

SCHEMA DI CONVENZIONE DI INCARICO PER COLLABORAZIONE  
NELL'AMBITO DEI PROGETTI  
"Attività didattica 2021/2022", "Grande Guerra e Forti del Monte Brione"  
e alternanza scuola-lavoro

CONTRATTO D'OPERA PER ATTIVITÀ DI LAVORO AUTONOMO OCCASIONALE.  
art.67 - 1° comma lett. L.) del D.P.R. 22.12.1986 n. 917

ART. 1 – OGGETTO

Il sottoscritto LODOVICO TAVERNINI, nato a \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_ in \_\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_, assume l'impegno delle prestazioni professionali quale attività di lavoro autonomo occasionale per la gestione e la predisposizione del materiale per il percorso didattico *Dagli antichi sistemi di difesa ai forti dell'Alto Garda* per il periodo febbraio-maggio 2022 (140 ore), per la conduzione della visita guidata *Intrepidi collegamenti* (3 ore) nell'ambito dei progetti "Attività didattica 2021/2022" e "Grande Guerra e Forti del Monte Brione", nonché per il supporto documentario e bibliografico nell'ambito del progetto di alternanza scuola - lavoro sui forti austroungarici del monte Brione (6 ore), per un compenso complessivo pari ad € 4.150,00 lordi.

ART. 2 - TEMPI E MODALITÀ DELLA PRESTAZIONE

Il rapporto professionale non dovrà avere carattere di continuità. Il professionista dovrà mettersi a disposizione del Comune entro e non oltre due giorni dalla data di richiesta formulata dall'Unità Operativa Museo.

Nel caso in cui il lavoro non venisse eseguito entro il termine concordato, il Comune si riserva la facoltà di annullare la commessa in questione, come pure affidarla ad altri, senza che nulla sia dovuto alla associazione

Il lavoro dovrà essere svolto con propria organizzazione e materiali, operando a proprio ed esclusivo rischio. L'associazione si impegna a mantenere stretto riserbo su quanto ha svolto e svolgerà per conto del Comune.

ART. 3 - CORRISPETTIVO E PAGAMENTO

Al professionista spettano pagamenti a saldo, in relazione al complesso dei lavori, purché regolarmente accertati dall'Unità Operativa Museo, entro il limite dell'importo di cui al presente incarico pari a € **4.150,00 lordi**, comprensivi di ritenuta d'acconto.

Il forfait così determinato costituisce il tetto massimo per la prestazione oggetto della presente convenzione, non superabile senza formale determina di rinnovo convenzione ed impegno della spesa da parte dell'Amministrazione Comunale.

La nota di pagamento dovrà essere conforme al modello allegato - anche ai fini del trattamento fiscale relativo - e portare la dicitura "Convenzione approvata con determina n. \_\_\_\_ dd. \_\_\_\_\_", nonché la specificazione dei singoli lavori eseguiti con le relative ore forfettizzate ed il loro totale.

Al pagamento della suddetta nota, debitamente vistata e collaudata dall'Unità Operativa Museo, si provvede secondo le procedure previste dall'art. 35 del Regolamento di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 166 dd. 20.12.2000 e ss.mm.

#### ART. 4 – PROPRIETÀ DEL LAVORO SVOLTO

Quanto consegnato rimarrà di piena ed assoluta proprietà del Comune di Riva del Garda senza che il professionista possa sollevare eccezioni di sorta.

#### ART. 5 – DISPOSIZIONI FINALI

Il presente atto è fin d'ora impegnativo per il professionista, mentre lo sarà per l'Amministrazione ad intervenute approvazioni di legge da parte dell'organo competente e conseguente sottoscrizione dell'atto stesso, con indicazione della determina di autorizzazione e finanziamento della spesa.

#### ART. 6 – REGISTRAZIONE

La presente convenzione di incarico è soggetta a registrazione solo in caso d'uso ai sensi art. 10 parte II tariffa allegata DPR 26,04.86 n.131, con conseguente eventuale spesa posta ad esclusivo carico dell'associazione, anche nella eventuale sua anticipazione da parte del Comune.

Letto, confermato e sottoscritto

Riva del Garda,

Il professionista  
(Lodovico Tavernini)

\_\_\_\_\_

In esecuzione della determina del responsabile del servizio n. \_\_\_\_\_ dd. \_\_\_\_\_.

Riva del Garda,

IL SEGRETARIO GENERALE REGGENTE  
(Anna Cattoi)

\_\_\_\_\_