finanziaria	Differenza
SP1.3.2.01.01.01.006	Crediti da riscossione Imposta municipale propria	961.926,20	1.400.204,47	438.278,27	0,00
SP1.3.2.01.01.01.008	Crediti da riscossione Imposta comunale sugli immobili (ICI)	0,00	25.977,00	25.977,00	0,00
SP1.3.2.01.01.01.051	Crediti da riscossione Tassa smaltimento rifiuti solidi urbani	2.133.900,97	2.172.049,47	38.148,50	0,00
SP1.3.2.01.01.01.053	Crediti da riscossione Imposta comunale sulla pubblicità e diritto sulle pubbliche affissioni	0,00	0,00	0,00	0,00
SP1.3.2.01.01.01.061	Crediti da riscossione Tributo comunale sui rifiuti e sui servizi	1.010,50	27.328,99	26.318,49	0,00
SP1.3.2.01.01.01.076	Crediti da riscossione Tributo per i servizi indivisibili (TASI)	14.051,00	23.434,00	9.383,00	0,00
SP1.3.2.01.01.01.098	Crediti da riscossione Altre imposte sostitutive n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00
SP1.3.2.01.01.01.099	Crediti da riscossione Altre imposte, tasse e proventi assimilati n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00
SP1.3.2.01.01.03.002	IVA a credito	0,00	0,00	0,00	0,00
SP1.3.2.01.01.03.004	IVA acquisti in sospensione/differita	0,00	14.955,13	0,00	14.955,13
SP1.3.2.02.01.01.001	Crediti da proventi dalla vendita di beni	1.443.285,50	1.443.285,50	0,00	0,00
SP1.3.2.02.01.02.001	Crediti derivanti dalla vendita di servizi	65.054,81	67.751,78	2.696,97	0,00
SP1.3.2.02.02.01.001	Crediti da fitti, noleggi e locazioni	77.016,38	94.534,74	17.518,36	0,00
SP1.3.2.02.03.01.001	Crediti da canoni, concessioni, diritti reali di godimento e servizi onerosi	761.142,85	771.977,18	10.834,33	0,00
SP1.3.2.02.05.02.001	Crediti verso famiglie derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	141.234,13	142.318,85	1.084,72	0,00
SP1.3.2.02.05.03.001	Crediti verso imprese derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	3.988,10	6.351,20	2.363,10	0,00
SP1.3.2.02.07.01.999	Crediti da Cessione di terreni n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00
SP1.3.2.03.01.01.005	Crediti per Trasferimenti correnti da Agenzie Fiscali	0,00	0,00	0,00	0,00
SP1.3.2.03.01.01.013	Crediti per Trasferimenti correnti da enti e istituzioni centrali di ricerca e Istituti e stazioni sperimentali per la ricerca	0,00	0,00	0,00	0,00
SP1.3.2.03.01.01.999	Crediti per Trasferimenti correnti da altre Amministrazioni Centrali n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00
SP1.3.2.03.01.02.001	Crediti per Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	7.995.377,70	7.995.377,70	0,00	0,00

SP1.3.2.03.01.02.003	Crediti per Trasferimenti correnti da Comuni	405.088,77	405.088,77	0,00	0,00
SP1.3.2.03.01.02.006	Crediti per Trasferimenti correnti da Comunità Montane	0,00	0,00	0,00	0,00
SP1.3.2.03.01.02.018	Crediti per Trasferimenti correnti da Consorzi di enti locali	0,00	0,00	0,00	0,00
SP1.3.2.04.01.01.999	Crediti da Contributi agli investimenti da altre Amministrazioni Centrali n.a.c.	2.358,67	2.358,67	0,00	0,00
SP1.3.2.04.01.02.001	Crediti da Contributi agli investimenti da Regioni e province autonome	18.064.096,59	18.064.096,59	0,00	0,00
SP1.3.2.04.01.02.018	Crediti da Contributi agli investimenti da Consorzi di enti locali	0,00	0,00	0,00	0,00
SP1.3.2.07.03.03.001	Interessi attivi da depositi bancari o postali	31.365,92	31.365,92	0,00	0,00
SP1.3.2.07.03.14.001	Crediti per dividendi da imprese controllate non incluse nelle amministrazioni pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00
SP1.3.2.07.03.14.002	Crediti per dividendi da imprese partecipate non incluse nelle amministrazioni pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00
SP1.3.2.07.03.16.999	Interessi attivi di mora da altri soggetti	0,00	0,00	0,00	0,00
SP1.3.2.08.04.01.002	Crediti per rimborsi, recuperi e restituzioni di somme in conto capitale non dovute o incassate in eccesso da amministrazioni centrali	86.591,54	86.591,54	0,00	0,00
SP1.3.2.08.04.05.001	Crediti per rimborso del costo del personale comandato o assegnato ad altri Enti	9.993,01	9.993,01	0,00	0,00
SP1.3.2.08.04.06.001	Crediti da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Amministrazioni Centrali	0,00	0,00	0,00	0,00
SP1.3.2.08.04.06.002	Crediti da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Amministrazioni Locali	9.129,57	9.129,57	0,00	0,00
SP1.3.2.08.04.06.003	Crediti da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Enti Previdenziali	101.724,90	101.724,90	0,00	0,00
SP1.3.2.08.04.06.004	Crediti da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Famiglie	3.362,24	3.362,24	0,00	0,00
SP1.3.2.08.04.06.005	Crediti da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Imprese	2.457,02	2.457,02	0,00	0,00
SP1.3.2.08.04.08.001	Fondi incentivanti il personale (legge Merloni)	0,00	0,00	0,00	0,00
SP1.3.2.08.04.10.001	Crediti da permessi di costruire	0,00	0,00	0,00	0,00
SP1.3.2.08.04.12.001	Crediti derivanti dall'inversione contabile IVA (reverse charge)	0,00	0,00	0,00	0,00
SP1.3.2.08.04.99.001	Crediti diversi	3.134.777,54	3.259.984,54	2.199,11	123.007,89
SP1.3.2.08.05.02.001	Crediti per acquisto di servizi per conto di terzi	0,00	0,00	0,00	0,00
SP2.2.4.01.01.01.306	Fondo svalutazione altri crediti STRALCIATI da tributi	0,00	-538.105,26		
SP2.2.4.01.01.01.312	Fondo svalutazione crediti STRALCIATI verso clienti ed utenti	0,00	-34.497,48		
SP2.2.4.01.01.01.315	Fondo svalutazione altri crediti STRALCIATI	0,00	-2.199,11		
	Totale	35.448.933,91	35.586.896,93	574.801,85	137.963,02

Complessivamente la consistenza dei crediti al termine dell'esercizio ammonta ad € 34.418.086,18, con un incremento di circa 1,9 milioni di euro rispetto al 2021. Tale aumento è dovuto in particolare all'aumento dei crediti per trasferimenti e contributi, in particolare dalla PAT. Questi ultimi in particolare legati all'incremento dei trasferimenti in conto capitale dalla Provincia Autonoma di Trento. Risultano costanti e con variazioni limitate le altre voci di credito.

I crediti sono stati esposti al netto dell'accantonamento al Fondo svalutazione crediti, per complessivi € 1.168.810,75, di cui € 1.106.407,30 riferiti a crediti di natura tributaria ed € 62.403,45 riferiti a crediti verso utenti e clienti dell'amministrazione.

I crediti di natura tributaria, pari complessivamente ad € 2.019.436,50, al netto del sopracitato fondo svalutazione crediti si riferiscono per circa 1,563 milioni di euro al pagamento della seconda rata a saldo della Tassa sui Rifiuti 2022, la cui scadenza è prevista per la fine del mese di marzo 2023. I rimanenti crediti si riferiscono all'IMIS 2022 riversata in tesoreria nei primi mesi del 2023, per circa 325 mila euro, alle mancate riscossioni della Tassa sui Rifiuti degli esercizi precedenti per circa 570 mila euro ed alle entrate da verifiche e controlli sui tributi comunali accertate e non ancora riscosse per € 650 mila. Gli importi parziali di cui sopra sono riportati al lordo del Fondo svalutazione crediti.

I crediti per trasferimenti e contributi, pari complessivamente ad € 26.466.921,73 si riferiscono per quasi 26,060 milioni di euro a trasferimenti assegnati dalla Provincia Autonoma di Trento e non ancora erogati. Si riporta di seguito una tabella esplicativa dei crediti da trasferimenti:

Tipologia	Importo
Crediti per Trasferimenti correnti da enti e istituzioni centrali di ricerca e Istituti e stazioni sperimentali per la ricerca	0,00
Crediti per Trasferimenti correnti da altre Amministrazioni Centrali n.a.c.	0,00
Crediti per Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	7.995.377,70
Crediti per Trasferimenti correnti da Comuni	405.088,77
Crediti per Trasferimenti correnti da Comunità Montane	0,00
Crediti da Contributi agli investimenti da altre Amministrazioni Centrali n.a.c.	2.358,67
Crediti da Contributi agli investimenti da Regioni e province autonome	18.064.096,59
Crediti da Contributi agli investimenti da Consorzi di enti locali	0,00
Totale	26.466.921,73

Rispetto al 2021 si sono ridotti di circa 1,3 milioni di euro i crediti di parte corrente verso la Provincia Autonoma di Trento, a seguito di maggiori assegnazioni sul budget di cassa. Hanno registrato un incremento di circa 3,6 mila euro i crediti per contributi agli investimenti da parte della PAT. Tali crediti risultano bloccati dalle modalità di erogazione basate sui fabbisogni di cassa degli enti. Si registrano infine crediti nei confronti dei comuni limitrofi per la compartecipazione alle spese dei servizi gestiti in forma associata, con particolare riferimento alla nuova modalità di gestione del Corpo di Polizia Locale Intercomunale Alto Garda e Ledro, del quale il Comune di Riva del Garda riveste la qualifica di Ente Capofila.

I crediti verso utenti e clienti si riferiscono alle entrate derivanti dall'erogazione di beni e servizi e dalla gestione del patrimonio dell'ente. Tali crediti al 31/12/2021 ammontano ad € 2.429.318,32 e sono così costituiti.

Tipologia	Importo
Crediti da proventi dalla vendita di beni	1.443.285,50
Crediti derivanti dalla vendita di servizi	67.751,78
Crediti da fitti, noleggi e locazioni	94.534,74
Crediti da canoni, concessioni, diritti reali di godimento e servitù onerose	771.977,18
Crediti verso famiglie derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	142.318,85
Crediti verso imprese derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	6.351,20
Fondo svalutazione crediti verso clienti ed utenti	-62.403,45
Fondo svalutazione crediti STRALCIATI verso clienti ed utenti	-34.497,48

Totale	2.429.318,32
---------------	---------------------

Fra i crediti per canoni e concessioni sono riportati i crediti derivanti dai corrispettivi per i contratti di servizio in essere con Alto Garda Servizi Spa e con Alto Garda Parcheggi e Mobilità Srl. Il valore di tali canoni e concessioni, determinato a fine anno e riscosso nell'anno successivo, risulta pari a complessivi € 706.062,76. Nei crediti da proventi dalla vendita di beni è presente il credito per il servizio di depurazione acque reflue relativo al 2022, per € 1.321.661,02.

Gli altri crediti, per complessivi € 3.502.409,63 sono costituiti da crediti per rimborsi e da crediti diversi come di seguito evidenziato

Tipologia	Importo
Interessi attivi da depositi bancari o postali	31.365,92
Crediti per rimborsi, recuperi e restituzioni di somme in conto capitale non dovute o incassate in eccesso da amministrazioni centrali	86.591,54
Crediti per rimborso del costo del personale comandato o assegnato ad altri Enti	9.993,01
Crediti da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Amministrazioni Locali	9.129,57
Crediti da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Enti Previdenziali	101.724,90
Crediti da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Famiglie	3.362,24
Crediti da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Imprese	2.457,02
Fondi incentivanti il personale (legge Merloni)	0,00
Crediti diversi	3.259.984,54
Fondo svalutazione altri crediti STRALCIATI	-2.199,11
Totale	3.502.409,63

Fra i crediti diversi sono riportati i crediti per ritenute, i crediti derivanti dall'applicazione dell'IVA split payment ed i crediti per canoni aggiuntivi per lo sfruttamento delle derivazioni idroelettriche, erogati dal BIM Sarca-Mincio-Garda per € 1.962.928,67.

Attività finanziarie e disponibilità liquide

Sono costituite dalle disponibilità di cassa e corrispondono al Fondo di cassa presso il Tesoriere. Quest'ultimo valore, pari ad € 10.654.372,33 coincide con il saldo di cassa della contabilità finanziaria.

RATEI E RISCONTI ATTIVI

Fra le attività sono stati registrati ratei attivi per € 34.497,76, di questi € 19.214,92 si riferiscono a IVA a credito su fatture da ricevere al 31/12/2022 ed euro 15.282,84 sono relativi ad entrate registrate nei primi mesi del 2023 ma relativi a rimborsi o prestazioni di competenza 2022.

I risconti attivi, pari ad € 18.106,64 si riferiscono a premi di assicurazioni, bolli auto e contratti di assistenza software pagati nel corso del 2022 con riflessi economici su parte dell'esercizio 2023.

NETTO PATRIMONIALE

Rappresenta il valore netto del patrimonio del Comune dato dalla differenza tra le attività e le passività. Il patrimonio netto è costituito dal Fondo di Dotazione, dalle riserve e dal risultato economico di esercizio. Il Fondo di Dotazione al 31/12/2022 risulta di importo analogo al valore determinato in sede di riclassificazione dello Stato Patrimoniale al 1/1/2017 e risulta pari 17.035.919,21. Le riserve presentano un incremento complessivo di € 4.214.079,26 e sono dovute alla destinazione dell'utile di esercizio 2021, per la quota da destinare a riserva per beni demaniali, culturali e patrimoniali indisponibili, all'accantonamento diretto a riserva delle rivalutazioni delle partecipazioni al valore del patrimonio netto, descritte precedentemente ed all'accantonamento dei permessi di costruire, al netto delle restituzioni per mancata realizzazione degli interventi autorizzati. In base al 13 correttivo al principio contabile 4/3 relativo alla contabilità economico-patrimoniale, in vigore dall'esercizio 2021, i risultati positivi e negativi degli esercizi precedenti, non destinati a riserve, trovano collocazione all'interno del Patrimonio netto ma al di fuori delle riserve stesse, in apposita voce. I risultati economici degli esercizi precedenti non hanno registrato incrementi data la destinazione integrale dell'utile 2021 a riserva. Si riporta di seguito una tabella con gli incrementi delle riserve del Patrimonio Netto.

Riserva	Incremento
Riserve da rivalutazione - Rivalutazione partecipazioni	1.410.550,91
Riserve da permessi di costruire	1.146.983,11
Riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali - destinazione utile di esercizio 2020	1.656.545,24
Totale incremento riserve	4.214.079,26
Riserve da risultato economico di esercizi precedenti	0,00
Totale incremento	4.214.079,26

L'accantonamento a riserve indisponibili per beni demaniali, beni patrimoniali indisponibili e beni culturali è determinato sulla base del valore iscritto nell'inventario/libro cespiti, al netto dell'ammortamento al 31/12/2021. Le riserve ammontano complessivamente ad € 189.832.012,38. All'interno del patrimonio netto sono riportati i risultati economici degli esercizi precedenti non destinati a riserve per complessivi € 3.700.920,96 ed il risultato economico positivo dell'esercizio per 2022 € 3.889.106,01.

Complessivamente il patrimonio netto al 31/12/2022 risulta pari ad € 214.457.958,56, con un aumento pari ad € 6.446.640,03, derivante dagli accantonamenti a riserva e dal risultato di esercizio. Si riporta di seguito la composizione del Patrimonio Netto e la tabella di riconciliazione delle variazioni registrate del patrimonio netto nell'esercizio.

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)	Anno 2022	Anno 2021
A) PATRIMONIO NETTO		
Fondo di dotazione	17.035.919,21	17.035.919,21
Riserve	189.832.012,38	185.617.933,12
<i>da capitale</i>	31.783.559,25	30.373.008,34
<i>da permessi di costruire</i>	11.191.560,31	10.044.577,20
<i>riserve indisp. per beni demaniali e patrimoniali indisp. e per i beni culturali</i>	146.856.892,82	145.200.347,58
<i>altre riserve indisponibili</i>	0,00	0,00
<i>altre riserve disponibili</i>	0,00	0,00

Risultato economico dell'esercizio	3.889.106,01	1.656.545,24
Risultati economici di esercizi precedenti	3.700.920,96	3.700.920,96
Riserve negative per beni indisponibili	0,00	0,00
TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)	214.457.958,56	208.011.318,53

Variazione al Patrimonio Netto		Importo
Risultato economico di esercizio	(+)	3.889.106,01
Contributi premessi a costruire destinati al titolo 2	(+)	1.268.998,22
Contributi permessi a costruire restituiti	(-)	122.015,11
Differenza positiva delle rettifiche di valore delle partecipate valutate al patrimonio netto	(+)	1.410.550,91
Variazione al Patrimonio Netto		6.446.640,03

FONDI PER RISCHI ED ONERI

Fra i fondi per rischi ed oneri è stato confermato il fondo per rischi da contenziosi in essere, per € 50.000,00, adeguato il fondo per il ripiano delle perdite delle società partecipate, ad € 251.690,00 e creato il fondo per il trattamento di fine mandato del Sindaco, per € 16.745,80. Il valore a stato patrimoniale di tali fondi, per complessivi € 318.435,80 corrisponde con il valore accantonato all'interno dell'Avanzo di Amministrazione dell'esercizio 2022.

FONDO PER IL TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO

E' riportato l'ammontare del Fondo per il Trattamento di Fine Rapporto al 31/12/2022, per complessivi € 534.540,97. Il fondo è determinato in modo puntuale sulla base del TFR maturato dai singoli dipendenti al netto della quota di competenza dell'INPS, gestione ex INPDAP, della quota versata al fondo previdenziale integrativo Laborfonds e delle anticipazioni concesse ai dipendenti. Il fondo TFR è calcolato ed aggiornato sulla base dei dati forniti dal software di gestione economica del personale. Il fondo TFR presenta un aumento rispetto all'esercizio precedente dovuto, oltre che dall'accantonamento annuale calcolato sulle retribuzioni erogate, anche dal forte incremento delle rivalutazioni dei TFR maturati negli scorsi esercizi sulla base degli indici ISTAT collegati con il tasso di inflazione. L'incremento del fondo TFR è stato compensato in diminuzione dalle erogazioni di TFR per personale cessato, in particolare a seguito di pensionamento, ed all'erogazione di anticipazioni sul TFR, come evidenziato nel capitolo relativo alla gestione del personale.

DEBITI

Sulla base dei nuovi principi contabili armonizzati previsti dal D.Lgs 118/2011 l'ammontare dei debiti al 31/12/2022 corrisponde con i residui passivi da riportare approvati in sede di Rendiconto finanziario dell'esercizio 2022. La differenza fra il totale dei residui passivi ed il totale dei debiti risulta pari alla restituzione alla PAT delle 5 rate residue dell'operazione di estinzione anticipata dei mutui al 31/12/2015, contabilizzata fra i debiti di finanziamento.

Come per i crediti, si riporta di seguito una tabella di raffronto ottenuta dall'applicazione della matrice di correlazione fra i piani finanziari della contabilità finanziaria ed i conti di debito della contabilità economico-patrimoniale:

Conto	Descrizione	Debiti da Residui	Debiti CoGe	Differenza (Avere)
SP2.4.1.03.04.02.999	Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine da altre Amministrazioni Locali n.a.c.	0,00	5.470,85	-5.470,85
SP2.4.2.01.01.01.001	Debiti verso fornitori	672.840,10	672.840,10	0,00
SP2.4.3.02.01.01.012	Debiti per Trasferimenti correnti a enti centrali produttori di servizi assistenziali, ricreativi e culturali	0,00	0,00	0,00
SP2.4.3.02.01.02.001	Debiti per Trasferimenti correnti a Regioni e province autonome	97,26	97,26	0,00
SP2.4.3.02.01.02.003	Debiti per Trasferimenti correnti a Comuni	9.974,00	9.974,00	0,00
SP2.4.3.02.01.02.006	Debiti per Trasferimenti correnti a Comunità Montane	163.987,62	163.987,62	0,00
SP2.4.3.02.01.02.999	Debiti per Trasferimenti correnti a altre Amministrazioni Locali n.a.c.	15.358,40	15.358,40	0,00
SP2.4.3.02.01.04.001	Debiti per Trasferimenti correnti a organismi interni e/o unità locali della amministrazione	0,00	0,00	0,00
SP2.4.3.02.03.02.001	Debiti per Trasferimenti correnti a altre imprese partecipate	20.500,00	20.500,00	0,00
SP2.4.3.02.99.01.002	Debiti per trasferimenti a famiglie a titolo di Liquidazioni per fine rapporto di lavoro	91.845,85	91.845,85	0,00
SP2.4.3.02.99.05.999	Debiti verso famiglie dovuti a titolo di trasferimenti n.a.c.	157.249,75	157.249,75	0,00
SP2.4.3.02.99.06.001	Debiti per Trasferimenti correnti a altre imprese	0,00	0,00	0,00
SP2.4.3.02.99.07.001	Debiti per Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	248.901,39	248.901,39	0,00
SP2.4.3.04.01.04.001	Debiti per Contributi agli investimenti interni ad organismi interni e/o unità locali della amministrazione	0,00	0,00	0,00
SP2.4.3.04.99.03.001	Debiti per Contributi agli investimenti a Istituzioni Sociali Private	19.044,40	19.044,40	0,00
SP2.4.5.01.01.01.001	Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	0,00	0,00	0,00
SP2.4.5.01.02.01.001	Imposta di registro e di bollo	0,00	0,00	0,00
SP2.4.5.01.06.01.001	Tassa e/o tariffa smaltimento rifiuti solidi urbani	0,00	0,00	0,00
SP2.4.5.01.09.01.001	Tassa di circolazione dei veicoli a motore (tassa automobilistica)	0,00	0,00	0,00
SP2.4.5.01.99.01.001	Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell'ente n.a.c.	0,00	0,00	0,00
SP2.4.5.03.01.01.001	Debiti per rimborsi di imposte e tasse di natura corrente	0,00	0,00	0,00
SP2.4.5.05.01.01.001	Debiti per ritenuta del 4% sui contributi pubblici	260,00	260,00	0,00
SP2.4.5.05.02.01.001	Ritenute erariali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi	140.755,48	140.755,48	0,00
SP2.4.5.05.03.01.001	Ritenute erariali su redditi da lavoro autonomo per conto terzi	6.629,39	6.629,39	0,00
SP2.4.5.05.04.01.002	Debito per scissione IVA da pagare mensilmente	350.963,97	350.963,97	0,00
SP2.4.5.06.03.01.001	Erario c/IVA	5.488,00	5.488,00	0,00
SP2.4.6.01.01.01.001	Contributi obbligatori per il personale	0,00	0,00	0,00
SP2.4.6.01.02.01.001	Contributi previdenza complementare	0,00	0,00	0,00
SP2.4.6.01.03.01.001	Contributi per indennità di fine rapporto	0,00	0,00	0,00
SP2.4.6.02.01.02.001	Versamenti di ritenute previdenziali e assistenziali su Redditi da lavoro dipendente riscosse per conto terzi	77.423,80	77.423,80	0,00
SP2.4.6.02.02.01.001	Ritenute previdenziali e assistenziali su redditi da lavoro autonomo per conto terzi	213,65	213,65	0,00
SP2.4.7.01.02.01.001	Debiti per stipendi al personale a tempo indeterminato	0,00	0,00	0,00
SP2.4.7.01.03.01.001	Debiti per straordinario da corrispondere al personale a tempo indeterminato	0,00	0,00	0,00
SP2.4.7.01.04.01.001	Debiti per compensi per la produttività e altre indennità per il personale non dirigente a tempo indeterminato	0,00	0,00	0,00
SP2.4.7.01.06.01.001	Debiti per stipendi al personale a tempo	0,00	0,00	0,00

	determinato			
SP2.4.7.01.07.01.001	Debiti per straordinario da corrispondere al personale a tempo determinato	0,00	0,00	0,00
SP2.4.7.01.08.01.001	Debiti per compensi per la produttività e altre indennità per il personale non dirigente a tempo determinato	0,00	0,00	0,00
SP2.4.7.01.10.01.001	Debiti per assegni familiari	0,00	0,00	0,00
SP2.4.7.01.15.01.001	Indennità di missione e di trasferta	0,00	0,00	0,00
SP2.4.7.01.99.99.999	Altri debiti verso il personale dipendente	256,00	256,00	0,00
SP2.4.7.02.01.01.001	Debiti per erogazione indennità agli organi istituzionali dell'amministrazione	0,00	0,00	0,00
SP2.4.7.02.02.01.001	Debiti per erogazione rimborsi agli organi istituzionali dell'amministrazione	0,00	0,00	0,00
SP2.4.7.03.01.01.001	Debiti verso organi e incarichi istituzionali dell'amministrazione	0,00	0,00	0,00
SP2.4.7.03.02.01.001	Debiti verso creditori diversi per servizi amministrativi	0,00	0,00	0,00
SP2.4.7.03.03.01.001	Debiti verso creditori diversi per servizi finanziari	0,00	0,00	0,00
SP2.4.7.03.04.01.001	Debiti verso creditori diversi per altri servizi	72.518,67	72.518,67	0,00
SP2.4.7.04.01.03.001	Rimborsi in conto capitale a Famiglie di somme non dovute o incassate in eccesso	0,00	0,00	0,00
SP2.4.7.04.02.01.001	Debiti per borse di studio	0,00	0,00	0,00
SP2.4.7.04.03.01.001	Debiti verso collaboratori occasionali, continuativi ed altre forme di collaborazione	13.962,80	13.962,80	0,00
SP2.4.7.04.04.01.001	Debiti verso terzi per costi di personale comandato	0,00	0,00	0,00
SP2.4.7.04.07.01.001	Rimborsi di parte corrente ad Amministrazioni Centrali di somme non dovute o incassate in eccesso	0,00	0,00	0,00
SP2.4.7.04.07.01.002	Rimborsi di parte corrente ad Amministrazioni Locali di somme non dovute o incassate in eccesso	0,00	0,00	0,00
SP2.4.7.04.07.02.001	Rimborsi di parte corrente a Imprese di somme non dovute o incassate in eccesso	0,00	0,00	0,00
SP2.4.7.04.07.03.001	Rimborsi di parte corrente a Famiglie di somme non dovute o incassate in eccesso	0,00	0,00	0,00
SP2.4.7.04.09.01.001	Debiti per risarcimenti danni	0,00	0,00	0,00
SP2.4.7.04.13.01.001	Altre ritenute diverse dalle ritenute erariali e previdenziali	16.641,30	16.641,30	0,00
SP2.4.7.04.99.99.999	Altri debiti n.a.c.	289.280,56	289.280,56	0,00
SP2.4.8.01.01.01.120	Fatture da Ricevere per Debiti verso fornitori	4.685.367,72	4.685.367,72	0,00
SP2.4.8.01.01.01.151	Fatture da Ricevere per Debiti tributari	68.666,46	68.666,46	0,00
SP2.4.8.01.01.01.152	Fatture da Ricevere per Debiti verso istituti di previdenza e sicurezza sociale	256.074,43	256.074,43	0,00
SP2.4.8.01.01.01.154	Fatture da Ricevere per Altri debiti	869.711,44	869.711,44	0,00
	Totale	8.254.012,44	8.259.483,29	-5.470,85

Debiti di finanziamento

Nei debiti di finanziamento è stata riportata la quota residua da rimborsare alla Provincia Autonoma di Trento per l'operazione di estinzione anticipata dei mutui al 31/12/2015. Il rimborso prevede la restituzione in 10 anni della quota corrisposta dalla Provincia Autonoma di Trento per l'estinzione dell'unico mutuo in essere con il BIM Sarca-Mincio-Garda, per complessivi € 10.941,70. Il rimborso, da effettuarsi mediante giro contabile interno in riduzione del trasferimento annuale a valere sul fondo investimenti minori, è iniziato nell'esercizio 2018 e si concluderà nell'esercizio 2027 con una rata annuale pari ad € 1.094,17. Il residuo debito al 31/12/2022 risulta pari ad € 5.470,85.

Debiti verso fornitori

I debiti verso fornitori al 31/12/2022 risultano pari ad € 5.358.207,82. In tale voce sono compresi anche i debiti per fatture da ricevere al 31/12/2022. L'importo totale dei debiti ha registrato un decremento pari ad € 596.358,52 rispetto alla situazione al 31/12/2021. I debiti sono stati in larga parte saldati nei primi mesi del 2023, come dimostrano i dati positivi nella tempestività dei pagamenti dell'Amministrazione comunale.

Debiti per trasferimenti e contributi

I debiti per trasferimenti e contributi risultano nel loro complesso pari ad € 726.958,67. Anche tale voce di debito risulta in diminuzione rispetto al 31/12/2021, per circa 685 mila euro. Su tale riduzione ha inciso la nuova modalità di gestione del Corpo di Polizia Locale Intercomunale dell'Alto Garda e Ledro, ora gestito integralmente dal Comune di Riva del Garda quale ente Capofila, ed il conseguente venir meno del trasferimento alla Comunità Alto Garda e Ledro delle spese di compartecipazione. Fra i debiti per trasferimenti e contributi ad altri soggetti sono compresi i debiti per contributi alle partecipate, costituiti dal contributo in conto esercizio a Garda Dolomiti Spa per la promozione del settore turistico, i debiti per TFR o anticipi già assunti con formali provvedimenti. I debiti per trasferimenti correnti a famiglie si riferiscono all'iniziativa Re...Start, istituita per favorire le attività giovanili con la compartecipazione e riduzione delle quote di iscrizione ed alla compensazione IMIS per i proprietari di alloggi concessi in affitto a canone moderato. Infine i debiti per trasferimenti ad Istituzioni Sociali Private si riferiscono ai saldi dei contributi straordinari o in conto esercizio assegnati alle associazioni presenti sul territorio comunale ed in attesa di rendicontazione e di liquidazione al 31/12/2022.

Si riportano di seguito i debiti per trasferimenti suddivisi per tipologia di contributo e di beneficiario:

Tipologia di contributo e beneficiario	Importo
Debiti per Trasferimenti correnti a enti centrali produttori di servizi assistenziali, ricreativi e culturali	0,00
Debiti per Trasferimenti correnti a Regioni e province autonome	97,26
Debiti per Trasferimenti correnti a Comuni	9.974,00
Debiti per Trasferimenti correnti a Comunità Montane	163.987,62
Debiti per Trasferimenti correnti a altre Amministrazioni Locali n.a.c.	15.358,40
Debiti per Contributi agli investimenti a Comunità Montane	0,00
Debiti per Contributi agli investimenti interni ad organismi interni e/o unità locali della amministrazione	0,00
Debiti per Trasferimenti correnti a altre imprese partecipate	20.500,00
Debiti per trasferimenti a famiglie a titolo di Liquidazioni per fine rapporto di lavoro	91.845,85
Debiti verso famiglie dovuti a titolo di trasferimenti n.a.c.	157.249,75
Debiti per Trasferimenti correnti a altre imprese	0,00
Debiti per Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	248.901,39
Debiti per Contributi agli investimenti a Famiglie	0,00
Debiti per Contributi agli investimenti a Istituzioni Sociali Private	19.044,40
Totale	726.958,67

Altri debiti

Gli altri debiti risultano complessivamente pari ad € 2.164.286,85 e sono costituiti per € 568.204,20 da debiti tributari, per € 333.712,88 da debiti verso istituti di previdenza e sicurezza sociale e per € 1.262.370,77 da altri debiti.

Si riporta di seguito l'elenco dei debiti tributari e previdenziali, con la precisazione che gli stessi sono stati regolarmente versati alle scadenze previste dalla normativa fiscale e previdenziale:

Debiti Tributari	Importo
Ritenute fiscali su redditi da lavoro dipendente, lavoro autonomo e contributi - mese di dicembre 2022	147.644,87
Saldo IVA liquidazione annuale 2022 e IVA sospesa	928,90
Ritenuta IVA Split Payment - mese di dicembre 2022	350.963,97
Irap sistema retributivo - mese di dicembre 2022	60.411,46
Imposta e tasse di bollo e di registro	1.200,00
Rimborso tributi - 4° trimestre 2022	7.055,00
Totale debiti tributari	568.204,20

Debiti verso istituti di previdenza e sicurezza sociale	Importo
Ritenute previdenziali e assistenziali su redditi da lavoro dipendente - mese di dicembre 2022	77.423,80
Ritenute previdenziali e assistenziali su redditi da lavoro autonomo - mese di dicembre 2022	213,65
Contributi previdenziali ed assistenziali a carico del datore di lavoro - mese di dicembre 2022	256.074,43
Totale debiti verso istituti previdenziali e di sicurezza sociale	333.711,88

Altri debiti

Gli altri debiti, per complessivi € 1.262.370,77 risultano così costituiti:

Debiti verso dipendenti per salario accessorio, indennità e TFR	240.600,17
Debiti verso dipendenti per arretrati contrattuali	191.151,73
Debiti verso amministratori per indennità, missioni e rimborsi	87.163,87
Debiti verso creditori diversi per servizi	258.508,75
Rimborsi	22.866,95
Debiti verso collaboratori occasionali, continuativi ed altre forme di collaborazione, compresi incarichi di difesa legale	156.157,44
Indennizzi e risarcimenti	0,00
Depositi cauzionali e contrattuali	108.059,75
Ritenute diverse sulle retribuzioni al personale (sindacali, assicurative, ecc)	16.641,30
Altri debiti	181.220,81
Totale	1.262.370,77

All'interno degli altri debiti sono inseriti i debiti residuali non rientranti nelle precedenti tipologie. In particolare la quota di trattamento di fine rapporto di competenza dell'INPS da anticipare ai dipendenti cessati dal servizio, il versamento allo stato dell'imposta di bollo assolta in modo virtuale e dei diritti per l'emissione delle carte d'identità e le altre voci dei servizi conto terzi diverse da quelle operate su lavoro dipendente ed autonomo.

Per quanto riguarda i debiti verso i dipendenti gli stessi si riferiscono prevalentemente al Fondo per la Progettazione Interna, da erogare ai tecnici comunali e dal trattamento di fine rapporto per il personale cessato dal servizio ed i debiti per personale in comando da rimborsare agli enti di provenienza. I debiti verso amministratori si riferiscono prevalentemente ai gettoni di presenza per la partecipazione ai consigli comunali ed alle commissioni consiliari tenuti nel 2022.

RATEI E RISCONTI PASSIVI

I ratei passivi risultano complessivamente pari ad € 490.878,07 e risultano costituiti da ratei di debito su costi del personale, in particolare sul salario accessorio premiante, da erogarsi contrattualmente nell'esercizio successivo. I risconti passivi pari complessivamente ad € 36.077.740,17 sono costituiti da contributi agli investimenti per € 35.913.689,33, da concessioni pluriennali per € 142.878,75 e da altri risconti passivi per € 21.171,49. di questi € 7.657,81 si riferiscono al risconto della quota di trasferimenti erogati al fine della copertura dei costi di sanificazione dei seggi elettorali derivanti dall'emergenza sanitaria Covid-19, riferiti alle elezioni al parlamento nazionale tenutesi alla fine di settembre 2022, e non ancora utilizzati. Tale importo risulta vincolato nell'avanzo di amministrazione. L'importo rimanente, pari ad € 13.513,68 si riferisce a servizi con pagamento anticipato al momento della prenotazione. I risconti da concessioni pluriennali si riferiscono alla durata trentennale delle concessioni cimiteriali.

Si riporta di seguito la composizione dei risconti da contributi agli investimenti. I nuovi principi contabili armonizzati, di cui all'allegato 4/3 al D.Lgs 118/2011 prevedono che i contributi agli investimenti siano rilevati fra i ricavi di esercizio in modo proporzionale alle quote di ammortamento del bene o dell'intervento finanziato. I contributi agli investimenti confluiscono nei risconti passivi e sono annualmente ridotti per la quota di ricavo di competenza dell'esercizio.

Nei contributi agli investimenti da Comuni è riportato il valore di competenza, al netto dei relativi fondi di ammortamento, degli altri Comuni aderenti alla servizio di Polizia Locale Intercomunale Alto Garda e Ledro dei beni mobili trasferiti dalla Comunità Alto Garda e Ledro, precedente Ente Capofila, e degli acquisti ed interventi in conto capitale realizzati annualmente, a partire dal 2022, esercizio dal Comune di Riva del Garda in qualità di nuovo Ente Capofila.

Risconti da contributi agli investimenti	Importo
Contributi agli investimenti da altre Amministrazioni Centrali n.a.c.	73.727,18
Contributi agli investimenti da Regioni e province autonome	32.800.260,14
Contributi agli investimenti da Comunità Montane	1.094.040,00
Contributi agli investimenti da Comuni	112.957,55
Contributi agli investimenti da Consorzi di enti locali	1.832.705,06
Totale	35.913.689,93

CONTI D'ORDINE

Nella voce Impegni su esercizi futuri sono stati riportati gli impegni assunti su esercizi futuri finanziati tramite il Fondo Pluriennale Vincolato per complessivi € 15.697.279,76, al netto degli

impegni relativi al salario accessorio del personale, inseriti fra i ratei passivi nel passivo patrimoniale per € 490.878,07. Di questi € 135.262,77 sono riferiti alla parte corrente mentre € 15.562.016,99 risultano nella parte conto capitale.

CONTO ECONOMICO

Il conto economico ha lo scopo di evidenziare i componenti positivi (ricavi) e negativi (costi) dell'attività del comune secondo il criterio della competenza economica. La sua struttura permette di evidenziare separatamente e progressivamente il risultato della gestione, dato dalla differenza fra i proventi e i costi della gestione, i proventi e gli oneri finanziari, le rettifiche di valore delle attività finanziarie, nonché i proventi e oneri straordinari, fino alla determinazione del risultato economico dell'esercizio (utile o perdita), al netto delle imposte sull'esercizio.

I costi ed i ricavi derivanti da movimentazioni finanziarie sono generati in automatico, attraverso la matrice di correlazione, la quale redige scritture di partita doppia sulla base dei collegamenti fra piano finanziario della contabilità finanziaria ed il piano dei conti della contabilità economico-patrimoniale. Tali scritture sono integrate con le scritture di fine anno per la contabilizzazione di costi e ricavi non gestiti dalla contabilità finanziaria, quali ammortamenti, quote di costo o ricavo derivanti da ratei e risconti, svalutazioni e rivalutazioni.

COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE

Per quanto concerne i proventi (ricavi) questi coincidono sostanzialmente con il momento dell'accertamento finanziario in quanto già questa rilevazione di tipo finanziario, se effettuata correttamente e nel rispetto dei principi contabili, di fatto rispecchia il criterio della competenza economica tipico delle poste di ricavo. I ricavi differiscono dagli accertamenti per eventuali quote contabilizzate come rateo o risconto.

Di conseguenza i proventi tributari coincidono con l'accertato delle entrate tributarie del titolo I del conto del bilancio. I proventi da trasferimenti questi comprendono gli accertamenti per entrate da trasferimenti del titolo II.

I ricavi dalle vendite e delle prestazioni da servizi si differenziano dal totale degli accertamenti della contabilità finanziaria per l'incidenza dell'IVA sui servizi svolti in regime commerciale.

Gli altri ricavi e proventi diversi si riferiscono alle entrate derivanti da multe e sanzioni al codice della strada o a regolamenti comunali ed alle entrate derivanti da rimborsi o compartecipazioni alle spese sostenute dall'amministrazione comunale.

Fra i componenti positivi della gestione figurano le quote annuali di contributi agli investimenti. Tali quote, determinate specularmente al piano di ammortamento delle opere o degli interventi finanziati, non derivano da movimenti finanziari dell'anno ma dalla contabilizzazione, sulla base della competenza economica, della quota di ricavo pluriennale derivante dalla concessione di contributi agli investimenti, a finanziamento degli interventi in conto capitale sul patrimonio dell'Ente. Per l'esercizio 2022 tali quote sono determinate complessivamente in € 4.266.889,05.

Complessivamente i proventi della gestione ammontano a € 29.999.815,95 con un aumento di € 2.028.818,18 rispetto al 2021. L'aumento più rilevante è registrato fra le quote annuali di contributi agli investimenti dovuto in particolare all'immobilizzazione degli interventi di ristrutturazione di Palazzo Lutti-Salvadori con l'inserimento a ricavo del relativo contributo non essendo gestito l'ammortamento dei beni storico-artistici. In aumento di circa 1 milione di euro anche i proventi tributari, e di 1,145 milioni di euro complessivamente i proventi da beni e servizi dell'ente. Registrano invece un calo di circa 1,3 milioni di euro i trasferimenti correnti. Tali andamenti rispecchiano la fine dei riflessi dell'emergenza sanitaria sul bilancio comunale, con l'incremento delle entrate proprie e la riduzione dei trasferimenti compensativi. Come detto i componenti positivi della gestione rispecchiano l'andamento delle entrate dei primi tre titoli. Per l'esame delle singole voci si rimanda pertanto a quanto descritto nella sezione dell'analisi del risultato finanziario della gestione.

COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE

Con l'introduzione dei nuovi principi contabili armonizzati anche i componenti negativi della gestione, derivanti da movimenti finanziari corrispondono con gli impegni di spesa di parte corrente. Anche sulle voci di costo influiscono la contabilizzazione di ratei e risconti passivi per € 490.878,07, integralmente derivanti dai ratei generati per il salario accessorio premiante al personale, imputato in contabilità finanziaria sull'esercizio 2023, esercizio di erogazione, sulla base del principio contabile di competenza finanziaria potenziata, previsto dal D.Lgs. 118/2011.

Fra i componenti negativi della gestione sono stati inseriti i Contributi agli investimenti imputati alla parte in conto capitale del Bilancio della contabilità finanziaria.

Fra i costi sono inoltre inseriti gli ammortamenti, la svalutazione dei crediti e gli accantonamenti per rischi.

Non vengono riportati invece i costi derivanti da imposte e tasse, in particolare l'IRAP, in quanto gli stessi sono riportati nella voce 26 - Imposte, collocate come ultima voce prima della determinazione del risultato di esercizio. Alcune voci di spesa corrente di carattere non ripetitivo sono riportate fra gli oneri straordinari, quali ad esempio i rimborsi i tributi o di somme non dovute e versate in eccesso.

I costi relativi alla attività e servizi gestiti in regime commerciale ed assoggettati alla tenuta delle registrazioni IVA sono contabilizzati per il valore dell'imponibile. In contabilità finanziaria le spese sono imputate al lordo dell'IVA.

Per quanto riguarda l'analisi dei costi derivanti dalla contabilità finanziaria tramite la matrice di correlazione si rimanda, come per i proventi, alla sezione dell'analisi del risultato finanziario della gestione, per l'esame delle singole voci di spesa.

AMMORTAMENTI

Fra le componenti negative della gestione si è provveduto ad inserire la quota di ammortamento delle immobilizzazioni immateriali ed immateriali.

Si riporta di seguito la tabella degli importi e delle percentuali di ammortamento utilizzate sulle singole tipologie di cespiti:

tipologia di bene	importo	%di ammortamento
Ammortamento di altri beni immateriali diversi - Costi di ricerca e sviluppo	15.071,02	20%
Ammortamento di altri beni immateriali diversi - Interventi su beni di terzi	266.263,45	10%
Ammortamento Software acquistato da terzi	19.745,34	20%
Totale immobilizzazioni immateriali	301.079,81	
Ammortamento Fabbricati ad uso abitativo	120.093,85	2%
Ammortamento Fabbricati ad uso commerciale	121.752,54	2%
Ammortamento Fabbricati ad uso scolastico	645.830,15	2%
Ammortamento Fabbricati industriali e costruzioni leggere	11.533,11	3%
Ammortamento Fabbricati rurali	16.956,20	5%
Ammortamento Impianti sportivi	461.465,88	2%
Ammortamento Fabbricati destinati ad asili nido	39.467,47	2%
Ammortamento fabbricati ad uso strumentale	288.062,19	2%
Ammortamento di altri beni immobili diversi	4.197,45	2%

Ammortamento di impianti	110.070,56	5%
Ammortamento Infrastrutture idrauliche - Fognature	90.090,42	3%
Ammortamento Cimiteri	66.468,29	3%
Ammortamento Infrastrutture idrauliche - Acquedotti	205.066,76	3%
Ammortamento Infrastrutture stradali	1.651.433,64	3%
Ammortamento Macchinari	2.954,84	10%
Ammortamento di attrezzature sanitarie	1.384,00	10%
Ammortamento di attrezzature n.a.c.	56.400,59	10%
Ammortamento Mezzi di trasporto stradali	41.607,86	20%
Ammortamento Macchine per ufficio	322,16	20%
Ammortamento di server	6.468,44	25%
Ammortamento postazioni di lavoro	15.404,95	25%
Ammortamento di hardware n.a.c.	15.100,98	25%
Ammortamento Mobili e arredi per ufficio	9.513,04	10%
Ammortamento di altri mobili e arredi n.a.c.	63.372,19	10%
Ammortamento Materiale bibliografico	14.710,37	5%
Ammortamento strumenti musicali	585,60	20%
Ammortamento Armi leggere ad uso civile e per ordine pubblico e sicurezza	854,40	20%
Ammortamento di altri beni materiali diversi	0,00	10%
Totale immobilizzazioni materiali	4.061.167,93	
TOTALE	4.362.247,74	

Il valore complessivo degli ammortamenti risulta pari ad € 4.362.247,74. Gli ammortamenti relativi alle immobilizzazioni immateriali risultano pari ad € 301.079,81, mentre gli ammortamenti relativi alle immobilizzazioni materiali risultano complessivamente pari ad € 4.061.167,93.

SVALUTAZIONE CREDITI

In tale voce è inserita la quota accantonata a Fondo Svalutazione Crediti. Nell'esercizio 2022 si è assistito alla riduzione dell'accantonamento a Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità al 31/12/2022, tuttavia si è provveduto a svalutare integralmente i crediti stralciati dalla contabilità finanziaria e mantenuti come crediti di dubbia o difficile esazione all'interno dei crediti dell'attivo patrimoniale. L'importo di tali crediti svalutati, per i quali nel conto economico è inserita la svalutazione sono pari ad € 574.801,85. L'importo del Fondo Svalutazione Crediti al 31/12/2022 risulta pari alla somma del Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità accantonato all'interno dell'Avanzo di Amministrazione 2022, e della svalutazione dei crediti stralciati sopra descritti.

ACCANTONAMENTI

Negli altri accantonamenti è stato inserito l'accantonamento, per la quota di competenza dell'esercizio 2022 dell'indennità di fine mandato del Sindaco, per € 7.461,00.

Non si è provveduto ad ulteriori accantonamenti per rischi in quanto è ritenuto congruo l'accantonamento attuale per i rischi derivanti da contenziosi in essere. Tale importo, pari ad € 50.000,00 corrisponde alla quota accantonata nell'avanzo di amministrazione.

Mentre il Fondo a copertura delle perdite delle società partecipate ha registrato una riduzione del valore complessivo e di conseguenza non sono stati operati accantonamenti.

ONERI DIVERSI DI GESTIONE

Fra gli oneri diversi di gestione, sulla base della matrice di correlazione, sono stati inseriti i costi per i rimborsi spese, i premi di assicurazione, le tasse di circolazione dei veicoli comunali, la tassa per

lo smaltimento dei rifiuti solidi urbani e gli oneri derivanti da imposta di bollo e tasse. Complessivamente gli oneri diversi di gestione ammontano ad € 274.749,03, come di seguito evidenziato:

Tipologia	Importo
Rimborsi spese	46.441,42
Assicurazioni	162.671,67
Tasse di circolazione	2.167,72
Tassa smaltimento dei rifiuti solidi urbani	53.195,36
Imposta di bollo, registro e altre tasse	10.272,86
Altri costi di gestione	0,00
TOTALE	274.749,03

PROVENTI E ONERI FINANZIARI

Proventi finanziari

I proventi da partecipazioni si riferiscono agli utili distribuiti nel corso dell'anno da società partecipate dal Comune per complessivi €. 444.122,09, come di seguito riportato:

Società	% di partecipazione	Proventi
Alto Garda Servizi Spa	56,63%	354.223,80
Primiero Energia Spa	1,38%	89.037,00
Trentino Digitale Spa	0,073%	751,29
Farmacie Comunali Spa	0,01%	110,00

Gli altri proventi finanziari sono riferiti agli interessi attivi, per complessivi € 31.390,38, di cui euro 31.365,92 sulle giacenze di cassa presso la tesoreria comunale e € 24,46 per interessi su ritardati pagamenti. Il rialzo dei tassi di interesse e le attuali condizioni di tesoreria hanno determinato nel 2022 la maturazione di interessi attivi di tesoreria dopo alcuni anni nei quali tali giacenze non producevano interessi.

Oneri finanziari

Non si sono registrati costi per interessi passivi a seguito dell'azzeramento dell'indebitamento per mutui registrato al 31/12/2015.

RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE

Sono state contabilizzate svalutazioni di attività finanziarie per complessivi € 237.043,32 derivanti dalla diminuzione di valore delle partecipazioni in società controllate o partecipate valutate al patrimonio netto a seguito delle perdite di esercizio derivanti dai bilanci dell'esercizio 2021. In particolare tali svalutazioni derivano per € 164.216,43 dalla svalutazione di Lido di Riva del Garda Srl, per € 71.462,00 dalla svalutazione della partecipazione in Alto Garda Parcheggi e Mobilità Srl, per € 782,12 dalla svalutazione della partecipazione in Gardascuola Scarl e per euro 582,77 alla rettifica del valore della partecipazione in Trentino Digitale Spa.

Le rivalutazioni delle partecipazioni sulla base della valutazione al patrimonio netto, sempre derivante dai bilancio dell'esercizio 2021, sono state accantonate nelle riserve da rivalutazione, all'interno delle riserve da capitale per complessivi € 1.410.550,91. Considerando tale destinazione a riserva, il valore delle attività finanziarie registra un aumento positivo pari ad € 1.173.507,59.

PROVENTI E ONERI STRAORDINARI

Tra i proventi figurano:

- Non sono presenti proventi da concessioni di edificare in quanto non è stata utilizzata alcuna quota dei contributi di concessione quale entrata corrente a finanziamento di spese correnti.
- Le insussistenze del passivo per €. 1.645.320,16 sono rappresentate dalle insussistenze dei residui passivi di parte corrente, dei servizi conto terzi o dei trasferimenti di parte conto capitale che sono stati stralciati dal conto del bilancio per complessivi € 1.008.235,21. Le minori spese sui residui di parte conto capitale, diverse dai trasferimenti, hanno registrato una diminuzione delle corrispondenti voci dell'attivo patrimoniale. Gli importi più rilevanti si riferiscono alla minore spesa del servizio di raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti solidi urbani 2021, per € 327.434,21, ed alle minori spese sostenute per il Corpo di Polizia Intercomunale dell'Alto Garda e Ledro, sempre per l'esercizio 2021, per € 129.296,62. Tali spese sono state definitivamente rendicontate e liquidate nel corso del 2022, esercizio in cui si è provveduto contestualmente a registrare l'economia di spesa. Per il dettaglio puntuale delle minori spese sui residui si rimanda all'apposita sezione di analisi dei residui.
- Le sopravvenienze attive per €. 588.733,22 sono relative a maggiori entrate sui residui attivi per € 37.204,95, alla riduzione dell'accantonamento al Fondo svalutazione crediti per i crediti da utenti e clienti per € 459.722,98, dal reinserimento a libro cespiti di un bene mobile erroneamente dismesso per l'importo, al netto del fondo di ammortamento, di € 194,13, maggior valore su opera in corso di costruzione per € 0,02 e dall'inserimento in inventario dei beni trasferiti dalla Comunità Alto Garda e Ledro, ed in dotazione al Corpo di Polizia Locale Intercomunale Alto Garda e Ledro, per complessivi € 91.611,14. Tale passaggio di beni è avvenuto a seguito trasferimento di competenze dalla Comunità al Comune di Riva del Garda, il quale svolge ora il ruolo di Ente capofila. Il valore della sopravvenienza è determinato sulla quota di partecipazione del Comune di Riva del Garda alla Convenzione del servizio, applicata al valore di acquisto dei beni al netto del rispettivo fondo di ammortamento.
- Le plusvalenze patrimoniali non sono presenti plusvalenze patrimoniali
- Gli altri proventi straordinari per complessivi € 471.414,22 si riferiscono per € 53.000,00 da acquisizioni gratuite di opere artistiche donate da privati al Museo Alto Garda, per € 2.026,00 per altri beni mobili acquisiti gratuitamente, per € 1.102,28 relativi al controvalore annuale del diritto di superficie a servizio dell'ascensore panoramico del bastione, per € 285.838,10 a canoni per derivazioni idroelettriche corrisposti dal BIM Sarca-Mincio-Garda per l'esercizio 2022, e per € 129.447,84 dalla contabilizzazione dell'IVA su fatture da ricevere al 31/12/2021 relative ad attività commerciali, per le quali alla chiusura dell'esercizio 2022 non era pervenuta la fattura e di conseguenza non era stato possibile evidenziare il credito IVA. Di queste ultime la più rilevante, per € 124.712,73 si riferisce al riversamento alla PAT delle entrate riscosse dai cittadini per servizio di depurazione 2021, fatturato verso la fine dell'esercizio 2022.

Tra gli oneri figurano:

- Le sopravvenienze passive per € 211.668,25 si riferiscono per € 191.151,73 alla quantificazione degli arretrati contrattuali dovuti al personale dipendente per il triennio 2019-2021, per € 3.558,99 a maggiori oneri IVA derivanti dalla modifica della detraibilità dell'imposta (pro-rata) e per € 16.957,53 a rimborsi di tributi comunali versati in eccesso o non dovuti.

- Le insussistenze dell'attivo per € 500.136,25 si riferiscono a minori entrate su residui attivi stralciati dal conto del bilancio e che figuravano tra i crediti del conto del patrimonio al 1/1/2022. In tale importo non sono contenuti i crediti stralciati dalla contabilità finanziaria e mantenuti come crediti inesigibili o di difficile esazione nell'attivo patrimoniale.
- Le minusvalenze patrimoniali per € 145,77 si riferiscono alla dismissione di beni mobili e attrezzature fuori uso ma non ancora completamente ammortizzati.
- Gli altri oneri straordinari per € 11.460,03 si riferiscono ad uno studio in campo ambientale.

RISULTATO ECONOMICO DELL'ESERCIZIO

Il risultato economico complessivo dell'esercizio è pari a € 3.889.106,01. E' questo un dato che ha come obiettivo quello di evidenziare l'andamento della gestione del Comune secondo le caratteristiche tipiche della contabilità aziendale.

Il risultato della gestione caratteristica, determinato dalla differenza fra componenti positive e negative della gestione, presenta un saldo positivo di € 2.119.064,58. Tale saldo positivo rispecchia il valore positivo dell'avanzo economico prodotto dalla contabilità finanziaria e rileva un netto miglioramento rispetto al saldo negativo registrato nell'esercizio 2021. Tale dato risulta influenzato dall'aumento della quota annuale dei contributi agli investimenti di competenza dell'esercizio 2022. Il saldo della gestione dei proventi ed oneri finanziari ha registrato un saldo positivo per € 475.512,47, e deriva prevalentemente da proventi da partecipazioni e dalla ripresa dei tassi di interesse con la produzione di interessi sulla giacenza di tesoreria. Le rettifiche di valore di attività finanziarie presentano un saldo negativo di € 237.043,32, derivante dalla riduzione del valore delle partecipazioni a seguito delle perdite registrate nell'esercizio 2021. Le rivalutazioni di valore delle partecipazioni, per gli incrementi di valore del patrimonio netto, non sono state contabilizzate nel conto economico ma accantonate fra le riserve di capitale all'interno del patrimonio netto. Considerando tale destinazione a riserva, pari ad € 1.410.590,91 il valore delle attività finanziarie registra un aumento positivo pari ad € 1.173.507,59.

Il totale dei proventi ed oneri straordinari presenta un saldo positivo pari ad € 1.982.057,30, ottenuto dalle voci descritte in modo dettagliato precedentemente.

Le imposte di esercizio, pari ad € 450.485,02 si riferiscono all'IRAP 2022 determinata con il sistema retributivo e per alcuni settori in contabilità IVA con il sistema commerciale.

Se confrontato con l'esercizio precedente l'utile di esercizio ha registrato un incremento per complessivi € 2.232.560,77. Tale incremento deriva principalmente dalla gestione ordinaria. In aumento di circa 100 mila euro anche la gestione dei proventi finanziari. Le rettifiche di valore delle attività finanziarie hanno registrato un miglioramento di € 134.082,51, mentre il saldo fra proventi ed oneri straordinari ha visto una riduzione di € 309.810,99, in particolare legato alle sopravvenienze passive ed alle insussistenze dell'attivo. Le imposte hanno registrato un aumento di € 23.627,63 derivanti dall'IRAP sulle maggiori spese di personale, a seguito di nuove assunzioni di personale a completamento dell'organico.

La differenza fra l'avanzo economico determinato dalla contabilità finanziaria, pari ad € 5.119.161,83 e la somma del risultato della gestione caratteristica con i proventi ed oneri finanziari, pari complessivamente ad € 2.594.577,05, deriva dalla contabilizzazione fra i ricavi delle quote annuali dei contributi agli investimenti e fra i componenti passivi degli ammortamenti, svalutazioni ed accantonamenti e dalla determinazione di ratei e risconti, in particolare i ratei passivi sul salario accessorio premiante del personale dipendente e dall'applicazione di avanzo di amministrazione in parte corrente del bilancio a finanziamento dei maggiori oneri derivanti dal rincaro dei prodotti energetici e dalle residue misure messe in campo dall'amministrazione comunale per fronteggiare l'emergenza sanitaria Covid-19 (iniziativa Re...start).

Destinazione del Risultato economico dell'esercizio

Rilevato che sulla base dei principi contabili riferiti alla contabilità economico-patrimoniale armonizzata, allegati al D.Lgs. 118/2011 e dagli schemi di Stato Patrimoniale, a partire dall'esercizio 2017 deve essere costituita una riserva indisponibile a garanzia dei beni demaniali, del patrimonio indisponibile e culturali per il valore di tali beni iscritti nell'attivo patrimoniale, al netto dei fondi di ammortamento. Tale riserva risulta attualmente pari ad € 146.856.892,82. Rilevato che a seguito di nuove acquisizioni, alla realizzazione di interventi previsti dal programma delle opere pubbliche, alla capitalizzazione di interventi di manutenzione straordinaria ed al netto delle quote di ammortamento per l'esercizio 2022 il valore complessivo dei beni demaniali, del patrimonio indisponibile e culturale, iscritto nell'attivo dello stato patrimoniale al netto dei rispettivi fondi di ammortamento, risulta pari ad € 147.816.418,99, con una differenza con quanto accantonato a riserva pari ad € 959.526,17.

Si propone pertanto di destinare l'utile di esercizio 2022, pari ad € 3.889.106,01, a riserva per beni demaniali, patrimoniali indisponibili e per beni culturali per € 959.526,17 e di far confluire la parte rimanente, pari ad € 2.929.579,84, nella voce Risultati economici di esercizi precedenti, all'interno del patrimonio netto.

COSTI PER MISSIONE ed INDICATORI DI BILANCIO

Come previsto dalla normativa e dagli schemi contabili armonizzati previsti dall'allegato 10 al D.Lgs. 118/2011, si riportano i costi indicati nel conto economico suddivisi per missione. In tale prospetto è possibile leggere la composizione dei costi sulla base delle varie funzioni dell'Ente, una sorta di contabilità analitica semplificata.