

**COMUNE DI RIVA DEL GARDA**  
**(Provincia di Trento)**

**PROROGA CON MODIFICA DEL CONTRATTO INDIVIDUALE DI  
ASSUNZIONE CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO**

(a tempo parziale – 30 ore settimanali)

identificato con la codifica PERCIDR20200004 prot. n. 5415 di data 07.02.2020

Prot. n.

Tra le parti:

- il Segretario Generale reggente, dott.ssa Anna Cattoi, nata a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, domiciliata per la funzione in Riva del Garda, piazza 3 Novembre n. 5, che agisce in nome e per conto dell'Amministrazione Comunale che rappresenta;
- la signora Bortolameotti Manola, nata a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_

in esecuzione e per i motivi indicati nella determinazione del Responsabile del Servizio di Bilancio Personale adottata n. \_\_\_\_ di data \_\_\_\_\_ Reg Det.;

visto il contratto individuale a tempo determinato e parziale (18 ore settimanali) identificato con la codifica PERCIDR20200004, prot. n. 5415 di data 07.02.2020 relativo all'assunzione nella figura professionale di "Coadiutore amministrativo/contabile" - cat. B livello evoluto, della signora Bortolameotti Manola per il periodo dal 10.02.2020 e fino al 31.12.2020;

vista la modifica temporanea del suddetto contratto individuale di lavoro, prot. n. 31173 di data 23.09.2020 relativa all'aumento dell'orario settimanale di lavoro da 18 ore a 30 ore, per il periodo dal 7.09.2020 al 31.12.2020;

visto il successivo contratto individuale a tempo determinato e parziale identificato con la codifica PERCIDR20200004, prot. n. 43936 di data 28.12.2020 relativo alla proroga dell'assunzione nella figura professionale di "Coadiutore amministrativo/contabile" - cat. B livello evoluto e modifica temporanea dell'orario settimanale di lavoro da 18 ore a 27 ore, della signora Bortolameotti Manola per il periodo dal 01.01.2021 e fino al 31.12.2021;

vista la modifica temporanea del suddetto contratto individuale di lavoro, prot. n. 23938 di data 30.06.2021 relativa all'aumento dell'orario settimanale di lavoro da 18 ore a 30 ore, per il periodo dal 01.07.2021 al 31.12.2021;

si conviene e si stipula quanto segue:

**ART. 1**

Di prorogare, alle condizioni fissate nel contratto di assunzione di cui alla sopra richiamata codifica, prot. n. 5415 di data 07.02.2020, il rapporto di lavoro a tempo determinato e parziale instaurato con la signora Bortolameotti Manola, per il periodo dal 01.01.2022 e fino al 31.12.2022.

ART. 2

- di modificare l'orario settimanale di lavoro da 18 a 30 ore settimanali, dal 01.01.2022 e fino al 31.12.2022, salvo rientro a 18 ore settimanali qualora le attuali esigenze di servizio mutassero nel corso dell'anno in relazione alla copertura del posto vacante di Assistente amministrativo/contabile categoria C livello base presso l'Unità Operativa Personale;
- di precisare che la prestazione lavorativa si svolgerà in fascia mattutina dal lunedì al venerdì più due rientri pomeridiani nei giorni di lunedì e mercoledì, dopo una pausa pranzo della durata minima valida per il personale amministrativo del Comune, nel rispetto delle seguenti fasce di presenza obbligatoria: 9.00 - 12.30 in fascia mattutina e 14.30 - 16.30 in fascia pomeridiana ove prevista;
- di dare atto altresì che per il suddetto periodo alla dipendente verrà corrisposto il trattamento economico mensile in godimento, riproporzionato all'aumentata prestazione lavorativa (30 ore settimanali) come di seguito:

- Stipendio tabellare annuo B-evoluto <sup>1</sup> Pos. Retr.	€ 10.890,00
- Assegno annuo	€ 1.870,00
- Indennità integrativa speciale annua	€ 5.264,85
- Indennità di vacanza contrattuale annua	€ 126,20

oltre alla tredicesima mensilità ed eventuali ulteriori indennità previste dagli accordi sindacali.

Fermo il resto.

Riva del Garda, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

LA DIPENDENTE  
Bortolameotti Manola

IL SEGRETARIO GENERALE REGGENTE  
dott.ssa Anna Cattoi

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Il presente contratto di proroga viene sottoscritto in duplice originale. Uno di questi verrà archiviato nel fascicolo personale della dipendente e l'altro consegnato al lavoratore.

Copia informatica del presente contratto viene trasmessa inoltre al Responsabile della struttura di assegnazione della dipendente interessata.

Firma per ricevuta di una copia originale del presente contratto:

\_\_\_\_\_

Si dà atto che la proroga del rapporto di lavoro disposta con il presente contratto, che ha avuto inizio il 1° gennaio 2022, è cessata con il giorno \_\_\_\_\_

Si dà atto che la modifica del rapporto di lavoro a 30 ore settimanali disposta con il presente contratto, che ha avuto inizio il 1° gennaio 2022, è cessata con il giorno \_\_\_\_\_

Riva del Garda, \_\_\_\_\_

**L'UNITA' OPERATIVA PERSONALE**

---