

COMUNE DI RIVA DEL GARDA
Allegato alla delibera della Giunta Municipale
di data 5.10.2021 n. 232 e firmato digitalmente

IL SINDACO
Cristina Santi

IL SEGRETARIO GENERALE REGGENTE
Anna Cattoi

ACCORDO SULL'ITER AMMINISTRATIVO PER L'EFFETTUAZIONE IN FORMA CONGIUNTA DELLA GARA PER L'INDIVIDUAZIONE DEL CONCESSIONARIO CUI AFFIDARE IL SERVIZIO DI ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE DEL CANONE UNICO DI CUI ALLA L. N. 160/2019 – COMPONENTE RIFERITA ALLA DIFFUSIONE DI MESSAGGI PUBBLICITARI, TRA I COMUNI DI RIVA DEL GARDA, ARCO, DRO, MORI, NAGO-TORBOLE E TENNO.

L'anno duemilaventuno il giorno _____ del mese di _____ tra:

Comune di Arco, rappresentato dal Responsabile del Servizio competente _____ nato a _____ il _____, il quale interviene nel presente atto in nome e per conto dell'Ente che rappresenta (codice fiscale n. 00249830225);

Comune di Dro, rappresentato dal Responsabile del Servizio competente _____ nato a _____ il _____, il quale interviene nel presente atto in nome e per conto dell'Ente che rappresenta (codice fiscale n. 84000130223);

Comune di Mori, rappresentato dal Responsabile del Servizio competente _____ nato a _____ il _____, il quale interviene nel presente atto in nome e per conto dell'Ente che rappresenta (codice fiscale n. 00124030222);

Comune di Nago-Torbole, rappresentato dal Responsabile del Servizio competente _____ nato a _____ il _____, il quale interviene nel presente atto in nome e per conto dell'Ente che rappresenta (codice fiscale n. 84000050223);

Comune di Riva del Garda, rappresentato dal Responsabile del Servizio competente _____ nato a _____ il _____, il quale interviene nel presente atto in nome e per conto dell'Ente che rappresenta (codice fiscale n. 84001170228);

Comune di Tenno, rappresentato dal Responsabile del Servizio competente _____ nato a _____ il _____, il quale interviene nel presente atto in nome e per conto dell'Ente che rappresenta (codice fiscale n. 84000250229);

d'ora in avanti anche indicate come "le Parti", convengono quanto segue:

ART. 1. OGGETTO DELL'ACCORDO

Il presente accordo individua l'iter amministrativo e le attività da porre in essere per l'indizione, in forma congiunta tra i Comuni di Riva del Garda, Arco, Dro, Mori, Nago-Torbole e Tenno della procedura per l'affidamento in concessione del servizio di accertamento e riscossione del canone

unico di cui alla L. n. 160/2019 – componente riferita alla diffusione di messaggi pubblicitari, per il periodo 01.01.2022 - 31.12.2026.

Il Comune di Riva del Garda viene individuato quale Ente capofila cui competono le funzioni di coordinamento della programmazione e gestione della procedura di gara aggregata.

I Comuni di Riva del Garda, Arco, Dro, Mori, Nago-Torbole e Tenno si accordano tra loro, secondo le modalità di seguito indicate, al fine della conduzione unitaria della gara per l'affidamento del servizio in questione.

La gara in oggetto si riferisce a concessione di servizi disciplinata dalla direttiva 2014/23/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, dagli artt. 164 e ss. del D.Lgs. n. 50/2016, dalla Legge provinciale 9 marzo 2016 n. 2, comportando il conferimento di funzioni pubblicistiche.

Art. 2 FINALITA' DELL'ACCORDO

Scopo dell'accordo è l'espletamento in modo coordinato e congiunto da parte delle parti della procedura per l'affidamento del servizio di accertamento e riscossione del canone unico di cui alla L. n. 160/2019 – componente riferita alla diffusione di messaggi pubblicitari, per il periodo 01.01.2022 - 31.12.2026.

L'accordo sinergico fra i Comuni per la realizzazione in forma congiunta della procedura in argomento costituisce uno strumento utile per accrescere l'efficacia e l'efficienza dell'azione istituzionale nonché per l'attuazione di economie di scala che garantiscano un risparmio di spesa.

Saranno oggetto dell'accordo le attività di:

- predisposizione congiunta del capitolato di gara;
- predisposizione del bando di concessione;
- attività preliminari della gara e invio dei relativi documenti;
- nomina della Commissione giudicatrice;
- svolgimento della gara ed aggiudicazione;
- esperimento delle verifiche ex lege;
- predisposizione dello schema di contratto.

Art. 3 PROCEDURA DI AFFIDAMENTO

Allo scopo di garantire il rispetto del principio di libera concorrenza, trasparenza, adeguata pubblicità, non discriminazione, parità di trattamento è individuata quale procedura di scelta del contraente la “procedura aperta” (art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.), in modalità telematica, idonea a garantire la massima partecipazione di tutti gli operatori in possesso dei requisiti individuati nel bando di gara.

Gli atti di gara saranno approvati dalle singole Amministrazioni aderenti all'Accordo, mediante determinazione a contrattare adottate dal Responsabile del Servizio di merito.

Il Comune di Riva del Garda, designato quale Comune capofila, procederà, dopo aver raccolto le determinazioni a contrattare degli enti partecipanti, e dopo aver espletato gli adempimenti di legge (CIG da indicare nel bando, versamento del contributo a favore dell'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici all'atto di attivazione delle procedure di selezione, se dovuti, ecc.) a predisporre la versione completa e definitiva della documentazione di gara, con facoltà di apportare integrazioni e modifiche non sostanziali necessarie al perfezionamento della stessa (ivi comprese le date di scadenza di presentazione dell'offerta e di apertura della stessa, e l'eventuale adeguamento a sopravvenute novità legislative) nonché eventuali aggiornamenti degli importi da porre a base di

gara. Il Responsabile del Servizio Finanziario del Comune capofila è individuato quale RUP della procedura nella fase di affidamento.

Attesa la natura del servizio di cui si tratta, che necessita di una valutazione sia economica che di carattere qualitativo, e stante la previsione normativa di cui all'art. 16 della L.P. n. 2/2016, l'aggiudicazione avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa (con aggiudicazione anche in caso di unica offerta valida presentata, purché ritenuta economicamente conveniente).

Dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte, per la valutazione delle stesse, sarà costituita apposita Commissione giudicatrice.

Nei termini indicati nel bando la Commissione procederà all'esame e valutazione delle offerte formulate dai concorrenti, formerà la graduatoria definitiva e formulerà la proposta di aggiudicazione. I verbali della Commissione giudicatrice saranno quindi trasmessi, a cura del presidente, ai responsabili dei Servizi competenti delle parti per l'approvazione e l'assunzione dei provvedimenti di aggiudicazione (dirigenti/responsabili servizio) che diverranno efficaci dopo la verifica del possesso dei requisiti prescritti.

L'assunzione dei provvedimenti di aggiudicazione dovrà avvenire ed essere comunicata all'Ente coordinatore entro n. 3 giorni dalla trasmissione.

L'Ente coordinatore provvederà anche per conto degli altri Enti partecipanti alla gara congiunta:

1. alle comunicazioni di cui all'art. 76 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
2. alle verifiche circa il possesso dei requisiti prescritti;
3. alla predisposizione della documentazione necessaria alla stipula dei contratti, che saranno successivamente sottoscritti da ciascun Ente nelle forme previste dalla legge.

Gli enti stipulanti si impegnano, una volta provveduto all'aggiudicazione, a non effettuare altre gare per il medesimo oggetto e a sottoscrivere ciascuno il rispettivo contratto con il soggetto contraente previamente individuato.

Alla stipula del contratto parteciperà dunque, oltre alla Ditta aggiudicataria, il Dirigente/Responsabile del Servizio competente dei singoli Enti.

ART. 4 DURATA, MODIFICHE E GARANZIE

L'accordo è costituito fino all'espletamento della gara.

Potrà cessare prima del tempo:

- per esaurimento del fine per il quale è stato costituito;
- per disposizione normativa.

Il presente accordo potrà essere modificato o integrato su proposta di uno o più Enti.

ART. 5 FORME DI CONSULTAZIONE E ORGANIZZAZIONE DEGLI ENTI

Gli enti, tramite i loro funzionari, si consultano e decidono sulle procedure da adottare.

Con consultazioni periodiche dei rappresentanti incaricati si definiscono le condizioni principali dello svolgimento della gara oggetto dell'accordo.

Il Comune di Riva del Garda procederà, successivamente, a porre in essere e a perfezionare le procedure ex lege, operando anche per conto degli altri comuni.

La sede per le riunioni e per la gara è messa a disposizione dal Comune di Riva del Garda.

Le Parti si impegnano a prestare la massima collaborazione per assicurare il corretto e tempestivo svolgimento della procedura di affidamento.

ART. 6 RAPPORTI FINANZIARI

L'esecuzione delle attività oggetto dell'accordo è gratuita e non è previsto alcun corrispettivo.

Ciascuna Parte si impegna a rimborsare al Capofila i costi sostenuti per l'espletamento della procedura di gara congiunta connessi con gli adempimenti di legge, quantificati sulla base degli oneri effettivamente sostenuti.

ART. 7 PERFEZIONAMENTO ACCORDO E REGISTRAZIONE IN CASO D'USO

Il presente accordo è sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e delle disposizioni legislative successivamente emanate, così come previsto all'art. 15, comma 2 bis della L. 7 agosto 1990, n. 241, da ultimo modificato dall'art. 6, comma 2, della L. 17 dicembre 2012, n. 221.

Le Parti dichiarano che il presente accordo è soggetta a registrazione solo in caso d'uso, ai sensi dell'art. 7 del D.P.R. 26/04/1986, n. 131 e s.m...

Letto, confermato e sottoscritto digitalmente:

- per il Comune di Arco
- per il Comune di Dro
- per il Comune di Mori
- per il Comune di Nago-Torbole
- per il Comune di Riva del Garda
- per il Comune di Tenno