

COMUNE DI RIVA DEL GARDA
(Provincia di Trento)

**PROROGA CONTRATTO INDIVIDUALE DI
ASSUNZIONE CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO**
(a tempo pieno – 36 ore settimanali)

identificato con la codifica PERCIDP20210005, prot. n. 14467 di data 21.04.2021

Prot. n.

Tra le parti:

- il Segretario Generale reggente, dott.ssa Anna Cattoi, nata a ____ il ____, domiciliata per la funzione in Riva del Garda, piazza 3 Novembre n. 5, che agisce in nome e per conto dell'Amministrazione Comunale che rappresenta;
- il signor Lorenzi Gino, nato a ____ il ____, residente a ____ in via ____ – C.F. ____

in esecuzione e per i motivi indicati nella determinazione del Responsabile del Servizio di Bilancio Personale adottata in data ____ n. ____ Reg Det.;

visto il contratto individuale a tempo determinato e pieno (36 ore settimanali) identificato con la codifica PERCIDP20210005, prot. n. 14467 di data 21.04.2021 relativo all'assunzione nella figura professionale di "Operaio qualificato" - cat. B livello base, del signor Lorenzi Gino per il periodo dal 21.04.2021 e fino al 30.06.2021;

si conviene e si stipula quanto segue:

1. di prorogare il rapporto di lavoro in essere con il dipendente signor Lorenzi Gino per il periodo dal 01.07.2021 e fino al 31.12.2021.

Fermo il resto.

Riva del Garda, _____

IL DIPENDENTE
Lorenzi Gino

II SEGRETARIO GENERALE REGGENTE
dott.ssa Anna Cattoi

Il presente contratto di proroga viene sottoscritto in duplice originale. Uno di questi verrà archiviato nel fascicolo personale della dipendente e l'altro consegnato al lavoratore. Copia informatica del presente contratto viene trasmessa inoltre al Responsabile della struttura di assegnazione della dipendente interessata.

Firma per ricevuta di una copia originale del presente contratto:
