

COMUNE DI RIVA DEL GARDA
Allegato alla delibera della Giunta Municipale
di data 3.08.2023 n. 624 e firmato digitalmente

IL SINDACO
Cristina Santi

IL VICE SEGRETARIO GENERALE
Serena Ciaghi

**SCHEMA DI CONVENZIONE PER UTILIZZO
SPAZI DEL PALAZZO DEI CONGRESSI
PER INIZIATIVE DIRETTE E/O INDIRETTE DELL'AMMINISTRAZIONE
COMUNALE**

L'anno duemilaventitre (2023) addì _____ () del mese di _____, presso il Comune di Riva del Garda, tra le parti:

- COMUNE DI RIVA DEL GARDA, rappresentato da _____, nata a _____ il _____ e domiciliato per la carica presso la sede municipale in Piazza Tre Novembre 5 (codice fiscale dell'Ente 84001170228) il quale interviene nel presente atto in forza della deliberazione della Giunta Municipale n. dd. esecutiva;

- RIVA DEL GARDA FIERECONGRESSI S.p.A., rappresentata da _____, nato a _____ il _____ e residente a _____ c.f. _____.

PREMESSO

- che Riva del Garda Fierecongressi S.p.A. dispone, presso il Palazzo dei Congressi, di spazi adeguati allo svolgimento di rappresentazioni teatrali ed eventi di genere diverso;
- che il Comune di Riva del Garda è interessato all'utilizzo di tali spazi per le rappresentazioni della Stagione Teatrale e per altre iniziative dirette e/o indirette,

tra le parti

SI STIPULA E SI CONVIENE QUANTO SEGUE

ART. 1 – OGGETTO

Ogni anno, Riva del Garda Fierecongressi S.p.A. mette a disposizione dell'Amministrazione Comunale di Riva del Garda, direttamente richiedente o in qualità di patrocinatore, le seguenti tipologie di utilizzo di spazi del Palazzo dei Congressi, determinando i rapporti economici di seguito descritti:

- A. Sala Garda per iniziative dirette e/o indirette dell'Amministrazione Comunale:**
n.°9 prenotazioni valevoli per una giornata non predeterminata;
- B. Sala Dolomiti per iniziative dirette e/o indirette dell'Amministrazione Comunale:**
n.°2 prenotazioni valevoli per una giornata non predeterminata;
- C. Sala Garda per calendario Stagione Teatrale:**
n.°11 prenotazioni valevoli per giornate non predeterminate, da concordare con l'U.O Biblioteca, Attività culturali e Archivio storico del Comune di Riva del Garda;
- D. Palavela per iniziative dirette e/o indirette dell'Amministrazione Comunale:**
n.°3 prenotazioni valevoli per una giornata non predeterminata;
- E. Spiaggia Olivi per iniziative dirette e/o indirette dell'Amministrazione Comunale:**
nr. 10 giornate non predeterminate, su richiesta dell'Amministrazione Comunale; si rimanda al regolamento per gli usi concessi a terzi.

ART. 2 – MODALITÀ DI UTILIZZO

Il Comune di Riva del Garda, designerà un referente - presso l'U.O Biblioteca, Attività culturali e Archivio storico – il quale avrà l'onere di discutere e concordare con Riva del Garda Fierecongressi S.p.A. le possibili date di svolgimento delle iniziative, nonché di seguirne pianificazione e gestione.

Non appena verificata la disponibilità, l'U.O Biblioteca, Attività culturali e Archivio storico provvederà a comunicare per iscritto a Riva del Garda Fierecongressi SpA le date delle iniziative.

Nel caso di iniziative non organizzate dal Comune di Riva del Garda, per le quali lo stesso richieda l'utilizzo delle proprie gratuità, le stesse saranno concesse salvo disponibilità della sede e previa verifica di fattibilità e di compatibilità con il Regolamento di Riva del Garda Fierecongressi SpA.

Per quanto riguarda i termini temporali di **conferma degli utilizzi** e dei servizi necessari, si richiamano le seguenti modalità:

- **utilizzi Sala Garda e Sala Dolomiti (rif. art. 1 punti A e B):**
 - **utilizzi come location primaria:** dovranno essere confermati almeno 15 gg prima della data dell'evento per la garanzia della disponibilità di spazi e servizi;
 - **utilizzi per back-up in caso di maltempo:** dovranno essere confermati almeno 36 ore prima della data dell'evento per la garanzia della disponibilità di spazi e servizi, a prescindere dall'effettivo utilizzo;
- **utilizzi per Stagione Teatrale (rif. art. 1 punto C):** dovranno essere confermati dal Comune di Riva del Garda entro il 15 ottobre dell'anno della stagione teatrale entrante, o almeno 15 gg prima della prima rappresentazione;

- **utilizzi Palavela (rif. art. 1 punto D):** dovranno essere confermati almeno 15 gg prima della data dell'evento per la garanzia della disponibilità di spazi e servizi;
- **utilizzi Spiaggia Olivi (rif. art. 1 punto E):** dovranno essere confermati almeno 15 gg prima della data dell'evento per la garanzia della disponibilità di spazi e servizi.

Per tutti gli utilizzi, in fase di conferma e comunque almeno 15 gg prima della data dell'evento dovrà essere confermata l'esigenza di utilizzo degli impianti audio / video / luci che richiedano la presenza del tecnico o dei tecnici di sala.

ART. 3 – ONERI A CARICO DEL COMUNE

Per tali tipologie di utilizzo, la Sala Garda (con disposizione standard a platea), la Sala Dolomiti (con disposizione standard a platea) e il Palavela (come area nuda, senza allestimenti), verranno concessi al Comune di Riva del Garda a titolo gratuito.

Gli utilizzi di Spiaggia Olivi saranno invece concessi al costo e con le modalità più sotto descritti.

Nel caso in cui l'utilizzo delle sale coincidesse con periodi di montaggio o smontaggio di altre manifestazioni, la concessione sarà subordinata all'effettiva agibilità degli spazi. Eventuali costi eccedenti per manodopera supplementare o in orario straordinario, dovuti all'esigenza di modificare l'assetto della sala per portarla dall'assetto dell'evento precedente all'assetto richiesto dal Comune di Riva del Garda, dovranno essere sostenuti dal Comune stesso.

Confermata la disponibilità degli spazi in caso di maltempo per eventi organizzati all'aperto vi sarà un riaddebito dei costi, sia in caso di utilizzo che di non utilizzo degli spazi al fine di garantire comunque la disponibilità del personale necessario.

In caso di non utilizzo, saranno addebitate le spese di:

- disponibilità del personale reperibile per apertura e presidio della sede, nella misura di 1 (una) giornata lavorativa, come da tariffe allegate;
- costo del tecnico di sala, nella misura di quanto stabilito nel Tariffario allegato;
- costo del personale di allestimento, nel caso di modifiche al palco, alla platea o altre parti di spazio, nella misura di quanto stabilito nel Tariffario allegato e in base alle necessità.

Per gli **utilizzi** della Sala Garda, della Sala Dolomiti e del Palavela (rif. art. 1 punti A, B, C e D), sarà computato a titolo forfetario l'importo di Euro 1.500,00 + IVA a giornata per ogni spazio. Tale importo comprende, oltre alla disponibilità della sala, i costi fissi di apertura, consumi (elettrici, idrici, riscaldamento/raffrescamento) e pulizie finali; eventuali attrezzature e/o servizi aggiuntivi saranno fatturati a consuntivo secondo il tariffario allegato.

Per gli **utilizzi di Spiaggia Olivi** (rif. art. 1 punto E), sarà computato a titolo forfetario l'importo di Euro 1.000,00 + IVA a giornata. Tale importo comprende, oltre alla disponibilità della sala, i costi fissi di apertura, consumi elettrici/idrici (esclusi riscaldamento/raffrescamento) e pulizie finali; eventuali attrezzature e/o servizi aggiuntivi saranno fatturati a consuntivo secondo il tariffario allegato.

Per l'utilizzo delle sale congressuali con allestimenti o disposizioni particolari, nonché per utilizzo in occasione di proiezioni, diffusioni o eventi musicali, ballo, ecc. rimane a carico del richiedente l'ottenimento delle necessarie autorizzazioni (Polizia Amministrativa, Commissione Provinciale di Vigilanza, licenza, deroghe inquinamento acustico, permessi SIAE).

Tutti i materiali utilizzati o introdotti dovranno rispondere alla classe 1 di reazione al fuoco e il responsabile dell'evento designato dal cliente dovrà essere in grado di produrre le certificazioni di conformità.

In occasione di particolari manifestazioni che prevedano grossa affluenza di pubblico, sarà a carico del soggetto organizzatore predisporre un adeguato servizio d'ordine e contrarre adeguata copertura assicurativa con polizza RC. Eventuali danni saranno, comunque, addebitati all'organizzazione.

Il costo del personale di apertura e di vigilanza per eventuali giornate di allestimento e disallestimento verrà addebitato al richiedente.

Il tariffario relativo a personale e servizi sarà aggiornato annualmente.

ART. 4 – ONERI DIVERSI

Riva del Garda Fierecongressi S.p.A. potrà usufruire, per ogni spettacolo della Stagione Teatrale, di quattro posti riservati, previa richiesta all'U.O Biblioteca, Attività culturali e Archivio storico con un anticipo di almeno 48 ore.

Il Comune di Riva del Garda evidenzierà la collaborazione di Riva del Garda Fierecongressi S.p.A. su tutta la pubblicità della Stagione Teatrale.

ART. 5 – CONCOMITANZA ATTIVITÀ

L'attività congressuale e convegnistica di Riva del Garda Fierecongressi S.p.A. è da considerarsi prevalente rispetto alle richieste di utilizzo relative al presente atto.

Nel caso specifico in cui un congresso/convegno di rilevante importanza venisse confermato in concomitanza con una manifestazione del calendario teatrale, successivamente alla sua pubblicazione, verranno discusse di volta in volta le priorità.

ART. 6 – DURATA

La presente convenzione ha durata triennale dalla data di sottoscrizione.

ART. 7 – MODIFICHE

Eventuali modifiche al contenuto della presente convenzione potranno essere definite di comune accordo fra le parti e formalizzate mediante atto scritto.

Letto, approvato, sottoscritto

Riva del Garda, _____

COMUNE DI RIVA DEL GARDA

IL SINDACO

RIVA DEL GARDA FIERECONGRESSI

S.p.A.

IL PRESIDENTE

Tariffario 2023-2026

Allegato a convenzione Riva del Garda Fierecongressi S.p.A. e Comune di Riva del Garda

Aggiornamento 2023

personale disponibile in reperibilità	giornata	€ 100,00
personale tecnico elettricista	ora	€ 40,00
personale tecnico idraulico	ora	€ 40,00
personale tecnico audio/video/luci	giornata	€ 350,00
personale manovalanza/servizio supplm.	ora	€ 35,00
personale pulizia	ora	€ 24,00
personale vigilanza armato	ora	€ 28,50
personale vigili del fuoco – orario diurno (entro le 22.30)	ora	€ 26,00
personale vigili del fuoco – orario notturno (dalle 22.30 alle 7.00)	ora	€ 38,00
trasporti (1 furgone con autista, 1 tratta all'interno del comune)	cad.	€ 50,00
trasporti (1 pax extra)	ora	€ 32,00
carrello elevatore, compreso di operatore	ora	€ 70,00
riscaldamento per utilizzo giornaliero Sala Garda o Palavela	a forfait	€ 550,00
energia elettrica (raffrescamento) per utilizzo giornaliero Sala Garda o Palavela	a forfait	€ 700,00
energia elettrica per riscaldamento/raffrescamento utilizzo giornaliero Spiaggia Olivi	a forfait	€ 500,00
uso proiettore con immagine fissa precaricata e verificata con il cliente (senza la presenza del tecnico)	a forfait	€ 400,00
uso di nr. 6 fari motorizzati senza consolle luci (senza la presenza del tecnico)	a forfait	€360,00

Per eventuali altre forniture si provvederà a formulare dettagliato preventivo di spesa, sulla base delle specifiche richieste.

Tutte le quotazioni sono da considerarsi al netto di I.V.A. 22%