



COMUNE DI RIVA DEL GARDA

Area Segreteria generale e organizzativa
U.O. Personale
Tel 0464 573926
Mail: personale@comune.rivadelgarda.tn.it
PEC: personale@pec.comune.rivadelgarda.tn.it

Numero di protocollo associato al documento come metadato (DPCM 3.12.2013 n. 20). Data di registrazione inclusa nella segnatura di protocollo.

DECSIRE0600234 - PERINPS06 – DIP riferiti ai vari fascicoli personali
Proroga conferimento incarichi direttivi di Responsabile di struttura organizzativa con decorrenza 1° aprile 2025.

IL SINDACO

Visto l'articolo 111 del vigente Regolamento organico del personale dipendente che disciplina l'attribuzione degli incarichi ai dirigenti e ai direttivi;

presso atto che gli incarichi suddetti vengono conferiti con provvedimento del Sindaco in base alle previsioni dell'organigramma e all'individuazione delle posizioni organizzative da parte della Giunta, secondo il principio della temporaneità e revocabilità degli stessi, nei limiti temporali stabiliti dallo statuto comunale, rinnovabili anche di anno in anno, sulla base di criteri di professionalità, attitudine ed esperienza, sentito il Segretario generale reggente, ovvero, per le strutture interne, il Dirigente della struttura primaria;

visto l'articolo 47 dello Statuto comunale il quale prevede che gli incarichi dirigenziali o direttivi, conferiti temporaneamente dal Sindaco, abbiano la durata massima di cinque anni, rinnovabili anche di anno in anno e che per l'anno in cui è previsto il rinnovo degli organi eletti non possono essere disposti incarichi di durata eccedente un periodo di sei mesi dalla data del Giuramento del nuovo Sindaco.

Visto che il 2025 è anno di rinnovo degli organi e che le elezioni si svolgeranno il prossimo 4 maggio, con possibile proclamazione del nuovo Sindaco in data 5 maggio, per cui gli attuali incarichi possono essere rinnovati per un massimo di sei mesi da tale data.

visto l'Organigramma del personale dipendente, approvato con deliberazione della Giunta municipale n. 540 di data 16.03.2023;

richiamato l'articolo 104 del citato Regolamento organico del personale, il quale, al comma 1, prevede che alle Aree possano essere preposti il segretario, il vice segretario e i dirigenti, anche assunti al di fuori della dotazione organica, nonché dipendenti con attitudini e capacità amministrativo-contabili adeguate, di categoria D, qualora siano state individuate corrispondenti posizioni organizzative da parte della Giunta municipale;

richiamato l'articolo 106 del succitato Regolamento Organico del Personale dipendente, il quale al comma 1 prevede che alle Unità operative sono preposti, in qualità di responsabili, dipendenti inquadrati in categoria non inferiore alla C;

dato atto che con proprio decreto di data 31.03.2023 prot. n. 13272 sono stati rinnovati gli incarichi di responsabilità delle strutture organizzative, come indicati nella tabella contenuta nel decreto stesso, per il periodo dal 1° aprile 2023 al 31 marzo 2025;

dato atto, inoltre, che con i seguenti successivi propri decreti:

- di data 18.12.2023 prot. n. 50276 è stata nominata la dott.ssa Anna Cattoi – Segretario

generale reggente, quale Responsabile della transizione alla modalità operativa digitale di cui all'art. 17, del D.Lgs. 07.03.2005 n. 82 e ss. mm. (Codice dell'Amministrazione digitale), con decorrenza dal 18 dicembre 2023 e fino al 31 marzo 2025;

- di data 27.06.2024 prot. n. 28582 è stato affidato al geom. Alessandro Bresciani, dipendente a tempo indeterminato e pieno in servizio come Collaboratore Tecnico, cat. C livello evoluto, l'incarico direttivo di Responsabile dell'U.O. Edilizia, individuato come Posizione Organizzativa, dal 1° luglio 2024 e fino al 31 marzo 2025;
- di data 27.06.2024 prot. n. 28583 è stato affidato all'ing. Thomas Giovannini, dipendente a tempo indeterminato e pieno in servizio come Funzionario Tecnico, cat. D livello base, l'incarico direttivo di Responsabile dell'Area della Gestione del Territorio, individuato come Posizione Organizzativa, dal 1° luglio 2024 e fino al 31 marzo 2025;
- di data 27.06.2024 prot. n. 28584 è stato affidato alla dott.ssa Noemi Gobber, dipendente a tempo indeterminato e pieno in servizio come Funzionario amministrativo contabile, cat. D livello base, l'incarico direttivo di responsabile dell'U.O. Istruzione e politiche sociali, individuato come Posizione Organizzativa, dal 1° luglio 2024 e fino al 31 marzo 2025;
- di data 28.06.2024 prot. n. 28681 è stato affidato alla dott.ssa Anna Cattoi l'incarico direttivo di Responsabile dell'U.O. Affari demografici, elettorali e statistici, dal 1° luglio 2024 e fino al 31 marzo 2025;
- di data 29.10.2024 prot. n. 46270 è stato affidato all'ing. Francesco Moranduzzo, dipendente a tempo indeterminato e pieno in servizio come Assistente Tecnico, cat. C livello base, l'incarico di responsabile dell'U.O. Manutenzioni, Servizi e qualità urbana, dal 1° novembre 2024 e fino al 31 marzo 2025;

presso atto che le posizioni organizzative, disciplinate dalla contrattazione collettiva provinciale, individuate e graduate dalla Giunta municipale, sono state da ultimo aggiornate con deliberazione giuntale dd. 25.06.2024 n. 76;

visto il regolamento dell'Istituzione Museo Alto Garda, il quale, in particolare, disciplina la figura del Direttore all'articolo 7 e, all'articolo 16, stabilisce che il Direttore è nominato dal Sindaco con provvedimento a tempo determinato, per una durata massima di cinque anni. Lo stesso articolo prevede che la nomina possa riguardare personale dipendente del Comune di Riva del Garda o dei Comuni convenzionati per la gestione associata del servizio, con qualifica non inferiore alla categoria D, che abbia ricoperto per almeno due anni il ruolo di responsabile di unità operative e abbia acquisito specifiche competenze tecniche nel settore di attività dell'Istituzione.

Evidenziato, inoltre, che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 118 di data 19.12.2022 è stata approvata la convenzione tra i Comuni di Arco, Drena, Dro, Ledro, Nago - Torbole, Riva del Garda e Tenno, con la quale hanno stabilito di gestire in forma associata e coordinata il servizio di polizia locale intercomunale Alto Garda e Ledro, con decorrenza per il periodo dal 1° gennaio 2023 al 31 dicembre 2024, ai sensi dell'art. 11 della legge provinciale 27.06.2005 n. 8 e dell'art. 39, comma 3bis, della L.P. 13.11.2014 n. 12, convenzione successivamente prorogata con deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 di data 24.06.2024 per il periodo dal 1° gennaio 2025 al 31 dicembre 2029;
- in base all'art. 2 della suddetta convenzione è stato conferito al Comune di Riva del Garda il ruolo di capofila ai fini della gestione del servizio e del personale appartenente al Corpo Intercomunale di Polizia Locale Alto Garda e Ledro e delle relative funzioni fissate dalla normativa vigente, comprese quelle di pubblica sicurezza;
- l'art. 22 del Regolamento speciale del Corpo di Polizia Locale Intercomunale Alto Garda e Ledro disciplina la figura del Comandante del Corpo, prevedendo che il medesimo sia nominato, nel rispetto di quanto previsto dalla convenzione per la gestione associata del servizio di Polizia Locale, da parte del Comune capofila;
- l'art. 6 della succitata convenzione prevede che il nominativo cui affidare l'incarico di Comandante sia individuato dalla Conferenza dei Sindaci;
- la Conferenza dei Sindaci nella seduta di data 6 dicembre 2022 ha deciso di affidare il ruolo di

Comandante del Corpo di Polizia Locale Intercomunale Alto Garda e Ledro al dott. Filippo Paoli, dipendente a tempo indeterminato e pieno del Comune di Riva del Garda nella figura professionale di Funzionario di Polizia locale – categoria D – livello base;

- sulla base di quanto esposto ai commi precedenti, con proprio decreto di data 30 dicembre 2022 prot. n. 49562 il dott. Filippo Paoli, dipendente a tempo indeterminato, è stato nominato Comandante del Corpo di Polizia Locale Intercomunale Alto Garda e Ledro, con decorrenza dal 1° gennaio 2023 al 31 dicembre 2024, incarico successivamente prorogato fino al 31 marzo 2025 con proprio decreto di data 11 dicembre 2024 prot. n. 52681.

Dato atto, inoltre, che con decreto di data 30 giugno 2020, prot. n. 20587, da ultimo prorogato con il citato proprio decreto prot. n. 13272/2023 fino al 31 dicembre 2024, la dipendente signora Chistè Graziella, in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e pieno nella figura professionale di Coordinatore di polizia locale - categoria C, livello evoluto, è stata nominata Vice Comandante del Corpo di Polizia Locale Intercomunale Alto Garda e Ledro;

rilevato che la signora Chistè Graziella ha di fatto continuato a svolgere le funzioni di Vice Comandante anche nel periodo dal 1° gennaio 2025 al 31 marzo 2025, pur in assenza di un formale incarico, e ritenuto, pertanto, opportuno considerare di fatto prorogato il decreto prot. n. 13272 di data 31.03.2023 fino al 31 marzo 2025, in analogia con tutti gli altri incarichi;

Dato atto che:

- con proprio decreto di data 11.08.2023 prot. n. 32336 è stato attribuito alla dott.ssa Anna Cattoi l'incarico direttivo di Responsabile dell'U.O. Attività Economiche, Sport, Turismo e Manifestazioni per il periodo dal 1° aprile 2023 al 31 marzo 2025, a seguito della cessazione dal servizio, per pensionamento, della precedente Responsabile con decorrenza 7 agosto 2023;
- sentito in merito il Segretario generale reggente suddetto e ritenuto, per ragioni organizzative e per garantire il normale funzionamento dell'Unità Operativa in parola, di attribuire al dott. Michele Grosso, dipendente a tempo indeterminato e pieno nella figura professionale di Funzionario amministrativo/contabile – categoria D livello base dal 09.10.2023 presso tale UO, in base alla positiva esperienza fino ad oggi maturata, l'incarico di Responsabile dell'Unità Operativa “Attività economiche, Sport, Turismo e Manifestazioni” per il periodo dal 01.04.2025 al 31.10.2025;

visti gli artt. 60, comma 8, 126 e 128 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto -Adige approvato con legge regionale 3 maggio 2018, n. 2;

visto il contratto collettivo provinciale di lavoro per l'area non dirigenziale del personale del comparto autonomie locali, sottoscritto in data 01.10.2018, in particolare gli artt. 150 e 151;

visto il Regolamento organico del personale dipendente;

vista la Legge 7 marzo 1996, n. 65 “Legge quadro sull’ordinamento della Polizia Municipale” che prevede la competenza diretta del Sindaco nella direzione del servizio di polizia locale;

vista la Legge Provinciale 27.06.2005 n. 8 e ss.mm.ii.;

visti il Regolamento speciale del Corpo di Polizia Intercomunale Alto Garda e Ledro e la convenzione per la gestione in forma associata e coordinata del servizio intercomunale di polizia locale Alto Garda e Ledro di data 20 giugno 2016;

visto il Regolamento dell’Istituzione Museo Alto Garda approvato da ultimo con deliberazione del Consiglio comunale n. 115 dd. 28.11.2022;

viste le dichiarazioni di insussistenza di cause di inconferibilità e/o incompatibilità rese ai sensi delle disposizioni di cui al D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39, da parte dei dipendenti interessati, depositate in atti;

D E C R E T A

1. di prorogare il conferimento degli incarichi direttivi ai dipendenti indicati nella sotto indicata tabella, riferiti alle responsabilità delle relative strutture organizzative, ai sensi delle sopra richiamate disposizioni, **per il periodo risultante dalla tabella stessa**:

dipendente	Struttura organizzativa/funzione	decorrenza incarico	scadenza incarico
Cattoi Anna Segretario generale reggente	Area della Segreteria generale e organizzativa	01/04/2025	31/10/2025
Cattoi Anna Segretario generale reggente	Area dei servizi alla persona e comunità	01/04/2025	31/10/2025
Cattoi Anna Segretario generale reggente	Responsabile della transizione alla modalità operativa digitale ai sensi dell'art. 17 del D.lgs. 07.03.2005 n. 82 e ss.mm- - codice dell'amministrazione digitale	01/04/2025	31/10/2025
Giordani Andrea Dirigente	Area delle Opere pubbliche e ambiente	01/04/2025	31/10/2025
Faitelli Paolo posizione organizzativa	Area della Programmazione, bilancio e contabilità	01/04/2025	31/10/2025
Giovannini Thomas posizione organizzativa	Area della Gestione del territorio	01/04/2025	31/10/2025
Rapanà Matteo posizione organizzativa	Direttore Istituzione Museo Alto Garda	01/04/2025	31/10/2025
Paoli Filippo posizione organizzativa	Comandante Corpo di polizia intercomunale Alto Garda e Ledro	01/04/2025	31/10/2025
Tomasoni Massimo posizione organizzativa	Area del Patrimonio e qualità urbana	01/04/2025	31/10/2025
Bresciani Alessandro posizione organizzativa	Unità Operativa Edilizia	01/04/2025	31/10/2025
Brighenti Fiorenzo posizione organizzativa	Unità Operativa Viabilità, mobilità e reti	01/04/2025	31/10/2025
Chistè Graziella posizione organizzativa	Vice Comandante Corpo di polizia intercomunale Alto Garda e Ledro	01/04/2025	31/10/2025
Ciaghi Serena posizione organizzativa	Unità Operativa Personale	01/04/2025	31/10/2025
Gobber Noemi posizione organizzativa	Unità Operativa Istruzione e politiche sociali	01/04/2025	31/10/2025

Pace Simona posizione organizzativa	Unità Operativa Gestione amministrativa delle opere pubbliche	01/04/2025	30/04/2025
Tomasoni Massimo posizione organizzativa	Unità Operativa Patrimonio e provveditorato	01/04/2025	31/10/2025
Cattoi Anna Segretario generale reggente	Unità Operativa Affari demografici, elettorali e statistici	01/04/2025	31/10/2025
Moranduzzo Francesco	Unità Operativa Manutenzione, Servizi e qualità urbana	01/04/2025	31/10/2025
Piva Michela	Unità Operativa Sistema informativo comunale	01/04/2025	31/10/2025
Tartamella Luigi	Unità Operativa Contratti	01/04/2025	31/10/2025
Tomasi Marina	Unità Operativa Biblioteca, attività culturali, archivio storico e rapporti con l'associazionismo	01/04/2025	31/10/2025

2. di conferire al dott. Michele Grosso, dipendente a tempo indeterminato e pieno in servizio nella figura professionale di Funzionario amministrativo contabile, categoria D livello base, l’incarico di Responsabile dell’Unità Operativa “Attività Economiche, Sport, Turismo e Manifestazioni” per il periodo dal 1° aprile 2025 al 31 ottobre 2025;
3. di dare atto che allo svolgimento delle funzioni di cui all’incarico indicato al punto 2) consegue l’attribuzione dell’indennità per area direttiva secondo le modalità previste dal vigente contratto collettivo provinciale di lavoro del comparto autonomie locali – area non dirigenziale.
4. di dare atto che agli incarichi assegnati sono collegate le funzioni di responsabilità di cui agli articoli 103 e seguenti del vigente Regolamento Organico del personale dipendente nonché quelle derivanti dalla delibera della Giunta municipale n. 1214 di data 04.06.2020, concernente l’individuazione degli atti amministrativo-gestionali di natura dirigenziale e direttiva devoluti alla competenza dei responsabili dei servizi e successivi atti di organizzazione;
5. di dare atto che gli incarichi sopraccitati sono revocabili secondo le procedure di cui all’articolo 60 del Codice degli Enti locali e con le modalità disciplinate dal contratto collettivo di lavoro.

IL SINDACO
Cristina Santi
firmato digitalmente

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell’originale informatico firmato digitalmente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto e conservato presso questa Amministrazione (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/2005). L’indicazione a stampa del nominativo del firmatario sostituisce la sua firma autografa (art. 3 D.Lgs 39/1993).

Pers/ab