

Contratto per lo svolgimento delle attività necessarie all'attuazione delle iniziative museali previste nell'ambito dei progetti "Arco e Segantini", "Mostre temporanee", "Ricerca ed editoria" e "Comunicazione",

Tra l'Istituzione MAG Museo Alto Garda, rappresentato da _____, nella sua qualità di _____, domiciliato ai fini del presente contratto presso il Municipio di Riva del Garda, Piazza III Novembre, 38066 Riva del Garda (TN) e la dott.ssa Annalisa Bonetti, con sede legale in _____, via _____ n. _____, partita IVA n. _____, C.F. _____ (di seguito denominata "Professionista") si stipula quanto segue.

1. OGGETTO DELL'INCARICO

L'Istituzione MAG Museo Alto Garda con sede legale in Riva del Garda (Tn), piazza III Novembre (di seguito denominato "Museo"), C.F. 84001170228, Partita IVA n. 00324760222, come sopra rappresentato, affida alla Professionista, alle condizioni e modalità qui di seguito specificate, l'incarico di realizzare e coordinare per conto del Museo le attività professionali relative a all'attuazione delle iniziative museali previste nell'ambito dei progetti "Segantini e Arco", "Ricerca ed editoria", "Mostre temporanee" e "Comunicazione", periodo gennaio – giugno 2021 e specificamente:

- **Segantini e Arco (€ 5.000,00):** segreteria organizzativa del progetto "Segantini e Arco", che comprende il coordinamento dei vari progetti di seguito esplicitati:
 - coordinamento degli interventi di riallestimento degli apparati esterni della Galleria Civica "G. Segantini" di Arco;
 - segreteria organizzativa ordinaria del progetto;
 - coordinamento della redazione del catalogo mostra "Segantini e la Brianza";
 - coordinamento disallestimento della mostra "Segantini e la Brianza";
 - fornitura di contenuti e materiali per la realizzazione delle iniziative in programma ad Arco nell'ambito di "Museo nella città" e dei Servizi Educativi del MAG;
 - supporto al coordinamento del corso di aggiornamento docenti dedicato a Giovanni Segantini;
 - completamento del percorso cittadino dedicato a Giovanni Segantini;
 - pianificazione delle esposizioni temporanee e delle attività 2022 in collaborazione con Mart Museo di arte moderna e contemporanea di Trento e Rovereto;
 - avvio della redazione del quinto numero della rivista annuale "Segantiniana".
- **Mostra temporanea 2021 (€ 1.000,00):** segreteria organizzativa della mostra temporanea "Nella rete della modernità", che comprende:
 - coordinamento per il disallestimento mostra;
 - supporto alla comunicazione.
- **Ricerca ed editoria (€ 4.000,00):** ripresa del progetto "Catalogo ragionato di Luigi Pizzini" avviato nel biennio 2013-2015 che comprende:
 - aggiornamento dei dati fin qui raccolti;
 - implementazione dei dati fin qui raccolti con l'avvio di campagne di comunicazione (social, stampa, ecc.) per tracciare quante più opere del pittore sul territorio regionale;
 - coordinamento campagna fotografica delle opere di Pizzini;
 - elaborazione di schede ragionate per ogni opera di rilievo.

Coordinamento necessario per portare a termine la stampa del volume “Il Tempio Armonico”.

- **Comunicazione (€ 500,00):** coordinamento complessivo del progetto per dotare il Museo di Riva del Garda di un sistema di audioguide a disposizione dei visitatori che comprende:
 - individuazione del sistema più adeguato di audioguida (fisica o app) da utilizzare in museo e adempimento azioni per la fornitura;
 - definizione dei contenuti delle schede per ogni opera che verrà inserita nell’audioguida;
 - coordinamento dell’intervento di speakeraggio in tre lingue delle schede.
- **Supporto alla comunicazione e ai servizi educativi (€ 500,00):** fornitura di materiali e contenuti relativi alla pinacoteca del Museo di Riva del Garda e alla Galleria Civica G. Segantini da utilizzare nella produzione di contenuti per i canali social e dei servizi educativi.

2. COMPENSI

A titolo di corrispettivo per i servizi prestati, il Museo corrisponderà alla Professionista quanto segue:

Ambito di attività	Descrizione	Quantità	Importo
Segantini e Arco	Segreteria organizzativa del progetto; Riallestimento esterno Galleria Civica G. Segantini; Mostra temporanea “Segantini e la Brianza”; Avvio redazione Segantiniana V”	1	5.000,00
Mostre ed editoria	Segreteria organizzativa della mostra temporanea “Nella rete della modernità”	1	1.000,00
Ricerca ed editoria	Ripresa del progetto “Catalogo ragionato di Luigi Pizzini” e conclusione Tempio Armonico	1	4.000,00
Comunicazione	Coordinamento complessivo del progetto di realizzazione delle audioguide per il Museo di Riva del Garda	1	500,00
Supporto alla comunicazione e ai servizi educativi	Fornitura di materiali e contenuti relativi alla pinacoteca del Museo di Riva del Garda e alla Galleria Civica G. Segantini da utilizzare nella produzione di contenuti per i canali social e dei servizi educativi.	1	500,00
Totale (IVA e oneri previdenziali inclusi):			€ 11.000,00

2.2 Eventuali costi sostenuti dalla Professionista, quali ad esempio trasferimento, vitto e alloggio, sono da considerarsi compresi nei compensi sopra descritti.

3. MODALITÀ' DI FATTURAZIONE E PAGAMENTO

Le fatture verranno emesse dalla Professionista come di seguito indicato:

Descrizione	Importo	Data
Prima rata	Euro 6.000,00	Entro 30/09/21
Seconda rata (saldo)	Euro 5.000,00	Entro 15/12/21

Le fatture emesse dal Professionista saranno pagate dal Museo a mezzo bonifico bancario entro 60 giorni dalla data di emissione della fattura sul c/c bancario intestato a Annalisa Bonetti –
IBAN _____

4. SEGRETO PROFESSIONALE

La Professionista si impegna, durante e dopo la cessazione del presente incarico, a mantenere il segreto professionale sulle informazioni, le notizie e i dati di cui verrà in possesso.

5. DURATA

Il presente incarico decorre dal __/07/2021 e termina il 15/12/2021.

6. RECESSO

Sarà facoltà del Museo e della Professionista recedere prima dello scadere del termine di cui sopra nel caso di inadempienza (da intimare in base all'art 1454 del Codice Civile) dell'altra parte a una qualsiasi delle clausole sopra concordate, tutte essenziali, con un preavviso di un (1) mese. Alla scadenza naturale o anticipata del presente accordo cesserà il diritto al compenso del Professionista.

7. RINVIO ALLE NORME DI LEGGE

7.1 Per tutto quanto non previsto nel presente accordo si rinvia alle norme in materia contenute nel Codice Civile.

8. CONTROVERSIE

Per qualsiasi controversia relativa all'interpretazione, e/o esecuzione, e/o risoluzione del presente incarico, o comunque da esso derivante, sarà esclusivamente competente il Foro di Rovereto.

Dichiariamo di aver letto e di approvare specificamente ai sensi dell'art. 1341 e 1342 Cod. Civ. tutte le condizioni contrattuali sopra trascritte.

Riva del Garda, _____

Il Professionista

Il Responsabile