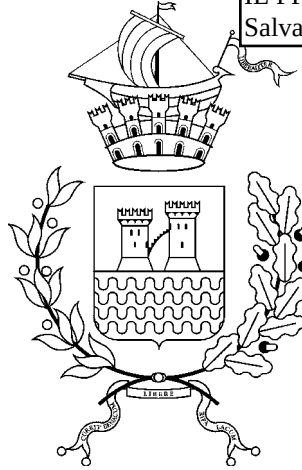


COMUNE DI RIVA DEL GARDA

Allegato alla deliberazione del Consiglio Comunale di data
5.10.2021 n. 57 e firmato digitalmente

IL PRESIDENTE IL SEGRETARIO GENERALE REGGENTE
Salvatore Mamone Anna Cattoi



COMUNE DI RIVA DEL GARDA

(Provincia di Trento)

**REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEL
BUONO SPESA COMUNALE 2021 PER LE
FAMIGLIE ALLO SCOPO DI RILANCIARE I
CONSUMI PRESSO LE IMPRESE DEL
TERRITORIO**

Art. 1 - OGGETTO

Il presente Regolamento disciplina l'iniziativa denominata "BUONO SPESA CONSUMI ANNO 2021" la quale prevede l'assegnazione di un contributo una tantum per l'anno 2021 alle famiglie del Comune di Riva del Garda, mediante un buono spesa da utilizzare per l'acquisto di beni o servizi presso le imprese del territorio con i criteri e le modalità di seguito specificate.

Lo scopo di tale sostegno finanziario è quello di rilanciare i consumi delle famiglie sul territorio, favorendo e incrementando il fatturato delle attività economiche che si ritiene siano state particolarmente colpite dalle chiusure e limitazioni imposte nel 2020 e 2021 e più in generale dalla crisi economica a seguito della pandemia da COVID-19.

Art. 2 - DESTINATARI DEL BUONO SPESA

Sono destinatarie del buono spesa tutte le famiglie residenti nel Comune di Riva del Garda alla data di stampa del buono.

Ad ogni famiglia viene recapitato, mediante consegna a domicilio, un numero di buoni spesa pari al numero dei componenti la famiglia come risultante dalla situazione anagrafica.

I buoni non saranno recapitati alle famiglie per le quali è in corso un procedimento di verifica di residenza, fermo restando che le stesse potranno richiedere i buoni all'Ufficio comunale competente che opererà le opportune verifiche.

Per la consegna verrà utilizzato il nominativo e l'indirizzo dell'intestatario della scheda familiare dell'anagrafe comunale.

Art. 3 - CARATTERISTICHE DEL BUONO SPESA

Il buono spesa:

- si identifica in un documento cartaceo, stampato con modalità che evitino la possibile contraffazione;
- il valore è pari a 20,00 euro; importo che si intende comprensivo di eventuale IVA;
- è nominativo e riporta il Cognome e Nome e codice fiscale del cittadino residente. Nel caso di minori viene riportato il Cognome e il Nome ed il codice fiscale dell'intestatario della scheda familiare come risultante dall'anagrafe comunale;
- ha un numero progressivo univoco.

Il buono spesa si caratterizza, ai fini fiscali, quale *voucher* multiuso, emesso secondo l'articolo 6-quater del Dpr 633/1972-

Art. 4 – PERIODO DI UTILIZZO DEL BUONO SPESA

Il buono spesa può essere utilizzato nel periodo dal suo ricevimento fino al 31/12/2021. Non sarà possibile utilizzare il buono spesa oltre tale data. In caso di utilizzi del buono spesa oltre il 31/12/2021 il Comune non rimborserà all'impresa il valore del buono.

Art. 5 – IMPRESE PRESSO LE QUALI UTILIZZARE IL BUONO SPESA

Il buono spesa potrà essere utilizzato dai cittadini residenti per gli acquisti presso imprese che, alla data di approvazione del presente regolamento, soddisfino i seguenti requisiti:

- a) svolgere la propria attività o parte della stessa con aziende ubicate nei comuni di Riva del Garda o di Arco in locali riconducibili ad almeno una delle Categorie non domestiche del tributo TARI come da elenco riportato nell'Allegato 1), elenco che potrà essere oggetto di integrazione e modifica da parte della Giunta comunale;
- b) avere la sede legale in uno dei Comuni del territorio della Comunità Alto Garda e Ledro;
- c) aderire esplicitamente all'iniziativa.

L'adesione all'iniziativa va fatta utilizzando l'apposita modulistica pubblicata e scaricabile nella Sezione "Buono spesa consumi anno 2021" presente sul sito internet istituzionale del Comune di Riva del Garda e trasmessa al Comune stesso.

L'adesione da parte delle imprese dovrà avvenire improrogabilmente entro il 31/12/2021.

Le imprese che aderiranno all'iniziativa saranno inserite in apposito elenco pubblicato e aggiornato periodicamente sul sito internet istituzionale del Comune di Riva del Garda.

Alle imprese che aderiranno all'iniziativa il Comune metterà a disposizione una vetrofania da apporre all'ingresso o sulle vetrine dei locali dell'azienda.

Il Comune non riconoscerà alcun rimborso dei buoni spesa alle imprese che non abbiano aderito all'iniziativa, che abbiano aderito successivamente alla data del 31/12/2021, o che abbiano aderito in assenza dei requisiti previsti dal presente regolamento.

Art. 6 – MODALITÀ DI UTILIZZO DEL BUONO SPESA

Il buono spesa è utilizzabile ordinariamente dal soggetto intestatario il cui nome risulta prestampato sul buono.

In alternativa, il buono spesa può essere ceduto, una sola volta, anche ad altro soggetto. Nello specifico il buono spesa potrà essere ceduto:

- ad un familiare, ad un amico, ad un conoscente o ad altra persona fisica purché residente nel Comune di Riva del Garda. In questi casi va barrata l'apposita casella sul retro del buono e indicato il nominativo di colui al quale il buono viene ceduto. Chi cede il buono dovrà apporre la data e la propria firma nell'apposito spazio;
- ad una Associazione o altro Organismo di volontariato operante nel campo dell'assistenza sul territorio del Comune di Riva del Garda. In tal caso il buono spesa sarà utilizzato direttamente dall'associazione presso le imprese aderenti all'iniziativa per l'acquisto di beni o servizi a favore di persone bisognose. Anche in questo caso chi cede il buono dovrà barrare l'apposita casella sul retro, apporre la data e la propria firma nell'apposito spazio e consegnare il buono presso il Comune.

Il buono dovrà essere utilizzato per importi di spesa almeno pari al valore dello stesso. Nella lettera di accompagnamento che verrà indirizzata alle famiglie si farà appello perché chi può contribuisca personalmente per moltiplicare l'effetto di rilancio dei consumi, utilizzando quindi il buono per l'acquisto di beni o servizi di valore superiore all'importo di 20,00 euro fissato come controvalore del buono

Al momento dell'utilizzo del buono spesa, sullo stesso andrà posta la data e la firma dell'utilizzatore.

L'utilizzo del singolo buono non è frazionabile in più acquisti in aziende diverse.

L'utilizzo del buono non dà diritto ad alcuna restituzione in denaro da parte dell'impresa.

L'impresa tramite i propri addetti dovrà a sua volta indicare sul buono spesa, in apposito spazio, la propria ragione sociale e la Partita IVA (anche mediante apposizione del timbro) e sottoscriverlo da parte del titolare o proprio incaricato.

Art. 7 – RENDICONTAZIONE AL COMUNE DA PARTE DELLE IMPRESE

Nel mese di gennaio 2022 le imprese che hanno aderito all'iniziativa, al fine di ottenere il rimborso del valore dei buoni, dovranno consegnare al Comune:

- l'apposito modulo di rendicontazione nel quale andrà riepilogato il numero di buoni ritirati e oggetto di rendicontazione e il relativo importo e apposta la firma del legale rappresentante dell'impresa allegando copia di un documento di riconoscimento;
- l'originale dei buoni ritirati con allegata la fotocopia o un duplicato dello scontrino emesso, o copia di altro documento comprovante la spesa, rilasciato al cliente.

Le imprese, nel caso abbiano ritirato un elevato numero di buoni, potranno inviare anche una rendicontazione intermedia nel mese di dicembre 2021 riferita ai buoni ritirati fino al 30 novembre.

Il Comune metterà a disposizione delle imprese che hanno aderito all'iniziativa l'apposito modulo da utilizzare al fine della rendicontazione; tale modulo sarà pubblicato e scaricabile nella sezione "Buono spesa consumi anno 2021" presente sul sito internet istituzionale del Comune di Riva del Garda.

Poiché il buono spesa si caratterizza, ai fini fiscali, quale *voucher* multiuso emesso secondo l'articolo 6quater, del DPR 633/1972, nel modulo di rendicontazione sarà prevista l'attestazione con la quale il rappresentante legale dell'impresa dichiara di aver assolto agli obblighi fiscali in materia di IVA riguardo al valore nominale dei buoni spesa rendicontati. Tale modulo di rendicontazione, ai fini fiscali assume il valore di "Nota di debito fuori campo IVA" ai sensi dell'art. 2 comma 3 lett. a DPR 633/1972.

La consegna del modulo di rendicontazione e dei relativi buoni spesa andrà fatta presso l'apposito Ufficio comunale, nei giorni e negli orari che saranno pubblicati sul sito internet del Comune di Riva del Garda.

I buoni consegnati al Comune, unitamente al modulo di rendicontazione, dovranno riportare la data e la firma dell'utilizzatore, il timbro e la sottoscrizione da parte del titolare o incaricato dell'impresa. Inoltre l'importo dello scontrino allegato al buono o ai buoni (se più di uno) utilizzati per il singolo acquisto, deve essere quantomeno pari al valore nominale del buono o dei buoni collegati con l'acquisto stesso.

Il Comune, provvederà ad effettuare le verifiche sulla correttezza di quanto rendicontato. Se necessario potrà chiedere integrazioni di documentazione alle imprese.

Il Comune provvederà a rimborsare alle imprese il valore dei buoni spesa rendicontati e regolari a seguito delle verifiche effettuate, entro il termine di 30 giorni dalla consegna.

La Giunta, se necessario, potrà stabilire ulteriori e più dettagliate modalità operative per la rendicontazione dei buoni spesa da parte delle imprese e per il pagamento da parte del Comune.

ART. 8 – SMARRIMENTO DEL BUONO

Nel caso di smarrimento del buono spesa o di mancata consegna dello stesso, l'interessato potrà recarsi presso l'apposito Ufficio comunale per la richiesta di un duplicato.

ART. 9 - VERIFICHE E CONTROLLI

Il Comune si riserva la facoltà di operare controlli, anche a campione, riguardo alle corrette modalità di utilizzo del buono spesa e il possesso dei requisiti richiesti.

ART. 10 - RISERVATEZZA DEI DATI

I dati personali che vengono raccolti saranno oggetto di trattamento esclusivamente per l'esecuzione degli adempimenti e secondo le finalità previste dal presente Regolamento e dalla vigente normativa in materia.

In relazione a quanto sopra, il trattamento avviene in base a strumenti manuali, informatici e telematici comunque idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

Con l'utilizzo del buono spesa, così come con la sua cessione a terzi ai sensi dell'Art. 6, l'utilizzatore o il cedente, concede il proprio consenso all'elaborazione, all'utilizzo e al trattamento dei propri dati riportati sul buono spesa.

L'impresa, con la sottoscrizione del buono spesa, ai sensi dell'Art. 6, consente all'elaborazione, all'utilizzo e al trattamento dei propri dati indicati sul buono stesso.

Analogamente, l'Associazione o altro Organismo di volontariato alla quale viene ceduto il buono spesa, con la sua sottoscrizione quale utilizzatore ai sensi dell'Art. 6, consente all'elaborazione, all'utilizzo e al trattamento dei propri dati indicati sul buono stesso.

Art. 11 – DISPOSIZIONI FINALI

Eventuali ulteriori modalità operative e di maggiore dettaglio riguardanti la gestione, assegnazione utilizzo, rendicontazione e rimborso del buono spesa, che non siano in contrasto con il presente Regolamento o non risultino qui disciplinate, saranno stabilite dalla Giunta comunale e rese pubbliche attraverso il sito internet istituzionale del Comune di Riva del Garda.

Categorie della TARI non domestica delle aziende ubicate nei Comuni di Arco e Riva d/G le cui imprese, con sede legale nel territorio della Comunità Alto Garda e Ledro, possono aderire all'iniziativa "Buono spesa consumi 2021"

CATEGORIA TARI	DESCRIZIONE
A00	Alberghi con ristorante
N00	Negozi abbigliamento, calzature, libreria, cartoleria, ferramenta e altri beni durevoli
P00	Negozi particolari quali filatelia, tende e tessuti, tappeti, cappelli e ombrelli, antiquariato
V00	Attività artigianali tipo botteghe: parrucchiere, barbiere, estetista
WW0	Attività artigianali di produzione beni specifici
R00	Ristoranti, trattorie, osterie, pizzerie, pub
M00	Mense, birrerie, amburgherie
B00	Bar, caffè, pasticceria
O00	Ortofrutta, pescherie, fiori e piante, pizza al taglio, gelaterie d'asporto